



การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการ
ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

สุกัญญา ใจมั่นคง

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตาม
หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์
ปีการศึกษา 2568
ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์



THE INTERNAL SUPERVISION OF SCHOOLS
AND ACADEMIC ADMINISTRATION REGARDING DEVELOPMENT OF
LEARNING PROCESS OF SCHOOLS
UNDER Pathum Thani PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

SUKUNYA JAIMONKONG

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirement
for the Degree of Master of Education Program
in Educational Administration
Southeast Asia University
2025

Copyrighted By Southeast Asia University

หัวข้อวิทยานิพนธ์ (ไทย)	การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนัก งานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
หัวข้อวิทยานิพนธ์ (อังกฤษ)	THE INTERNAL SUPERVISION OF SCHOOLS AND ACADEMIC ADMINISTRATION REGARDING DEVELOPMENT OF LEARNING PROCESS OF SCHOOLS UNDER PATHUM THANI PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1
โดย	นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง
สาขาวิชา	การบริหารการศึกษา
อาจารย์ที่ปรึกษา	ดร.สุชาติ เสวตบดี

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ อนุมัติให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา



.....คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
(ดร.ยอร์ช เสมอมิตร)

กรรมการวิทยานิพนธ์



.....ประธานกรรมการวิทยานิพนธ์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สงวน อินทร์รักษ์)



.....อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ดร.สุชาติ เสวตบดี)



.....กรรมการวิทยานิพนธ์
(ดร.สมใจ เดชบำรุง)

หัวข้อวิทยานิพนธ์	การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ THE INTERNAL SUPERVISION OF SCHOOLS AND ACADEMIC ADMINISTRATION REGARDING DEVELOPMENT OF LEARNING PROCESS OF SCHOOLS UNDER Pathum Thani PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE ๑
จำนวน	๑๔๔ หน้า
โดย	นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง
สาขาวิชา	การบริหารการศึกษา
อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์ ดร.สุชาติ เสวตบตี
ปีการศึกษา	๒๕๖๘

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ (๑) เพื่อศึกษาการนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ (๒) เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ (๓) เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารและครูในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จากสถานศึกษาจำนวน ๑๐๒ โรง สำหรับกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ผู้วิจัยกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตารางสำเร็จรูปของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie & Morgan, ๑๙๗๐) ที่ระดับความเชื่อมั่นร้อยละ ๙๕ และได้กลุ่มตัวอย่างมาโดยใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบหลายขั้นตอน (Multi-stage Random Sampling) ได้สถานศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างจำนวน ๘๖ โรง และดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารและครูในสถานศึกษาจำนวนโรงเรียนละ ๒ คน ทำให้ได้กลุ่มตัวอย่างเพื่อใช้ในการวิจัยครั้งนี้รวมทั้งสิ้น ๑๗๒ คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถาม มาตรฐานประมาณค่า ๕ ระดับสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และ ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson's product correlation coefficient) ผลการวิจัยพบว่า (๑) การนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.61$, S.D. = ๐.๓๒) (๒) การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x} = 4.70$, S.D. = ๐.๓๐) (๓) ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์โดยภาพรวมอยู่ในระดับสูง ($r_{xy} = 0.727^{**}$) อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ ๐.๐๑

คำสำคัญ : การนิเทศภายใน, การบริหารงานวิชาการ, สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

Thesis Title	THE INTERNAL SUPERVISION OF SCHOOLS AND ACADEMIC ADMINISTRATION REGARDING DEVELOPMENT OF LEARNING PROCESS OF SCHOOLS UNDER Pathum Thani PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1
Number of pages	144 pages
Author	Sukunya Jaimonkong
Faculty	Education Administration
Advisor	Dr. Suchart Savetbodee
Academic Year	2025

Abstract

The objectives of this research were: (1) to study internal supervision within schools under the Pathum Thani Primary Educational Service Area Office 1; (2) to study academic administration concerning the development of learning processes in schools under the Pathum Thani Primary Educational Service Area Office 1; and (3) to study the relationship between internal supervision and academic administration concerning the development of learning processes in schools under the Pathum Thani Primary Educational Service Area Office 1. This study employed a quantitative research approach. The population consisted of school administrators and teachers under the Pathum Thani Primary Educational Service Area Office 1 during the 2024 academic year, comprising a total of 2,015 individuals from 102 schools. The sample size was determined using Krejcie and Morgan's (1970) table at a 95% confidence level. A multi-stage random sampling method was utilized to select 86 out of the 102 schools. Data were collected from administrators and teachers in the sampled schools, selecting 2 persons per school, resulting in a total sample size of 172 participants. The research instrument was a 5-level rating scale questionnaire. The statistics used for data analysis included frequency, percentage, mean, standard deviation, and Pearson's product-moment correlation coefficient. The research findings revealed that: (1) Internal supervision within schools under the Pathum Thani Primary Educational Service Area Office 1 was at the highest level ($\bar{X} = 4.61$, S.D. = 0.32). (2) Academic administration concerning the development of learning processes in schools under the Pathum Thani Primary Educational Service Area Office 1 was at the highest level ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.30). (3) The relationship between internal supervision and academic administration concerning the development of learning processes in schools under the Pathum Thani Primary Educational Service Area Office 1 demonstrated an overall correlation at a Strong level ($r_{xy} = 0.727$) with statistical significance at the 0.01 level.

Keywords: Internal Supervision, Academic Administration, Pathum Thani Primary Educational Service Area Office 1

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความกรุณาจาก รองศาสตราจารย์ ดร.สงวน อินทร์รักษ์ ประธานกรรมการวิทยานิพนธ์ ดร.สุชาติ เศเวตบดี อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ดร.สมใจ เดชบำรุง กรรมการวิทยานิพนธ์ และดร.สมบัติ เดชบำรุง ที่ได้ให้คำแนะนำ ปรีกษาและสนับสนุนให้การช่วยเหลือแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดระยะเวลาในการศึกษา จนทำให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงสมบูรณ์ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณในความกรุณาเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ ดร.จรรุชา สมศรี ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง, ดร.ธัญรัตน์ โชติวิจิตรพงศ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเกิดการอุดม, ดร.สาริณี อาษา ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดหัตถสารเกษตร, ดร.สิทธิชัย ภคภัทร ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนวัดไก่อเตี้ย และ ดร.ฐิตาภรณ์ เพ็งหนู อาจารย์ประจำหลักสูตรการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ ในการตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ตลอดจนให้คำแนะนำ แก้ไข ที่เป็นประโยชน์ต่อการสร้างเครื่องมือในการวิจัย และขอขอบพระคุณผู้บริหาร คณะครูโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ที่ให้ความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย ส่งผลให้การทําวิจัย สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

การทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ผู้วิจัยได้รับความช่วยเหลือ การดูแล และแรงผลักดันเป็นอย่างมากจากครอบครัว และเพื่อนร่วมงานเสมอมา คุณประโยชน์อันใดที่จะเกิดจากการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยขอขอบพระคุณบิดา มารดา คณาจารย์ผู้ประสาทวิชาความรู้ทุกท่านที่ได้อบรมสั่งสอนและให้ความเมตตาช่วยเหลือตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันที่มีส่วนสำคัญต่อความสำเร็จของงานวิจัยในครั้งนี้

สุกัญญา ใจมั่นคง

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	ก
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ข
กิตติกรรมประกาศ	ค
สารบัญ	ง
สารบัญภาพ	จ
สารบัญตาราง	ฉ
บทที่	
1. บทนำ	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย	7
1.3 ขอบคำถามงานวิจัย	7
1.4 สมมติฐานของการวิจัย	8
1.5 ประโยชน์ที่จะได้รับ	8
1.6 ขอบเขตของการวิจัย	8
1.7 นิยามศัพท์เฉพาะ	10
1.8 ขอบข่ายเชิงมโนทัศน์	11
2. วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	13
2.1 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการนิเทศภายใน	13
2.2 แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร	20
2.3 ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ	25
2.4 บริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1	30
2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	40
3. วิธีดำเนินการวิจัย	49
3.1 ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย	49
3.2 ระเบียบวิธีวิจัย	50
3.3 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	50
3.4 ตัวแปรที่ศึกษา	51

สารบัญ(ต่อ)

	หน้า
3.5 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	54
3.6 การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ	55
3.7 การเก็บรวบรวมข้อมูล	55
3.8 การวิเคราะห์ข้อมูล	56
3.9 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	56
4. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	58
4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	58
4.2 การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล	58
5. สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	80
5.1 สรุปผลการวิจัย	80
5.2 อภิปรายผล	81
5.3 ข้อเสนอแนะ	84
บรรณานุกรม	86
ภาคผนวก	94
ภาคผนวก ก แบบสอบถามเพื่อการวิจัย	95
ภาคผนวก ข หนังสือเชิญเป็นผู้ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย	105
รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	108
แบบประเมินค่า IOC ข้อกระทงคำถาม	109
ตารางวิเคราะห์ค่า IOC	129
ภาคผนวก ค หนังสือขอความอนุเคราะห์ทดลองเครื่องมือ	132
รายชื่อโรงเรียนที่ใช้ทดลองเครื่องมือ	134
ตารางค่าความเชื่อมั่น (Reliability)	135
ภาคผนวก ง หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย	139
ประวัติย่อผู้วิจัย	144

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
2.1 ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1	36
3.1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	50
4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ	59
4.2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอายุ	59
4.3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับการศึกษา	60
4.4 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน	60
4.5 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการนิเทศภายในสถานศึกษา โดยรวม	61
4.6 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการนิเทศภายในสถานศึกษา ด้านการให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง	62
4.7 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการนิเทศภายในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม	63
4.8 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการนิเทศภายในสถานศึกษา ด้านการเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ	64
4.9 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการนิเทศภายในสถาน ศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตร	65
4.10 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการนิเทศภายในสถานศึกษา ด้านการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน	66
4.11 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้าน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน โดยภาพรวม	67
4.12 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้าน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน ด้านการจัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	68
4.13 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้าน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน ด้านจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้ยืดหยุ่น	69

สารบัญตาราง(ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.14 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้าน การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน ด้านส่งเสริมให้ผู้เรียนรัก การอ่านและใฝ่รู้	70
4.15 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน ด้านปลูกฝังผู้เรียน ให้มีคุณธรรม	71
4.16 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน ด้านจัดบรรยากาศ	72
4.17 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น	73
4.18 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน ด้านการนิเทศการเรียนรู้ การสอน	74
4.19 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน ด้านส่งเสริมให้ใช้การวิจัย	75
4.20 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน ด้านส่งเสริมให้ครูได้รับ การพัฒนา	76
4.21 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน ด้านจัดกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	77
4.22 ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหาร งานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน โดยภาพรวมและรายด้าน	78

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
1.1 กรอบแนวคิดในการวิจัย	12

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การบริหารสถานศึกษาในยุคปัจจุบันมุ่งเน้นให้สถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทั้งด้านบุคลากรและกระบวนการเรียนการสอน การบริหารงานวิชาการจึงเป็นภารกิจหลักของผู้บริหารสถานศึกษา เพราะเป็นหัวใจสำคัญของการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา การบริหารงานวิชาการจึงไม่สามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพได้หากขาดการนิเทศภายในที่เข้มแข็งและเป็นระบบ การนิเทศภายในเป็นกลไกสำคัญที่เชื่อมโยงทุกองค์ประกอบของการจัดการเรียนรู้เข้าด้วยกัน ผู้บริหารสามารถใช้ผลจากการนิเทศเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การประเมินผลผู้เรียน ตลอดจนการพัฒนาครูอย่างต่อเนื่อง การนิเทศจึงทำหน้าที่เป็นทั้งเครื่องมือในการติดตามคุณภาพการสอนและเป็นแนวทางในการปรับปรุงแผนงานทางวิชาการให้เหมาะสมกับสภาพจริงของสถานศึกษา

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 หมวด 5 หน้าที่ของรัฐ มาตรา 54 รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษิตามวาระหนึ่ง เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัยโดยส่งเสริมและสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย รัฐต้องดำเนินการให้ประชาชนได้รับการศึกษาตาม ความต้องการในระบบต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิต และจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ โดยรัฐมีหน้าที่ดำเนินการกำกับ ส่งเสริมและสนับสนุนให้การจัดการศึกษาดังกล่าวมีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติซึ่งอย่างน้อยต้องมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติและการดำเนินการและตรวจสอบการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติด้วย การศึกษาทั้งปวงต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน และมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาตามวาระสอง หรือให้ประชาชนได้รับการศึกษาตามวาระสาม รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามความถนัดของตน ให้จัดตั้งกองทุน

เพื่อใช้ในการช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการศึกษาและเพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครู โดยให้รัฐจัดสรรงบประมาณให้แก่กองทุน หรือใช้มาตรการหรือกลไกทางภาษีรวมทั้งการให้ผู้บริจาคทรัพย์สินเข้ากองทุนได้รับประโยชน์ในการลดหย่อนภาษีด้วย ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอย่างน้อยต้องกำหนดให้การบริหารจัดการกองทุน เป็นอิสระและกำหนดให้มีการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว (ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 134 ตอนที่ 40 ก น. 14-15 วันที่ 6 เมษายน 2560)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้หรือมีร่างกายพิการหรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาสต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ หมวด 9 เทคโนโลยีทางการศึกษา มาตราที่ 64 ได้กำหนดว่า รัฐต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการผลิต และพัฒนาแบบเรียน ตำรา หนังสือทางวิชาการ สื่อสิ่งพิมพ์อื่น วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอื่น โดยเร่งรัดพัฒนาขีดความสามารถในการผลิต จัดให้มีเงินสนับสนุนการผลิตและมีการให้แรงจูงใจแก่ผู้ผลิตและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และในมาตรา 65 ให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านผู้ผลิตและผู้ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการผลิต รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีคุณภาพและประสิทธิภาพ (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ, 2562)

แผนการจัดการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ 4 ในด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา โดยมีเป้าหมายคือการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย เช่น มีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาที่ทันสมัยสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและผู้ให้บริการอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพและสถานศึกษาทุกแห่งมีอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงและมีคุณภาพ เป็นต้น ทั้งนี้แนวทางในการพัฒนาคือเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัยพัฒนาฐานข้อมูลด้านการศึกษามีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้และมีแผนงานและโครงการสำคัญ เช่น โครงการจัดทำฐานข้อมูลรายบุคคลทุกช่วงวัย ทั้งด้านสาธารณสุข สังคม ภูมิสารสนเทศ แรงงานและการศึกษา มาตรา 31 กระทรวงมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและกำกับดูแลการศึกษาทุกระดับทุกประเภท กำหนดนโยบายแผนและมาตรฐานการศึกษา สนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษาส่งเสริมและประสานงานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและการกีฬา ทั้งนี้ในส่วนที่เกี่ยวกับการศึกษา รวมทั้ง

การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาและราชการอื่นตามที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกระทรวงหรือส่วนราชการที่สังกัดกระทรวง (ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 136 ตอนที่ 57 ก น. 49-50 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2562)

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

มีกระบวนการที่สำคัญ 3 ประการคือ กระบวนการบริหาร กระบวนการเรียนการสอนและกระบวนการนิเทศการศึกษา ซึ่งการนิเทศเป็นสิ่งจำเป็นต่อการจัดการศึกษาที่ต้องอาศัยความร่วมมือจากบุคคลหลายฝ่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางด้านการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน บุคลากรที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานจัดการศึกษาจำเป็นต้องพัฒนาและปรับปรุงตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อช่วยเหลือ ชี้แนะและพัฒนางานให้ประสบผลสำเร็จทันต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น อีกทั้งเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยเหลือสนับสนุนให้กระบวนการบริหารและกระบวนการเรียนการสอนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของประเทศ ทั้งยังยังเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่ต้องพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อเข้าสู่การปฏิรูปการศึกษาและการจัดการศึกษาในยุคประเทศไทย 4.0 ตลอดทั้งมาตรฐานการศึกษาของชาติที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณภาพมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต ทักษะการเป็นผู้นำและทักษะการนำไปสู่การสร้างนวัตกรรม กระบวนการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานการนิเทศการศึกษาจึงมีความสำคัญต่อการพัฒนา ปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้บริหารและครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในด้านการบริหารจัดการด้านหลักสูตร การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การนิเทศภายในโรงเรียน เป็นสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งในการนิเทศการศึกษาที่มีผลต่อการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้สูงขึ้นเพราะเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานภายในโรงเรียนสามารถปฏิบัติงานในขอบเขตที่ตนเองรับผิดชอบ ประสบผลสำเร็จเป็นไปตามมาตรฐานและสอดคล้องกับระเบียบวิธีการดำเนินงานที่กำหนดไว้ การนิเทศภายในโรงเรียนจึงเป็นยุทธวิธีที่ผู้เกี่ยวข้องควรหาแนวทางดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ (หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ 2568-2569 (ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567) ตามที่คณะรัฐมนตรีได้กำหนดนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมีความสอดคล้องกับหมวด 5 หน้าที่ของรัฐ

และหมวด 6 แนวนโยบายแห่งรัฐ ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ตลอดจนยุทธศาสตร์ชาติ พุทธศักราช 2561-2580 คณะรัฐมนตรีได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2567 นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทุนมนุษย์ ที่เป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาประเทศ โดยเร่งส่งเสริมผลักดันให้เกิดการพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ รัฐบาลจะส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม เด็กไทยทุกคนจะต้องเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน เมื่อเติบโตก็ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล ส่งเสริมศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรม และความสามารถทางกีฬา และพัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพของผู้เรียน ลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้สองภาษา โดยใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นตัวช่วยเน้นการสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อการสร้างรายได้ (Learn to Earn) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ รวมทั้งการฟื้นฟูและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดจากระบบการศึกษา พร้อมทั้งส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตและรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life-Long Learning) ต่อมาเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2567 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประชุมมอบนโยบายการศึกษาให้แก่ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการนั้นเพื่อให้ การขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาไปสู่การปฏิบัติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569 โดยมีเจตนารมณ์ว่า “เรียนดี มีความสุข” ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียนเป็นที่ประจักษ์ภายใต้หลักการ “การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต” ใช้แนวทางการทำงาน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” มุ่งสร้าง “การศึกษาเท่าเทียม” ผ่านเครือข่ายการศึกษาเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและต่อยอดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับให้ทันสมัยได้มาตรฐานสากล ภายใต้แนวคิด “ปฏิวัติการศึกษา แก้ปัญหาประเทศ” เพื่อพัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัยให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” เพื่อเป็นแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดและองค์กรในกำกับกระทรวงศึกษาธิการ นำไปใช้ใน

การขับเคลื่อนนโยบาย (ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 141 ตอนพิเศษ 309 ง น.11-13 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ได้กำหนดเป้าหมายในแผนพัฒนาการศึกษา 5 ปี (ปี2566-2570) ไว้ว่า การพัฒนาคนในทุกมิติและทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา มีแนวทางการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่ดีสมวัยทุกด้าน มีการปฏิรูปการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ ๒๑ปรับบทบาทครูให้เป็นครุยุคใหม่ เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 มีกรอบทิศทางในการจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้แนวทางการพัฒนา “วิถีนาค วิถีคุณภาพ” ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการตามบริบทและแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาไปสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา (แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2566-2570 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1, 2566, น.55)

จากรายงานผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ของแผนพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีหน้าที่หลักในการสนับสนุนกำกับดูแล การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนในสังกัด โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งของประเทศ โดยยึดยุทธศาสตร์การดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปสู่การปฏิบัติจากการวิเคราะห์จุดเด่น จุดพัฒนาและแนวทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 พบว่าด้านผู้เรียน ยังต้องได้รับการพัฒนาความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้การใช้ภาษา ทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ การใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ และปลอดภัย ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ และการคิดคำนวณ ทักษะการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการสร้างนวัตกรรม และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่

21 ในด้านการบริหารจัดการ ควรมีการส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อม สื่อเทคโนโลยีที่หลากหลายเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้สามารถสร้างนวัตกรรมและใช้สื่อเทคโนโลยีให้ก้าวทันกับเหตุการณ์ในปัจจุบัน การสร้างภาคีเครือข่าย ชุมชนแห่งการเรียนรู้ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น และมุ่งพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุงพุทธศักราช 2560 ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) นอกจากนี้ควรมีการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาควรมีการพัฒนาทักษะทางภาษาตามกรอบ CEFR ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการเรียนรู้ควรส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการสร้างนวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยบูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อฝึกให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมที่หลากหลาย การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบโดยใช้โครงงานเป็นฐาน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลายตามสภาพจริง สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และธรรมชาติวิชา การให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (รายงานผลการดำเนินงานปี 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1, 2567, น.2)

การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา คือ การจัดการกิจกรรมทางวิชาการอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การนิเทศติดตาม และการประเมินผล เพื่อให้กระบวนการเรียนการสอนมีคุณภาพสูงสุดและบรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา ผู้บริหารจึงต้องมีบทบาททั้งในฐานะผู้นำ ผู้สนับสนุนและผู้พัฒนาทางวิชาการ เพื่อยกระดับคุณภาพครู ผู้เรียนและสถานศึกษาและเพื่อการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพต้องอาศัยการนิเทศ (Supervision) คือ กระบวนการให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของครูหรือบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตรและนโยบายการศึกษาหรือ การนิเทศเป็นกระบวนการหนึ่งในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาและส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ โดยเน้นการทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาผ่านกิจกรรมการนิเทศ เช่น การสังเกตการสอน การประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การให้คำปรึกษาเฉพาะด้านและการสะท้อนผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ครูสามารถพัฒนาการสอนได้อย่างต่อเนื่อง

การนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและเสริมสร้างศักยภาพของครูและนักเรียนอย่างต่อเนื่อง ในทางกลับกันการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาก็มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางและประสิทธิภาพของการนิเทศ แต่ในการปฏิบัติจริงยังพบปัญหาที่ส่งผลต่อการดำเนินงานทั้งการนิเทศและการบริหารงานวิชาการ คือครูและบุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและวัตถุประสงค์ของการนิเทศ ทำให้มองว่าการนิเทศเป็นเพียงการตรวจสอบเอกสารหรือประเมินงานเท่านั้น ซึ่งส่งผลให้คำแนะนำจากผู้บริหารไม่ถูกนำไปปรับปรุงการสอนอย่างแท้จริง นอกจากนี้การนิเทศในหลายสถานศึกษายังไม่ต่อเนื่องและไม่เป็นระบบ เนื่องจากมักเกิดขึ้นเป็นครั้งคราวหรือเฉพาะกิจ โดยไม่มีการวางแผนหรือกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ชัดเจน ส่งผลให้ไม่สามารถติดตามความก้าวหน้าและพัฒนาการของครูได้อย่างเป็นรูปธรรม การนิเทศที่ขาดความสม่ำเสมอยิ่งทำให้ครูไม่เกิดความตระหนักในการปรับปรุงการสอน และอีกหนึ่งปัญหาสำคัญคือ ผู้บริหารสถานศึกษามีภาระงานหลายด้าน ทั้งด้านบริหารทั่วไป การบริหารงานวิชาการ การติดต่อกับหน่วยงานภายนอกและงานด้านบุคลากร ทำให้เวลาที่ใช้ในการติดตามนิเทศครูลดลงและการนิเทศจึงไม่สามารถดำเนินไปอย่างเต็มประสิทธิภาพ

จากสภาพปัญหาและสาเหตุดังกล่าว ผู้วิจัยมีความสนใจที่จะศึกษาเรื่องการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1.2.1 เพื่อศึกษาการนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

1.2.2 เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

1.2.3 เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

1.3 ขอบคำถามงานวิจัย

1.3.1 การนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 อยู่ในระดับใด

1.3.2 การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 อยู่ในระดับใด

1.3.3 การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีความสัมพันธ์กันหรือไม่

1.4 สมมติฐานของการวิจัย

1.4.1 การนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 อยู่ในระดับมาก

1.4.2 การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 อยู่ในระดับมาก

1.4.3 การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีความสัมพันธ์กัน

1.5 ประโยชน์ของการวิจัย

1.5.1 นำผลการวิจัยไปใช้เป็นแนวทางในการจัดนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

1.5.2 นำผลการวิจัยไปใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

1.5.3 สามารถนำผลการวิจัยเป็นแนวทางในการพัฒนาการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

1.6 ขอบเขตของการวิจัย

1.6.1 ขอบเขตด้านเนื้อหา

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้กำหนดขอบเขตของการวิจัยเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จึงได้กำหนดตัวแปรที่ศึกษาดังนี้ การนิเทศภายในสถานศึกษา ผู้วิจัยใช้แนวทางการสร้างความเข้มแข็งการนิเทศภายใน

สถานศึกษาด้านการปฏิบัติการนิเทศ(หน่วยศึกษานิเทศก์.2567.) ตามแนวคิดของกลิคแมน กอร์ดอน และรอส กอร์ดอน Glickman Gordon and Ross Gordon (2007 p. 6) ซึ่งประกอบด้วย 1) การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง 2) การพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม 3) การเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ 4) การพัฒนาหลักสูตร 5) การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน และการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ผู้วิจัยใช้ขอบข่ายภารกิจงานและแนวปฏิบัติงานด้านวิชาการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ (2552, น. 12-18). ประกอบด้วย 10 ด้าน คือ 1) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม 2) จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้ 4) ปลุกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม 5) จัดบรรยากาศ 6) ภูมิปัญญาท้องถิ่น 7) การนิเทศการเรียนการสอน 8) ส่งเสริมให้ใช้การวิจัย 9) ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาและ 10) จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1.6.2 ขอบเขตด้านประชากร

- ประชากร คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำนวน 102 โรงเรียน ผู้บริหารและข้าราชการครูจำนวนทั้งสิ้น 2,015 คน

1.6.3 ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษา ได้แก่ ตัวแปรพื้นฐาน ตัวแปรต้นและตัวแปรตาม

1) ตัวแปรพื้นฐาน ได้แก่ เพศ อายุ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน

2) ตัวแปรต้น ได้แก่ การนิเทศภายในสถานศึกษา (X_{tot}) หมายถึง กระบวนการให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือชี้แนะ ติดตาม เพื่อแก้ไขปรับปรุง และประเมินผลการปฏิบัติงานของครูหรือบุคลากรทางการศึกษา โดยความร่วมมือกันระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตรและนโยบายการศึกษา ซึ่งกลิคแมน กอร์ดอนและรอสกอร์ดอน Glickman Gordon and Ross Gordon (2007 p. 6) ได้กล่าวว่า การนิเทศต้องประกอบด้วย 1) การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง(X_1) 2) การพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม(X_2) 3) การเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ(X_3) 4) การพัฒนาหลักสูตร(X_4) 5) การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน(X_5)

3) ตัวแปรตาม ได้แก่ การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (Y_{tot}) ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ (2552, น. 12-18). ได้กำหนด

ขอบข่ายภารกิจงานและแนวปฏิบัติไว้ 10 ด้าน คือ 1) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม (Y_1) 2) จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น (Y_2) 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้ (Y_3) 4) ปลุกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม (Y_4) 5) จัดบรรยากาศ (Y_5) 6) ภูมิปัญญาท้องถิ่น (Y_6) 7) การนิเทศการเรียนการสอน (Y_7) 8) ส่งเสริมให้ใช้การวิจัย (Y_8) 9) ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา (Y_9) และ 10) จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (Y_{10})

1.6.4 ขอบเขตด้านเวลา

การวิจัยในครั้งนี้เป็นการศึกษาการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ประจำปีการศึกษา 2568

1.6.5 ขอบเขตด้านพื้นที่

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยศึกษาเฉพาะโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เท่านั้น

1.7 นิยามศัพท์เฉพาะ

นิยามศัพท์ในการวิจัยครั้งนี้ หมายถึง นิยามศัพท์ที่ใช้เฉพาะการวิจัยเรื่อง การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เท่านั้น

1.7.1 การนิเทศภายในสถานศึกษา ผู้วิจัยใช้แนวทางการสร้างความเข้มแข็งการนิเทศภายในสถานศึกษา ด้านการปฏิบัติการนิเทศ(หน่วยศึกษานิเทศก์.2567.) ตามแนวคิดของ กลิคแมน กอร์ดอนและรอสกอร์ดอน Glickman Gordon and Ross Gordon (2007 p. 6) ได้กล่าวว่า กระบวนการนิเทศต้องประกอบด้วย

- 1) การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง
- 2) การพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม
- 3) การเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ
- 4) การพัฒนาหลักสูตร
- 5) การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน

1.7.2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2552, น. 12-18). กำหนดขอบข่ายและภารกิจการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ได้กำหนดดังนี้

- 1) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม
- 2) จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น
- 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้
- 4) ปลุกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม
- 5) จัดบรรยากาศ
- 6) ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 7) การนิเทศการเรียนการสอน
- 8) ส่งเสริมให้ใช้การวิจัย
- 9) ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา
- 10) จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1.7.3 ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้ที่ทำหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรักษาราชการแทนผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

1.7.4 ครูผู้สอน หมายถึง ผู้ที่ปฏิบัติงานหลักด้านการจัดการสอนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

1.7.5 สถานศึกษา หมายถึง โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

1.8 ขอบข่ายเชิงมนทัศน์

ขอบเขตการวิจัย

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้วิจัยได้กำหนดขอบเขตของการวิจัยโดยมุ่ง ศึกษาการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของ โรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ซึ่งการนิเทศภายใน สถานศึกษาผู้วิจัยใช้แนวทางการสร้างความเข้มแข็งการนิเทศภายในสถานศึกษาด้านการปฏิบัติการ นิเทศ (หน่วยศึกษานิเทศก์.2567.) ตามแนวคิดของกลิคแมน กอร์ดอนและรอส กอร์ดอน Glickman Gordon and Ross Gordon (2007 p.6) ซึ่งประกอบด้วย 1) การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง 2) การพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม 3) การเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ 4) การพัฒนา หลักสูตร 5) การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน และ การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนา

กระบวนการเรียนรู้ ทางสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2552, น. 12-18). กำหนด ขอบข่ายและภารกิจการ ไว้ 10 ด้าน คือ 1) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม 2) จัด กระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้ 4) ปลุกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม 5) จัดบรรยากาศ 6) ภูมิปัญญาท้องถิ่น 7) การนิเทศการเรียนการสอน 8) ส่งเสริมให้ใช้การวิจัย 9) ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาและ 10) จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ผู้วิจัยได้นำมาประยุกต์สร้างเป็นกรอบแนวคิดของการวิจัย (Framework) ดังรายละเอียดในภาพที่ 1.1

กรอบแนวคิดในการวิจัย

ตัวแปรต้น การนิเทศภายในสถานศึกษา(X_{tot})	ตัวแปรตาม การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ (Y_{tot})
1) การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง (X_1) 2) การพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม (X_2) 3) การเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ(X_3) 4) การพัฒนาหลักสูตร (X_4) 5) การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน (X_5)	1) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบ มีส่วนร่วม (Y_1) 2) จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น (Y_2) 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้ (Y_3) 4) ปลุกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม (Y_4) 5) จัดบรรยากาศ (Y_5) 6) ภูมิปัญญาท้องถิ่น (Y_6) 7) การนิเทศการเรียนการสอน (Y_7) 8) ส่งเสริมให้ใช้การวิจัย (Y_8) 9) ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา (Y_9) 10) จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (Y_{10})

ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

บทที่ 2

วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการศึกษาครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศภายใน สถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 สาระสำคัญในบทนี้เป็นการศึกษาจาก ตำรา เอกสารแหล่งความรู้ต่าง ๆ พร้อมกับงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง โดยมีสาระที่เกี่ยวกับการนิเทศภายใน สถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 2.1 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการนิเทศภายใน
- 2.2 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ
- 2.3 ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ
- 2.4 บริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
- 2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 2.5.1 วิจัยในประเทศ
 - 2.5.2 วิจัยต่างประเทศ

2.1 แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการนิเทศภายใน

2.1.1 ความหมายของการนิเทศภายใน

การนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นกระบวนการที่มุ่งพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถในการ จัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน รวมทั้งช่วยให้ครูปรับปรุงวิธีการสอนและสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ซึ่งมีนักการศึกษาได้กล่าวถึงความหมายของการ นิเทศภายใน ไว้ดังนี้

ศานิต โหนแหยม (2560, น. 13) ได้กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการในการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างผู้นิเทศกับผู้รับการนิเทศ ที่จะช่วยเหลือให้คำปรึกษา และแนะนำกับครูผู้รับการนิเทศและบุคลากรทางการศึกษาให้พัฒนาการเรียนการสอนและการ ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความงอกงามทางวิชาชีพทางการศึกษา ซึ่งจะส่งผลต่อการเพิ่มคุณภาพของ นักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของทางการศึกษา

เมธินี สะไร (2560, 24) ได้กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึงกระบวนการ ทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสถานศึกษา ร่วมแสวงหา

แนวทางในการแก้ปัญหา เพื่อให้มีการพัฒนาเจตคติและคุณภาพของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานอันจะส่งผลถึงคุณภาพของงาน ขวัญกำลังใจของผู้ปฏิบัติงานและประสิทธิภาพของผู้เรียน

วิไลพร อ่อนภูเขา (2561,น.8) ได้กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการดำเนินงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในสถานศึกษา ร่วมกันแก้ไขปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครูให้เกิดประสิทธิผล ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

สุภจรรยา กาใจ (2562,น.53) ได้กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการทางวิชาการ ที่จะช่วยส่งเสริมให้การจัดการศึกษาบรรลุเป้าหมายทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งที่จะพัฒนาครูผู้สอนเป็นหลัก เนื่องจากปรัชญาของการนิเทศการศึกษานั้น มีความเชื่อว่าครูสำคัญที่สุดในกระบวนการจัดการศึกษา ครูเป็นผู้นำกระบวนการและองค์ประกอบมาใช้เพื่อให้เกิดการเรียนรู้แก่ผู้เรียน มุ่งเน้นการช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษาและกระตุ้นครูเพื่อป้องกันความผิดพลาดหรือข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน การแก้ไขปรับปรุงคุณภาพการจัดการกิจกรรมการศึกษา การส่งเสริมขวัญและกำลังใจ และการส่งเสริมให้มีการริเริ่มทดลองใหม่ๆ ด้านการศึกษา

ญาสุมินทร์ นนทมาตร (2563,น.63) ได้กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง กิจกรรมที่ช่วยให้ ผู้รับการนิเทศ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู มีขวัญกำลังใจและความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนและมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดรักษาไว้และยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้นอยู่เสมอ

สุกัญญา ผดุงเทศ (2565, น. 27) กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการดำเนินงานร่วมกันระหว่างบุคลากรทุกคนในสถานศึกษา เพื่อการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนางานการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามเป้าหมายการศึกษาที่กำหนดและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

หน่วยศึกษานิเทศก์ (2567,น.4) ได้กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการในการปฏิบัติงานที่ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ทางการศึกษา ในสถานศึกษาร่วมมือกันจัดขึ้น โดยมีจุดประสงค์ในการให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ชี้แนะ เพื่อแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปในทางที่ดี หรือมีคุณภาพตามหลักสูตร และมาตรฐานการศึกษา

กลิคแมน การดอน และรอส-การดอน (Glickman Gordon and Ross-Gordon, 2007 : 299-300 อ้างถึงใน สุนันทา สบายวรรณ, 2558 : 35) ได้กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง การคำนึงถึงทุกองค์ประกอบทางการศึกษาที่จะทำให้การสอนของครูมีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้นซึ่งองค์ประกอบดังกล่าว ได้แก่ การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรงให้มีการปรับปรุงการสอนด้วยตัวครูเองอย่างสม่ำเสมอ การพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่มการพัฒนาผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพ การพัฒนาหลักสูตร และการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียนของครูทำให้นักเรียนซึ่งเป็นเป้าหมายหลักของการเรียนการสอนได้รับผลประโยชน์จากการสอนของครู

จากความหมายดังกล่าว ผู้วิจัยสามารถสรุปความหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา ได้ว่ากระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอนรวมทั้งการให้ความร่วมมือและช่วยเหลือครู โดยมีจุดมุ่งหมายหลักคือการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพส่งผลให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด

2.1.2 หลักการของการนิเทศภายในสถานศึกษา

หลักการของการนิเทศภายในสถานศึกษา มุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องผ่าน การดำเนินงานที่เป็นระบบต่อเนื่อง และ การมีส่วนร่วม ของผู้บริหารและครู โดยเน้นที่การพัฒนาวิชาชีพครู พัฒนาหลักสูตร และส่งเสริมขวัญกำลังใจเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพสูงสุด ซึ่งมีนักการศึกษาได้กล่าวถึงหลักการของการนิเทศภายใน ไว้ดังนี้

ทิพวรรณ ถาวรโชติ (2564) กล่าวว่า หลักการนิเทศภายในต้องอาศัยความร่วมมือจากหลายภาคส่วน ทั้งต้องตั้งอยู่บนหลักประชาธิปไตย โดยการนิเทศภายในเป็นการส่งเสริมและสร้างสรรค์ คำนึงถึงความถนัดของแต่ละบุคคลเพื่อหาแนวทางให้เกิดการสร้างสรรค์ให้เด็กเกิดองค์ความรู้ความสามารถตามความมุ่งหมายของการศึกษา สร้างบรรยากาศที่เป็นกันเอง และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับครู การนิเทศภายในจึงเป็นกระบวนการที่จะพัฒนาการจัดการศึกษาให้ประสบความสำเร็จให้เด็กไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม โดยมีเป้าหมายสุดท้ายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

สุกัญญา ผดุงเทศ (2565, น. 29-30) กล่าวว่า หลักการของการนิเทศภายในโรงเรียน หมายถึง กระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ ที่เป็นวิทยาศาสตร์ มีการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีการวางแผนการนิเทศอย่างเป็นระบบ โดยมีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน มีความเป็นประชาธิปไตย รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นให้ความเท่าเทียม ยอมรับความคิดเห็นซึ่งกันและกัน เปิดโอกาสให้อิสระทุกคนได้แสดงความสามารถเชิงสร้างสรรค์ ทั้งด้านความคิดเห็นและการกระทำมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อการให้การส่งเสริมความก้าวหน้า ตลอดจนการให้ขวัญและกำลังใจแก่ผู้ร่วมงาน

หน่วยศึกษานิเทศก์ (2567,น.4) ได้กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นกระบวนการที่ผู้นิเทศภายในสถานศึกษาดำเนินการโดยใช้ภาวะผู้นำ เพื่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจ ประสานงาน และใช้ศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างเต็มที่อันจะส่งผลต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีหลักการ ดังนี้

1. การปฏิบัติงานตามวิธีการทางวิทยาศาสตร์ เป็นการดำเนินการอย่างมีระบบ มีระเบียบแบบแผน ซึ่งครอบคลุมถึงวิธีการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ การวางแผนการนิเทศ การปฏิบัติการนิเทศ และการประเมินผลการนิเทศ ซึ่งควรมาจากการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และสรุปผล อย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่เชื่อถือได้

2. การปฏิบัติงานตามวิธีทางประชาธิปไตย การเคารพในความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้เกียรติซึ่งกันและกัน เปิดใจกว้าง ยอมรับในการประเมินตนเอง ยอมรับในเหตุผลและปฏิบัติตามข้อตกลง ตลอดจนใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานนั้นไปสู่เป้าหมาย

3. การปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาสร้างสรรค์ โดยการแสวงหาความสามารถพิเศษของครูแต่ละบุคคล เปิดโอกาสให้ได้แสดงออกและสนับสนุนส่งเสริมความสามารถเหล่านั้นอย่างเต็มที่

4. การปฏิบัติงานตามกระบวนการกลุ่มและการมีส่วนร่วม เน้นความร่วมมือร่วมใจในการดำเนินงานโดยยึดวัตถุประสงค์การทำงานร่วมกัน การช่วยเหลือและแบ่งปันประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ร่วมคิดร่วมพัฒนา ทั้งนี้เพื่อความสำเร็จของงานโดยส่วนรวม

5. การปฏิบัติงานเพื่อประสิทธิภาพ เน้นการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่รับผิดชอบ มีการควบคุม ติดตามผลการดำเนินงานและผลผลิตอย่างใกล้ชิด ทั้งนี้เพื่อให้ได้มาซึ่งการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้เกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

6. การปฏิบัติงานโดยยึดวัตถุประสงค์ ก่อนการดำเนินการทุกครั้งมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการทำงานไว้อย่างชัดเจน ออกแบบการดำเนินงานอย่างเหมาะสม ทั้งนี้เพื่อให้งานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้

จากหลักการดังกล่าว ผู้วิจัยสามารถสรุปหลักการของการนิเทศภายในสถานศึกษา ได้ว่า หลักการของการนิเทศภายในสถานศึกษา เป็นแนวทางสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียน โดยมุ่งส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลักการสำคัญของการนิเทศภายในประกอบด้วย การวางแผนอย่างเป็นระบบ การดำเนินงานโดยยึดความร่วมมือและความเข้าใจ การใช้ข้อมูลจริงในการปรับปรุงการสอน การให้คำแนะนำและช่วยเหลือด้วยจิตวิทยาที่เหมาะสม รวมถึงการติดตามผลและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง การนิเทศภายในจึงไม่ใช่การตรวจสอบหรือควบคุม แต่เป็น

กระบวนการพัฒนา ส่งเสริม และสร้างแรงจูงใจให้ครูสามารถพัฒนาการสอนให้มีคุณภาพสูงสุดเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนและพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยรวมของสถานศึกษา

2.1.3 จุดมุ่งหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา

จุดมุ่งหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยรวม ผ่านการช่วยเหลือและส่งเสริมบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีเป้าหมายหลัก คือ การพัฒนาวิชาชีพครู และการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นไปที่การ พัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และกระบวนการทำงานร่วมกัน ให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีนักการศึกษาได้กล่าวถึงจุดมุ่งหมายของการนิเทศภายใน ไว้ดังนี้

หน่วยศึกษานิเทศก์ (2567,น.5) กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นกระบวนการในการทำงานที่บุคลากรภายในสถานศึกษาร่วมมือกัน ในการพัฒนาครูให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ และเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงาน โดยการนิเทศภายในสถานศึกษา เป็นภาระหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา รองผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้าฝ่ายวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และคณะครูภายในสถานศึกษามีส่วนร่วมในการนิเทศภายใน ส่งผลให้เกิดการประสานความร่วมมือระหว่างผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ทำหน้าที่ในการนิเทศภายใน โดยการนิเทศภายในสถานศึกษาจะได้ผลดี ขึ้นอยู่กับความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูด้วยกัน การได้รับขวัญกำลังใจจากผู้บริหาร และการยอมรับในความรู้ ความสามารถของผู้ให้การนิเทศ รวมทั้งผู้รับการนิเทศภายในสถานศึกษาให้การร่วมมือและสนับสนุนด้วย นอกจากนี้กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในสถานศึกษาซึ่งจะส่งผลให้สถานศึกษามีการพัฒนาตนเองในที่สุด จุดมุ่งหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา มีดังนี้

1. เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพบุคลากรภายในสถานศึกษา

- 1.1 สร้างความเป็นผู้นำทางวิชาการและผู้นำทางความคิด
- 1.2 สร้างมนุษยสัมพันธ์
- 1.3 ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์
- 1.4 สร้างความมุ่งมั่นมีอุดมการณ์ในการพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

เป็นไปตามความต้องการของสังคมและประเทศชาติ

2. เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพด้านการสอนและพัฒนาวิชาชีพครู

- 2.1 การวิเคราะห์มาตรฐาน ตัวชี้วัด และวางแผนกระบวนการเรียนรู้
- 2.2 การวิเคราะห์พื้นฐานความรู้ของนักเรียน
- 2.3 การออกแบบการจัดการเรียนรู้

2.4 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

2.5 การเลือกใช้สื่อประกอบการเรียนรู้

2.6 การดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

2.7 การปรับปรุงกระบวนการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานของครูโดยใช้กระบวนการกลุ่ม

3.1 ร่วมกันจัดกิจกรรมการจัดการเรียนรู้

3.2 ร่วมมือกันทำงานอย่างเป็นขั้นตอน มีระบบระเบียบ

3.3 ร่วมมือกันทำงานด้วยความเข้าใจกัน เห็นอกเห็นใจซึ่งกันและกัน

3.4 มีส่วนร่วมในการปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรให้สถานศึกษานำไปใช้ได้
อย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด

4. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ครู

4.1 สร้างความมั่นใจในการใช้หลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดและ
ประเมินผล

4.2 สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานร่วมกัน

4.3 ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

จากจุดมุ่งหมายดังกล่าว ผู้วิจัยสามารถสรุปจุดมุ่งหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา
ได้ว่า จุดมุ่งหมายของการนิเทศภายในสถานศึกษา คือการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้
มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจ และ
ทักษะในการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน การนิเทศภายในช่วยให้ครูสามารถปรับปรุงวิธีการ
สอน แก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ยัง
เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้ครูเกิดความมั่นใจในการปฏิบัติงาน ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดความ
ร่วมมือระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปในทิศทาง
เดียวกันและบรรลุเป้าหมายของสถานศึกษาอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

2.1.4 กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา

กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษา คือ กระบวนการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ
ระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยใช้การปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ และส่งเสริม
เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการ
ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

หน่วยศึกษานิเทศก์ (2562 , น 10) กล่าวว่า การนิเทศภายในสถานศึกษาเป็นกิจกรรมสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพของผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นหน้าที่ที่สำคัญอย่างหนึ่งของผู้บริหารสถานศึกษาต้องดำเนินการให้เกิดขึ้นภายในสถานศึกษาและครูได้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนภายในชั้นเรียนและสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งเป็นกระบวนการประกันคุณภาพของสถานศึกษาเพื่อแสดงให้เห็นว่าสถานศึกษาสามารถบริหารจัดการภายในสถานศึกษาจนถึงเป้าหมายสุดท้ายคือคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานหลักสูตรและเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยแบ่งเป็น 5 ขั้นตอน คือ

ขั้นที่ 1 การศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการ เป็นการกำหนดปัญหาและความต้องการในแก้ปัญหาหรือพัฒนา ดังนี้ 1. การจัดทำข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานเพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาวางแผนการดำเนินงาน 2. การแลกเปลี่ยนระดมความคิดวิเคราะห์เพื่อหาสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นและความต้องการ ในการพัฒนาตามบริบทของหน่วยงาน 3. การจัดลำดับปัญหาและเลือกปัญหาที่เป็นความจำเป็นหรือต้องการในลำดับเร่งด่วนหรือ ลำดับที่เห็นว่าสำคัญที่สุด 4. การสร้างการรับรู้ระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ ด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การประชุม การสัมมนา ฯลฯ เพื่อสร้างวิสัยทัศน์หรือสร้างเป้าหมายร่วมกันในการดำเนินงาน

ขั้นที่ 2 การวางแผนการนิเทศ เป็นการนำปัญหาและความต้องการ กำหนดเป้าหมาย รายละเอียดของกิจกรรมในการจัดทำแผนนิเทศ ดังนี้ 1. กำหนดแนวทาง/วิธีการการพัฒนาที่หลากหลายตามปัญหาที่เกิดขึ้นตามความต้องการ และจำเป็นมีการใช้กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) และการศึกษาชั้นเรียน (Lesson Study) เป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาวิชาชีพและการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง 2. เลือกแนวทาง/วิธีการในการพัฒนาโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง 3. วางแผนการดำเนินงานพัฒนา 4. จัดทำแผนนิเทศ ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการดำเนินการกิจกรรมสำคัญ ปฏิทินการปฏิบัติงาน ทรัพยากรที่ต้องการ เครื่องมือนิเทศ ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ขั้นที่ 3 การสร้างสื่อและเครื่องมือนิเทศ

สื่อและเครื่องมือนิเทศเป็นสิ่งที่ช่วยให้การนิเทศมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และ เป็นสิ่งที่ช่วยเก็บรายละเอียดที่ผู้รับการนิเทศไม่สามารถแสดงออกมาได้และสามารถเก็บข้อมูลนำมาเปรียบเทียบผลที่เกิดขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและสิ่งที่ทำให้มีความเข้าใจตรงกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ 1. สร้างสื่อการนิเทศที่ทำให้การนิเทศบรรลุวัตถุประสงค์ เช่น วิธีการนิเทศ ทักษะการนิเทศ เทคนิคการนิเทศ โดยเป็นสื่อที่สอดคล้องคล้อยในยุคศตวรรษที่ 21 เน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ เช่น การใช้ Line Application การใช้ Clip Video

การประชุม การ Conference การใช้ Video Line YouTube Facebook Live เป็นต้น 2. สร้างเครื่องมือการนิเทศเพื่อเก็บข้อมูลเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาและพัฒนาตรวจสอบ ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานและการประเมินผลการดำเนินงาน ซึ่งเป็นเครื่องมือที่มีคุณภาพ ใช้อย่างสามารถเก็บข้อมูลที่ตอบประเด็นปัญหาความต้องการและเป็นประโยชน์ในการแก้ปัญหา ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ขั้นที่ 4 การปฏิบัติการนิเทศ

ดำเนินการนิเทศตามวิธีการการนิเทศและกิจกรรมการนิเทศที่กำหนด

1. ประชุมเตรียมการก่อนการนิเทศ เพื่อสร้างความเข้าใจของผู้นิเทศให้การนิเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. นิเทศตามขั้นตอน ระยะเวลาและใช้เครื่องมือตามที่กำหนด โดยใช้แนวคิดของกลิคแมน คือ 2.1 การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง 2.2 การพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม 2.3 การเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ 2.4 การพัฒนาหลักสูตร 2.5 การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน

3 การสะท้อนผลการนิเทศ

4 ปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน

ขั้นที่ 5 การประเมินผลและรายงานผล 1. ประเมินความก้าวหน้าของการดำเนินงาน เช่น การดำเนินงานของผู้รับการนิเทศเพื่อนำผลไปปรับปรุงแนวทางการดำเนินงาน 2. ประเมินผลการนิเทศเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติการนิเทศตามระยะเวลาที่ต้องการในการนำผลไปใช้ในการพัฒนาหรือในแต่ละปีการศึกษา 3. รายงานผลการนิเทศต่อผู้เกี่ยวข้อง 4. นำผลการนิเทศที่เป็นปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะไปพัฒนาการนิเทศในครั้งต่อไป หรือในปีการศึกษาต่อไป

2.2 แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร

งานวิชาการเป็นงานที่มีความสำคัญที่สุดเป็นหัวใจของการจัดการศึกษา ซึ่งทั้งผู้บริหารสถานศึกษาคณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายต้องมีความรู้ความเข้าใจให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในการวางแผนกำหนดแนวทางปฏิบัติการประเมินผลและการปรับปรุงแก้ไขอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายหลักของสถานศึกษาและเป็นเครื่องชี้ความสำเร็จของสถานศึกษาและความสามารถของผู้บริหาร โดยศึกษาในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการดังต่อไปนี้

2.2.1 ความหมายของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร

นักวิชาการได้ให้ความหมายของการบริหารงานวิชาการไว้ ดังนี้

กมล นามเทวี (2560, น. 6) ให้ความหมาย การบริหารงานวิชาการไว้ดังนี้ 1) การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การใช้ศาสตร์และศิลป์ที่จะนำทรัพยากรในการบริหารมาประกอบการตามกระบวนการบริหารในการจัดกิจกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน 2) การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การที่ผู้บริหารใช้อำนาจที่มีอยู่ใน การดำเนินกิจกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด กับผู้เรียน 3) การบริหารงานวิชาการ หมายถึง ศิลปะในการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาหรือปรับปรุง การเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

กนกพรณ ยังบุญสุข (2560, น. 23) ได้กล่าวถึง การบริหารวิชาการ หมายถึงกระบวนการ ดำเนินงาน เกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามกำหนดไว้ในจุดหมาย ของการพัฒนาผู้เรียน โดยให้สอดคล้องกับธรรมชาติ ความสนใจและความถนัดของผู้เรียนอย่าง ต่อเนื่องเป็นระบบเพื่อสร้างความมั่นใจว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้คุณภาพตามที่หลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

กนกอร สมปราษฎ (2560, น. 21) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินงาน การจัดกิจกรรมทุกอย่างเพื่อเป็นการส่งเสริมหรือพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอน ตลอดจนด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยดีและได้ผลอย่างมี ประสิทธิภาพ ซึ่งงานเหล่านี้จะรวมทั้งผู้เกี่ยวข้องทั้งหลาย อาทิเช่น ผู้บริหาร ครู นักเรียน และ บุคลากรอื่น ๆ เป็นต้น

ชนิษฐา วรฮาด (2560, น. 42) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหาร กิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษา ซึ่งเกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาการสอนให้เกิดผลตามเป้าหมาย ของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ

ฉวีวรรณ แหวนหล่อ (2561, น. 10) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง งานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนและงานอื่น ๆ ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องร่วมมือกัน ดำเนินกิจกรรมเพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้น ให้ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตรงตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรแกนกลางที่ได้ กำหนดไว้อย่างมีคุณภาพ

ขวัญใจ ชุนท้านาย (2562, น. 13) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การ บริหารจัดการกิจกรรมทุกชนิดทุกประเภทที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนและการบริหารสิ่งแวดล้อม ต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลต่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างราบรื่น เปรียบเสมือนเส้นเลือดใหญ่ไหลหล่อเลี้ยงหัวใจ การบริหารจึงเป็นกิจกรรมที่สำคัญที่สุดของงาน วิชาการที่สามารถทำให้งานวิชาการเกิดพลวัตร (Academic Affairs Dynamic) อยู่ตลอดเวลาส่งผล ต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลและคุณภาพอย่างต่อเนื่องตลอดไป

สุชิน เรืองบุญส่ง (2562, น. 32) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง งานที่ เกี่ยวข้องกับหลักสูตรกระบวนการถ่ายทอดความรู้ไปสู่กลุ่มเป้าหมายหรือผู้เรียน การจัดสื่อและ

เทคโนโลยีทางการศึกษาการวัดประเมินผลการประกันคุณภาพรวมถึงการจัดบรรยากาศเพื่อ
ประโยชน์ทางวิชาการ

โสภณา เศรษฐชกุล (2562, น. 21) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง
กระบวนการ บริหารสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรและการปรับปรุงการจัดการเรียน
การสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและผู้เรียน เมื่อ
ผู้เรียนประสบความสำเร็จ เอื้อให้สถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จเช่นเดียวกับวิชาการให้มีคุณภาพ
และบรรลุ เป้าหมายของสถานศึกษา

จรรณี เก้าเอี้ยน (2563, น. 11) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การบริหารการ
จัดกิจกรรมทุกชนิดที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนและการบริหารสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่มี
อิทธิพลต่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินการไปอย่างราบรื่นและมี
ประสิทธิภาพ

จิตติมา วรรณศรี(2564, น. 24) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การ
ดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้และการพัฒนาผู้เรียนประกอบด้วยงานต่าง ๆ ได้แก่ การพัฒนา
หลักสูตรการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การใช้สื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้การ
วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษา

จิรวรรณ จันทร์แย้ม (2564, น. 19) ได้กล่าวไว้ว่า การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การ
บริหารงานวิชาการโดยสถานศึกษาจะต้องจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับสถานภาพและ
ความต้องการของชุมชนและสังคมโดยมีครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการ
ดำเนินงานมีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งการจัดการศึกษาจะต้องมีคุณภาพและ
มาตรฐาน

จากความหมายดังกล่าว ผู้วิจัยสามารถสรุปความหมายของการบริหารการศึกษา ได้ว่า
การบริหารงานวิชาการ หมายถึง การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม
ทางวิชาการทั้งหมดของสถานศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุ
เป้าหมายที่กำหนดไว้ การบริหารงานวิชาการครอบคลุมตั้งแต่การวางแผนหลักสูตร การจัดการ
เรียนรู้ การวัดและประเมินผล การนิเทศเพื่อพัฒนาครู การใช้สื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้เพื่อ
พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนตลอดจนการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับความรู้และทักษะที่เหมาะสมกับ
ความต้องการของตนเองและสังคม นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถ
นำความรู้ไปใช้ในชีวิตจริงได้อย่างสร้างสรรค์ การบริหารงานวิชาการจึงเป็นหัวใจสำคัญของการ
พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีมาตรฐานและยั่งยืน

2.2.2 ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร

นักวิชาการได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารไว้ดังนี้

เบญจวรรณ เสวีวัลลภ (2560, น. 23) กล่าวถึง ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า การบริหารงานด้านวิชาการถือเป็นงานหลักที่มีความสำคัญของโรงเรียน ซึ่งมีขอบเขตงานอย่างกว้างขวางจำเป็นที่ผู้บริหารโรงเรียนต้องกระจายอำนาจในการบริหารงานวิชาการอย่างชัดเจน มีการวางแผนในการทำงานอย่างเป็นระบบ ผู้บริหารต้องทำงานให้เป็นตัวอย่างที่ดีต่อครูอาจารย์และเป็นผู้นำทางวิชาการ ปฏิบัติงานร่วมกันในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพสูงสุด

พรหมมน พินทุสมิต (2560, น. 26) สรุปถึง ความสำคัญของงานวิชาการว่า การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาเป็นงานหลักที่มีความสำคัญมีขอบเขตอย่างกว้างขวางผู้บริหารจะต้องกระจายอำนาจในการบริหารงานวิชาการอย่างชัดเจนมีการวางแผนอย่างเป็นระบบและเป็นผู้นำทางวิชาการ ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนมีหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการเรียนการสอนโดยตรงถือได้เป็นกิจกรรมที่ช่วยให้การจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สรุปได้ว่างานวิชาการเป็นการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมและมีคุณภาพ ซึ่งคุณภาพของโรงเรียนจะเกิดขึ้นได้ขึ้นอยู่กับการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิภาพดังนั้นจึงต้องมีการพัฒนางานวิชาการอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน หลักการบริหารงานวิชาการ การบริหารงานวิชาการจะต้องมีหลักในดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพที่สุด

มณีวรรณ แหวนหล่อ (2561, น. 11) กล่าวถึง ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ว่า การบริหารงานวิชาการเป็นงานที่มีความสำคัญต่อสถานศึกษาเป็นอย่างมากผู้บริหารและครูต้องเป็นผู้นำด้านวิชาการบริหารจัดการงานให้เป็นระบบ และพัฒนางานวิชาการให้มีคุณภาพก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์สูงสุด คือการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพหลักการบริหารงานวิชาการของผู้บริหาร

ดวงนภา เตปา. (2562, น. 83) สรุปถึงความสำคัญของงานวิชาการว่าการบริหารงานวิชาการนับเป็นงานที่สำคัญของโรงเรียน เป็นหน้าที่หลักของโรงเรียนถือเป็นหัวใจของการบริหารโรงเรียน โรงเรียนจะดีหรือไม่ขึ้นอยู่กับงานวิชาการที่ส่งเสริมนักเรียนให้มีคุณภาพ มีความรู้มีจริยธรรมและคุณสมบัติตามที่ต้องการเพื่อดำรงชีวิตในสังคมต่อไปอย่างมีความสุข การบริหารงานวิชาการจะมีประสิทธิภาพได้เพียงใดขึ้นอยู่กับผู้บริหารที่เป็นผู้นำทางวิชาการและได้รับความร่วมมือจากบุคลากรในสถานศึกษาในทุกด้าน

ณัฐณิกานต์ ทองโคตร. (2564, น. 57) สรุปถึง ความสำคัญของงานวิชาการว่าการบริหารงานวิชาการนับเป็นงานที่สำคัญของโรงเรียนเป็นหน้าที่หลักของโรงเรียนถือเป็นหัวใจของการ

บริหารโรงเรียน โรงเรียนจะดีหรือไม่ขึ้นอยู่กับงานวิชาการของโรงเรียนที่จะสร้างนักเรียนให้มีคุณภาพ มีความรู้ มีจริยธรรม และคุณสมบัติตามที่ต้องการเพื่อนำไปใช้ในการดำรงชีวิตในสังคมต่อไปได้เป็นอย่างดี

จากความสำคัญดังกล่าว ผู้วิจัยสามารถสรุปความสำคัญของการบริหารการศึกษา ได้ว่า ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ คือ การเป็นหัวใจหลักของการจัดการศึกษา เป็นกระบวนการที่ช่วยให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีระบบ มีทิศทาง และบรรลุเป้าหมายทางการศึกษาเพราะเป็นกระบวนการที่มุ่งเน้นให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน การบริหารงานวิชาการช่วยให้การวางแผน การจัดการเรียนรู้ การวัดผล และการพัฒนาครูเป็นไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ทักษะ และคุณธรรมที่เหมาะสมกับความต้องการของสังคมในปัจจุบัน

2.2.3 นักวิชาการได้กล่าวถึงหลักการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารไว้ ดังนี้

ธริศร เทียบปาน (2560, น. 22) กล่าวว่า การบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วยหลักการที่สำคัญหลายประการเพื่อพัฒนาความรู้ไปสู่คุณภาพ โดยมีเป้าหมายให้บุคลากรทุกฝ่ายร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมผลิต มุ่งสู่ประสิทธิภาพประสิทธิผลและความประหยัด

มาลัยพร สาวีสัย (2563, น. 25) กล่าวว่า หลักการบริหารงานวิชาการควรยึดหลักให้โรงเรียนจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามกรอบของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของชุมชนและสังคม โดยมีผู้บริหาร ครูผู้ปกครองชุมชนมีส่วนร่วมส่งเสริมสร้างโรงเรียนให้จัดการเรียนการสอนโดยยึดถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญมุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน การจัดทำหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนและสามารถตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2564, น. 39) ได้กำหนดหลักการและแนวคิดการบริหารงานวิชาการไว้ดังนี้¹⁾ ยึดหลักให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นไปตามกรอบหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของชุมชนและ สังคมอย่างแท้จริงโดยมีครูผู้บริหาร ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วม 2) มุ่งส่งเสริมสถานศึกษาให้จัดการเรียนรู้โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด 3) มุ่งส่งเสริมให้ชุมชนและสังคมมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้รวมทั้งเป็นเครือข่ายและแหล่งเรียนรู้ 4) มุ่งจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานโดยจัดให้มีดัชนีวัดคุณภาพ การจัดทำหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้และสามารถตรวจสอบคุณภาพการศึกษาได้ทุกชั้นทุกระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับสถานศึกษา 5) มุ่งส่งเสริมให้มีการร่วมมือเป็นเครือข่ายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการจัดและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จากหลักการดังกล่าว ผู้วิจัยสามารถสรุปหลักการของการบริหารการศึกษา ได้ว่า หลักการของการบริหารงานวิชาการ เป็นการดำเนินงานทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยมีการวางแผน การจัดองค์กร การดำเนินงาน และการประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา หลักการนี้มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน อีกทั้งยังยึดหลักความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยี เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและสังคมอย่างแท้จริง

2.3 ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ

กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2552 ได้กำหนดขอบข่ายการบริหารงานวิชาการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 12 ด้าน ได้จำแนกรายละเอียดดังนี้

1. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงาน ไว้ดังนี้ 1) จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเป็นของตนเอง โดย (1) จัดให้มีการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรขึ้นใช้เองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทางด้าน เศรษฐกิจและสังคมและเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น (2) จัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียน ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข (3) จัดให้มีวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานของ กระทรวงศึกษาธิการ (4) เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาให้สูงและลึกซึ้งมากขึ้นสำหรับ กลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ได้แก่ การศึกษาด้านศาสนา ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา อาชีวศึกษา การศึกษาที่ ส่งเสริมความเป็นเลิศผู้บกพร่อง พิการและการศึกษาทางเลือก (5) เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชา ที่สอดคล้องสภาพปัญหา ความต้องการ ของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และมุ่งสู่ความเป็นสากล
- 2) สถานศึกษาสามารถจัดทำหลักสูตร การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การสอนและอื่นๆ ให้เหมาะสมกับ ความสามารถของผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ 3) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความ เห็นชอบหลักสูตรสถานศึกษา 4) นิเทศ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและ รายงานผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบ

2. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ คือ การออกแบบและปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมผ่านการคิด การลงมือ ทำจริง และการมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคม เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง ซึ่งช่วยพัฒนาศักยภาพสมอง ทักษะการคิดขั้นสูงและการประยุกต์ใช้ความรู้ในชีวิตจริงซึ่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น

พื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงานไว้ 10 ด้าน ดังนี้ 1) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม 2) จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น 3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้ 4) ปลุกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม 5) จัดบรรยากาศ 6) ภูมิปัญญาท้องถิ่น 7) การนิเทศการเรียนการสอน 8) ส่งเสริมให้ใช้การวิจัย 9) ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา 10) จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

3. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงาน ไว้ดังนี้ 1) กำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยให้สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ 2) จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา 3) วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียนและอนุมัติผลการเรียน 4) จัดให้มีการประเมินผลการเรียนรูขงชั้นและจัดให้มีการขอเสริมกรณีที่มีผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 5) จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล 6) จัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผล ประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบและใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน 7) ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการประเมินการเรียนด้านต่าง ๆ รายป/รายภาคและตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านขงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน 8) การเทียบโอนผลการเรียนเป็นอำนาจของสถานศึกษาที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ได้แก่คณะกรรมการเทียบระดับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ พร้อมทั้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการเทียบโอน

4. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงาน ไว้ดังนี้ 1) กำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และ กระบวนการทำงานของผู้เรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา 2) พัฒนาครูและผู้เรียนใหม่ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นสำคัญ ในการเรียนรู้ที่ซับซ้อนขึ้นทำให้ผู้เรียนได้ฝึกการคิด การจัดการ การหาเหตุผลในการตอบปัญหา การผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการ และการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนสนใจ 3) พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย 4) รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้ง สนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้ เพื่อพัฒนาการเรียนรูและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

5. การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงาน ไว้ดังนี้ 1) จัดให้มีการร่วมกันกำหนด

นโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดหาและพัฒนาสื่อ การเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา 2) พัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาในเรื่องเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา พร้อมทั้งให้มีการจัดตั้งเครือข่ายทางวิชาการ ชมรมวิชาการเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ ของสถานศึกษา 3) พัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาโดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ใช้อย่างจริงจัง เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ เกิดขึ้น โดยเฉพาะหาแหล่งสื่อที่เสริม การจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ 4) พัฒนาห้องสมุดของสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาและชุมชน 5) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในการจัดหาผลิตใช้ และพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

6. การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดแนวทางดำเนินงาน ไว้ดังนี้ 1) จัดให้มีแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้พอเพียง เพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ 2) จัดระบบแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ จัดให้มีห้องสมุดหมวดวิชา ห้องสมุดเคลื่อนที่ มุมหนังสือในห้องเรียน ห้องพิพิธภัณฑ์ ห้องมัลติมีเดีย ห้องคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ศูนย์วิชาการ ศูนย์วิทยบริการ Resource Center สวนสุขภาพ สวนวรรณคดี สวนหนังสือ สวนธรรมชาติ เป็นต้น 3) จัดระบบข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของสถานศึกษาของตนเอง เช่น จัดเส้นทาง/แผนที่และระบบการเชื่อมโยงเครือข่ายห้องสมุดประชาชน ห้องสมุดสถาบันการศึกษา พิพิธภัณฑ์ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ 4) ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง 5) ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนใช้แหล่งเรียนรู้ในต่างประเทศ

7. การนิเทศการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดแนวทางดำเนินงาน ไว้ดังนี้ 1) สร้างความตระหนักให้แกครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่า เป็นกระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้เหตุผลการนิเทศเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคล ให้มีคุณภาพ การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารเพื่อให้ทุกคนเกิดความเชื่อมั่นว่าได้ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเอง 2) จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพทั่วถึงและต่อเนื่องเป็นระบบและกระบวนการ 3) จัดระบบนิเทศภายในสถานศึกษาให้เชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

8. การแนะแนว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดแนวทางดำเนินงานไว้ดังนี้ 1) กำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนวเป็นองค์

ประกอบสำคัญ โดยให้ทุกคนในสถานศึกษาตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 2) จัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของสถานศึกษาให้ชัดเจน 3) สร้างความตระหนักให้ครูทุกคนเห็นคุณค่าของการแนะแนวดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 4) ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องจิตวิทยาและการแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อให้สามารถบูรณาการในการจัดการเรียนรู้และเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน 5) คัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และบุคลิกภาพที่เหมาะสม ทำหน้าที่ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น และคณะอนุกรรมการแนะแนว 6) ดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ 7) ส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน 8) ประสานงานด้านการแนะแนวระหว่างสถานศึกษา องค์กรภาครัฐและเอกชน บ้าน ศาสนสถาน ชุมชน ในลักษณะเครือข่ายการแนะแนว 9) เชื่อมโยงระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

9. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงาน ไว้ดังนี้ 1) กำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการของชุมชน 2) จัดระบบบริหารและสารสนเทศโดยจัดโครงสร้างการบริหารที่เอื้อต่อการพัฒนางาน และการสร้างระบบประกันคุณภาพภายใน จัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ข้อมูลมีความสมบูรณ์ เรียกใช้งานสะดวก รวดเร็ว ปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ 3) จัดทำแผนสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา (แผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์) 4) ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม สถานศึกษาต้องสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วมและวงจรการพัฒนาคุณภาพของเดมมิง (Deming Cycle) หรือที่รู้จักกันทั่ววงจร PDCA 5) ตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา โดยดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง ด้วยการสนับสนุนให้ครู ผู้ปกครอง และชุมชน เข้ามามีส่วนร่วม 6) ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก 7) จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน

10. การส่งเสริมความรู้ด้านวิชาการแก่ชุมชน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงาน ไว้ดังนี้ 1) จัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่น 2) ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยการจัด

กระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน 3) ส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ 4) พัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับ สภาพ ปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการ สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ระหว่างชุมชน

11. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาอื่น สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดแนวทางดำเนินงาน ไว้ดังนี้ 1) ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง พัฒนาการของผู้เรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีต ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น 2) เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับ องค์กรอื่นภาครัฐ และเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และท อท้องถิ่น 3) ให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับ แหล่งวิชาการ ในที่อื่น ๆ 4) จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับศิษย์เก่า การประชุมผู้ปกครองผู้เรียนการปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน การร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ เป็นต้น

12 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และ สถาบันอื่นที่จัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้ กำหนดแนวทางดำเนินงาน ไว้ดังนี้ 1) ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจต่อบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชนองค์กร ปกครองสวนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และ สถาบันสังคมอื่น ในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาที่เป็นจุดเน้นเฉพาะ 2) จัดให้มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อมให้กับ บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กร วิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา 3) ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นร่วมกันจัดการศึกษา และใช้ทรัพยากร ร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน 4) ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกัน ระหว่างสถานศึกษากับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น 5) ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กร เอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันสังคมอื่น ได้รับความช่วยเหลือ

ทางด้านวิชาการตามความเหมาะสมและจำเป็น 6) ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 บริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่ เลขที่ 99/4 ถนนปทุมธานี เฉลิมพระเกียรติ ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี รหัสไปรษณีย์ 12000 ดูแลรับผิดชอบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 4 อำเภอ ในจังหวัดปทุมธานี ประกอบด้วย อำเภอเมืองปทุมธานี อำเภอสสามโคก อำเภอลาดหลุมแก้ว และอำเภอคลองหลวง (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1, 2568: 1-10)

วิสัยทัศน์ สร้างนวัตกรรม น้อมนำศาสตร์พระราชา สู่คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน

พันธกิจ

1. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทักษะในศตวรรษที่ 21 และสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย
2. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ความเสมอภาคและลดความเหลื่อมล้ำ
3. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐานให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ และน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ
4. ส่งเสริม สนับสนุนการใช้สื่อเทคโนโลยีและสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาสู่คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน
5. พัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการคิดค้นนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
6. สร้างและสนับสนุนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา
7. ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
8. พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานให้มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน และเครือข่าย

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีคุณภาพ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะในศตวรรษที่ 21 และสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย
2. ผู้เรียนเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาและมีความเสมอภาคทางการศึกษาเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ และน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้เทคโนโลยี และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาสู่คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน
5. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมตามความต้องการและบริบท ครูสามารถออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการคิดค้นนวัตกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา มีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน
6. ผู้บริหารเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ
7. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ 1 : ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
- กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ 3 : สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี
- กลยุทธ์ 4 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

จุดเน้น (FOCUS)

1. โรงเรียนปลอดภัย

1.1 ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยทุกรูปแบบจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยเอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี พร้อมรองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)

1.2 พัฒนาระบบ รูปแบบ วิธีการ นวัตกรรมในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ โดยเฉพาะภัยจากโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

1.3 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีแผน / มาตรการ ป้องกัน และแก้ปัญหาที่เกิดจากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมไปถึงภัยคุกคามทางไซเบอร์การแสดงออกที่ไม่เหมาะสม พฤติกรรมกลั่นแกล้ง รังแกผู้อื่น ความรุนแรงในสถานศึกษา การล่วงละเมิดทางเพศ และยาเสพติด พร้อมบูรณาการทักษะชีวิตด้านความปลอดภัยกับแผนการจัดการเรียนการสอน

1.4 ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ ดำรงชีวิตในภาวะชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) ได้อย่างมั่นคง

1.5 สร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับสถานศึกษา

1.6 ให้ความรู้ และส่งเสริมการใช้ระบบ MOE Safety Platform ให้ครอบคลุมในทุกสถานศึกษา

2. การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

2.1 ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษา ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

2.2 พัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรสถานศึกษา บนฐานของสามมโนทัศน์หลัก คือ Career Education , Competency Building , Creative Education

2.3 ส่งเสริมให้มีการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

2.4 พัฒนาครูให้สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม (Co-creation) ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น

2.5 พัฒนาศักยภาพครูในด้านการวัด และประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นรายบุคคล (Personal Learning) เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการแบบ Intensive Training การอบรมแบบออนไลน์ (Online Training) การอบรมแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เป็นต้น

2.6 พัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน

2.7 พัฒนาศึกษานิเทศก์ รูปแบบ วิธีการนิเทศที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

2.8 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐาน สมรรถนะมีความรู้ความสามารถในการสร้างสรรค์และใช้เทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงมีความรู้ และทักษะในสังคมยุคชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) มีแรงจูงใจในความเป็นครูมืออาชีพ

3. ทักษะอาชีพ

3.1 ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรที่บูรณาการทักษะอาชีพ และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้อิงสมรรถนะเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ สร้างเสริมประสบการณ์อาชีพ ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิเช่น รายวิชาพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติม และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รวมถึงการปลูกฝังลักษณะนิสัยในการทำงานให้นักเรียนพัฒนาไปสู่การประกอบอาชีพในอนาคต

3.2 สถานศึกษาจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต มีทักษะในการทำงานรักงาน สู้งาน และทำงานจนสำเร็จ มีความรู้พื้นฐานของการเป็นผู้ประกอบการที่ดีมีแรงบันดาลใจ ในการค้นพบอาชีพที่เหมาะสมกับความถนัด ความสามารถความสนใจ สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาเชื่อมโยง กับการวางแผนศึกษาต่อและอาชีพของตนเองได้

3.3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้ปกครอง สถานประกอบการ แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อร่วมขับเคลื่อนการจัดการศึกษาที่มุ่งพัฒนาทักษะอาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์อาชีพให้แก่ผู้เรียน

3.4 ครูส่งเสริมสร้างแรงบันดาลใจความสามารถและความถนัดของผู้เรียนสู่อาชีพในอนาคต

4. ทักษะเทคโนโลยี

4.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูลมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกระดับ

4.2 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

4.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

4.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งเสริมสนับสนุน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการพัฒนสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency)

4.5 ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการรับรู้ มีวิจารณญาณในการใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม

4.6 ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับช่วงวัย

4.7 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อ รองรับระบบราชการ 4.0 สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์ และทุกช่องทาง

5. ทักษะชีวิต

5.1 ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดทำโครงการ / กิจกรรมเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียน

5.2 สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีการจัดการเรียน การสอนทักษะชีวิตบูรณา การ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมอันจะนำไปสู่การมีทักษะชีวิตตามความคาดหวังของหลักสูตรตามช่วงวัยในแต่ละชั้นปี

5.3 พัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้ที่สร้างทักษะชีวิต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กระบวนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมหรือกระบวนการกลุ่มและเทคนิคเกมการศึกษา ที่ให้ผู้เรียนได้มีการอภิปรายแสดง ความรู้สึกรู้คิดอย่างมีประสิทธิภาพ จากการสอนปกติในชั้นเรียน โดยสอนแทรกทักษะชีวิตใน กระบวนการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่อิงมาตรฐานและตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และปรับปรุง 2560

5.4 ผู้เรียนมีทักษะชีวิตเพื่ออยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

6. คุณธรรม จริยธรรม (ร.10, ทักษะในศตวรรษที่ 21)

6.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดี และมีโอกาส ทำหน้าที่เพื่อบ้านเมือง เช่น จิตอาสา การบำเพ็ญประโยชน์ และสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจ และความเอื้ออาทร

6.2 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนเก่ง คนดี มีวินัย มีความรักใน

สถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และน้อมนำพระบรมราโชบายด้าน การศึกษาของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว สู่การปฏิบัติ

อำนาจหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นส่วนราชการ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2546 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
4. กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และในเขตพื้นที่การศึกษา
5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
6. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
7. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาและประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
9. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
10. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการและคณะทำงานด้านการศึกษา

11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

12. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีโรงเรียนทั้งสิ้น 102 โรง อยู่ใน 4 อำเภอที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 รับผิดชอบ ประกอบด้วย อำเภอเมืองปทุมธานี มีโรงเรียน 25 แห่ง อำเภอลองหลวง มีโรงเรียน 33 แห่ง อำเภอลาดหลุมแก้ว มีโรงเรียน 22 แห่ง และอำเภอสามโคก มีโรงเรียน 22 แห่ง ดังนี้

ข้อมูลจำนวนโรงเรียน ปีการศึกษา 2568 (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1, 2568: 7-9)

ตาราง 1 ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ขนาด สถานศึกษา	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนครู (คน)
ขนาดใหญ่พิเศษ	1. อนุบาลปทุมธานี	1660	71
	2. ประถมศึกษาธรรมศาสตร์	1872	84
	3. วัดนาวง	1354	67
	4. วัดบางพูน	964	48
	5. วัดเปรมประชากร	701	32
	6. วัดหงส์ปทุมवास	1050	45
	7. อนุบาลวัดบางนางบุญ	832	38
	8. คลองสอง (เสวตสมบุญอุปถัมภ์)	844	38
	9. คลองหนึ่ง (แก้วนิมิตร)	920	43
ขนาดใหญ่	10. ชุมชนวัดบางชัน	870	41
	11. ไทยรัฐวิทยา 69 (คลองหลวง)	685	34
	12. บางซวดอนุสรณ์	712	33
	13. บุญคุ้มราษฎร์บำรุง	1115	51
	14. วัดเกิดการอุดม	794	39
	15. วันครู 2502	874	41
	16. สังข์อำวิทยา	739	35

ขนาด สถานศึกษา	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนครู (คน)
	17. สามัคคีราษฎร์บำรุง	1204	53
	18. คลองบ้านพร้าว	881	40
ขนาดกลาง	19. ขจรทรัพย์อำรุง	233	17
	20. ชุมชนวัดเสด็จ (สฤณีดีวิจิตรานะรัชต์ บำเพ็ญ)	586	28
	21. วัดฉาง	172	12
	22. วัดชินวราราม (เจริญผลวิทยาเวศม์)	448	23
	23. วัดดาวเรือง	154	12
	24. วัดเทียนถวาย	543	25
	25. วัดบางกุฎีทอง	202	14
	26. วัดบางคูวัด	309	18
	27. วัดบางเตี๋ย	297	15
	28. วัดไพร่ฟ้า	428	22
	29. วัดมะขาม (ศรีวิทยาการ)	229	16
	30. วัดรังสิต	442	20
	31. วัดราษฎร์ศรัทธาทำ (ปทุมธรรมโชติ)	141	12
	32. วัดเวฬุวัน	230	13
	33. สุลักษณ์ะ	147	12
	34. คลองบางโพธิ์	290	16
	35. คลองพระอุดม	147	13
	36. คลองลาดช้าง	480	24
	37. ชุมชนวัดบัวแก้วเกษร (วรพงค์อนุกุล)	521	25
	38. ชุมชนวัดหน้าไม้	409	23
	39. บ้านคลองเจ้าเมือง	197	16
	40. วัดจันทาราม	167	13
	41. วัดเนกขัมมาราม	148	13
	42. วัดบ่อเงิน	302	16
	43. วัดบ่อทอง	245	13

ขนาด สถานศึกษา	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนครู (คน)
	44. วัดบัวสุวรรณประดิษฐ์	467	24
	45. วัดลาดหลุมแก้ว	221	13
	46. วัดสุทธาวาส	243	14
	47. วัดสุวรรณจินดาราม	258	13
	48. คลองห้า (พฤษชัยราษฎร์บำรุง)	379	19
	49. จารุศรบำรุง	531	23
	50. ชุมชนวัดหัตถสารเกษตร	165	12
	51. บ้านบึง	135	12
	52. บึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)	502	25
	53. ลำสนุ่น	408	20
	54. วัดกลางคลองสาม	527	26
	55. วัดกล้าช่อม	471	23
	56. วัดคุณหญิงส้มจีน	311	15
	57. วัดตะวันเรือง	325	16
	58. วัดผลาหาร	144	12
	59. วัดพีชนิมิต (คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง)	571	27
	60. วัดมูลเหล็ก	128	16
	61. วัดศิริจันทาราม	181	12
	62. วัดสว่างภพ	139	13
	63. วัดหว่านบุญ	506	24
	64. วัดอู่ข้าว	144	17
	65. อินทรนาวิราษฎร์อุปถัมภ์	224	12
	66. ชุมชนวัดไก่อติ๊ย	132	12
	67. ชุมชนวัดจันทนกะพ้อ	172	12
	68. วัดท้ายเกาะ	150	17
	69. วัดบางเตยนอก (ตามรภาคุทิศ)	332	17
	70. วัดบางเตยใน	134	13
	71. วัดสะแก	153	12

ขนาด สถานศึกษา	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนครู (คน)
	72. วัดสามัคคิยาราม	156	13
	73. ศาลาแพ้น	135	17
	74. สุเหร่าใหม่เจริญ	284	17
ขนาดเล็ก	75. ชุมชนวัดบางกะดี	109	9
	76. วัดโคก	81	9
	77. วัดโบสถ์ (บวรธรรมกิจวิทยา)	95	9
	78. วัดโพธิ์เลื่อน	74	7
	79. คลองลากค้อน	70	7
	80. บางโพธิ์ใหม่	108	9
	81. บ้านคลองขวางบน	70	7
	82. วัดบัวขวัญ	101	9
	83. วัดลำหาเมฆ (ประชากรตรีอนุสรณ์)	118	9
	84. สว่างราษฎร์บำรุง	75	7
	85. สังฆรักษ์บำรุง	72	7
	86. สามวาวิทยา	62	9
	87. เจริญวิทยา	116	9
	88. ปากคลองสอง	97	9
	89. ลั่นจี่อุทิศ	104	9
	90. วัดมงคลพุทธาราม (หกเจริญอุปถัมภ์)	72	7
	91. คลองสระ (สภาวิทยาอุทิศ)	96	9
	92. บางโพธิ์เหนือ	119	9
	93. วัดเชิงท่า	51	7
	94. วัดถั่วทอง	91	9
	95. วัดบัวหลวง	115	9
	96. วัดบางนา (เส็งเลิศประชานุกุล)	74	7
	97. วัดบ้านพร้าวใน	90	9
	98. วัดปทุมทอง	55	7
	99. วัดเมตดารงค์	55	7

ขนาด สถานศึกษา	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนครู (คน)
	100. วัดสหราษฎร์บำรุง (วงศ์กล้าแข็ง)	112	9
	101. วัดสองพี่น้อง	92	9
	102. สี่แยกบางเตย (แก่นจำเนียรอนุสรณ์)	63	10
รวม		36,603	2,015

ที่มา: กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 (2568: 2-5)

2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.5.1 วิจัยในประเทศ

เมธินี สะไร (2560, น. 86) วิจัยเรื่องการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มสหพัฒนา อำเภอรือเสาะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานราธิวาส เขต 1 ตามแนวคิดของ กลิคแมน กอร์ดอนและรอสกอร์ดอน (Glickman Gordon and Ross Gordon) ผลการวิจัยพบว่าการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มสหพัฒนา อำเภอรือเสาะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก การเปรียบเทียบการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษา กลุ่มสหพัฒนา อำเภอรือเสาะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นราธิวาส เขต 1 จำแนกตามเพศขนาด สถานศึกษา ภาพรวมไม่แตกต่างกันส่วนประสพการณ์การทำงาน ภาพรวมแตกต่างกันเมื่อทำการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่พบคู่ที่แตกต่างกัน 1 คู่ คือ ข้าราชการครูที่มีประสพการณ์ การทำงาน 6 -10 ปีมีทัศนะต่อการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน มากกว่าข้าราชการครูที่มีประสพการณ์การทำงานต่ำกว่า 5 ปี

อนงค์ จันทรหอม (2560, น.90) ได้ทำการวิจัยเรื่อง กระบวนการนิเทศการศึกษาของโรงเรียนในกลุ่มตำบลยางหัก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 1 ตามแนวคิดของแฮริส (Harris) ผลการวิจัยพบว่า กระบวนการนิเทศการศึกษาของโรงเรียนในกลุ่ม ตำบลยางหัก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 1 โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากโดยเรียงลำดับค่ามัชฌิมเลขคณิตจากมากไปน้อย ดังนี้ การจัดสรรทรัพยากร การประสานงานการอำนวยการ การจัดลำดับความสำคัญของงาน การออกแบบวิธีการทำงาน และการประเมินสภาพงาน

พรพรรณ พินทุสมิต (2560) ศึกษาเรื่องการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาระดับประถมศึกษาในจังหวัดปทุมธานี ตามแนวคิดของ กระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ.2552 ผลการวิจัย พบว่า 1) การปฏิบัติงานด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก และ2) ผลการเปรียบเทียบการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาจำแนกตามเพศ วุฒิทางการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงานไม่แตกต่างกัน

มูนา จารง (2560) ศึกษาเรื่องการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาตามทัศนะครูผู้สอนในศูนย์เครือข่ายตลิ่งชัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเขต 2 ตามแนวคิดของ กระทรวงศึกษาธิการ (2550: 35) ผลการวิจัยพบว่า 1) การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาตามทัศนะครูในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง โดยด้านการวัดผลและประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนมีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมาคือ ด้านการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ และด้านการพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการ ให้ความเห็นการพัฒนาสาระโดยเรียนหลักสูตรท้องถิ่นตามลำดับ 2) ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาตามทัศนะครู จำแนกตามเพศประสบการณ์ และวุฒิการศึกษา ในภาพรวมไม่แตกต่างกัน และ 3) ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือผู้บริหารควรวางแผนงานด้านวิชาการ พัฒนาหรือดำเนินการ ให้ความเห็นการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น และมีการนิเทศการศึกษาเป็นระยะ

ไอลดา โสรถาวร (2561, น. 67) ศึกษาเรื่องความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในจังหวัดชัยนาท สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท เขต 1 ตามแนวคิดของกูลิก และ เออร์วิก (Gulick & Urwick) ผลการวิจัย พบว่า 1) บทบาทการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยการเป็นผู้นำกำกับติดตามผลมีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมาคือการเป็นผู้สร้างความสัมพันธ์การเป็นสัญลักษณ์องค์การและการเป็นผู้กำกับติดตามผล ตามลำดับ 2)การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมาคือ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา และการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาตามลำดับ และ 3) บทบาทผู้บริหารสถานศึกษาในภาพรวมมีความสัมพันธ์กับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.01 โดยมีความสัมพันธ์กันสูงทั้งในภาพรวมและรายคู่มีความสัมพันธ์กันในทางบวก โดยเรียงลำดับความสัมพันธ์ได้ดังนี้ บทบาทผู้บริหารสถานศึกษาความสัมพันธ์กับการบริหารงานวิชาการการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตร งานวัดผล และเทียบโอน ด้านพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา เท่ากันและการนิเทศการศึกษา

รัชฎา วงศ์ศรีเกตุแก้ว (2561, น. 42) ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ตามแนวคิด

ของ กระทรวงศึกษาธิการ ผลการวิจัยพบว่า (1) การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก (2) ประสิทธิภาพของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก (3) การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิภาพของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

ธารทิพย์ ด้ายศ (2561 : 117-118) ศึกษาการวิจัยการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็กตามการรับรู้ของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 3 ตามแนวคิดของ ลูเธอร์ กุลลิก (Luther Gulick, 2012), แฮร์ริส (Harris, 1985); ลุสซีเออร์ (Lussier, 2007) ผลการวิจัยพบว่า การนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็ก โดยภาพรวม และรายด้าน มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อยได้ดังนี้ ด้านการปฏิบัติการนิเทศ ด้านการประเมินผลและรายงานผลการนิเทศ ด้านการสร้างสื่อและเครื่องมือในการนิเทศ ด้านการวางแผนการนิเทศและกำหนดทางเลือก และด้านการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการตามลำดับอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ผลการเปรียบเทียบการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็ก จำแนกตามเพศและวุฒิการศึกษา พบว่าไม่แตกต่างกัน จำแนกตามประสบการณ์ในการสอน พบว่า แตกต่างกัน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการสร้างสื่อและเครื่องมือในการนิเทศ ด้านการปฏิบัติการนิเทศและด้านการประเมินผลและรายงานผลการนิเทศอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ดังนั้นควรมีการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับการสร้างสื่อและเครื่องมือการนิเทศกระบวนการนิเทศและการประเมินผลการนิเทศ

เกศรินทร์ ชลสินธุ์ (2561, น. 25) ได้ทำการศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอเชียงคำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต 2 โดยเก็บข้อมูลจากผู้บริหารสถานศึกษา ครูวิชาการ จำนวน 38 สถานศึกษา รวม 76 คน โดยมุ่งศึกษาการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในบทบาทงานวิชาการ 4 ด้าน คือ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาการเรียนรู้ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา พบว่า งานด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนาการเรียนรู้ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลางเมื่อพิจารณารายด้านพบว่า การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในส่วนการนำผลการวิเคราะห์งานวิจัยมาช่วยปรับปรุงการพัฒนาการเรียนรู้นั้นยังมีการปฏิบัติค่อนข้างน้อย

ยงยุทธ เกื้อกุล (2561, น. 59) ศึกษาเรื่องการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 3 ผลการวิจัย พบว่า 1) ความพึงพอใจต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลางโดยด้านการจัดการเรียนการสอน มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมาด้านการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้และด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งด้านวิชาการตามลำดับ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุดคือ ด้านการแนะแนว 2) ครูที่มีเพศ อายุ ประสบการณ์และขนาดสถานศึกษาต่างกัน มีความพึงพอใจต่อการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในภาพรวมไม่แตกต่างกันและ 3) ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมพบว่า ผู้บริหารควรจัดทำสารการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษาเพื่อนำไปจัดทำรายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาเพิ่มเติม ดำเนินวางแผนให้มีการจัดการเรียนการสอนที่มีเนื้อหาสาระและกิจกรรมที่สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน ร่วมกับวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางและสภาพปัญหาความต้องการของชุมชน ผู้บริหารควรสนับสนุนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง เน้นให้ครูมีการวัดผลประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียนและอนุมัติผลการเรียน พัฒนาครูให้มีความรู้โดยใช้กระบวนการวิจัยสนับสนุนให้มีแหล่งเรียนรู้ภายนอกและภายในสถานศึกษา กำกับนิเทศ ติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและระบบช่วยเหลือนักเรียนสนับสนุนให้มีการพัฒนาชุมชนและการแลกเปลี่ยนชุมชนเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนองค์กรต่าง ๆ สสำรวจความต้องการสนับสนุนกับวิชาการผู้บริหารควรพิจารณาเนื้อหาภาษาที่ใช้ของหนังสือแบบเรียนมีความถูกต้องตามหลักวิชาการและทันสมัยและควรส่งเสริมให้ครูผลิตสื่อพัฒนาสื่อ และนวัตกรรมการเรียนการสอน

สายวินิตย์ ดวงสนาม (2561, น. 85) วิจัยเรื่องการนิเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ตามแนวคิดของ กลิคแมน กอร์ดอนและรอสกอร์ดอน ผลการวิจัยพบว่า 1) การนิเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2 ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก 2) แนวทางการดำเนินงานโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษานั้น มีทั้งหมด 4 แนวทาง ได้แก่ (1) ควรมีการจัดทำเล่มคู่มือการนิเทศภายในสถานศึกษา (2) ด้านการดำเนินการนิเทศควรมีการเปิดโอกาสให้ผู้นิเทศปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ (3) ด้านการประเมินควรมีการให้ข้อเสนอแนะหลังจากการได้รับการนิเทศ และ (4) ด้านการประชุมหลังการประเมิน

ญาณิ ญาณะโส (2562, น. 61) วิจัยเรื่องการศึกษาบทบาทการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในจังหวัดจันทบุรี ระยอง และตราด ผลการวิจัยพบว่า 1) บทบาทการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานการศึกษา ในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด โดยรวมอยู่ในระดับมาก 2) ผลการเปรียบเทียบบทบาทการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด จำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดยรวมแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ 9 ระดับ .05 3) ผลการเปรียบเทียบบทบาทการนิเทศภายในของผู้บริหาร สถานศึกษาชั้นพื้นฐานในจังหวัดระยอง จันทบุรี และตราด จำแนกตามขนาดของสถานศึกษา โดยรวมและรายด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ 9 ระดับ .05

นุชจรี จันทวาท (2562) ศึกษาวิจัยเรื่อง การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษากับการ ปฏิบัติงานวิชาการในสถานศึกษาชั้น พื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สุพรรณบุรี เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1) การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้ง 5 ด้าน โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการพัฒนาวิชาชีพ ด้านการพัฒนาหลักสูตร ด้านการพัฒนากลุ่ม ด้านการวิจัยเชิงปฏิบัติการ และด้านการให้ความช่วยเหลือครูโดยตรง 2) การ ปฏิบัติงานวิชาการในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา สุพรรณบุรี เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยอยู่ในระดับมากทั้ง 12 ด้าน โดยการ พัฒนา แหล่งการเรียนรู้และส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ และการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและ มาตรฐานการศึกษา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ส่วนการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับ สถานศึกษาและองค์กรอื่นมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด 3) การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษากับการ ปฏิบัติงานวิชาการในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน กับ การปฏิบัติงานวิชาการในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สุพรรณบุรี เขต 2 มีความสัมพันธ์กันในระดับ ค่อนข้างสูง มีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ ระดับ .01 และมีความสัมพันธ์กันในทางบวก

อิสริยาภรณ์ โชคแสน (2562, น. 125) ได้ศึกษาการพัฒนาแนวทางการนิเทศภายในแบบ สอนแนะสำหรับสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ร้อยเอ็ด เขต 2 พบว่า 1) องค์ประกอบและตัวบ่งชี้แนวทางการนิเทศภายในแบบสอนแนะสำหรับสถานศึกษา มี 5 ด้าน ได้แก่ (1) การศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการ (2) การวางแผนและกำหนดทางเลือก (3) การสร้างสื่อ เครื่องมือและพัฒนาวิธีการ (4) การปฏิบัติการนิเทศภายในด้วยเทคนิคที่เหมาะสมและ (5) การประเมินผลและรายงานผล 2) สภาพปัจจุบันของแนวทางการนิเทศแบบสอนแนะสำหรับ สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ร้อยเอ็ด เขต 2 โดยรวมและรายด้านอยู่ ในระดับมาก ส่วนสภาพที่พึงประสงค์ของแนวทางการจัดการความรู้สำหรับสถานศึกษาโดยรวมและ รายด้านอยู่ในระดับมากที่สุด 3) ผลการพัฒนาแนวทางการนิเทศภายในแบบสอนแนะสำหรับ สถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ร้อยเอ็ด เขต 2 ตามทัศนคติของครูและ ผู้บริหารอยู่ในระดับดีมาก

โชคระวี เจียมพุก (2563, น. 63) ได้ทำวิจัยเรื่อง กระบวนการนิเทศของผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลนครปฐม พบว่า กระบวนการนิเทศของผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลนครปฐม โดยภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากโดยเรียงตามค่ามัธยฐานเลขคณิตจากมากไปน้อย ดังนี้การอำนวยความสะดวก การประสานงาน การออกแบบวิธีการทำงาน การประเมินสภาพงาน การจัดลำดับความสำคัญของงาน และการจัดสรรทรัพยากรแนวทางการพัฒนากระบวนการนิเทศของผู้บริหารโรงเรียนอนุบาลนครปฐมคือ (1) ควรมีการเปรียบเทียบพฤติกรรมต่างๆ จากการทำงานโดยมีการกำหนดเกณฑ์ การประเมินและเปรียบเทียบพฤติกรรมต่าง ๆ จากการทำงานร่วมกันอย่างเหมาะสม (2) ควรมีการจัดลำดับความสำคัญของทางเลือกในการนิเทศการงานตามความสำคัญและสิ่งที่เป็นเรื่องเร่งด่วน (3) ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ควรเลือกวิธีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับทรัพยากรที่มีอยู่จากการสำรวจความต้องการจากสมาชิกเพื่อวางแผนการจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสม

วรดนุ หนูทอง (2563, น. 72) วิจัยเรื่องกระบวนการนิเทศการศึกษาของโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายบางแพ 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรีเขต 2 ผลการวิจัยพบว่า โดยภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่ากระบวนการนิเทศของโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายบางแพ 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2 อยู่ในระดับมากทั้ง 6 ด้าน โดยเรียงมัธยฐานเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการประสานงานด้านการอำนวยความสะดวก ด้านการจัดลำดับความสำคัญของงาน ด้านการออกแบบวิธีการทำงานด้านการจัดสรรทรัพยากร และด้านการประเมินสภาพงาน

สุกัญญา ผดุงเทศ (2565, น. 124) วิจัยเรื่อง แนวทางพัฒนาการนิเทศภายในของกลุ่มโรงเรียนแม่กุ-มหาวัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพการนิเทศภายในของกลุ่มโรงเรียนแม่กุ-มหาวัน โดยรวมอยู่ระดับปานกลาง 2) จากการศึกษาโรงเรียนที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ การนิเทศภายในของกลุ่มโรงเรียนแม่กุ-มหาวัน สรุปผลโดยการนิเทศเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้มีความช่วยเหลือคุณครูในการจัดการเรียนการสอน มีการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา มีการสร้างสื่อและเครื่องมือการนิเทศ ทำงานอย่างเป็นระบบ โดยใช้รูปแบบการนิเทศที่หลากหลาย และมีการนำผลการนิเทศ มาวิเคราะห์และอภิปรายร่วมกัน 3) แนวทางพัฒนาการนิเทศภายในของกลุ่มโรงเรียนแม่กุ-มหาวัน สรุปผลมีการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ตามกระบวนการ SWOT และกำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลอย่างชัดเจน

อดุลย์ แสนสืบ (2565, น.124) วิจัยเรื่องแนวทางการพัฒนาการนิเทศการศึกษาของโรงเรียนในศูนย์เครือข่ายคุณภาพการศึกษา บางสะพานน้อย 3 (ไชยราช) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า แนวทางการพัฒนาการนิเทศการศึกษาของโรงเรียนในศูนย์เครือข่ายคุณภาพการศึกษาบาง สะพานน้อย 3 (ไชยราช) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1 พบว่า โรงเรียนควรให้โอกาสครูให้มีบทบาทหน้าที่เป็นทั้งผู้นำและผู้ตามในการทำงานกลุ่ม ให้การส่งเสริมสนับสนุน และให้บริการครูมีการสังเกตการสอน ใช้กระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) มาช่วยในการนิเทศการสอน ให้ความสำคัญเรื่องการจัดทำแผนพัฒนาตนเองของครู (ID Plan) ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมสนับสนุนให้ครูนำกระบวนการวิจัยมาใช้ในการแก้ปัญหาและแนะแนวทางในการทำวิจัยในชั้นเรียนที่ถูกต้องแก่ครู

อนันต์ นามทองตัน (2566, น.42) ได้ทำการวิจัยเรื่อง รูปแบบการนิเทศการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า รูปแบบการนิเทศการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พบว่า มี 5 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 ความมุ่งหมายการนิเทศ มี 3 รายการ องค์ประกอบที่ 2 หลักการนิเทศ มี 4 รายการ องค์ประกอบที่ 3 กระบวนการนิเทศแบบ POLIAS มี 22 รายการ องค์ประกอบที่ 4 ขอบข่ายการนิเทศ มี 4 รายการ และองค์ประกอบที่ 5 ปัจจัยแห่งความสำเร็จ มี 4 รายการ ผู้เชี่ยวชาญมีความคิดเห็นว่ารูปแบบมีความเหมาะสมและมีความเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก ทุกองค์ประกอบ และ การจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเกี่ยวกับรูปแบบการนิเทศการศึกษาที่มีประสิทธิภาพสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2 พบว่ามี 9 ประเด็น คือ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย วิสัยทัศน์การนิเทศ พันธกิจการนิเทศ เป้าประสงค์หลักการนิเทศ ความมุ่งหมายของการนิเทศ หลักการนิเทศ กระบวนการนิเทศแบบ POLIAS ขอบข่ายการนิเทศ และปัจจัยแห่งความสำเร็จ

ภัคกร เลิศชัยวาณิช (2566, น.73 - 75) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 ผลการวิจัยพบว่า 1) การนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน เรียงลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ได้แก่ การรายงานและปรับปรุงแก้ไขการประเมินผลภายในสถานศึกษา การสร้างเสริมขวัญและกำลังใจของครู การปฏิบัติการนิเทศภายในสถานศึกษา การให้ความรู้ก่อนการนิเทศภายในสถานศึกษา และการวางแผนการนิเทศภายในสถานศึกษา ตามลำดับ และ 2) ผลการเปรียบเทียบการนิเทศภายในสถานศึกษา จำแนกตามขนาดสถานศึกษา พบว่า ขนาดของสถานศึกษาที่แตกต่างกันมีการนิเทศภายในสถานศึกษาแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และเมื่อจำแนก

ตามประสบการณ์การสอนของครู พบว่า ประสบการณ์การสอนของครูที่แตกต่างกันรับรู้การนิเทศภายในสถานศึกษาไม่แตกต่างกัน

2.5.2 วิจัยต่างประเทศ

จอห์น ริซโซ (John F. Rizzo, 2016, p. 118) วิจัยเรื่อง มุมมองของครูและศึกษานิเทศก์ มุมมองของครูและศึกษานิเทศก์เกี่ยวกับแนวคิดในการนิเทศการศึกษาและการติดตามผลในปัจจุบัน ผลการวิจัยพบว่า ความแตกต่างระหว่างแนวคิดของครูและศึกษานิเทศก์เกี่ยวกับงานนิเทศในปัจจุบัน อย่างมีนัยสำคัญ ความคิดเห็นที่ระหว่างแนวคิดของครูและศึกษานิเทศก์เกี่ยวกับงานนิเทศในปัจจุบัน อย่างมีนัยสำคัญ ความคิดเห็นที่สอดคล้องกัน คือ การเข้าใจพื้นที่ที่ดูแล การรู้จักสภาพสอดคล้องกัน คือ การเข้าใจพื้นที่ที่ดูแล การรู้จักสภาพปัจจุบันและความแตกต่างของโรงเรียนปัจจุบันและความแตกต่างของโรงเรียน การเป็นที่ปรึกษาที่ชาญฉลาดไว้ใจได้ ใช้ความหลากหลายของวิธีการนิเทศ ความสัมพันธ์ของครูและ ผู้นิเทศ การมีส่วนร่วมของครู ผลที่ได้ชี้ให้เห็นความแตกต่างของการพัฒนาการนิเทศ การเข้าถึงความหลากหลายของโรงเรียนความหลากหลายของโรงเรียน

เอเลน (Agih A. Allen, 2016, p. 62) วิจัยเกี่ยวกับการจัดการและการนิเทศของโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ:โรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ ความจำเป็นในการให้บริการการศึกษาที่มีคุณภาพ พบว่า การนิเทศของโรงเรียนและการจัดการที่มีประสิทธิภาพนั้น ต้องให้ความสำคัญและเน้นพัฒนาความสามารถในการความสามารถในการจัดการเรียนการสอนของครูและความสามารถในการบริหารอย่างมีระบบ ซึ่งมีผลต่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนและการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง การนิเทศและการจัดการที่เหมาะสมนั้น โรงเรียนควรเน้นให้ความสำคัญกับหลักการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพเน้นให้ความสำคัญกับหลักการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

ไคลีซาลห์ ซาคูนา, นอร์อิซาม โมฮัมหมัด, และอัลบี (Khairi Saleh Shakuna, Norhisham Mohamad, and Asbi, 2016, p. 257) ได้ทำการวิจัยในเรื่องผลการบริหารโรงเรียนและการนิเทศ การศึกษาต่อการสอนของครู : โปรแกรมการฝึกอบรมมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาผลของการนิเทศ การศึกษาเกี่ยวกับประสิทธิภาพการสอนของครูสอนภาษาอังกฤษ รวมทั้งบทบาทของการฝึกอบรม โปรแกรม พบว่า การนิเทศการศึกษามีความสัมพันธ์กับผลการปฏิบัติงานของครูในการสอน ภาษาอังกฤษ นอกจากนี้ ผลการศึกษาพบว่าโปรแกรมการฝึกอบรมมีบทบาทสำคัญในฐานะตัวแปรผู้ไกล่เกลี่ย ผลกระทบเชิงบวกทางอ้อมที่สูงขึ้นของการนิเทศการศึกษาเกี่ยวกับประสิทธิภาพการสอนของครูขึ้นอยู่กับสิ่งเหล่านี้ ช่วยให้ครูโรงเรียนลิเบียของภาษาอังกฤษรู้จุดอ่อนและจุดแข็งของพวกเขา ผู้บริหารสถานศึกษาควรจัดกิจกรรมที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นในการฝึกอบรมครู เรียกร้องความสนใจ

ของครู และควรสื่อสารกับครูผู้สอนเพื่อการระบุดูแลและจุดอ่อนที่ดีขึ้นการทำเช่นนี้สามารถส่งเสริมครูให้มีความรู้ความชำนาญ ทักษะและประสบการณ์

อุสมัน โคโจโบเนีย (Usman Kojo Abonyi, 2017, p. 11) ได้ศึกษา ความสัมพันธ์ระหว่าง การพัฒนาวิชาชีพของครูและการนิเทศการเรียนการสอนในชั้นพื้นฐานของชาวเกอฮันโรงเรียน พบว่า ในขณะที่มีการจัดโครงการฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งบทบาทการนิเทศของอาจารย์ใหญ่ ในโรงเรียนพื้นฐานของการวิจัยว่า คุณภาพการนิเทศการศึกษายังคงไม่ดี ใช้การวิจัยเชิงปริมาณ กระบวนทัศน์การศึกษาครั้งนี้เพื่อค้นหาความสัมพันธ์ระหว่างการพัฒนาวิชาชีพ และการกำกับดูแล การเรียนการสอนของครูใหญ่ในโรงเรียนประถมศึกษาของเขตการศึกษาหนึ่งในประเทศกานา ผล การศึกษา พบว่า ในขณะที่การมีส่วนร่วมทั้งในทางการและนอกระบบกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพมีความสัมพันธ์กับการนิเทศการสอนเท่านั้น การมีส่วนร่วมในกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพทางการอย่าง มีนัยสำคัญที่คาดการณ์ไว้ การดูแลและประเมินผลการเรียนการสอน สิ่งนี้แสดงให้เห็นว่า ประสบการณ์ในการเรียนรู้อย่างไม่เป็นทางการ ดูเหมือนจะมีค่ามากกว่ากิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ อย่างเป็นทางการในเขตที่เลือกหน่วยงานทางการศึกษาในประเทศกานา จึงจำเป็นต้องประสานงาน และเสริมสร้างความเข้มแข็ง ในปัจจุบันกลยุทธ์การเรียนรู้แบบไม่เป็นทางการในที่ทำงานในโรงเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกในการนิเทศการสอนของครู

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (Descriptive Research) ที่มีแผนแบบการวิจัยลักษณะกลุ่มตัวอย่างเดียว ศึกษาสภาวะการณ์ ไม่มีการทดลอง โดยมีวัตถุประสงค์คือ 1) เพื่อศึกษาการนิเทศภายในสถานศึกษา 2) เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 3) เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- 3.1 ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย
- 3.2 ระเบียบวิธีวิจัย
- 3.3 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 3.4 ตัวแปรที่ศึกษา
- 3.5 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- 3.6 การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ
- 3.7 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.8 การวิเคราะห์ข้อมูล
- 3.9 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้ดำเนินไปอย่างเป็นระบบด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย ผู้วิจัยจึงกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการศึกษาวิจัยเป็น 3 ขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การจัดเตรียมโครงการ เป็นการศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จากเอกสาร ตำรา บทความ รายงานการวิจัยต่างๆ รวมทั้งแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงร่างวิจัยเสนอต่อมหาวิทยาลัยเอเซียอาคเนย์ เพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการของสถาบันวิจัยของมหาวิทยาลัยเอเซียอาคเนย์

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการวิจัย เป็นขั้นตอนในการดำเนินการวิจัยที่ผู้วิจัยจัดสร้างเครื่องมือวิจัยสำหรับเก็บรวบรวมข้อมูล การทดสอบและการปรับปรุงข้อบกพร่องของเครื่องมือและนำ

เครื่องมือที่สร้างขึ้นไปเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างแล้วรวบรวมข้อมูลที่ได้มาตรวจสอบความถูกต้อง และทำการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติและแปลผลการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเขียนรายงานการวิจัย

ขั้นตอนที่ 3 รายงานผลการวิจัย เป็นขั้นตอนจัดทำรูปเล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการสถาบันวิจัย มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ เพื่อขออนุมัติจบการศึกษาจาก มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์

3.2 ระเบียบวิธีวิจัย

เพื่อให้การวิจัยในครั้งนี้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย ผู้วิจัยได้ กำหนดระเบียบวิธีวิจัย ซึ่งประกอบด้วย ประชากร กลุ่มตัวอย่าง ตัวแปรที่ศึกษา เครื่องมือและการ สร้างเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลการวิจัย ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

3.3 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

3.3.1 ประชากร คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จากโรงเรียนจำนวน 102 โรงเรียน จำนวนทั้งหมด 2,015 คน

3.3.2 กลุ่มตัวอย่าง คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำนวน 86 โรงเรียน โรงเรียนละ 2 คน กลุ่มตัวอย่างในการ วิจัย โดยกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างตามหลักเกณฑ์คำนวณโดย ของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie & Morgna) ได้กลุ่มตัวอย่างผู้บริหารและคณะครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1 จำนวน 172 คน ตามสัดส่วน ซึ่งได้กลุ่มตัวอย่างจำแนกตามประชากรและกลุ่ม ตัวอย่าง ดังตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

	โรงเรียน ทั้งหมด	โรงเรียน กลุ่มตัวอย่าง	ผู้ให้ข้อมูล		รวม (คน)
			ผู้อำนวยการ	ครู	
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1	102	86	1	1	172

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1(2568: 2-5)

3.4 ตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ประกอบด้วย ตัวแปรพื้นฐาน ตัวแปรต้น และตัวแปรตามซึ่งในแต่ละตัวแปรมีองค์ประกอบดังนี้

3.4.1 ตัวแปรพื้นฐาน ประกอบด้วย เพศ อายุ ระดับการศึกษาและประสบการณ์การทำงาน

3.4.2 ตัวแปรต้น ได้แก่ การนิเทศภายในสถานศึกษา (X_{tot}) หมายถึง กระบวนการให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ชี้แนะ ติดตาม เพื่อแก้ไขปรับปรุง และประเมินผลการปฏิบัติงานของครูหรือบุคลากรทางการศึกษา โดยความร่วมมือกันระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตรและนโยบายการศึกษา ซึ่งกลิคแมน กอร์ดอนและรอสกอร์ดอน Glickman Gordon and Ross Gordon (2007 p. 6) ได้กล่าวว่า การนิเทศต้องประกอบด้วย

1) การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง (X_1) เป็นการให้ความช่วยเหลือครู เพื่อช่วยให้ครูช่วยเหลือตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ความสัมพันธ์อันดีกับครูผู้สอน ในการช่วยครูให้ปรับปรุงการสอนรวมทั้งการให้ความหวังใจ ช่วยเหลือในเรื่องอื่นๆ นอกเหนือจากเรื่องการจัดการเรียนการสอนด้วยแนวทางการให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรงเพื่อให้ครูได้รับข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน โดยปกติการนิเทศส่วนใหญ่เป็นการวางแผนระยะยาวอย่างรอบคอบ แต่มีบางโอกาสที่ผู้นิเทศอาจถูกขอความช่วยเหลือเรื่องที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน ผู้นิเทศควรจัดเวลาเอาไว้เป็นสัปดาห์ เช่น กำหนดตารางการทำงานให้ชัดเจน เพื่อที่จะรับฟังและให้ความช่วยเหลือแก่ครูผู้สอน นอกจากนี้ผู้นิเทศควรตั้งตัวแทนครูที่ผู้นิเทศคิดว่าจะสามารถช่วยแก้ปัญหาครูคนอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี หรือผู้นิเทศอาจกำหนดเวลาประชุมหรือพบปะกับครูหลังเลิกเรียนหรือช่วงพักเรียนวันใดวันหนึ่งเพื่อให้ครูได้มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนและวางแผนร่วมกันในการแก้ปัญหาการเรียนการสอน วิธีการที่จะช่วยลดปัญหาลงได้มาก คือ ถ้าครูผู้สอนทราบว่าตนเองสามารถเข้าพบผู้นิเทศได้ตลอดเวลาเพื่อแก้ปัญหาและได้รับความช่วยเหลือจากผู้นิเทศด้วยความจริงใจ ความเชื่อมั่นและบรรยากาศแห่งความเป็นมิตรระหว่างครูกับผู้นิเทศจะมีมากขึ้น

2) การพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม (X_2) เป็นงานที่เกี่ยวกับการให้ครูได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเรียนการสอนในสถานศึกษา การทดสอบความรู้ รวมทั้งทักษะต่างๆ เพื่อพัฒนาวิชาชีพครูและเป็นการฝึกให้ครูทราบถึงการทำงานเป็นกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ การทำงานจะสำเร็จและได้ผลดีจะต้องมาจากความคิดเห็นร่วมกันจากบุคลากรหลายๆฝ่าย ในการทำงานเป็นหมู่คณะนั้นเป็นการเปิดโอกาสให้สมาชิกได้สร้างความสัมพันธ์อันดีและเรียนรู้นิสัย ความสามารถของกันและกันได้เห็นความเป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดี การเรียนรู้ทักษะการทำงานกลุ่มในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการ

เรียนการสอนเป็นงานที่สำคัญสำหรับผู้นิเทศกลุ่มที่ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและดำเนินงานได้อย่างราบรื่น ส่วนใหญ่จะเป็นผู้นำที่มีความชำนาญ ผู้นำจะต้องตระหนักถึงปัจจัยด้านความสำเร็จของกลุ่ม มีกระบวนการในการตัดสินใจของกลุ่มที่ชัดเจน สามารถจัดการเกี่ยวกับปัญหาการทำงาน ตลอดจนกำหนดรูปแบบของการเป็นผู้นำที่เหมาะสมได้

3) การเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ (X_3) เป็นการเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านวิชาการให้กับครูผู้สอน รวมถึงให้ครูได้ตระหนักถึงและรับรู้เกี่ยวกับการลงโทษ และการสนับสนุนตามกฎหมาย คำสั่ง ระเบียบของสถานศึกษา ซึ่งเป้าหมายหลักของการพัฒนาบุคลากร คือ การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพสูงที่สุด ดังนั้น การพัฒนาครูอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องจึงเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อจะช่วยให้ครูมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน

4) การพัฒนาหลักสูตร (X_4) การมีส่วนร่วมของผู้นิเทศและผู้บริหารนิเทศ ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้และการประเมินผลการใช้หลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ท้องถิ่น ชุมชนและสถานการณ์ในปัจจุบัน รวมถึงการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

5) การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน (X_5) คือการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูหรือผู้บริหารนิเทศ สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้วิธีการกระบวนการวิจัยที่เหมาะสมเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ปัญหาและการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมอื่น ๆ การวิจัยลักษณะนี้นั้นให้ครูหรือผู้บริหารนิเทศเป็นผู้วิจัยด้วยตนเอง ใช้ข้อมูลจริงจากการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน เพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา วางแผนการแก้ไข ทดลองปฏิบัติ สังเกตผลและสะท้อนผลการดำเนินงานเพื่อนำไปพัฒนาการสอนให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

3.4.3 ตัวแปรตาม ได้แก่ การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (Y_{tot}) ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ (2552, น. 12-18). ได้กำหนด ขอบข่ายภารกิจงานและแนวปฏิบัติไว้ 10 ด้าน คือ

1. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม (Y_1) หมายถึง จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมตามสาระและหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการการออกแบบกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง โดยให้ผู้เรียนได้ คิด วิเคราะห์ ลงมือปฏิบัติและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น โดย (1) วิเคราะห์หลักสูตรและเนื้อหาสาระ (2) มาตรฐานการเรียนรู้ (3) ผลการ

เรียนรู้ที่คาดหวัง และ (4) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน

2. จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น (Y_2) หมายถึง การออกแบบการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ให้ผู้เรียนมีอิสระในการตัดสินใจเลือก “อะไร เมื่อไหร่ อย่างไร และที่ไหน” ในการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความแตกต่างและรูปแบบการเรียนรู้ของแต่ละบุคคลซึ่งแตกต่างจากการศึกษาแบบดั้งเดิมที่มีโครงสร้างตายตัวจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่นตามความเหมาะสม โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียนตลอดจนผู้ที่มีความสามารถพิเศษและผู้ที่มีความบกพร่องหรือด้อยโอกาส โดยฝึกทักษะกระบวนการคิดการจัดการ การเผชิญสถานการณ์ การประยุกต์ใช้ความรู้ เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและการปฏิบัติจริง สร้างสถานการณ์ตัวอย่าง

3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้ (Y_3) หมายถึง การจัดกิจกรรมและสร้างสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ อยากรู้ อยากเห็น และสนุกกับการอ่านหนังสือหรือสื่อต่างๆ จนพัฒนาเป็นนิสัยที่ทำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ค้นพบแนวคิดใหม่ๆ สร้างทักษะการคิด วิเคราะห์ และการเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต. ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง การผสมผสานความรู้ต่าง ๆ ให้สมดุลกัน

4. ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม (Y_4) หมายถึง กระบวนการพัฒนาจิตใจและพฤติกรรมของผู้เรียนให้มีคุณความดีงามและหลักปฏิบัติตามหลักศีลธรรม เพื่อให้สามารถประพฤติตนเป็นคนดี มีความรับผิดชอบ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม โดยเน้นการเรียนรู้ทั้งด้านความรู้ (ปัญญา) การฝึกฝนจนเป็นนิสัย (พฤติกรรม) และการสร้างจิตสำนึกที่ดี (อารมณ์/จิตใจ) ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับเนื้อหาสาระกิจกรรม

5. จัดบรรยากาศ (Y_5) หมายถึง การสร้างและจัดสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ (เช่น ห้องเรียน อุปกรณ์ แสง สี) และทางจิตวิทยา (เช่น ความสัมพันธ์ระหว่างคน ความรู้สึกปลอดภัย อิสระ) ให้เอื้ออำนวยต่อการทำกิจกรรมหรือการเรียนรู้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อส่งเสริมให้ผู้ทำกิจกรรมเกิดความสนใจ มีความสุข มีแรงจูงใจ และเกิดผลลัพธ์ตามที่ต้องการ

6. ภูมิปัญญาท้องถิ่น (Y_6) หมายถึง นำภูมิปัญญาท้องถิ่นและประสานความร่วมมือเครือข่าย ผู้ปกครอง ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสมเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

7. การนิเทศการเรียนการสอน (Y_7) หมายถึง จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ โดยเป็นการนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันของบุคคลภายในสถานศึกษา

8. ส่งเสริมให้ใช้การวิจัย (Y_8) หมายถึง ส่งเสริมให้ใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้(การวิจัยในชั้นเรียน)

9. ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา (Y_9) หมายถึง ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลายและต่อเนื่อง เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ตามความเหมาะสม

10. จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (Y_{10}) หมายถึง จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้แก่ (1)กิจกรรมแนะแนว โดยจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ จัดทำแผนการจัดการเรียนการสอน แบบบันทึกและจัดทำสื่อให้คำปรึกษาแก้ไขข้อบกพร่องและพัฒนาตนเอง ให้คำปรึกษาการศึกษาต่อและแนะนำอาชีพ (2) จัดกิจกรรมนักเรียน โดยสนับสนุนเกื้อกูลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ส่งเสริมความถนัดความสนใจ ความสามารถ ความต้องการของผู้เรียน ส่งเสริมการทำประโยชน์ต่อสังคม ส่งเสริมการฝึกงานที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม จัดกิจกรรมการเรียนรู้และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ จัดทำแผนการจัดกิจกรรม แบบบันทึกผล รายงานผล

3.5 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยในเรื่อง การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น จำนวน 1 ฉบับ แบ่งออกเป็น 3 ตอน ประกอบด้วย

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามสถานภาพส่วนตัวของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ซึ่งออกแบบในลักษณะแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

3.6 การสร้างและพัฒนาเครื่องมือวิจัย

ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างเครื่องมือเป็นแบบสอบถามโดยแบ่งเป็นขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาหลักการ แนวคิดทฤษฎี วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องแล้วนำผลการศึกษามาสร้างเป็นเครื่องมือการวิจัยตามกรอบแนวคิดของ Likert โดยการปรึกษาและรับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ โดยแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) 5 ระดับ ของ Likert

ระดับ 5 หมายถึง อยู่ในระดับมากที่สุด	มีน้ำหนักเท่ากับ 5 คะแนน
ระดับ 4 หมายถึง อยู่ในระดับมาก	มีน้ำหนักเท่ากับ 4 คะแนน
ระดับ 3 หมายถึง อยู่ในระดับปานกลาง	มีน้ำหนักเท่ากับ 3 คะแนน
ระดับ 2 หมายถึง อยู่ในระดับน้อย	มีน้ำหนักเท่ากับ 2 คะแนน
ระดับ 1 หมายถึง อยู่ในระดับน้อยที่สุด	มีน้ำหนักเท่ากับ 1 คะแนน

ขั้นตอนที่ 2 เสนอแบบสอบถามที่สร้างขึ้นตามขอบเขตของเนื้อหา ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อตรวจสอบความเหมาะสม และนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 ท่าน ตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหา (Content Validity) และนำมาหาค่าความสอดคล้องโดยใช้เทคนิค IOC (Index of Item Objective Congruence) แล้วนำแบบสอบถาม มาปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ จัดทำเป็นแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ที่มีความเที่ยงตรงและความถูกต้องของเนื้อหา ซึ่งข้อคำถามทุกข้อมีค่า IOC

ขั้นตอนที่ 3 นำแบบสอบถามที่ได้ปรับปรุงแก้ไขแล้วไปทดลองใช้ (Try Out) กับครูในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 ท่าน

ขั้นตอนที่ 4 นำแบบสอบถามที่ได้คืนมาคำนวณหาความเชื่อมั่น (Reliability) โดยการหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha(α)-Coefficient) ตามวิธีของครอนบาค (Cronbach, 1974, p. 161)

ขั้นตอนที่ 5 จัดพิมพ์แบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการตรวจสอบความเชื่อมั่นแล้ว โดยใช้กูเกิลฟอร์ม (Google Form) เพื่อนำไปสอบถามกลุ่มประชากรตัวอย่างที่กำหนด นำผลมาวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์และสมมติฐานการวิจัยต่อไป

3.7 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการดังนี้

3.7.1 ผู้วิจัยขอหนังสือจากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ถึงผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.7.2 นำส่งเอกสารขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ไปยังโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

3.7.3 เก็บรวบรวมแบบสอบถามผ่านกูเกิลฟอร์ม (Google Form)

3.7.4 นำแบบสอบถามที่ได้รับกลับมาตรวจสอบความถูกต้องและให้มีลักษณะเป็นแบบสอบถามชนิดจัดลำดับคุณภาพ 5 ระดับ ของลิเคิร์ต (Likert, 1961, p. 74)

3.8 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

3.8.1 ตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม

3.8.2 นำแบบสอบถามมาลงคะแนนให้น้ำหนักคะแนนแต่ละข้อและบันทึกข้อมูลลงในคอมพิวเตอร์ โดยวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์

3.8.3 นำข้อมูลมาวิเคราะห์ตามสมมติฐานการวิจัย จากการตอบแบบสอบถามของผู้ให้ข้อมูล แล้วนำไปเทียบกับเกณฑ์ตามแนวคิดของเบสท์ (John W. Best, 1970, p. 190)

4.50-5.00 หมายถึง มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมากที่สุด

3.50-4.49 หมายถึง มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอยู่ในระดับมาก

2.50-3.49 หมายถึง มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอยู่ในระดับปานกลาง

1.50-2.49 หมายถึง มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อย

1.00-1.49 หมายถึง มีความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3.8.4 วิเคราะห์หาความสัมพันธ์ของการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดยใช้สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson's product correlation coefficient) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ 0.00-0.29 หมายถึง มีความสัมพันธ์กันในระดับต่ำ

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ 0.30-0.69 หมายถึง มีความสัมพันธ์กันในระดับปานกลาง

ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ 0.70-1.00 หมายถึง มีความสัมพันธ์กันในระดับสูง

3.9 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การหาความสัมพันธ์ของการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ผู้วิจัยได้เลือกใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยครั้งนี้ประกอบด้วย สถิติพื้นฐาน และ สถิติวิเคราะห์คุณภาพของแบบสอบถาม

3.9.1 การวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม สถิติที่ใช้คือค่าความถี่ (f) และ ค่าร้อยละ (Percentage)

3.9.2 การวิเคราะห์การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ สถิติที่ใช้คือ ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยพิจารณา ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้จากการตอบแบบสอบถามของผู้ให้ข้อมูลแล้วนำไปเทียบกับเกณฑ์ (John W. Best, 1970, p. 190)

3.9.3 การวิเคราะห์หาความสัมพันธ์ของการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงาน วิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ โดยใช้สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (r_{xy}) แบบเพียร์สัน (Pearson's product correlation coefficient) โดยเทียบกับเกณฑ์ของ ศิริชัย กาญจนวสี

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย เรื่อง การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ผู้วิจัยได้ทำการรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม จำนวน 172 ฉบับ แล้วนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์หาค่าทางสถิติและนำเสนอผลการวิจัยในรูปแบบตารางประกอบคำอธิบาย ตามลำดับดังนี้

4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

4.2 การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

n	แทนจำนวนกลุ่มตัวอย่าง
f	แทนค่าความถี่
%	แทนค่าร้อยละ
$\bar{X}$	แทนค่าเฉลี่ย
S.D.	แทนส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
r_{xy}	แทนค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อย่างง่ายของเพียร์สัน

4.2 การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยแบ่งนำเสนอออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ผลการศึกษาข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยวิเคราะห์จากร้อยละ

ส่วนที่ 2 ผลการศึกษานิเทศภายในสถานศึกษาและการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยวิเคราะห์จากค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์หาความสัมพันธ์ของการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยใช้สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson's product correlation coefficient)

ตอนที่ 1 ผลการศึกษาข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 4.1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ

n =172

ที่	ข้อมูลทั่วไป	ค่าความถี่	ร้อยละ(%)
1	เพศ		
	ชาย	38	22.09
	หญิง	134	77.91
	รวม	172	100.00

จากตารางที่ 4.1 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงคิดเป็นร้อยละ 77.91 และเป็นเพศชายคิดเป็นร้อยละ 22.09

ตารางที่ 4.2 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอายุ

n =172

ที่	ข้อมูลทั่วไป	ค่าความถี่	ร้อยละ(%)
2	อายุ		
	21-30 ปี	78	45.35
	31-40 ปี	60	34.88
	41-50 ปี	26	15.12
	50 ปีขึ้นไป	8	4.65
	รวม	172	100.00

จากตารางที่ 4.2 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอายุ พบว่า ส่วนมากมีช่วงอายุตั้งแต่ 21-30 ปี คิดเป็นร้อยละ 45.35 รองลงมาช่วงอายุ ตั้งแต่ 31-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 34.88 ช่วงอายุตั้งแต่ 41-50 ปี คิดเป็นร้อยละ 15.12 และน้อยที่สุดช่วงอายุตั้งแต่ 50 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 4.65

ตารางที่ 4.3 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับการศึกษา

n =172

ที่	ข้อมูลทั่วไป	ค่าความถี่	ร้อยละ(%)
3	ระดับการศึกษา		
	ปริญญาตรี	80	46.51
	ปริญญาโท	92	53.49
	รวม	172	100.00

จากตารางที่ 4.3 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า ส่วนมากมีระดับการศึกษาปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 53.49 และระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 46.51

ตารางที่ 4.4 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

n =172

ที่	ข้อมูลทั่วไป	ค่าความถี่	ร้อยละ(%)
4	ประสบการณ์ทำงาน		
	1 - 10 ปี	92	53.49
	11 - 20 ปี	72	41.86
	21 - 30 ปี	8	4.65
	รวม	172	100.00

จากตารางที่ 4.4 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามประสบการณ์ทำงาน พบว่า ส่วนมากอยู่ในช่วง 1-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 53.49 รองลงมาอยู่ในช่วง 11-20 ปี คิดเป็นร้อยละ 41.86 และน้อยที่สุดอยู่ในช่วง 21-30 ปี คิดเป็นร้อยละ 4.65

ตอนที่ 2 ผลการศึกษาการนิเทศภายในสถานศึกษาและการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ตารางที่ 4.5 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยรวม(X_{tot})

$n = 172$

ด้านที่	การนิเทศภายในสถานศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง (X_1)	4.50	0.36	5	มาก
2	การพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม (X_2)	4.55	0.48	4	มากที่สุด
3	การเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ(X_3)	4.63	0.43	3	มากที่สุด
4	การพัฒนาหลักสูตร (X_4)	4.67	0.38	2	มากที่สุด
5	การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน (X_5)	4.68	0.37	1	มากที่สุด
รวม		4.61	0.32	-	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.5 พบว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยภาพรวม (X_{tot}) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.61$, S.D. = 0.32) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านที่ 5 การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน ($\bar{X} = 4.68$, S.D. = 0.37) รองลงมา คือ ด้านที่ 4 การพัฒนาหลักสูตร ($\bar{X} = 4.67$, S.D. = 0.38) และต่ำสุด คือ ด้านที่ 1 การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง ($\bar{X} = 4.50$, S.D. = 0.36)

ตารางที่ 4.6 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง

n = 172

ข้อที่	ด้านการให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	มีการกำหนดปฏิทินการนิเทศและวางแผนระหว่างผู้บริหารร่วมกับครูผู้สอนก่อนให้ความช่วยเหลือ	4.77	0.42	2	มากที่สุด
2	โรงเรียนมีการสนับสนุนสื่อ เครื่องมือ นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพครู	4.78	0.46	1	มากที่สุด
3	ผู้บริหารมีการกำหนดปฏิทินตารางการนิเทศ	4.23	0.65	5	มาก
4	ผู้บริหารให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนทั้งด้านวิธีการ เครื่องมือและการประเมินผลให้ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับปัญหาความต้องการของครู	4.42	0.59	4	มาก
5	ผู้บริหารมีการกำหนดเวลา ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการสรุปผลการปฏิบัติงาน	4.23	0.68	6	มาก
6	ผู้บริหารมีการกำหนดเวลาในการวิเคราะห์สภาพปัญหาและกำหนดแนวทางในการพัฒนาร่วมกัน	4.59	0.65	3	มากที่สุด
รวม		4.50	0.36		มาก

จากตารางที่ 4.6 พบว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรงค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.50$, S.D. = 0.36) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 โรงเรียนมีการสนับสนุนสื่อ เครื่องมือ นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพครู ($\bar{X} = 4.78$, S.D. = 0.46) รองลงมา คือ ข้อที่ 1 มีการกำหนดปฏิทินการนิเทศและวางแผนระหว่างผู้บริหารร่วมกับครูผู้สอนก่อนให้ความช่วยเหลือ ($\bar{X} = 4.77$, S.D. = 0.42) และต่ำสุด คือ ข้อที่ 5 ผู้บริหารมีการกำหนดเวลา ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการสรุปผลการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.23$, S.D. = 0.68)

ตารางที่ 4.7 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม

n = 172

ข้อที่	ด้านการพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	ส่งเสริมให้สมาชิกทุกคนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการตัดสินใจร่วมกัน	4.55	0.62	3	มากที่สุด
2	สนับสนุนครูทุกคนให้สามารถเป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตามที่ดี	4.52	0.64	5	มากที่สุด
3	มีการประเมินศักยภาพครูด้านความรู้และทักษะในการทำงานเป็นทีม	4.55	0.64	4	มากที่สุด
4	มีการถอดบทเรียน นำกระบวนการทำงานร่วมกันที่ดี มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.45	0.67	6	มาก
5	มีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูในการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อปรับปรุงแก้ไข	4.64	0.58	1	มากที่สุด
6	ส่งเสริมให้ครูแต่ละคนได้รับการพัฒนาศักยภาพของตนเองและมีการทดสอบความรู้ ทักษะต่างๆของครูอย่างต่อเนื่อง	4.60	0.64	2	มากที่สุด
รวม		4.55	0.48		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.7 พบว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.55$, S.D. = 0.48) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 5 มีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูในการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อปรับปรุงแก้ไข ($\bar{X} = 4.64$, S.D. = 0.58) รองลงมา คือ ข้อที่ 6 ส่งเสริมให้ครูแต่ละคนได้รับการพัฒนาศักยภาพของตนเองและมีการทดสอบความรู้ ทักษะต่างๆของครูอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.64) และต่ำสุด คือ ข้อที่ 4 มีการถอดบทเรียน นำกระบวนการทำงานร่วมกันที่ดี มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{X} = 4.45$, S.D. = 0.67)

ตารางที่ 4.8 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ

n = 172

ข้อที่	ด้านการเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	ส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาต่อเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง	4.56	0.57	5	มากที่สุด
2	ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมอบรมและสัมมนาต่างๆ	4.68	0.54	1	มากที่สุด
3	มีการกำหนดแผนพัฒนาครูไว้ในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน	4.63	0.58	4	มากที่สุด
4	สำรวจศักยภาพและความต้องการของครูเพื่อส่งเสริมให้ได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม	4.55	0.58	6	มากที่สุด
5	สนับสนุนให้ครูเรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เช่น หนังสือ อินเทอร์เน็ต	4.68	0.56	2	มากที่สุด
6	ส่งเสริมให้ครูรู้จักการใช้สื่อวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และสร้างนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาการศึกษา	4.65	0.54	3	มากที่สุด
รวม		4.63	0.43		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.8 พบว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.63$, S.D. = 0.43) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมอบรมและสัมมนาต่างๆ ($\bar{X} = 4.68$, S.D. = 0.54) รองลงมา คือ ข้อที่ 5 สนับสนุนให้ครูเรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เช่น หนังสือ อินเทอร์เน็ต ($\bar{X} = 4.68$, S.D. = 0.56) และต่ำสุด คือ ข้อที่ 4 มีการกำหนดแผนพัฒนาครูไว้ในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ($\bar{X} = 4.55$, S.D. = 0.58)

ตารางที่ 4.9 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาหลักสูตร

n = 172

ข้อที่	ด้านการพัฒนาหลักสูตร	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	สถานศึกษามีการกำหนดนโยบายและจุดเน้นในการจัดทำหลักสูตร	4.65	0.51	5	มากที่สุด
2	สถานศึกษามีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดทำหลักสูตร	4.65	0.57	6	มากที่สุด
3	สนับสนุนให้ครูมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการและบริบทของโรงเรียน	4.70	0.47	3	มากที่สุด
4	ส่งเสริมครูให้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรและแนะนำแนวทางการนำหลักสูตรไปใช้	4.64	0.49	7	มากที่สุด
5	มีการจัดทำเอกสารคำแนะนำเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ	4.65	0.50	4	มากที่สุด
6	มีการนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตรเพื่อนำผลมาพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	4.71	0.49	2	มากที่สุด
7	มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเป็นรูปเล่ม	4.71	0.47	1	มากที่สุด
รวม		4.67	0.38		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.9 พบว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาหลักสูตร ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = 4.67 , S.D. = 0.38) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 7 มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเป็นรูปเล่ม ($\bar{X}$ = 4.71 , S.D. = 0.47) รองลงมา คือ ข้อที่ 6 มีการนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตรเพื่อนำผลมาพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ($\bar{X}$ = 4.71 , S.D. = 0.49) และต่ำสุด คือ ข้อที่ 4 มีส่งเสริมครูให้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรและแนะนำแนวทางการนำหลักสูตรไปใช้ ($\bar{X}$ = 4.64 , S.D. = 0.49)

ตารางที่ 4.10 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน

n = 172

ข้อที่	ด้านการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	ส่งเสริมสนับสนุนให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องวิธีการทำวิจัยและคู่มือจัดทำเอกสารเกี่ยวกับแนวทางในการทำการวิจัยในชั้นเรียนให้กับครู	4.69	0.48	3	มากที่สุด
2	มีการกำหนดวิธีการ รูปแบบการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียนหรือวิธีการแก้ปัญหาและพัฒนาางาน	4.69	0.47	2	มากที่สุด
3	มีการให้คำปรึกษาเมื่อครูพบปัญหาในการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน	4.65	0.48	4	มากที่สุด
4	มีการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลของการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน	4.62	0.52	5	มากที่สุด
5	มีการเขียนรายงานและการดำเนินการนิเทศติดตามผลพัฒนาการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย	4.74	0.45	1	มากที่สุด
รวม		4.68	0.37		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.10 พบว่า การนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.68$, S.D. = 0.37) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 5 มีการเขียนรายงานและการดำเนินการนิเทศติดตามผลพัฒนาการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย ($\bar{X} = 4.74$, S.D. = 0.45) รองลงมา คือ ข้อที่ 2 มีการกำหนดวิธีการ รูปแบบการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียนหรือวิธีการแก้ปัญหาและพัฒนาางาน ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.47) และต่ำสุด คือ ข้อที่ 4 มีการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลของการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน ($\bar{X} = 4.62$, S.D. = 0.52)

ตารางที่ 4.11 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยภาพรวม (Y_{tot})

$n = 172$

ด้านที่	การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม (Y_1)	4.68	0.38	10	มากที่สุด
2	จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น (Y_2)	4.70	0.39	7	มากที่สุด
3	ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้ (Y_3)	4.69	0.41	9	มากที่สุด
4	ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม (Y_4)	4.72	0.44	4	มากที่สุด
5	จัดบรรยากาศ (Y_5)	4.71	0.39	5	มากที่สุด
6	ภูมิปัญญาท้องถิ่น (Y_6)	4.72	0.39	2	มากที่สุด
7	การนิเทศการเรียนการสอน (Y_7)	4.73	0.33	1	มากที่สุด
8	ส่งเสริมให้ใช้การวิจัย (Y_8)	4.72	0.39	2	มากที่สุด
9	ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา (Y_9)	4.69	0.38	8	มากที่สุด
10	จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (Y_{10})	4.70	0.37	6	มากที่สุด
รวม		4.70	0.30		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.11 พบว่า การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยภาพรวม (Y_{tot}) อยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.30) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านที่ 7 การนิเทศการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.73$, S.D. = 0.33) รองลงมา คือ ด้านที่ 6 ภูมิปัญญาท้องถิ่น ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.39) และ ด้านที่ 8 ส่งเสริมให้ใช้การวิจัย ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.39) และต่ำสุด คือ ด้านที่ 1 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ($\bar{X} = 4.68$, S.D. = 0.38)

ตารางที่ 4.12 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

n = 172

ข้อที่	ด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้และมีการวิเคราะห์หลักสูตรและเนื้อหาสาระ	4.69	0.47	2	มากที่สุด
2	มีการวางแผนการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระทุกชั้นเรียนและมีการประเมินการใช้แผนการจัดการเรียนรู้	4.66	0.48	3	มากที่สุด
3	มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน	4.69	0.46	1	มากที่สุด
รวม		4.68	0.38		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.12 พบว่า การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.68$, S.D. = 0.38) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 3 มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.46) รองลงมา คือ ข้อที่ 1 มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้และมีการวิเคราะห์หลักสูตรและเนื้อหาสาระ ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.47) และต่ำสุด คือ ข้อที่ 2 มีการวางแผนการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระทุกชั้นเรียนและมีการประเมินการใช้แผนการจัดการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.66$, S.D. = 0.48)

ตารางที่ 4.13 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น

n = 172

ข้อที่	ด้านจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	ผู้บริหารสนับสนุนครูจัดทำเนื้อหาสาระและ กิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความ ถนัดโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล	4.66	0.51	3	มากที่สุด
2	การประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหา ในชีวิตประจำวันและการเรียนรู้จาก ประสบการณ์จริง	4.69	0.48	2	มากที่สุด
3	มีการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้ที่มีความสามารถ พิเศษหรือผู้ที่มีความบกพร่องหรือด้อยโอกาส	4.74	0.47	1	มากที่สุด
รวม		4.70	0.39		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.13 พบว่า การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.39) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 3 การจัดการเรียนรู้ให้กับผู้ที่มีความสามารถพิเศษหรือผู้ที่มีความบกพร่องหรือด้อยโอกาส ($\bar{X} = 4.74$, S.D. = 0.47) รองลงมา คือ ข้อที่ 2 การประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวันและการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.48) และต่ำสุด คือ ข้อที่ 1 ผู้บริหารสนับสนุนครูจัดทำเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ($\bar{X} = 4.66$, S.D. = 0.51)

ตารางที่ 4.14 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้

n = 172

ข้อที่	ด้านส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	ผู้บริหารมีการจัดหาหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน	4.69	0.48	2	มากที่สุด
2	ผู้บริหารมีการจัดหาใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน	4.66	0.49	3	มากที่สุด
3	การจัดกิจกรรมและสร้างสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ อยากรู้อยากเห็น	4.72	0.46	1	มากที่สุด
รวม		4.69	0.41		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.14 พบว่า การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้ ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.41) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 3 การจัดกิจกรรมและสร้างสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ อยากรู้อยากเห็น ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.46) รองลงมา คือ ข้อที่ 1 ผู้บริหารมีการจัดหาหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.48) และต่ำสุด คือ ข้อที่ 2 ผู้บริหารมีการจัดหาใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.66$, S.D. = 0.49)

ตารางที่ 4.15 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม

n = 172

ข้อที่	ด้านปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	มีการปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สอดคล้องกับเนื้อหาสาระกิจกรรม	4.74	0.48	1	มากที่สุด
2	ผู้บริหารสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยพัฒนาคุณธรรมนำความรู้ โดยใช้หลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	4.70	0.51	3	มากที่สุด
3	ผู้บริหารส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการร่วมกันหล่อหลอม คุณธรรมให้แก่ผู้เรียน	4.72	0.49	2	มากที่สุด
รวม		4.72	0.44		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.15 พบว่า การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.44) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 1 มีการปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับเนื้อหาสาระกิจกรรม ($\bar{X} = 4.74$, S.D. = 0.48) รองลงมา คือ ข้อที่ 3 ผู้บริหารส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการร่วมกันหล่อหลอมคุณธรรมให้แก่ผู้เรียน ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.49) และต่ำสุด คือ ข้อที่ 2 ผู้บริหารสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยพัฒนาคุณธรรมนำความรู้ โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.51)

ตารางที่ 4.16 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านจัดบรรยากาศ

n = 172

ข้อที่	ด้านจัดบรรยากาศ	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	ผู้บริหารสนับสนุนครูจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเกิดการเรียนรู้ให้ เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่	4.78	0.46	1	มากที่สุด
2	ผู้บริหารมุ่งพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ ต่างๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	4.63	0.53	3	มากที่สุด
3	การมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศและ สิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัด กระบวนการเรียนรู้สะอาดปลอดภัยมีแสงสว่าง เพียงพออากาศถ่ายเท ไม่แออัด	4.70	0.47	2	มากที่สุด
รวม		4.71	0.39		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.16 พบว่า การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านจัดบรรยากาศ ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.71$, S.D. = 0.39) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ ข้อที่ 1 ผู้บริหารสนับสนุนครูจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเกิดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่ ($\bar{X} = 4.78$, S.D. = 0.46) รองลงมา คือ ข้อที่ 3 การมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้สะอาดปลอดภัยมีแสงสว่างเพียงพออากาศถ่ายเท ไม่แออัด ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.47) และต่ำสุด คือ ข้อที่ 2 ผู้บริหารมุ่งพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่างๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ($\bar{X} = 4.63$, S.D. = 0.53)

ตารางที่ 4.17 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น

n = 172

ข้อที่	ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน	4.69	0.48	2	มากที่สุด
2	มีการร่วมกันจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน	4.76	0.44	1	มากที่สุด
3	มีการร่วมสร้างเครือข่ายแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น	4.69	0.48	2	มากที่สุด
รวม		4.72	0.39		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.17 พบว่า การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.39) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 มีการร่วมกันจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ($\bar{X} = 4.76$, S.D. = 0.44) รองลงมา คือ ข้อที่ 1 ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.48) และ ข้อที่ 3 มีการร่วมสร้างเครือข่ายแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.48)

ตารางที่ 4.18 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการนิเทศการเรียนการสอน

n = 172

ข้อที่	ด้านการนิเทศการเรียนการสอน	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้	4.73	0.45	2	มากที่สุด
2	ผู้บริหารและครูมีส่วนร่วมในกระบวนการนิเทศการเรียนการสอนและสะท้อนผลการนิเทศเพื่อปรับปรุง พัฒนาการจัดการเรียนการสอน	4.74	0.44	1	มากที่สุด
3	ผู้บริหารมีกระบวนการนิเทศแบบร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร	4.72	0.45	3	มากที่สุด
รวม		4.73	0.33		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.18 พบว่า การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการนิเทศการเรียนการสอน ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.73$, S.D. = 0.33) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 ผู้บริหารและครูมีส่วนร่วมในกระบวนการนิเทศการเรียนการสอนและสะท้อนผลการนิเทศเพื่อปรับปรุง พัฒนาการจัดการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.74$, S.D. = 0.44) รองลงมา คือ ข้อที่ 1 จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.73$, S.D. = 0.45) และ ต่ำสุด คือ ข้อที่ 3 ผู้บริหารมีกระบวนการนิเทศแบบร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.45)

ตารางที่ 4.19 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านส่งเสริมให้ใช้การวิจัย

n = 172

ข้อที่	ด้านส่งเสริมให้ใช้การวิจัย	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	มีการจัดทำแผนงานวิจัยในชั้นเรียนและกำหนดนโยบายให้บุคลากรในสถานศึกษาทำการวิจัย	4.70	0.46	3	มากที่สุด
2	ผู้บริหารและครูร่วมเรียนรู้และจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนและนำผลการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานวิชาการหรือการจัดการเรียนการสอน	4.72	0.48	2	มากที่สุด
3	มีการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการวิจัยทางการศึกษากับองค์กรภายนอก	4.73	0.47	1	มากที่สุด
รวม		4.72	0.39		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.19 พบว่า การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านส่งเสริมให้ใช้การวิจัย ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.39) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 3 มีการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการวิจัยทางการศึกษากับองค์กรภายนอก ($\bar{X} = 4.73$, S.D. = 0.47) รองลงมา คือ ข้อที่ 2 ผู้บริหารและครูร่วมเรียนรู้และจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนและนำผลการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานวิชาการหรือการจัดการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.48) และ ต่ำสุด คือ ข้อที่ 1 มีการจัดทำแผนงานวิจัยในชั้นเรียนและกำหนดนโยบายให้บุคลากรในสถานศึกษาทำการวิจัย ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.46)

ตารางที่ 4.20 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา

n = 172

ข้อที่	ด้านส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและต่อเนื่อง	4.68	0.47	2	มากที่สุด
2	ส่งเสริมให้ครูรับการพัฒนาทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้	4.74	0.45	1	มากที่สุด
3	ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	4.66	0.47	3	มากที่สุด
รวม		4.69	0.38		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.20 พบว่า การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.38) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 ส่งเสริมให้ครูรับการพัฒนาทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.74$, S.D. = 0.45) รองลงมา คือ ข้อที่ 1 ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.68$, S.D. = 0.47) และ ต่ำสุด คือ ข้อที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ($\bar{X} = 4.66$, S.D. = 0.47)

ตารางที่ 4.21 แสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

n = 172

ข้อที่	ด้านจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	$\bar{X}$	S.D.	ลำดับที่	ความหมาย
1	มีการจัดกิจกรรมแนะแนว เพื่อให้คำปรึกษา แก้ไขข้อบกพร่องและพัฒนาตนเอง พร้อมมีการ จัดทำแผนการจัดกิจกรรมและรายงานผล	4.73	0.45	1	มากที่สุด
2	ส่งเสริมความถนัด ความสนใจ ความสามารถ ความต้องการของผู้เรียนและให้คำปรึกษาใน การศึกษาต่อและแนะนำอาชีพ	4.67	0.48	3	มากที่สุด
3	ส่งเสริมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม เช่น กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี และกิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์	4.70	0.47	2	มากที่สุด
รวม		4.70	0.37		มากที่สุด

จากตารางที่ 4.21 พบว่า การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.37) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 1 การจัดกิจกรรมแนะแนว เพื่อให้คำปรึกษา แก้ไขข้อบกพร่องและพัฒนาตนเอง พร้อมมีการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมและรายงานผล ($\bar{X} = 4.73$, S.D. = 0.45) รองลงมา คือ ข้อที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม เช่น กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.47) และ ต่ำสุด คือ ข้อที่ 2 ส่งเสริมความถนัด ความสนใจ ความสามารถความต้องการของผู้เรียนและให้คำปรึกษาในการศึกษาต่อและแนะนำอาชีพ ($\bar{X} = 4.67$, S.D. = 0.48)

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์หาความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ตารางที่ 4.22 ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยภาพรวมและรายด้าน

การนิเทศภายในสถานศึกษา (X)	การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (Y)										การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (Y _{tot})
	1) การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม (Y ₁)	2) จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น (Y ₂)	3) ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้ (Y ₃)	4) ปลุกฝังผู้เรียนใหม่คุณธรรม (Y ₄)	5) จัดบรรยากาศ (Y ₅)	6) ภูมิปัญญาท้องถิ่น (Y ₆)	7) การนิเทศการเรียนการสอน (Y ₇)	8) ส่งเสริมให้ใช้การวิจัย (Y ₈)	9) ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา (Y ₉)	10) จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (Y ₁₀)	
1) การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง (X ₁)	.406	.444	.356	.327	-0.68	-0.97	.355	.373	.345	.392	.359
2) การพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม (X ₂)	.459**	.549**	.535**	.437	.423	.427	.421	.506**	.454**	.487*	.522**
3) การเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ (X ₃)	.796**	.515**	.605**	.577**	.572**	.534**	.592**	.562**	.582**	.599**	.707**
4) การพัฒนาหลักสูตร (X ₄)	.779**	.569**	.641**	.630**	.559**	.574**	.635**	.638**	.617**	.579**	.745**
5) การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน (X ₅)	.776**	.810**	.753**	.740**	.693**	.756**	.694**	.663**	.740**	.734**	.867**
การนิเทศภายในสถานศึกษา (X _{tot})	.729**	.748**	.651**	.602**	.554**	.550**	.598**	.613**	.610**	.624**	.727**

**นัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

จากตารางที่ 4.22 การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 พบว่า กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษาโดยภาพรวม (X_{tot}) มีความสัมพันธ์กับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (Y_{tot}) ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยภาพรวมมีความสอดคล้องตามกัน โดยมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ในระดับสูง ($r_{xy} = .727^{**}$) อย่างมีนัยสำคัญที่สถิติที่ระดับ .01 เมื่อพิจารณาเป็นรายคู่ พบว่า

X_1 มีความสัมพันธ์กับ $Y_1 - Y_{10}$ โดยค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลาง ($r_{xy} = 0.359^{**}$) มีความสัมพันธ์ทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่าด้าน Y_5 ($r_{xy} = -0.68$) และด้าน Y_6 ($r_{xy} = -0.68$) มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ในระดับต่ำ

X_2 มีความสัมพันธ์กับ $Y_1 - Y_{10}$ โดยค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลาง ($r_{xy} = 0.522^{**}$) มีความสัมพันธ์ทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

X_3 มีความสัมพันธ์กับ $Y_1 - Y_{10}$ โดยค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ในระดับสูง ($r_{xy} = 0.707^{**}$) มีความสัมพันธ์ทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้าน Y_1 ($r_{xy} = 0.796^{**}$) และด้าน Y_2 ($r_{xy} = 0.715^{**}$) มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ในระดับสูง เพียงสองด้าน และด้าน $Y_3 - Y_{10}$ ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลาง

X_4 มีความสัมพันธ์กับ $Y_1 - Y_{10}$ โดยค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ในระดับสูง ($r_{xy} = 0.745^{**}$) มีความสัมพันธ์ทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ด้าน Y_1 ($r_{xy} = 0.779^{**}$) และด้าน Y_2 ($r_{xy} = 0.769^{**}$) มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ในระดับสูง เพียงสองด้าน และด้าน $Y_3 - Y_{10}$ ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ในระดับปานกลาง

X_5 มีความสัมพันธ์กับ $Y_1 - Y_{10}$ โดยค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ในระดับสูง ($r_{xy} = 0.867^{**}$) มีความสัมพันธ์ทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า ด้าน X_5 มีความสัมพันธ์กับด้าน Y_1 ($r_{xy} = 0.776^{**}$) , ด้าน Y_2 ($r_{xy} = 0.810^{**}$), ด้าน Y_3 ($r_{xy} = 0.753^{**}$), ด้าน Y_4 ($r_{xy} = 0.740^{**}$) ,ด้าน Y_6 ($r_{xy} = 0.756^{**}$), ด้าน Y_9 ($r_{xy} = 0.740^{**}$) และด้าน Y_{10} ($r_{xy} = 0.735^{**}$) มีความสัมพันธ์ทางบวกในแต่ละด้านมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์อยู่ในระดับสูง

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่องการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยมีวัตถุประสงค์ (1) เพื่อศึกษาการนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 (2) เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 (3) เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จากการศึกษาผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลและสามารถสรุปผลได้ดังต่อไปนี้

5.1 สรุปผลการวิจัย

5.2 อภิปรายผล

5.3 ข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการวิจัย

จากการวิจัยเรื่องการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 สามารถสรุปผลการวิจัยได้ ดังนี้

5.1.1 ผลการศึกษาเกี่ยวกับการนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 พบว่า โดยรวมค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน รองลงมาคือด้านการพัฒนาหลักสูตร และต่ำสุดคือด้านการให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง

5.1.2 ผลการศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 พบว่า โดยรวมค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านการนิเทศการเรียนการสอน รองลงมา คือ ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น และ ด้านส่งเสริมให้ใช้การวิจัย และต่ำสุด คือ ด้านการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม

5.1.3 ผลการวิเคราะห์หาความสัมพันธ์ของการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 พบว่า มีความสัมพันธ์ทางบวกอยู่ในระดับสูง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ซึ่งมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์โดยภาพรวมอยู่ในระดับสูง ($r_{xy} = .727^{**}$)

5.2 อภิปรายผล

จากผลการวิจัยเรื่องการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 สามารถอภิปรายผลได้ ดังนี้

5.2.1 ผลการวิจัยเกี่ยวกับการนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 พบว่า โดยรวมค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ว่า กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 อยู่ในระดับมาก เนื่องจากกระบวนการนิเทศภายในที่ดีต้องอาศัยความร่วมมือระหว่างผู้บริหารกับครู ในลักษณะกัลยาณมิตร เพื่อช่วยเหลือและพัฒนาศักยภาพทางการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จึงทำให้กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ วรตัญ หนูทอง (2563, น. 72) วิจัยเรื่องกระบวนการนิเทศการศึกษาของโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายบางแพ 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรีเขต 2 ผลการวิจัยพบว่าโดยภาพรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่ากระบวนการนิเทศของโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายบางแพ 2 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาราชบุรี เขต 2 อยู่ในระดับมากที่สุดทั้ง 6 ด้าน โดยเรียงมีขั้วมีเลขคณิตจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการประสานงานด้านการอำนวยความสะดวก ด้านการจัดลำดับความสำคัญของงาน ด้านการออกแบบวิธีการทำงานด้านการจัดสรรทรัพยากร และด้านการประเมินสภาพงาน ตามลำดับและยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุกัญญา ผดุงเทศ (2565, น. 124) วิจัยเรื่องแนวทางการนิเทศภายในของกลุ่มโรงเรียนแม่กุ-มหาวัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1) สภาพการนิเทศภายในของกลุ่มโรงเรียนแม่กุ-มหาวัน โดยรวมอยู่ระดับปานกลาง 2) จากการศึกษารoleschools ที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ การนิเทศภายในของกลุ่มโรงเรียนแม่กุ-มหาวัน สรุปผลโดยการนิเทศเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้มีความช่วยเหลือคุณครูในการจัดการเรียนการสอน มีการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา มีการสร้างสื่อและเครื่องมือการนิเทศ ทำงานอย่างเป็นระบบ โดยใช้รูปแบบการนิเทศที่หลากหลาย และมีการนำผลการนิเทศ มาวิเคราะห์และอภิปรายร่วมกัน 3) แนวทางการพัฒนาการนิเทศภายในของกลุ่มโรงเรียนแม่กุ-มหาวัน สรุปผลมีการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนิเทศภายในสถานศึกษา

วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศชั้นพื้นฐานของโรงเรียน ตามกระบวนการ SWOT และกำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลอย่างชัดเจน และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ อนงค์ จันทรหอม (2560, น.90) ได้ทำการวิจัยเรื่องกระบวนการนิเทศการศึกษาของโรงเรียนในกลุ่มตำบลยางหัก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า กระบวนการนิเทศการศึกษาของโรงเรียนในกลุ่มตำบลยางหัก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากโดยเรียงลำดับความเข้มข้นลดจากมากไปน้อย ดังนี้ การจัดสรรทรัพยากร การประสานงานการอำนวยการ การจัดลำดับความสำคัญของงาน การออกแบบวิธีการทำงาน และการประเมินสภาพงานตามลำดับ

5.2.2 ผลการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 พบว่า โดยรวมค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ว่า การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 อยู่ในระดับมาก เนื่องจากการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ คือการวางรากฐานให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้เชิงรุกที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยมุ่งเน้นการปรับบทบาทครูให้เป็นผู้อำนวยความสะดวก ควบคู่ไปกับการเลือกใช้สื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยมาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนและการนิเทศแบบกัลยาณมิตรเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้ผู้เรียนเกิดทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิต จึงทำให้การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ ไอลดา ไสรถาวร (2561, น. 67) ศึกษาเรื่องความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในจังหวัดชัยนาท สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท เขต 1 ผลการวิจัย พบว่า 1) บทบาทการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยการเป็นผู้นำกำกับติดตามผลมีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมาคือการเป็นผู้สร้างความสัมพันธ์การเป็นสัญลักษณ์องค์กรและการเป็นผู้กำกับติดตามผล ตามลำดับ 2) การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมาคือ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การนิเทศการศึกษา และการประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษาตามลำดับ และ 3) บทบาทผู้บริหารสถานศึกษาในภาพรวมมีความสัมพันธ์กับการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.01 โดยมีความสัมพันธ์กันสูงทั้งในภาพรวมและรายด้านมีความสัมพันธ์กันในทางบวก โดยเรียงลำดับความสัมพันธ์ได้ดังนี้ บทบาทผู้บริหาร

สถานศึกษาความสัมพันธ์กับการบริหารงานวิชาการการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาหลักสูตร งานวัดผล และเทียบโอน ด้านพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา เท่ากันและการนิเทศการศึกษา และยังสอดคล้องกับงานวิจัยของ

5.2.3 ผลการวิเคราะห์หาความสัมพันธ์ของการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 พบว่า โดยรวมค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับสูง ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยที่ตั้งไว้ว่า การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีความสัมพันธ์กัน เนื่องจากการนิเทศภายในเปรียบเหมือนกลไกสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนการบริหารงานวิชาการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ โดยเป็นกระบวนการช่วยเหลือและสนับสนุนให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการร่วมคิดร่วมทำและสะท้อนผลการสอนอย่างเป็นระบบ ส่งผลให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการให้แก่สถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ นุชจรี จันทวาท (2562) ศึกษาวิจัยเรื่อง การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษากับการปฏิบัติงานวิชาการในสถานศึกษาชั้น พื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1) การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้ง 5 ด้าน โดยเรียงค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ด้านการพัฒนาวิชาชีพ ด้านการพัฒนาหลักสูตร ด้านการพัฒนากลุ่ม ด้านการวิจัยเชิงปฏิบัติการ และด้านการให้ความช่วยเหลือครูโดยตรง 2) การปฏิบัติงานวิชาการในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก โดยอยู่ในระดับมากทั้ง 12 ด้าน โดยการ พัฒนาแหล่งการเรียนรู้และส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ และการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและ มาตรฐานการศึกษา มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ส่วนการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่นมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด 3) การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษากับการปฏิบัติงานวิชาการในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน กับ การปฏิบัติงานวิชาการในสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สุพรรณบุรี เขต 2 มีความสัมพันธ์กันในระดับค่อนข้างสูง มีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ ระดับ .01 และมีความสัมพันธ์กันในทางบวก

5.3 ข้อเสนอแนะ

5.3.1 ข้อเสนอแนะสำหรับองค์กร

จากผลการวิจัยเรื่องกรณีศึกษาในสถานศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. สถานศึกษาควรยกระดับการนิเทศภายในโดยมุ่งเน้นการพัฒนาระบบการให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรงผ่านเทคนิคการชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง (Coaching and Mentoring) และกระบวนการที่เป็นกัลยาณมิตร โดยผู้บริหารต้องทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงที่พร้อมรับฟังและร่วมแก้ปัญหาในชั้นเรียนมากกว่าการจับผิด ครูและผู้บริหารควรเริ่มต้นด้วยการร่วมกันวิเคราะห์สภาพปัญหาและวางแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทของผู้เรียนอย่างแท้จริง การเข้าสังเกตการสอนควรทำอย่างเป็นธรรมชาติเพื่อให้ครูรู้สึกผ่อนคลายและแสดงศักยภาพได้เต็มที่ เมื่อสิ้นสุดการสอนควรมีการสะท้อนคิด (Reflection) ร่วมกันทันทีเพื่อแลกเปลี่ยนเทคนิคการสอนและนวัตกรรมใหม่ ๆ

2. สถานศึกษาควรส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมโดยเน้นการสร้างปฏิสัมพันธ์เชิงบวกและการทำงานเป็นทีมเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่หลากหลาย กระบวนการเริ่มต้นจากการประชุมวิเคราะห์หลักสูตรและตัวชี้วัดร่วมกัน เพื่อกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ที่ท้าทายและเหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียนในแต่ละระดับชั้น การเปิดโอกาสให้ครูได้ร่วมกันออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning จะช่วยให้แผนการสอนมีความคิดสร้างสรรค์และบูรณาการศาสตร์ต่างๆ เข้าด้วยกันได้อย่างกลมกลืน นอกจากนี้ ควรส่งเสริมให้เกิดระบบพี่เลี้ยงและกรณีศึกษาแบบเพื่อนช่วยเพื่อน เพื่อร่วมกันตรวจสอบคุณภาพและให้ข้อเสนอแนะต่อแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนนำไปสู่การปฏิบัติจริงในห้องเรียน การมีส่วนร่วมในลักษณะนี้จะช่วยสร้างความรู้สึภาคภูมิใจและความรับผิดชอบร่วมกันในความสำเร็จของผู้เรียน

3. สถานศึกษาควรส่งเสริมการปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางกายภาพและการสร้างบรรยากาศทางจิตวิทยาที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ โดยเริ่มต้นจากการออกแบบห้องเรียนให้มีความยืดหยุ่น ปลอดภัย มีแสงสว่างที่เพียงพอและควบคุมอุณหภูมิให้เหมาะสมเพื่อกระตุ้นการทำงานของสมอง ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้ครูผู้สอนสร้างบรรยากาศแห่งความปลอดภัยในการเรียนรู้ (Psychological Safety) ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้คิด ลงมือทำ และลองผิดลองถูกโดยปราศจากความกลัวในการถูกตัดสิน นอกจากนี้ ควรสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีและสื่อการเรียนรู้เชิงรุกที่เข้าถึงง่ายเพื่อลดความล่าช้าทางสติปัญญา ตลอดจนการขับเคลื่อนผ่านกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อให้บุคลากรได้ร่วมกันนิเทศภายในและแลกเปลี่ยนแนวปฏิบัติที่ดีในการ

จัดสภาพแวดล้อม ซึ่งการพัฒนาบรรยากาศรอบด้านนี้จะเป็รากฐานสำคัญที่ช่วยยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและส่งเสริมสุขภาวะที่ดีของผู้เรียนได้

4. สถานศึกษาควรส่งเสริมการบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้าสู่หลักสูตรสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาและลงมือปฏิบัติจริงร่วมกับปราชญ์ชาวบ้านในชุมชน ควบคู่ไปกับการสนับสนุนการจัดทำคลังความรู้ดิจิทัลและสื่อการเรียนรู้ร่วมสมัยที่เข้าถึงง่าย นอกจากนี้ควรเปิดพื้นที่สร้างสรรค์และจัดกิจกรรมประกวดนวัตกรรม เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนนำองค์ความรู้ดั้งเดิมมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาหรือสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมืออย่างใกล้ชิดระหว่างโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานภายนอก ซึ่งการขับเคลื่อนอย่างเป็นระบบนี้ไม่เพียงแต่จะช่วยสืบสานและปกป้องรักษารากเหง้าทางวัฒนธรรมไม่ให้สูญหายแต่ยังเป็นการบ่มเพาะให้ผู้เรียนเกิดความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและสามารถต่อยอดองค์ความรู้ไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม

5.3.2 ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

1) ควรวิจัยเรื่องกรณีศึกษาภายในสถานศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาในจังหวัดใกล้เคียงกับปทุมธานี

2) ควรวิจัยเรื่องกรณีศึกษาภายในสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี

เขต 1

บรรณานุกรม

- กนกพรรณ ยังบุญสุข. (2560). ภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา อำเภอกะเนียงสงัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 3. การค้นคว้าอิสระครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.
- กนกวรรณ อุทยานิน. (2565). แนวทางการนิเทศภายในแบบร่วมพัฒนาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยาเขต 2. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.
- กนกอร สมปราชญ์. (2560). ศึกษาภาวะผู้นำการเรียนรู้ของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน : การศึกษาทฤษฎีฐานราก. วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์, 1(4), 51 - 65.
- กมล นามเทวี. (2560). การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษา สำนักงานเขตจอมทอง สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี.
- เกศรินทร์ ชลสิทธิ์. (2561). สภาพการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอยะคำ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การประถมศึกษาศึกษาพะเยา เขต 2. วิทยานิพนธ์ ครุศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยพะเยา, พะเยา.
- ชนิษฐา วรฮาด. (2560). การบริหารจัดการคุณภาพหลักสูตรสถานศึกษา สังกัดสำนักงานงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา เขต 9,วารสารศิลปการศึกษาศาสตร์วิจัย, มหาวิทยาลัยศิลปากร, 7(1):14.
- ขวัญใจ ขุนท้านาย. (2562). ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารโรงเรียนกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โรงเรียนเทศบาลในกลุ่มการศึกษาที่ 9. วิทยานิพนธ์ ครุศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.
- จิตติมา วรรณศรี . (2557). การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา. พิษณุโลก : รัตนสุวรรณ
- จิตติมา วรรณศรี. (2564). การบริหารจัดการศึกษายุคดิจิทัล. สืบค้นเมื่อ 23 กรกฎาคม 2566 , <https://www.lib.pnru.ac.th/cgi-bin/koha/opacdetail.pl?biblionumber=107284>

บรรณานุกรม(ต่อ)

- จิราวรรณ จันทร์แย้ม. (2564). ความสัมพันธ์ระหว่างภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารกับผลการปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพครูในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจังหวัดสมุทรสงคราม. วิทยานิพนธ์ ค.ม. มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง, ราชบุรี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2564, น. 39)
- จรุณี แก้วเอียน. (2563). เทคนิคการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา กลยุทธ์และแนวทางการปฏิบัติสำหรับผู้บริหารมืออาชีพ. สงขลา : ชานเมืองการพิมพ์.
- ชูศรี วงศ์รัตน์. (2560). เทคนิคการใช้สถิติเพื่อการวิจัย. กรุงเทพฯ : เทพเนรมิตการพิมพ์.
- ญาณิ ญาณะโส. (2562). การศึกษาบทบาทการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ใน จังหวัดจันทบุรี ระยองและตราด. บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- ณัฐธณิกานต์ ทองโคตร. (2564). แนวทางการบริหารงานวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนใน โรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 5.
- ดวงนภา เตปา. (2562). การพัฒนาคู่มือการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านท่าบุญเรือง อำเภอบางดง จังหวัดเชียงใหม่. วิทยานิพนธ์ ค.ม. สาขาวิชาการบริหารการศึกษาบัณฑิต วิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.
- ธารทิพย์ ด้ายศ. (2561). การนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็ก ตามการรับรู้ของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สุราษฎร์ธานี เขต 3. การค้นคว้าแบบอิสระปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี.
- ธริศร เทียบปาน. (2560). การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน โรงเรียนการกุศลของวัดในพระพุทธศาสนาในเขตจังหวัดภาคใต้. ดุษฎีนิพนธ์ปร.ด. (การบริหารการศึกษา). สงขลา : มหาวิทยาลัยหาดใหญ่.

บรรณานุกรม(ต่อ)

- ธนกร นภากาศ. (2564). การพัฒนาการบริหารงานวิชาการด้านการนิเทศการจัดการเรียนรู้ด้วยเว็บแอปพลิเคชันในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.
- นุชจรี จันทวาท. (2562). การนิเทศการศึกษาของผู้บริหารสถานศึกษากับการปฏิบัติงานวิชาการในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2. หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี.
- เบญจวรรณ เสวีวัลลภ. (2560). รูปแบบการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรปราการ. มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ : กรุงเทพฯ
- พรพรรณ พินทุสมิต. (2560). การปฏิบัติงานด้านการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาระดับประถมศึกษา ในจังหวัดปทุมธานี. วิทยานิพนธ์ศ.ม. (การบริหารการศึกษา). มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- มณีวรรณ แหวนหล่อ. (2561). สภาพการบริหารงานวิชาการของครูในระดับประถมศึกษา. สืบค้นเมื่อ 3 พฤศจิกายน 2568, จาก <https://rsuir-library.rsu.ac.th/handle/123456789/797>
- มาลัยพร สาวีสัย. (2563). วิสัยทัศน์ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการ. ของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. จันทบุรี: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.

บรรณานุกรม(ต่อ)

- มูนา จารง. (2560). การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาตามทักษะครูผู้สอนใน ศูนย์
เครือข่าย ตลิ่งชัน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2. วิทยานิพนธ์
ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต. มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา.
- เมธินี สะไร. (2560). การนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษากลุ่มสหพัฒนา อำเภอรือเสาะ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1. การค้นคว้าอิสระการศึกษา
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา.
- ระภาภรณ์ พลรักษ์. (2560). แนวทางการส่งเสริมกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษาของผู้บริหาร
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา.พระนครศรีอยุธยา
เขต 1. วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราช
ภัฏพระนครศรีอยุธยา.
- รัชฎา วงศ์ศรีเกตุแก้ว.(2561). การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2,ภาควิชาการบริหาร
การศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
- วรรณ หนูทอง. (2563). กระบวนการนิเทศการศึกษาของโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายบางแพ 2 สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 2. การค้นคว้าแบบอิสระปริญญา
ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย
ศิลปากร.
- วรรณเพ็ญ พิสุทธิพงษ์. (2563). การมีส่วนร่วมในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนบ้านดอนไผ่
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร. การค้นคว้าอิสระปริญญาครุศา
ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. กรุงเทพฯ : บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัย
ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.

บรรณานุกรม(ต่อ)

- วิไลพร อ่อนภูเข. (2561). การพัฒนาแนวทางการนิเทศภายในแบบเพื่อนช่วยเพื่อนสำหรับ
สถานศึกษาสังกัดมัธยมศึกษา เขต 24. ใน วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการ
บริหารและพัฒนาการศึกษา. มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ศิริพร โชติวรรณ. (2562). การนิเทศภายในกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา. วารสารการบริหาร
การศึกษา, 12(2), 45-57.
- สามารถ ผ่องศรี. (2563). รูปแบบการนิเทศการจัดการเรียนรู้ภาษาไทยที่มีประสิทธิผลของ โรงเรียน
ประถมศึกษาเอกชน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์ปริญญาปรัชญา ดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาการนิเทศการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- สายวินิตย์ ดวงสนาม. (2561). การนิเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 2. วิทยานิพนธ์ศึกษาศาสตร
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชม
งคลธัญบุรี
- สุกัญญา ผดุงเดช. (2565). แนวทางพัฒนาการนิเทศภายในของกลุ่มโรงเรียนแม่กุ-มหาวัน สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2. การศึกษาการค้นคว้าอิสระปริญญา
ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏ
กำแพงเพชร.
- สุชิน เรืองบุญส่ง. (2562). การศึกษาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลในโรงเรียนสังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 2. วิทยานิพนธ์ค.ม. (การบริหารการศึกษา).
จันทบุรี: บัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี.
- สุภัจฉรา กาใจ. (2562). แนวทางการบริหารปัจจัยที่ส่งผลต่องานนิเทศภายในของโรงเรียนนาโบสถ์
พิทยาคม อำเภอวังเจ้า จังหวัดตาก. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร
การศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่.

บรรณานุกรม(ต่อ)

- โสมณา เศวตคชกุล. (2562). กลยุทธ์การบริหารงานวิชาการโรงเรียนสองภาษา หลักสูตรไทยอังกฤษ สังกัดกรุงเทพมหานคร. ดุษฎีนิพนธ์ ปร.ด. (การบริหารการศึกษา). กรุงเทพฯ :บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2562). แนวทางการนิเทศเพื่อพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ตามนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้. <https://drive.google.com/file/d/14DWU6X9MqUPeSt761qKRHI1SPqQoGbG6/view>
- สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา. (2560). คู่มือการนิเทศภายในสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.
- หน่วยศึกษานิเทศก์. (2562). แนวทางการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สู่การนิเทศภายในโรงเรียนโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานเพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน “2562 ปีทอง แห่งการนิเทศภายใน ห้องเรียนเป็นฐานเพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน”. กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.
- อนันต์ นามทองตัน. (2565). รูปแบบการนิเทศการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2. วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์, ปีที่ 5 ฉบับที่ 3, กันยายน-ธันวาคม.
- อนงค์นาถ เคนโพธิ์. (2562). การพัฒนารูปแบบการนิเทศเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ในโรงเรียนประถมศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษาดุสิตบัณฑิต สาขาศึกษานิเทศการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- อภิสร กังสังข์. (2561). บทบาทการนิเทศภายในของผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนประถมศึกษาในอำเภอสะบ้าย้อย จังหวัดสงขลา. สารนิพนธ์ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา. บัณฑิตวิทยาลัย:มหาวิทยาลัยหาดใหญ่.

บรรณานุกรม(ต่อ)

ไอลดา โสรถาวร. (2561). ความสัมพันธ์ระหว่างบทบาทผู้บริหารสถานศึกษากับการบริหารงานของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 1. (วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา). บัณฑิตวิทยาลัย : มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง.

หน่วยศึกษานิเทศก์. (2562). แนวทางการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สู่การนิเทศภายในโรงเรียนโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานเพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน “2562 ปีทอง แห่งการนิเทศภายใน ห้องเรียนเป็นฐานเพื่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน”. กรุงเทพฯ : หน่วยศึกษานิเทศก์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.

_____. (2567). การนิเทศภายในสถานศึกษา. กรุงเทพฯ หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เอกสารลำดับที่ 10/2567)
<https://toongnangok.com/wp-content/uploads/2024/09/เล่มแนวทางการสร้างความเข้มแข็งการนิเทศภายใน-1.pdf>

Agh A. Allen, (2016). Effective School Management and Supervision : Imperative. . for Quality Education Service Delivery" An International Multidisciplinary . Journal.

Glickman, Stephen P. Gordon. (2001). Supervision and Instruction Leadership A Developmental Approach. The United States of America. Allyn and Bacon.

Glickman, C. D., Gordon, S. P., & Ross-Gordon, J. M. (2009). The basic guide to supervision and instructional leadership (2nd ed.). Boston: Pearson Education.

John F. Rizzo. (2016). Teachers' and supervisors' perceptions of current and ideal supervision and evaluation practices. Ed.D Education University of Massachusetts Amherst.

บรรณานุกรม(ต่อ)

Khairi Saleh Shakuna, Norhisham Mohamad and Asbi, B. Ali (2016). The Effect of .
School Administration and Educational Supervision on Teachers Teaching.
Performance : Training Programs as a Mediator Variable. Management and .
Science University in Malaysia (MSU), Malaysia.

sman Kojo Abonyi. (2017). Relationship between Professional Development of .
HeadTeachers and Supervision of Instruction in Ghanaian Basic Schools. . .
Faculty of Education, Science, Technology and Mathematics, University of
Canberra, Canberra, Australia.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการ

การเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ ใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูลประกอบการวิจัย เรื่อง การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยมีรายละเอียดของคำถามดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) จำนวน 30 ข้อ

ตอนที่ 3 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) จำนวน 30 ข้อ

โปรดตอบคำถามทุกข้อตามความเป็นจริง คำตอบของท่านจะมีค่าอย่างยิ่งต่อการวิจัย ข้อมูลที่ตอบจะไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของท่านแต่ประการใด ผู้วิจัยจะนำเสนอข้อมูลในภาพรวมเท่านั้น ท่านสามารถตอบคำถามโดยผ่านทาง Google Form ได้โดยตรง ขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านไว้ ณ โอกาสนี้



ขอขอบพระคุณอย่างสูงในความอนุเคราะห์ของท่าน

นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์

เบอร์โทร : 084-9129195, E-mail : kook141290@gmail.com

แบบสอบถามการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

- | | | |
|--------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. เพศ | ☐ ชาย | ☐ หญิง |
| 2. อายุ | ☐ 21-30 ปี | ☐ 31-40 ปี |
| | ☐ 41-50 ปี | ☐ 50 ปี ขึ้นไป |
| 3. ระดับการศึกษา | ☐ ปริญญาตรี | ☐ ปริญญาโท |
| | ☐ ปริญญาเอก | |
| 4. ประสบการณ์ทำงาน | ☐ 1-10 ปี | ☐ 11-20 ปี |
| | ☐ 21-30 ปี | ☐ 30 ปี ขึ้นไป |

**ตอนที่ 2 การนิเทศภายในสถานศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1**

คำชี้แจง แบบสอบถามแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำนวน 30 ข้อ แต่ละข้อเป็นแบบมาตรา
ส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับสภาพที่เป็น
จริง โดยพิจารณาดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติการนิเทศภายใน มากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติการนิเทศภายใน มาก

ระดับ 3 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติการนิเทศภายใน ปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติการนิเทศภายใน น้อย

ระดับ 1 หมายถึง มีระดับการปฏิบัติการนิเทศภายใน น้อยที่สุด

ข้อที่	การนิเทศภายในสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง						
1	มีการกำหนดปฏิทินการนิเทศ และวางแผนระหว่างผู้บริหารร่วมกับครูผู้สอนก่อนให้ความช่วยเหลือ					
2	โรงเรียนมีการสนับสนุนสื่อ เครื่องมือ นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพครู					
3	ผู้บริหารมีการกำหนดปฏิทินตารางการนิเทศ					
4	ผู้บริหารให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนทั้งด้านวิธีการเครื่องมือและการประเมินผลให้ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับปัญหาความต้องการของครู					
5	ผู้บริหารมีการกำหนดเวลา ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการสรุปผลการปฏิบัติงาน					
6	ผู้บริหารมีการกำหนดเวลาในการวิเคราะห์สภาพปัญหาและกำหนดแนวทางในการพัฒนาร่วมกัน					
การพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม						
7	ส่งเสริมให้สมาชิกทุกคนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการตัดสินใจร่วมกัน					

ข้อที่	การนิเทศภายในสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
8	สนับสนุนครูทุกคนให้สามารถเป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตามที่ดี					
9	มีการประเมินศักยภาพครูด้านความรู้และทักษะในการทำงานเป็นทีม					
10	มีการถอดบทเรียน นำกระบวนการทำงานร่วมกันที่ดี มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ					
11	มีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูในการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อปรับปรุงแก้ไข					
12	ส่งเสริมให้ครูแต่ละคนได้รับการพัฒนาศักยภาพของตนเองและมีการทดสอบความรู้ ทักษะต่างๆของครูอย่างต่อเนื่อง					
การเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ						
13	ส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาต่อเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง					
14	ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมอบรมและสัมมนาต่างๆ					
15	มีการกำหนดแผนพัฒนาครูไว้ในแผนปฏิบัติการของโรงเรียน					
16	สำรวจศักยภาพและความต้องการของครูเพื่อส่งเสริมให้ได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม					
17	สนับสนุนให้ครูเรียนรู้ด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เช่น หนังสือ อินเทอร์เน็ต					
18	ส่งเสริมให้ครูรู้จักการใช้สื่อวัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และสร้างนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาการศึกษา					
การพัฒนาหลักสูตร						
19	สถานศึกษามีการกำหนดนโยบายและจุดเน้นในการจัดทำหลักสูตร					
20	สถานศึกษามีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดทำหลักสูตร					
21	สนับสนุนให้ครูมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการและบริบทของโรงเรียน					

ข้อที่	การนิเทศภายในสถานศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
22	ส่งเสริมครูให้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรและ แนะนำแนวทางการนำหลักสูตรไปใช้					
23	มีการจัดทำเอกสารคำแนะนำเกี่ยวกับการใช้หลักสูตรของกลุ่ม สาระการเรียนรู้ต่างๆ					
24	มีการนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตรเพื่อนำผลมาพัฒนาและ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ					
25	มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเป็นรูปเล่ม					
การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน						
26	ส่งเสริมสนับสนุนให้คำปรึกษาแนะนำเรื่องวิธีการทำวิจัยและ คู่มือจัดทำเอกสารเกี่ยวกับแนวทางในการทำการวิจัยในชั้น เรียนให้กับครู					
27	มีการกำหนดวิธีการ รูปแบบการวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน หรือวิธีการแก้ปัญหาและพัฒนางาน					
28	มีการให้คำปรึกษาเมื่อครูพบปัญหาในการวิจัยเชิงปฏิบัติการใน ชั้นเรียน					
29	มีการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลของการวิจัยเชิงปฏิบัติการใน ชั้นเรียน					
30	มีการเขียนรายงานและการดำเนินการนิเทศติดตามผล พัฒนาการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย					

**ตอนที่ 3 การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1**

คำชี้แจง แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำนวน 30 ข้อ แต่ละข้อเป็นแบบ
มาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับสภาพ
ที่เป็นจริง โดยพิจารณาดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม						
1	มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้และมีการวิเคราะห์หลักสูตรและเนื้อหาสาระ					
2	มีการวางแผนการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระทุกชั้นเรียนและมีการประเมินการใช้แผนการจัดการเรียนรู้					
3	มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน					
จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น						
4	ผู้บริหารสนับสนุนครูจัดทำเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล					
5	การประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหในชีวิตประจำวันและการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง					
6	มีการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้ที่มีความสามารถพิเศษหรือผู้ที่มีความบกพร่องหรือด้อยโอกาส					

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้						
7	ผู้บริหารมีการจัดหาหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน					
8	ผู้บริหารมีการจัดหาใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน					
9	การจัดกิจกรรมและสร้างสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ อยากรู้ อยากเห็น					
ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม						
10	มีการปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงาม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับเนื้อหาสาระกิจกรรม					
11	ผู้บริหารสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยพัฒนาคุณธรรมนำความรู้ โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง					
12	ผู้บริหารส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการร่วมกันหล่อหลอมคุณธรรมให้แก่ผู้เรียน					
จัดบรรยากาศ						
13	ผู้บริหารสนับสนุนครูจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเกิดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่					
14	ผู้บริหารมุ่งพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่างๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน					
15	การมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศและสิ่งแวดลอมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้สะอาดปลอดภัยมีแสงสว่างเพียงพออากาศถ่ายเท ไม่แออัด					
ภูมิปัญญาท้องถิ่น						
16	ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน					

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
ภูมิปัญญาท้องถิ่น(ต่อ)						
17	มีการร่วมกันจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน					
18	มีการร่วมสร้างเครือข่ายแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น					
การนิเทศการเรียนการสอน						
19	จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้					
20	ผู้บริหารและครูมีส่วนร่วมในกระบวนการนิเทศการเรียนการสอนและสะท้อนผลการนิเทศเพื่อปรับปรุง พัฒนาการจัดการเรียนการสอน					
21	ผู้บริหารมีกระบวนการนิเทศแบบร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร					
ส่งเสริมให้ใช้การวิจัย						
22	มีการจัดทำแผนงานวิจัยในชั้นเรียนและกำหนดนโยบายให้บุคลากรในสถานศึกษาทำการวิจัย					
23	ผู้บริหารและครูร่วมเรียนรู้และจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนและนำผลการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานวิชาการหรือการจัดการเรียนการสอน					
24	มีการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการวิจัยทางการศึกษากับองค์กรภายนอก					
ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา						
25	ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและต่อเนื่อง					
26	ส่งเสริมให้ครูรับการพัฒนาศักยภาพด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้					
27	ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน					

ข้อที่	การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้	ระดับการปฏิบัติ				
		5	4	3	2	1
จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
28	มีการจัดกิจกรรมแนะแนว เพื่อให้คำปรึกษา แก้ไขข้อบกพร่อง และพัฒนาตนเอง พร้อมมีการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมและ รายงานผล					
29	ส่งเสริมความถนัด ความสนใจ ความสามารถความต้องการของ ผู้เรียนและให้คำปรึกษาในการศึกษาต่อและแนะนำอาชีพ					
30	ส่งเสริมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม เช่น กิจกรรม ลูกเสือ-เนตรนารี และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์					

ภาคผนวก ข

หนังสือเชิญเป็นผู้ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบประเมินค่า IOC ข้อกระทงคำถาม

ตารางวิเคราะห์ค่า IOC

ที่ ศธ ๐๔๐๘๖.๐๘๒/๖๔



โรงเรียนวัดพิชนิมิต(คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง)
๔๗/๒ หมู่ ๒๐ ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
๑๓๑๘๐

๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน ดร.จรรุชา สมศรี (ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานีเขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางวิเคราะห์ตัวแปร จำนวน ๑ ชุด

ด้วย นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดพิชนิมิต(คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง) กำลังศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ และกำลังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ โดยมี ดร.สุชาติ เศวตบดี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ในการนี้ เพื่อให้เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยมีความถูกต้องตามหลักวิชาการและมีความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา โรงเรียนวัดพิชนิมิต(คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง) พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้

ทั้งนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านตรวจสอบเครื่องมือวิจัยและนำส่งผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์โรงเรียนวัดพิชนิมิต(คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง) รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน จึงขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศรัณย์ภัทร ประทุมชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิชนิมิต (คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง)

โรงเรียนวัดพิชนิมิต (คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง)
โทร/โทรสาร ๐๒ ๐๐๐ ๙๐๑๑



ที่ ศศ.พิเศษ 35.1/2569

วันที่ 23 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางวิเคราะห์ตัวแปร จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยมี ดร.สุชาติ เสวตบดี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นักศึกษามีความประสงค์จะตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้กรุณาเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.ยอร์ช เสมอมิตร)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สำนักงานคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

โทร. 0-2807-4500 ต่อ 337

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
เรื่อง การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

- | | |
|------------------------------|--|
| 1.ดร.จารุชา สมศรี | ผู้อำนวยการ วิทยาลัยนานาชาติการพิเศษ
โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง |
| 2.ดร.ธัญรัตน์ โชติวิจิตรพงศ์ | ผู้อำนวยการ วิทยาลัยนานาชาติการพิเศษ
โรงเรียนวัดเกิดการอุดม |
| 3.นายสิทธิชัย ภาควัชร | ผู้อำนวยการ วิทยาลัยนานาชาติการพิเศษ
โรงเรียนชุมชนวัดไก่อ่เตี้ย |
| 4.นางสาวสาริณี อาษา | ผู้อำนวยการ วิทยาลัยนานาชาติการพิเศษ
โรงเรียนชุมชนวัดหัตถสารเกษตร |
| 5.ดร.ฐิตาภรณ์ เฟื่องหนู | อาจารย์ประจำหลักสูตรการบริหารการศึกษา
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ |



แบบประเมินค่า IOC ข้อกระทงคำถาม สำหรับการวิจัย

การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

THE INTERNAL SUPERVISION OF SCHOOLS AND ACADEMIC ADMINISTRATION

REGARDING DEVELOPMENT OF LEARNING PROCESS OF SCHOOLS

UNDER Pathum Thani PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

วัตถุประสงค์ในการวิจัย

1. เพื่อศึกษาการนิเทศภายในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
2. เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
3. เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

นิยามศัพท์เฉพาะ

การนิเทศภายในสถานศึกษา หมายถึง กระบวนการให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ชี้แนะ ติดตาม เพื่อแก้ไขปรับปรุง และประเมินผลการปฏิบัติงานของครูหรือบุคลากรทางการศึกษา โดยความร่วมมือกันระหว่างผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องกับเป้าหมายของหลักสูตรและนโยบายการศึกษา ซึ่งกลิคแมน กอร์ดอนและรอสกอร์ดอน Glickman Gordon and Ross Gordon (2007 p. 6) ได้กล่าวว่า การนิเทศต้องประกอบด้วย

1) **การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง** เป็นการดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษาการเริ่มต้นอย่างเป็นระบบด้วยการกำหนดปฏิทินการนิเทศและการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้บริหารและครูผู้สอน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันก่อนเริ่มให้ความช่วยเหลือ โดยโรงเรียนได้มุ่งเน้นการสนับสนุนสื่อ เครื่องมือ และนวัตกรรมที่ทันสมัยเพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้แก่ครูอย่างเป็นรูปธรรม เป็นการให้ความช่วยเหลือครู เพื่อช่วยให้ครูช่วยเหลือตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ความสัมพันธ์อันดีกับครูผู้สอน ในการช่วยครูให้ปรับปรุงการสอนรวมทั้งการให้ความหวังใจ

ช่วยเหลือในเรื่องอื่นๆ นอกเหนือจากเรื่องการจัดการเรียนการสอนด้วยแนวทางการให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรงเพื่อให้ครูได้รับข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน โดยปกติการนิเทศส่วนใหญ่เป็นการวางแผนระยะยาวอย่างรอบคอบ แต่มีบางโอกาสที่ผู้นิเทศอาจถูกขอความช่วยเหลือเรื่องที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน ผู้นิเทศควรจัดเวลาเอาไว้เป็นสัปดาห์ เช่น กำหนดตารางการทำงานให้ชัดเจน เพื่อที่จะรับฟังและให้ความช่วยเหลือแก่ครูผู้สอน นอกจากนี้ผู้นิเทศควรตั้งตัวแทนครูที่ผู้นิเทศคิดว่าจะสามารถช่วยแก้ปัญหาตามความต้องการของครูได้เป็นอย่างดี หรือผู้นิเทศอาจกำหนดเวลาประชุมหรือพบปะกับครูหลังเลิกเรียน หรือช่วงพักเรียนวันใดวันหนึ่งเพื่อให้ครูได้มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนและวางแผนร่วมกันในการแก้ปัญหาการเรียนการสอน วิธีการที่จะช่วยลดปัญหาลงได้มาก คือ ถ้าครูผู้สอนทราบว่าตนเองสามารถเข้าพบผู้นิเทศได้ตลอดเวลาเพื่อแก้ปัญหาและได้รับความช่วยเหลือจากผู้นิเทศด้วยความจริงใจ ความเชื่อมั่นและบรรยากาศแห่งความเป็นมิตรระหว่างครูกับผู้นิเทศจะมีมากขึ้น

2) การพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม เป็นงานที่เกี่ยวกับการให้ครูได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเรียนการสอนในสถานศึกษา การทดสอบความรู้ รวมทั้งทักษะต่างๆ เพื่อพัฒนาวิชาชีพครูและเป็นการฝึกให้ครูทราบถึงการทำงานเป็นกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ การทำงานจะสำเร็จและได้ผลดีจะต้องมาจากความคิดเห็นร่วมกันจากบุคลากรหลายๆฝ่าย ในการทำงานเป็นหมู่คณะนั้นเป็นการเปิดโอกาสให้สมาชิกได้สร้างความสัมพันธ์อันดีและเรียนรู้นิสัย ความสามารถของกันและกันได้เห็นความเป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดี การเรียนรู้ทักษะการทำงานกลุ่มในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการเรียนการสอนเป็นงานที่สำคัญสำหรับผู้นิเทศกลุ่มที่ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและดำเนินงานได้อย่างราบรื่น ส่วนใหญ่จะเป็นผู้นำที่มีความชำนาญ ผู้นำจะต้องตระหนักถึงปัจจัยด้านความสำเร็จของกลุ่ม มีกระบวนการในการตัดสินใจของกลุ่มที่ชัดเจน และมีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของสมาชิกในกลุ่ม และสามารถจัดการเกี่ยวกับปัญหาการทำงานตลอดจนกำหนดรูปแบบของการเป็นผู้นำที่เหมาะสมได้

3) การเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ เป็นการเสริมสร้างความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ด้านวิชาการให้กับครูผู้สอน รวมถึงให้ครูได้ตระหนักถึงและรับรู้เกี่ยวกับการลงโทษและการสนับสนุนตามกฎหมาย คำสั่ง ระเบียบของสถานศึกษา ซึ่งเป้าหมายหลักของการพัฒนาบุคลากร คือ การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพสูงที่สุด ดังนั้น การพัฒนาครูอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องจึงเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อจะช่วยให้ครูมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน

4) การพัฒนาหลักสูตร การมีส่วนร่วมของผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้และการประเมินผลการใช้หลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ท้องถิ่น ชุมชนและสถานการณ์ในปัจจุบัน รวมถึงการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

สถานศึกษา การส่งเสริมให้บุคลากรมีบทบาทในการจัดทำข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน การวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน และจุดมุ่งหมายของหลักสูตร การปรับเนื้อหาและทฤษฎีต่างๆ ให้เข้ากับสภาพแวดล้อมของโรงเรียน การให้ครูจัดทำหน่วยและแผนการจัดการเรียนรู้ การส่งเสริมให้ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตร การจัดหาเอกสาร ประกอบหลักสูตร การประเมินผลการใช้หลักสูตร การประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร การปรับปรุง และการพัฒนาหลักสูตร

5) การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน คือการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูหรือผู้รับการนิเทศสามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้วิธีการกระบวนการวิจัยที่เหมาะสมเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ปัญหาและการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมอื่น ๆ การวิจัยลักษณะนี้เน้นให้ครูหรือผู้รับการนิเทศเป็นผู้วิจัยด้วยตนเอง ใช้ข้อมูลจริงจากการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน เพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา วางแผนการแก้ไข ทดลองปฏิบัติ สังเกตผลและสะท้อนผลการดำเนินงานเพื่อนำไปพัฒนาการสอนให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ (2552, น. 12-18). ได้กำหนดขอบข่ายภารกิจงานและแนวปฏิบัติไว้ 10 ด้าน คือ

1. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม หมายถึง จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมตามสาระและหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการการออกแบบกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง โดยให้ผู้เรียนได้ คิด วิเคราะห์ ลงมือปฏิบัติและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น โดย (1) วิเคราะห์หลักสูตรและเนื้อหาสาระ (2) มาตรฐานการเรียนรู้ (3) ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และ (4) ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน

2. จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น หมายถึง การออกแบบการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ให้ผู้เรียนมีอิสระในการตัดสินใจเลือก “อะไร เมื่อไหร่ อย่างไร และที่ไหน”ในการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความแตกต่างและรูปแบบการเรียนรู้ของแต่ละบุคคลซึ่งแตกต่างจากการศึกษาแบบดั้งเดิมที่มีโครงสร้างตายตัวจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่นตามความเหมาะสมโดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียนตลอดจนผู้ที่มีความสามารถพิเศษและผู้ที่มีความบกพร่องหรือด้อยโอกาส โดยฝึกทักษะกระบวนการคิดการจัดการเผชิญสถานการณ์ การประยุกต์ใช้ความรู้ เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหในชีวิตประจำวัน การเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและการปฏิบัติจริง สร้างสถานการณ์ตัวอย่าง

3. ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้ หมายถึง การจัดกิจกรรมและสร้างสภาพแวดล้อมที่กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ อยากรู้ อยากเห็น และสนุกกับการอ่านหนังสือหรือสื่อต่างๆ จนพัฒนาเป็นนิสัยที่ทำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ค้นพบแนวคิดใหม่ๆ สร้างทักษะการคิดวิเคราะห์ และการเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต. ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง การผสมผสานความรู้ต่าง ๆ ให้สมดุลกัน

4. ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม หมายถึง กระบวนการพัฒนาจิตใจและพฤติกรรมของผู้เรียนให้มีคุณความดีงามและหลักปฏิบัติตามหลักศีลธรรม เพื่อให้สามารถประพฤติตนเป็นคนดี มีความรับผิดชอบ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม โดยเน้นการเรียนรู้ทั้งด้านความรู้ (ปัญญา) การฝึกฝนจนเป็นนิสัย (พฤติกรรม) และการสร้างจิตสำนึกที่ดี (อารมณ์/จิตใจ) ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สอดคล้องกับเนื้อหาสาระกิจกรรม

5. จัดบรรยากาศ หมายถึง การสร้างและจัดสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ (เช่น ห้องเรียน อุปกรณ์ แสง สี) และทางจิตวิทยา (เช่น ความสัมพันธ์ระหว่างคน ความรู้สึกปลอดภัย อิสระ) ให้เอื้ออำนวยต่อการทำกิจกรรมหรือการเรียนรู้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อส่งเสริมให้ผู้ทำกิจกรรมเกิดความสนใจ มีความสุข มีแรงจูงใจ และเกิดผลลัพธ์ตามที่ต้องการ

6. ภูมิปัญญาท้องถิ่น หมายถึง นำภูมิปัญญาท้องถิ่นและประสานความร่วมมือเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสมเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและส่งเสริม เผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่นจากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

7. การนิเทศการเรียนการสอน หมายถึง จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ และปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ โดยเป็นการนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อนและการให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันของบุคคลภายในสถานศึกษาและบุคคลภายนอก เช่น ศึกษานิเทศก์ ผู้ปกครอง

8. ส่งเสริมให้ใช้การวิจัย หมายถึง ส่งเสริมให้ใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้(การวิจัยในชั้นเรียน) และกระบวนการสนับสนุน ผลักดัน และกระตุ้นให้บุคลากรทางการศึกษา (ครู, ผู้บริหาร) นำแนวคิด ระเบียบวิธีวิจัยอย่างเป็นระบบมาใช้ในการแก้ปัญหา พัฒนาการเรียนการสอน หรือพัฒนานโยบาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์ตัดสินใจ แทนการใช้ความรู้สึก โดยเน้นการทำวิจัยเชิงปฏิบัติการ (Action Research) เพื่อแก้ปัญหาในสถานการณ์จริงที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน สนับสนุนให้สร้างสรรค์วิธีการสอน สื่อ หรือรูปแบบการเรียนรู้ใหม่ๆ นำผลการวิจัยไปใช้ในการกำหนดนโยบาย วางแผนและปรับปรุงการ

บริหารงานให้ถูกต้อง เหมาะสมและส่งเสริมให้ครูเป็นนักวิจัย นำความรู้จากงานวิจัยล่าสุดมาปรับใช้ พัฒนาทักษะของตนเองอย่างต่อเนื่อง การสร้างเครือข่ายกัลยาณมิตรเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ ช่วยกันแก้ปัญหาในชั้นเรียน

9. ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา หมายถึง กระบวนการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะ ศักยภาพ สมรรถนะของครูและส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา วิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และต่อเนื่อง เพื่อให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ มีความสามารถในการสอนที่ทันสมัย การนำแหล่ง เรียนรู้ในชุมชนมาใช้ให้เกิดประโยชน์และมีจรรยาบรรณ ซึ่งจะนำไปสู่การจัดการเรียนรู้ที่มี ประสิทธิภาพและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพสูงสุด โดยพัฒนาทั้งด้านเนื้อหาวิชา เทคนิคการสอน ใหม่ๆ การใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรม กฎระเบียบ และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

10. จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หมายถึง กระบวนการจัดการศึกษาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนอย่าง รอบด้านทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โดยเน้นการปฏิบัติจริงเพื่อเสริมสร้างทักษะ ชีวิต คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ช่วยให้ผู้เรียนค้นพบความถนัดของตนเอง ปรับตัว และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขจัด ซึ่งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้แก่ (1) กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ช่วยให้ผู้เรียนรู้จัก เข้าใจ รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น สามารถวางแผนการเรียน อาชีพ การดำรงชีวิต และปรับตัวได้อย่างเหมาะสม เพื่อการพัฒนาศักยภาพตนเอง อย่างรอบด้าน ทั้งด้านการเรียน อาชีพ และส่วนตัว/สังคม มุ่งเน้นการแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนให้ มีทักษะชีวิต โดยครูจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ จัดทำแผนการจัดการเรียนการสอน แบบบันทึกและ จัดทำสื่อ ให้คำปรึกษาแก้ไขข้อบกพร่องและพัฒนาตนเอง ให้คำปรึกษาการศึกษาต่อและแนะนำ อาชีพ (2) จัดกิจกรรมนักเรียน โดยสนับสนุนเกื้อกูลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ส่งเสริมความถนัด ความสนใจ ความสามารถ ความต้องการของผู้เรียน ส่งเสริมการทำประโยชน์ต่อสังคม เช่น กิจกรรม ลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ส่งเสริมการฝึกงานที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและ ส่วนรวม จัดกิจกรรมการเรียนรู้และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ จัดทำแผนการจัดกิจกรรม แบบบันทึกผล รายงานผล

คำชี้แจง

1. แบบตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวิจัยในด้านความเหมาะสมของภาษา ความสอดคล้องของกระทงคำถามกับนิยามตัวแปรที่ศึกษาหรือวัตถุประสงค์ของการวิจัย โดยมีเกณฑ์การพิจารณาดังนี้คือ

+1	หมายถึง	เห็นด้วยว่าสอดคล้องกับนิยามตัวแปรและวัตถุประสงค์
0	หมายถึง	ไม่แน่ใจว่าสอดคล้องกับนิยามตัวแปรและวัตถุประสงค์
- 1	หมายถึง	ไม่เห็นด้วยว่าสอดคล้องกับนิยามตัวแปรและวัตถุประสงค์

2. หากข้อกระทงคำถามใดไม่สมบูรณ์ ขอความกรุณาให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมลงในช่องว่างที่กำหนด

3. ข้อมูลที่ได้ผู้วิจัยจะนำมาวิเคราะห์ IOC เพื่อตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงของเครื่องมือวิจัย

4. เมื่อท่านได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอความอนุเคราะห์ลงนามกำกับท้ายตารางในเอกสารทุกแผ่น

ขอขอบพระคุณในการให้ความอนุเคราะห์เป็นอย่างดี



(นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง)

นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์

การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

THE INTERNAL SUPERVISION OF SCHOOLS AND ACADEMIC ADMINISTRATION REGARDING DEVELOPMENT OF LEARNING PROCESS
OF SCHOOLS UNDER Pathum Thani PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

ตารางวิเคราะห์ตัวแปรการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

เกณฑ์ในการพิจารณา

+1	หมายถึง	เห็นด้วยว่าสอดคล้องกับนิยามตัวแปรและวัตถุประสงค์
0	หมายถึง	ไม่แน่ใจว่าสอดคล้องกับนิยามตัวแปรและวัตถุประสงค์
- 1	หมายถึง	ไม่เห็นด้วยว่าสอดคล้องกับนิยามตัวแปรและวัตถุประสงค์

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความสอดคล้อง			ความเห็นผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
1	การให้ความช่วยเหลือแก่ครูโดยตรง	การดำเนินงานนิเทศภายในสถานศึกษาการเริ่มต้นอย่างเป็นระบบด้วยการกำหนดปฏิทินการนิเทศและการวางแผนร่วมกัน	1.มีการกำหนดปฏิทินการนิเทศ และวางแผนระหว่างผู้บริหารร่วมกับครูผู้สอนก่อนให้ความช่วยเหลือ				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		ระหว่างผู้บริหารและครูผู้สอน เพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันก่อน เริ่มให้ความช่วยเหลือ					
		โรงเรียนมุ่งเน้นการสนับสนุนสื่อ เครื่องมือ และนวัตกรรมที่ทันสมัย เพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้แก่ครู อย่างเป็นรูปธรรม	2.โรงเรียนมีการสนับสนุนสื่อ เครื่องมือ นวัตกรรม ในการจัดการเรียนรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพครู				
		ผู้บริหารสามารถจัดเวลาไว้เป็น สัปดาห์ เช่น กำหนดตารางการ ทำงานให้ชัดเจน เพื่อที่จะรับฟัง และให้ความช่วยเหลือแก่ครูผู้สอน	3.ผู้บริหารมีการกำหนดปฏิทินตารางการนิเทศ				
		ผู้บริหารสามารถช่วยแก้ปัญหา ตามความต้องการของครูได้เป็น อย่างดี	4.ผู้บริหารให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนทั้งด้าน วิธีการ เครื่องมือและการประเมินผลให้ครูผู้สอน สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ ปัญหาความต้องการของครู				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
2	การพัฒนาทักษะการทำงานกลุ่ม	ผู้บริหารกำหนดเวลาประชุมหรือพบปะกับครูหลังเลิกเรียน	5.ผู้บริหารมีการกำหนดเวลา ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการสรุปผลการปฏิบัติงาน				
		ผู้บริหารกำหนดเวลาประชุมเพื่อให้ครูได้มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนและวางแผนร่วมกันในการแก้ปัญหาการเรียนการสอน	6.ผู้บริหารมีการกำหนดเวลาในการวิเคราะห์สภาพปัญหาและกำหนดแนวทางในการพัฒนาร่วมกัน				
		ครูได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเรียนการสอนในสถานศึกษา	7.ส่งเสริมให้สมาชิกทุกคนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการตัดสินใจร่วมกัน				
		การทำงานเป็นหมู่คณะนั้นเป็นการเปิดโอกาสให้สมาชิกได้สร้างความสัมพันธ์อันดีและเรียนรู้นิสัยความสามารถของกันและกัน	8.สนับสนุนครูทุกคนให้สามารถเป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตามที่ดี				
		การทดสอบความรู้ รวมทั้งทักษะต่างๆเพื่อพัฒนาวิชาชีพครูและเป็น	9.มีการประเมินศักยภาพครูด้านความรู้และทักษะในการทำงานเป็นทีม				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความคำถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		การฝึกให้ครูทราบถึงการทำงานเป็นกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ					
		การตระหนักถึงปัจจัยด้านความสำเร็จของกลุ่ม มีกระบวนการในการตัดสินใจของกลุ่มที่ชัดเจน	10.มีการถอดบทเรียน นำกระบวนการทำงานร่วมกันที่ดี มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ				
		กระบวนการในการตัดสินใจของกลุ่มที่ชัดเจน และมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของสมาชิกในกลุ่ม	11.มีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของครูในการทำงานเป็นกลุ่มเพื่อปรับปรุงแก้ไข				
		การทดสอบความรู้ รวมทั้งทักษะต่างๆเพื่อพัฒนาวิชาชีพครูและเป็นการฝึกให้ครูทราบถึงการทำงานเป็นกลุ่มอย่างมีประสิทธิภาพ	12.ส่งเสริมให้ครูแต่ละคนได้รับการพัฒนาศักยภาพของตนเองและมีการทดสอบความรู้ ทักษะต่างๆของครูอย่างต่อเนื่อง				
3	การเสริมสร้างประสบการณ์ทางวิชาชีพ	การเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านวิชาการให้กับครูผู้สอน การพัฒนาครูอย่าง	13.ส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาต่อเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง				
			14.ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมอบรมและสัมมนาต่างๆ				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		สม่ำเสมอและต่อเนื่องเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อจะช่วยให้ครูมีศักยภาพในการ ปฏิบัติงาน	15.มีการกำหนดแผนพัฒนาครูไว้ในแผนปฏิบัติการ ของโรงเรียน				
			16.สำรวจศักยภาพและความต้องการของครูเพื่อ ส่งเสริมให้ได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม				
			17.สนับสนุนให้ครูเรียนรู้ด้วยตนเองจาก แหล่งข้อมูลต่าง ๆ เช่น หนังสือ อินเทอร์เน็ต				
			18.ส่งเสริมให้ครูรู้จักการใช้สื่อวัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และสร้าง นวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาการศึกษา				
4	การพัฒนาหลักสูตร	การมีส่วนร่วมของผู้นิเทศและผู้รับ การนิเทศ ในการจัดทำหลักสูตร	19.สถานศึกษามีการกำหนดนโยบายและจุดเน้นใน การจัดทำหลักสูตร				
		สถานศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้ และการประเมินผลการใช้	20.สถานศึกษามีการแต่งตั้งคณะกรรมการในการ จัดทำหลักสูตร				
		หลักสูตรให้สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้เรียน ท้องถิ่น ชุมชน และสถานการณ์ในปัจจุบัน รวมถึง	21.สนับสนุนให้ครูมีส่วนร่วมในการพัฒนาและ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับ ความต้องการและบริบทของโรงเรียน				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษาและการส่งเสริมให้ ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน	22.ส่งเสริมครูให้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับการ จัดทำหลักสูตรและแนะนำแนวทางการนำหลักสูตร ไปใช้				
		ตามหลักสูตร การจัดหาเอกสาร ประกอบหลักสูตร การประเมินผล	23.มีการจัดทำเอกสารคำแนะนำเกี่ยวกับการใช้ หลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ				
		การใช้หลักสูตร การ ประชาสัมพันธ์การใช้หลักสูตร การปรับปรุง และการพัฒนา	24.มีการนิเทศติดตามผลการใช้หลักสูตรเพื่อนำผล มาพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้มี ประสิทธิภาพ				
		หลักสูตร	25.มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร เป็นรูปเล่ม				
5	การวิจัยเชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน	การส่งเสริม สนับสนุนให้ ครูหรือผู้รับการนิเทศสามารถจัด กิจกรรมการเรียนการสอน โดยใช้	26.ส่งเสริมสนับสนุนให้คำปรึกษาแนะนำเรื่อง วิธีการทำวิจัยและคู่มือจัดทำเอกสารเกี่ยวกับ แนวทางในการทำการวิจัยในชั้นเรียนให้กับครู				
		วิธีการกระบวนการวิจัยที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และ สามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ	27.มีการกำหนดวิธีการ รูปแบบการวิจัยเชิง ปฏิบัติการในชั้นเรียนหรือวิธีการแก้ปัญหาและ พัฒนางาน				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		การแก้ปัญหาและการพัฒนาการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนและ กิจกรรมเสริมอื่น ๆ และครูหรือ ผู้วิจัยต้องใช้ข้อมูลจริงจากการ จัดการเรียนรู้ในห้องเรียน เพื่อ วิเคราะห์สาเหตุของปัญหา วาง แผนการแก้ไข ทดลองปฏิบัติ สังเกตผลและสะท้อนผลการ ดำเนินงานเพื่อนำไปพัฒนาการ สอนให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง	28.มีการให้คำปรึกษาเมื่อครูพบปัญหาในการวิจัย เชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน				
			29.มีการวิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลของการวิจัย เชิงปฏิบัติการในชั้นเรียน				
			30.มีการเขียนรายงานและการดำเนินการนิเทศ ติดตามผลพัฒนาการจัดการเรียนรู้ผ่าน กระบวนการวิจัย				
1	การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ แบบมีส่วนร่วม	จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมี ส่วนร่วมตามสาระและวิเคราะห์ หลักสูตรและเนื้อหาสาระ	31.มีการกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้และมีการ วิเคราะห์หลักสูตรและเนื้อหาสาระ				
		มีการออกแบบกระบวนการเรียนรู้ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและมีการ ประเมินผล	32.มีการวางแผนการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ทุกกลุ่มสาระทุกชั้นเรียนและมีการประเมินการใช้ แผนการจัดการเรียนรู้				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน	33.มีการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน				
2	จัดกระบวนการเรียนรู้ให้ยืดหยุ่น	การออกแบบให้ผู้เรียนมีอิสระในการตัดสินใจ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความแตกต่างและรูปแบบการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล	34.ผู้บริหารสนับสนุนครูจัดทำเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัด โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล				
		การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง และการปฏิบัติจริง สร้างสถานการณ์ตัวอย่าง	35.การประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวันและการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง				
		จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจ ความสามารถพิเศษและผู้ที่มีความบกพร่องหรือด้อยโอกาส	36.มีการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้ที่มีความสามารถพิเศษหรือผู้ที่มีความบกพร่องหรือด้อยโอกาส				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
3	ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและ ใฝ่รู้	ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและ ใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง การผสมผสาน ความรู้ต่าง ๆ ให้สมดุลกัน	37.ผู้บริหารมีการจัดหาหนังสือเรียน หนังสือเสริม ประสบการณ์ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน				
		ส่งเสริมให้ผู้เรียนรักการอ่านและ ใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง	38 ผู้บริหารมีการจัดหา แบบฝึกหัด ใบงาน ใบ ความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน				
		การจัดกิจกรรมและสร้าง สภาพแวดล้อมที่กระตุ้นให้ผู้เรียน เกิดความสนใจ อยากรู้ อยากเห็น และสนุกกับการอ่านหนังสือหรือ สื่อต่างๆ จนพัฒนาเป็นนิสัยที่ทำ อย่างต่อเนื่อง	39.การจัดกิจกรรมและสร้างสภาพแวดล้อมที่ กระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ อยากรู้ อยากเห็น				
4	ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม	กระบวนการพัฒนาจิตใจและ พฤติกรรมของผู้เรียนให้มีคุณความ ดีงามและหลักปฏิบัติตามหลัก ศีลธรรม เพื่อให้สามารถประพฤติ ตนเป็นคนดี มีความรับผิดชอบ	40.มีการปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สอดคล้องกับเนื้อหาสาระกิจกรรม				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		สนับสนุนนักเรียนโดยเน้นการเรียนรู้ทั้งด้านความรู้ การฝึกฝนจนเป็นนิสัย (พฤติกรรม) และการสร้างจิตสำนึกที่ดี ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมที่พึงาม	41.ผู้บริหารสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน โดยพัฒนาคุณธรรมนำความรู้ โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง				
			42.ผู้บริหารส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการร่วมกันหล่อหลอมคุณธรรมให้แก่ผู้เรียน				
5	จัดบรรยากาศ	การสร้างและจัดสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ และทางจิตวิทยา ให้เอื้ออำนวยต่อการทำกิจกรรม	43.ผู้บริหารสนับสนุนครูจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเกิดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่				
		การจัดสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด	44.ผู้บริหารมุ่งพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่างๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน				
		ส่งเสริมให้ผู้ทำกิจกรรมเกิดความสนใจ มีความสุข มีแรงจูงใจ และเกิดผลลัพธ์ตามที่ต้องการ	45.การมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศและสิ่งแวดลอมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้สะอาดปลอดภัยมีแสงสว่างเพียงพออากาศถ่ายเท ไม่แออัด				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
6	ภูมิปัญญาท้องถิ่น	ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนตามความเหมาะสมเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน	46.ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน				
		การเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่นจากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน	47.มีการร่วมกันจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน				
		การประสานความร่วมมือเครือข่ายผู้ปกครองและชุมชนในการจัดแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น	48.มีการร่วมสร้างเครือข่ายแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น				
7	การนิเทศการเรียนการสอน	จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ	49.จัดให้มีการนิเทศการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้				
		การปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ	50.ผู้บริหารและครูมีส่วนร่วมในกระบวนการนิเทศการเรียนการสอนและสะท้อนผลการนิเทศเพื่อปรับปรุง พัฒนาการจัดการเรียนการสอน				
		การนิเทศที่ร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร นิเทศแบบเพื่อนช่วยเพื่อน	51.ผู้บริหารมีกระบวนการนิเทศแบบร่วมมือช่วยเหลือกันแบบกัลยาณมิตร				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
8	ส่งเสริมให้ใช้การวิจัย	ส่งเสริมให้ใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้(การวิจัยในชั้นเรียน)	52.มีการจัดทำแผนงานวิจัยในชั้นเรียนและกำหนดนโยบายให้บุคลากรในสถานศึกษาทำการวิจัย				
		นำผลการวิจัยไปใช้ในการกำหนดนโยบาย วางแผนและปรับปรุงการบริหารงานให้ถูกต้อง เหมาะสม	53.ผู้บริหารและครูร่วมเรียนรู้และจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนและนำผลการวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานวิชาการหรือการจัดการเรียนการสอน				
		การสร้างเครือข่ายกัลยาณมิตรเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และช่วยกันแก้ปัญหาในชั้นเรียน	54.มีการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการวิจัยทางการศึกษากับองค์กรภายนอก				
9	ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนา	ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้อย่างหลากหลายและต่อเนื่อง	55.ส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาวิธีการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและต่อเนื่อง				
		ส่งเสริมในการใช้เทคนิคการสอนใหม่ๆ การใช้เทคโนโลยี/นวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้	56.ส่งเสริมให้ครูรับการพัฒนาทักษะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนรู้				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		การนำแหล่งเรียนรู้ในชุมชนมาใช้ให้เกิดประโยชน์ ส่งเสริมวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและต่อเนื่อง	57.ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน				
10	จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	การจัดกิจกรรมแนะแนว โดยจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ จัดทำแผนการจัดการเรียนการสอนแบบบันทึกและจัดทำสื่อ ให้คำปรึกษาแก้ไขข้อบกพร่องและพัฒนาตนเองของนักเรียน	58.มีการจัดกิจกรรมแนะแนว เพื่อให้คำปรึกษาแก้ไขข้อบกพร่องและพัฒนาตนเอง พร้อมมีการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมและรายงานผล				
		จัดกิจกรรมนักเรียน โดยสนับสนุน เกื้อกูลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ส่งเสริมความถนัดความสนใจ ความสามารถ ความต้องการของผู้เรียน	59.ส่งเสริมความถนัด ความสนใจ ความสามารถ ความต้องการของผู้เรียนและให้คำปรึกษาในการศึกษาต่อและแนะนำอาชีพ				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		ส่งเสริมการทำประโยชน์ต่อสังคม เช่น กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ส่งเสริม การฝึกงานที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม	60.ส่งเสริมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม เช่น กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์				

ตารางวิเคราะห์คุณภาพของเครื่องมือการวิจัย

ดัชนีความสอดคล้อง (Index of item objective congruence (IOC))

ข้อ ที่	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ผลการวิเคราะห์		
	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 1 ดร.ธัญรัตน์ โชติวิวัฒน์พงศ์	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 2 นายสิทธิชัย ภาคภัทร	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 3 ดร.จารุชา สมศรี	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 4 นางสาวสารนิณี อาษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 5 ดร.ลลิตาภรณ์ เพ็ญหนู	รวม คะแนน	IOC	แปล ผล
1	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
2	+1	+1	0	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
3	+1	0	0	+1	+1	3/5	0.6	ใช้ได้
4	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
5	+1	0	+1	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
6	+1	0	+1	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
7	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
8	+1	+1	+1	+1	0	4/5	0.8	ใช้ได้
9	+1	+1	0	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
10	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
11	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
12	+1	+1	0	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
13	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
14	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
15	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
16	+1	+1	+1	+1	0	4/5	0.8	ใช้ได้
17	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
18	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
19	+1	+1	-1	+1	+1	3/5	0.6	ใช้ได้
20	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้

ข้อ ที่	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ผลการวิเคราะห์		
	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 1 ดร.ธัญรัตน์ โชติวิวัฒน์พงศ์	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 2 นายสิทธิชัย ภาคภัทร	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 3 ดร.จารุชา สมศรี	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 4 นางสาวสารนิณี อาษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 5 ดร.รุติภากรณ์ เพ็งหนู	รวม คะแนน	IOC	แปล ผล
21	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
22	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
23	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
24	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
25	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
26	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
27	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
28	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
29	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
30	+1	0	+1	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
31	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
32	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
33	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
34	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
35	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
36	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
37	+1	+1	0	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
38	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
39	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
40	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
41	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
42	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
43	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้

ข้อ ท.	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ผลการวิเคราะห์		
	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 1 ดร.ธัญรัตน์ โชติวิวัฒน์พงศ์	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 2 นายสิทธิชัย ภาคภัทร	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 3 ดร.จารุชา สมศรี	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 4 นางสาวสารนิณี อาษา	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 5 ดร.สิริดาภรณ์ เพ็งหนู	รวม คะแนน	IOC	แปล ผล
44	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
45	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
46	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
47	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
48	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
49	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
50	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
51	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
52	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
52	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
53	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
54	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
55	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
56	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
57	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
58	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
59	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
60	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้

ภาคผนวก ค

หนังสือขอความอนุเคราะห์ทดลองเครื่องมือ

รายชื่อโรงเรียนที่ใช้ทดลองเครื่องมือ

ตารางค่าความเชื่อมั่น (Reliability)

ที่ ศศ.พิเศษ 35.2/2569

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

เรื่อง ขออนุญาตยืมเครื่องมือวิจัย
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิณนิมิต(คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง)
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง รหัสนักศึกษา 6746410002 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการ ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยมี ดร.สุชาติ เสวตบดี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ ขออนุญาตยืมเครื่องมือวิจัยไปทดลองในโรงเรียนที่ท่านรับผิดชอบ โดยทดลองกับครู จำนวน 30 คน

ดังนั้น จึงขออนุญาตยืมจากท่าน เพื่อโปรดให้ความสะดวกกับนักศึกษา และขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่ง มา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(ดร.ยอร์ช เสมอมิตร)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สำนักงานคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

โทร. 0-2807-4500 ต่อ 337

รายชื่อโรงเรียนที่ใช้ทดลองเครื่องมือ

1. โรงเรียนวัดพีชนิมิต(คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง)
2. โรงเรียนวัดคุณหญิงส้มจีน
3. โรงเรียนวัดผลาหาร

การวิเคราะห์ค่าความเชื่อมั่น (Reliability)

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.968	60

Item Statistics

	Mean	Std. Deviation	N
1	4.77	0.43	30
2	4.73	0.58	30
3	4.33	0.88	30
4	4.63	0.67	30
5	4.50	0.78	30
6	4.53	0.73	30
7	4.43	0.57	30
8	4.57	0.57	30
9	4.53	0.57	30
10	4.37	0.67	30

Item Statistics

	Mean	Std. Deviation	N
11	4.70	0.47	30
12	4.67	0.48	30
13	4.53	0.51	30
14	4.73	0.52	30
15	4.63	0.56	30
16	4.43	0.63	30
17	4.60	0.62	30
18	4.63	0.49	30
19	4.60	0.50	30
20	4.67	0.55	30
21	4.73	0.45	30
22	4.63	0.49	30
23	4.57	0.50	30
24	4.70	0.47	30
25	4.67	0.48	30
26	4.60	0.50	30
27	4.63	0.49	30
28	4.57	0.50	30
29	4.53	0.51	30
30	4.73	0.45	30
31	4.63	0.49	30
32	4.63	0.49	30

Item Statistics

	Mean	Std. Deviation	N
33	4.63	0.49	30
34	4.67	0.55	30
35	4.60	0.50	30
36	4.60	0.56	30
37	4.50	0.51	30
38	4.63	0.49	30
39	4.73	0.45	30
40	4.73	0.45	30
41	4.80	0.41	30
42	4.57	0.50	30
43	4.67	0.48	30
44	4.50	0.51	30
45	4.67	0.48	30
46	4.53	0.51	30
47	4.70	0.47	30
48	4.73	0.45	30
49	4.73	0.45	30
50	4.60	0.50	30
51	4.60	0.50	30
52	4.60	0.50	30
53	4.70	0.53	30
54	4.60	0.56	30

Item Statistics

	Mean	Std. Deviation	N
55	4.57	0.50	30
56	4.63	0.49	30
57	4.60	0.50	30
58	4.67	0.48	30
59	4.67	0.48	30
60	4.67	0.48	30

ภาคผนวก ง

หนังสือขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์

19/1 ถนนเพชรเกษม เขตหนองแขบ
กรุงเทพมหานคร 10160

โทร 0-2807-4500**อีเมล** info@sau.ac.th

www.sau.ac.th



ที่ ศส.พิเศษ 35.3/2569

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย (QR Code)

จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง รหัสนักศึกษา 6746410002 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยมี ดร.สุชาติ เศวตบดี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษานำเครื่องมือวิจัยไปเก็บข้อมูลวิจัยในโรงเรียนที่ท่านรับผิดชอบ โดยเก็บข้อมูลวิจัยกับครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 172 คน

ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน เพื่อโปรดให้ความสะดวกกับนักศึกษาและขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่ง มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.ยอร์ช เสมอมิคร)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สำนักงานคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

โทร. 0-2807-4500 ต่อ 337

ที่ ศธ ๐๔๐๘๖.๐๘๖/๖๖๔



โรงเรียนวัดพิชนิมิต(คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง)
๔๗/๒ หมู่ ๒๐ ตำบลคลองหนึ่ง
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
๑๓๑๘๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย (QR Code)

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดพิชนิมิต(คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง) กำลังศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ และกำลังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ โดยมี ดร.สุชาติ เศวตบดี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ในการนี้ ทางโรงเรียนวัดพิชนิมิต(คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง) จึงขอความอนุเคราะห์ให้ นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง ผู้ทำวิจัยเข้าทำการเก็บข้อมูลการวิจัยกับกลุ่มประชากรวิจัยจากผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือผ่าน QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อทางวิชาการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน จึงขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศรัณย์ภัทร ประทุมชาติ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพิชนิมิต (คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง)

โรงเรียนวัดพิชนิมิต (คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง)
โทร/โทรสาร ๐๒ ๐๐๐ ๔๐๑๑

ที่ ศธ ๐๔๐๘๖/ว๑๔๖๖



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ปท. ๑๒๐๐๐

๓ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติเคราะห้เก็บข้อมูลวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย (QR Code)

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดพิชนิมิต (คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง) กำลังศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ และกำลังดำเนินการทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “กระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษาการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑” โดยมี ดร.สุชาติ เสวตบดี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ จึงขออนุมัติเคราะห้ให้ นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง ผู้ทำวิจัยเข้าทำการเก็บข้อมูลการวิจัยกับกลุ่มประชากรวิจัยจากสถานศึกษาของท่าน ประกอบด้วยผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือผ่าน QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้ หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามผู้ทำวิจัยได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๔ ๙๑๒๙๑๙๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายคำโพธิ์ บุญสิงห์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

กลุ่มอำนวยการ

โทร ๐ ๒๕๘๑ ๑๘๘๕

“เรียนดี มีคุณธรรม”



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ ใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูลประกอบการวิจัย เรื่อง การนิเทศภายในสถานศึกษากับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยมีรายละเอียดของคำถามดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการนิเทศภายในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) จำนวน 30 ข้อ

ตอนที่ 3 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) จำนวน 30 ข้อ

โปรดตอบคำถามทุกข้อตามความเป็นจริง คำตอบของท่านจะมีค่าอย่างยิ่งต่อการวิจัย ข้อมูลที่ตอบจะไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของท่านแต่ประการใด ผู้วิจัยจะนำเสนอข้อมูลในภาพรวมเท่านั้น ท่านสามารถตอบคำถามโดยผ่านทาง Google Form ได้โดยตรง ขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านไว้ ณ โอกาสนี้



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

ขอขอบพระคุณอย่างสูงในความอนุเคราะห์ของท่าน

นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์

เบอร์โทร : 084-9129195, E-mail : kook141290@gmail.com

ประวัติย่อผู้วิจัย

ชื่อ - ชื่อสกุล	นางสาวสุกัญญา ใจมั่นคง
วัน เดือน ปีเกิด	14 ธันวาคม 2533
สถานที่เกิด	จังหวัดสิงห์บุรี
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	47/2 หมู่ 20 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 13180
ตำแหน่งงาน	ครู
สถานที่ทำงานปัจจุบัน	โรงเรียนวัดพิชนิมิต (คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง) 47/2 หมู่ 20 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 13180
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2552	สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสิงห์บุรี อำเภอมือง จังหวัดสิงห์บุรี
พ.ศ. 2557	สำเร็จการศึกษาปริญญาครุศาสตรบัณฑิต (คบ.) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ปัจจุบัน	กำลังศึกษาปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.) สาขการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ กรุงเทพมหานคร