



การบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนขนาดกลาง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

จิรนนท์ จังหาร

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตาม
หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์
ปีการศึกษา 2568
ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์



ACADEMIC ADMINISTRATION IN MEDIUM-SIZED SCHOOLS
UNDER Pathum Thani PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA
OFFICE 1

Cheeranan Changan

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirement
for the Degree of Master of Education Program
in Educational Administration
Southeast Asia University
2025

Copyrighted By Southeast Asia University

หัวข้อวิทยานิพนธ์ (ไทย)	การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
หัวข้อวิทยานิพนธ์ (อังกฤษ)	ACADEMIC ADMINISTRATION IN MEDIUM-SIZED SCHOOLS UNDER PATHUM THANI PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1
โดย	นางสาวจิรนนท์ จังหาร
สาขาวิชา	การบริหารการศึกษา
อาจารย์ที่ปรึกษา	ดร.จามจุรี จำเมือง

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ อนุมัติให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้
เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

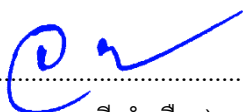


..... คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
(ดร. ยอร์ช เสมอมิตร)

กรรมการวิทยานิพนธ์



..... ประธานกรรมการวิทยานิพนธ์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สงวน อินทร์รักษ์)



..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
(ดร. จามจุรี จำเมือง)



..... กรรมการวิทยานิพนธ์
(ดร.สมใจ เดชบำรุง)

หัวข้อวิทยานิพนธ์	การบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ACADEMIC ADMINISTRATION IN MEDIUM-SIZED SCHOOLS UNDER Pathum Thani PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1
จำนวน	165 หน้า
โดย	จิรนนท์ จังหาร
สาขาวิชา	การบริหารการศึกษา
อาจารย์ที่ปรึกษา	ดร. จามจุรี จำเมือง
ปีการศึกษา	2568

บทคัดย่อ

การวิจัยในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) ศึกษาการบริหารงานวิชาการจำแนกตามตัวแปรต้นของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 (2) เปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ประชากรคือ ครูจำนวน 949 คน กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 274 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ แบบสอบถามการบริหารงานวิชาการ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล คือ ค่าความถี่, ค่าร้อยละ, ค่าเฉลี่ย, ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน, ค่าสถิติที, การเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างตัวแปรมากกว่า 3 ตัว, การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว, การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ

ผลการวิจัยพบว่า

1. การบริหารงานวิชาการ โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.67$)
2. ผลเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามเพศ พบว่า สถิติทดสอบค่าเฉลี่ยที่ $= 1.050$ และค่า $\text{Sig} = 0.296$ สรุปว่าครูที่มีเพศแตกต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกัน จำแนกตามอายุ มีสถิติทดสอบค่าเฉลี่ยที่ $= -6.061$ และค่า $\text{Sig} = 0.000$ สรุปว่าครูที่มีอายุแตกต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 และ ครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกันโดยใช้สถิติทดสอบความแปรปรวนทางเดียวการบริหารงานวิชาการโดยรวมพบว่า ค่า $\text{Sig} = 0.000$ สรุปว่า ครู ที่มีประสบการณ์ทำงานต่างกัน มีผลต่อการบริหารงานวิชาการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ 0.01

คำสำคัญ : การบริหารงานวิชาการ

Thesis Title	Academic Administration in Medium-Sized Schools Under Pathum Thani Primary Educational Service Area Office 1
Number of pages	165 pages
Author	Cheeranan Changan
Faculty	Education Administration
Advisor	Dr. Jamjuree Jammuang
Academic Year	2025

Abstract

This research aimed to study and compare academic administration in medium-sized schools under the Pathum Thani Primary Educational Service Area Office 1, classified by independent and demographic variables. The sample comprised 274 teachers, selected from a population of 949. The research instrument was an academic administration questionnaire. Data were analyzed using frequency, percentage, mean, standard deviation, t-test, One-way ANOVA, and Scheffé's method.

The research findings revealed the following

1. The academic administration, as an overall whole, was evaluated at the highest level ($\bar{X} = 4.67$).
2. Regarding the comparison of teachers' perceptions toward academic administration, the results indicated no statistically significant difference based on gender ($t = 1.050$, $sig = .296$), showing that male and female teachers perceived academic administration similarly. However, statistically significant differences at the .01 level were found when classified by age ($t = -6.061$, $sig = .000$) and work experience ($sig = .000$), demonstrating that teachers with different ages and levels of experience held significantly different perceptions toward overall academic administration.

Keywords : The Academic Administrator of School

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยความกรุณาจาก อาจารย์ ดร.จามจุรี จำเมือง อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รองศาสตราจารย์ ดร.สงวน อินทร์รักษ์ ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ ดร.สมบัติ เดชบำรุง กรรมการวิทยานิพนธ์ ที่ได้ให้คำแนะนำปรึกษาและสนับสนุนช่วยเหลือแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาในการศึกษาวิจัย จนทำให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงสมบูรณ์ไปด้วยดี ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณในความกรุณาเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณอาจารย์หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ทุกท่าน ที่ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ แนวคิด และแนวทางในการศึกษาเพื่อเป็นพื้นฐานทำให้ผู้วิจัยสามารถทำการค้นคว้าอิสระสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ขอขอบพระคุณ คุณพ่อ คุณแม่ และครอบครัว ผู้ที่คอยเป็นกำลังใจสำคัญเสมอมา และขอขอบพระคุณผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู โรงเรียนในเขตภาษีเจริญ เขตบางแค และเขตหนองแขม สังกัดกรุงเทพมหานคร ที่ให้ความร่วมมือและให้ข้อมูลในการตอบแบบสอบถาม ส่งผลให้การทำวิจัยสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

คุณประโยชน์อันเกิดจากวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ผู้วิจัยขอมอบบูชาแด่คุณพ่อ คุณแม่ ครูอาจารย์ ผู้ประสิทธิ์ประสาทวิชาทุกท่านที่ได้อบรมสั่งสอน และให้ความเมตตาช่วยเหลือมาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันที่มีส่วนสำคัญต่อความสำเร็จของงานวิจัยในครั้งนี้

จิรนนท์ จังหาร

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	ก
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	ข
กิตติกรรมประกาศ	ค
สารบัญ	ง
สารบัญตาราง	ฉ
สารบัญภาพ	ญ
บทที่	
1. บทนำ	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย	4
1.3 ข้อคำถามงานวิจัย	4
1.4 สมมติฐานของการวิจัย	4
1.5 ประโยชน์ของการวิจัย	5
1.6 ขอบเขตของการวิจัย	5
1.7 นิยามศัพท์เฉพาะ	6
1.8 ขอบเขตของการวิจัย	7
2. วรรณกรรมหรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	10
2.1 แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ	10
2.2 ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ	14
2.3 บริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1	20
2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	31
3. วิธีดำเนินการวิจัย	39
3.1 ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย	39
3.2 ระเบียบวิธีวิจัย	40
3.3 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	40
3.4 ตัวแปรที่ศึกษา	43
3.5 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	48
3.6 การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ	49
3.7 การเก็บรวบรวมข้อมูล	50

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.8 การวิเคราะห์ข้อมูล	50
3.9 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	51
4. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	52
4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	52
4.2 การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล	53
5. สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	99
5.1 สรุปผลการวิจัย	99
5.2 อภิปรายผล	100
5.3 ข้อเสนอแนะ	102
บรรณานุกรม	104
ภาคผนวก	108
ภาคผนวก ก แบบสอบถามเพื่อการวิจัย	109
ภาคผนวก ข หนังสือขอเชิญเพื่อเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย	120
ภาคผนวก ค รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย	122
ภาคผนวก ง แบบประเมินค่า IOC ข้อกระทงคำถามสำหรับการวิจัย	124
ภาคผนวก จ ตารางวิเคราะห์ค่า IOC ข้อกระทงคำถามสำหรับงานวิจัย	150
ภาคผนวก ฉ หนังสือขอความอนุเคราะห์ทดลองเครื่องมือวิจัย	154
ภาคผนวก ช รายชื่อโรงเรียนที่ใช้ทดลองเครื่องมือวิจัย	156
ภาคผนวก ซ การวิเคราะห์ค่าความเชื่อมั่น	158
ประวัติย่อผู้วิจัย	165

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
2.1 ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1	26
2.2 ตารางแสดงผลคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2565-2567 ของโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1	31
3.1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	40
4.1 จำนวนและร้อยละของข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ	53
4.2 จำนวนและร้อยละของข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ	54
4.3 จำนวนและร้อยละของข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน	54
4.4 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1	55
4.5 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาหรือ การดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น	56
4.6 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการวางแผนงาน ด้านวิชาการ	58
4.7 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการจัดการเรียน การสอนในสถานศึกษา	58
4.8 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาหลักสูตร ของสถานศึกษา	60
4.9 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้	61

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
4.10 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	62
4.11 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา	63
4.12 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้	64
4.13 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการนิเทศการศึกษา	65
4.14 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการแนะแนว	66
4.15 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	67
4.16 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ	68
4.17 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและ องค์กรอื่น	69
4.18 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	70

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
4.19 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ จัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา	71
4.20 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ คัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา	72
4.21 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ พัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	73
4.22 ค่าเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตาม เพศ โดยรวม	74
4.23 ค่าเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตาม อายุ โดยรวม	76
4.24 การวิเคราะห์การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาด กลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน	78
4.25 แสดงค่าการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาด กลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน	80
4.26 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ในภาพรวม รายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)	83
4.27 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ พัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระ หลักสูตรท้องถิ่น เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)	84

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
4.28 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ วางแผนงานด้านวิชาการ เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)	85
4.29 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ จัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)	86
4.30 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)	87
4.31 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ พัฒนากระบวนการเรียนรู้ เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)	88
4.32 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของ เชฟเฟ (Scheffe)	89
4.33 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ พัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)	90
4.34 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ นิเทศการศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)	90
4.35 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ แนะแนว เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)	91

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
4.36 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา เป็นรายคู่ ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)	92
4.37 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ ส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นรายคู่ด้วยวิธีของ เชฟเฟ (Scheffe)	93
4.38 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ ประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)	94
4.39 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ ส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวย องค์กรหน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของ เชฟเฟ (Scheffe)	95
4.40 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ จัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)	96
4.41 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ คัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของ เชฟเฟ (Scheffe)	97
4.42 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการ พัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเป็นรายคู่ด้วยวิธีของ เชฟเฟ (Scheffe)	98

สารบัญภาพ

ภาพที่

หน้า

1.1 กรอบแนวคิดในการวิจัยการบริหารงานวิชาการ

9

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การบริหารงานวิชาการถือเป็นหัวใจหลักของการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาในทุกระดับสถาบัน เพราะเป็นกระบวนการที่เชื่อมโยงทรัพยากร บุคลากร และเป้าหมายการเรียนรู้เข้าด้วยกันอย่างเป็นระบบ การเปลี่ยนแปลงของสังคมและเทคโนโลยีในปัจจุบัน ทำให้การบริหารงานวิชาการแบบดั้งเดิมอาจไม่เพียงพอต่อการสร้างผลลัพธ์ที่เป็นเลิศและมีความยั่งยืนได้ ดังนั้น รูปแบบและกลไกการบริหารงาน จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่ต้องมีการพิจารณาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้หรือมีร่างกายพิการหรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาสต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ หมวด 9 เทคโนโลยีทางการศึกษา มาตราที่ 64 ได้กำหนดว่า รัฐต้องส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการผลิต และพัฒนาแบบเรียน ตำรา หนังสือทางวิชาการ สื่อสิ่งพิมพ์อื่น วัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาอื่น โดยเร่งรัดพัฒนาขีดความสามารถในการผลิต จัดให้มีเงินสนับสนุนการผลิตและมีการให้แรงจูงใจแก่ผู้ผลิตและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และในมาตรา 65 ให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านผู้ผลิตและผู้ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการผลิต รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ, 2562)

แผนการจัดการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ 4 ในด้านการ 2 สร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา โดยมีเป้าหมายคือการเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย เช่น มีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาที่ทันสมัยสนองตอบความต้องการของผู้เรียน และผู้ใช้บริการอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพและสถานศึกษาทุกแห่งมีอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงและมีคุณภาพ เป็นต้น ทั้งนี้แนวทางการพัฒนาคือเพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัยพัฒนาฐานข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้และมีแผนงานและโครงการสำคัญ เช่น โครงการจัดทำฐานข้อมูลรายบุคคลทุก ช่วงวัย ทั้งด้านสาธารณสุข สังคม ภูมิสารสนเทศ แรงงานและการศึกษา

มาตรา 31 กระทรวงมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและกำกับดูแลการศึกษาทุกระดับทุกประเภท กำหนดนโยบายแผนและมาตรฐานการศึกษา สนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษาส่งเสริมและประสานงานการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและการกีฬา ทั้งนี้ในส่วนที่เกี่ยวกับการศึกษา รวมทั้งการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาและราชการอื่นตามที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกระทรวงหรือส่วนราชการที่สังกัดกระทรวง (ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 136 ตอนที่ 57 ก น. 49-50 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2562)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ได้กำหนดเป้าหมายในแผนพัฒนาการศึกษา 5 ปี (ปี 2566-2570) ไว้ว่า การพัฒนาคนในทุกมิติและทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา มีแนวทางการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่ดีสมวัยทุกด้าน มีการปฏิรูปการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ปรับบทบาทครูให้เป็นครูยุคใหม่ เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 มีกรอบทิศทางในการจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้แนวทางการพัฒนา “วิถีนาค วิถีคุณภาพ” ดังนั้นเพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหา ความต้องการตามบริบทและแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และแนวทางการพัฒนาเขตพื้นที่การศึกษาไปสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา (แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2566-2570 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1, 2566, น. 55) จากการศึกษารายงานผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ของแผนพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีหน้าที่หลักในการสนับสนุนกำกับดูแล การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนในสังกัด โดยมีเป้าหมายให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน เป็นผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งของประเทศ โดยยึดยุทธศาสตร์การดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปสู่การปฏิบัติจากการวิเคราะห์จุดเด่น จุดพัฒนา และแนวทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 พบว่าด้านผู้เรียน ยังต้องได้รับการพัฒนาความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ การใช้

ภาษา ทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ การใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ และการคิดคำนวณ ทักษะการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการสร้างนวัตกรรม และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ในด้านการบริหารจัดการ ควรมีการส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อม สื่อเทคโนโลยีที่หลากหลายเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้สามารถสร้างนวัตกรรมและใช้สื่อเทคโนโลยีให้ก้าวหน้าทันกับเหตุการณ์ในปัจจุบัน การสร้างภาคีเครือข่าย ชุมชนแห่งการเรียนรู้ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น และมุ่งพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560 ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) นอกจากนี้ควรมีการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาควรมีการพัฒนาทักษะทางภาษาตามกรอบ CEFR ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการเรียนรู้ควรส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการสร้างนวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยบูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อฝึกให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมที่หลากหลาย การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบโดยใช้โครงงานเป็นฐาน การวัดและประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลายตามสภาพจริง สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และ ธรรมชาติวิชา และการให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนา การเรียนรู้ของผู้เรียน (รายงานผลการดำเนินงานปี 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1, 2567, น.2)

เมื่อพิจารณาจากการรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาการศึกษาปี 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 พบว่า คะแนนเฉลี่ยร้อยละของผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2566 ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 รวมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละของระดับประเทศ คือ วิชาภาษาไทย (-0.61) วิชาภาษาอังกฤษ (-1.61) วิชาคณิตศาสตร์ (-2) และวิชาวิทยาศาสตร์ (-1.98) และ พบว่า มี 2 วิชา คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับ สพฐ. คือวิชาคณิตศาสตร์ (-1.01) และวิชาวิทยาศาสตร์ (-0.92) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 รวมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยร้อยละของระดับประเทศและระดับสพฐ. โดยมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศคือ วิชาภาษาไทย (-3.57) วิชาภาษาอังกฤษ (-3.38) วิชาคณิตศาสตร์ (-4.13) และวิชาวิทยาศาสตร์ (-1.7) และมีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับสพฐ. คือ วิชาภาษาไทย (-4.46) วิชาภาษาอังกฤษ (-3.04) วิชาคณิตศาสตร์ (-4.37) และวิชาวิทยาศาสตร์ (-1.88) (รายงานผลการดำเนินงานปี 2567 สพป.ปทุมธานี เขต 1, 2567, น.

22) ซึ่งต้องได้รับการปรับปรุงในทุกรายวิชา และสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ นั้นหัวใจหลักคือ การบริหารวิชาการ ดังนั้นจึงต้องศึกษาปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียน เกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

จากข้อมูลดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า ผลสัมฤทธิ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีการทดสอบ ทั้ง 4 กลุ่มสาระการเรียนรู้ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีผลสัมฤทธิ์ไม่สูงมากนัก ซึ่งปัญหาดังกล่าว อาจเป็นผลสืบเนื่องมาจากขอบเขตการบริหารงานวิชาการในโรงเรียน อันเป็นสาเหตุหนึ่งซึ่งควรพิจารณา เนื่องจากงานวิชาการเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารสถานศึกษา ฉะนั้น การวิจัยในครั้งนี้จึงเป็นการวิจัยเพื่อเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลางสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ให้มีผลสัมฤทธิ์ของคุณภาพที่สูงขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้กำหนดวัตถุประสงค์ ไว้ดังนี้

1.2.1 เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการจำแนกตามตัวแปรต้น ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

1.2.2 เพื่อเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

1.3 ขอบคำถามงานวิจัย

1.3.1 การบริหารงานวิชาการตามความเห็นของครู ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 อยู่ในระดับใด

1.3.2 การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีความแตกต่างกันหรือไม่

1.4 สมมติฐานของการวิจัย

1.4.1 การบริหารงานวิชาการตามความเห็นของครู ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 อยู่ในระดับมาก

1.4.2 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามสถานภาพ เพศ อายุ และประสบการณ์ทำงาน มีความแตกต่างกัน

1.5 ประโยชน์ของการวิจัย

1.5.1 ผลการวิจัยสามารถเป็นแนวทางในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดียิ่งขึ้น

1.5.2 ผลการวิจัยที่ได้จากการเปรียบเทียบสามารถเป็นแนวทางการพัฒนาการด้านการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ให้เกิดประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

1.6 ขอบเขตของการวิจัย

1.6.1 ขอบเขตด้านเนื้อหา

ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้กำหนดขอบเขตของการวิจัยเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550) ได้กำหนดขอบข่ายภารกิจงานและแนวปฏิบัติงานด้านวิชาการไว้ดังนี้ 1. การพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น 2. การวางแผนงานด้านวิชาการ 3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา 4. การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา 5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา 8. การพัฒนาส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 9. การนิเทศการศึกษา 10. การแนะแนว 11. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพในและมาตรฐานการศึกษา 12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น 14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา 15. การจัดทำระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา 16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา 17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา

1.6.2 ขอบเขตด้านประชากร

ประชากร คือ ผู้บริหารและครูโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ได้กำหนดไว้จำนวน 56 โรงเรียน ผู้บริหารและข้าราชการครูจำนวนทั้งสิ้น 949 คน กลุ่มตัวอย่างจำนวน 274 คน

1.6.3 ขอบเขตด้านตัวแปร

ตัวแปรที่ศึกษา ได้แก่ ตัวแปรพื้นฐาน และตัวแปรที่ศึกษา

- 1) ตัวแปรพื้นฐาน ได้แก่ เพศ อายุ ประสบการณ์การทำงาน

2) ตัวแปรต้น ได้แก่ ผู้บริหารและครู ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำนวนทั้งสิ้น 949 คน

3) ตัวแปรตาม ได้แก่ ขอบข่าย และภารกิจการบริหารงานวิชาการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550) ได้กำหนดขอบข่ายภารกิจงานและแนวปฏิบัติงานด้านวิชาการไว้ดังนี้ 1. การพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น 2. การวางแผนงานด้านวิชาการ 3.การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา 4.การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา 5.การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 6.การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา 8.การพัฒนาส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 9.การนิเทศการศึกษา 10. การแนะแนว 11.การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพในและมาตรฐานการศึกษา 12.การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 13.การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น 14.การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา 15.การจัดทำระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา 16.การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา 17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา

1.6.4 ขอบเขตด้านเวลา

การวิจัยครั้งนี้ศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ในปีการศึกษา 2568

1.6.5 ขอบเขตด้านพื้นที่

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยศึกษาเฉพาะโรงเรียนขนาดกลาง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เท่านั้น

1.7 นิยามศัพท์เฉพาะ

นิยามศัพท์ในการวิจัยครั้งนี้ หมายถึง นิยามศัพท์ที่ใช้เฉพาะการวิจัยเรื่อง การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เท่านั้น

1.7.1 มีขอบข่ายและภารกิจการบริหารงานวิชาการ ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550) ได้กำหนดดังนี้

1. การพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

2. การวางแผนงานด้านวิชาการ
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
4. การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
8. การพัฒนาส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว
11. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุ องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
15. การจัดทำระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา

1.7.2 โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

1.7.3 ผู้บริหารและครู หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน และข้าราชการครูในโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

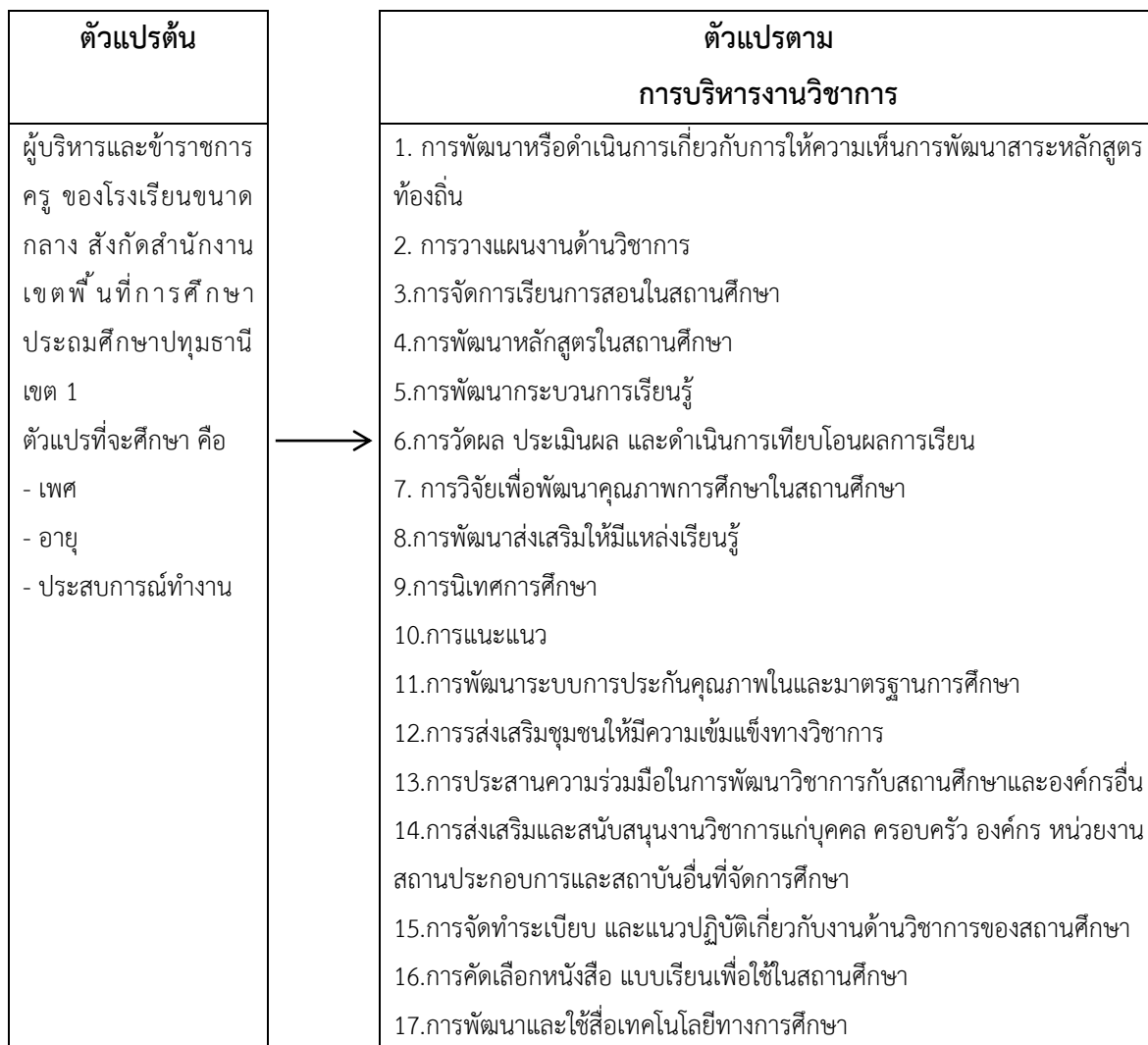
1.8 ขอบเขตของการวิจัย

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ผู้วิจัยได้กำหนดขอบเขตของการวิจัยโดยมุ่งศึกษาสภาพการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 และสำหรับการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารประกอบการบริหารงานโรงเรียนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 การบริหารงานวิชาการซึ่งมีขอบข่ายที่เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550) ได้กำหนดขอบข่ายภารกิจงานและแนวปฏิบัติงานด้านวิชาการไว้ดังนี้ 1. การพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น 2. การวางแผนงานด้านวิชาการ 3. การจัดการเรียน

การสอนในสถานศึกษา 4. การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา 5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในสถานศึกษา 8. การพัฒนาส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 9. การนิเทศการศึกษา 10. การแนะแนว 11. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพในและมาตรฐานการศึกษา 12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น 14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา 15. การจัดทำระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา 16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา 17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา (ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 124 ตอนที่ 24 ก น. 29-30)

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ผู้วิจัยได้นำมาประยุกต์สร้างเป็นกรอบแนวคิดของการวิจัย (Framework) ดังรายละเอียดในภาพที่ 1.1

กรอบแนวคิดในการวิจัย



ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดในการวิจัยการบริหารงานวิชาการ

บทที่ 2

วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการศึกษาครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิชาการ ในสถานศึกษา สารสำคัญในบทนี้เป็นการศึกษาจากตำรา เอกสารแหล่งความรู้ต่าง ๆ พร้อมกับงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง โดยมีสาระที่เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 2.1 แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ
- 2.2 ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ
- 2.3 บริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
- 2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 2.4.1 วิจัยในประเทศ
 - 2.4.2 วิจัยต่างประเทศ

2.1 แนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการถือเป็นภารกิจหลักและหัวใจสำคัญที่สุดของสถาบันการศึกษาทุกระดับ เพราะเป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและควบคุมการดำเนินงานทั้งหมดที่มุ่งสู่เป้าหมายสูงสุด นั่นคือ การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ผู้บริหารต้องให้ความสำคัญอย่างยิ่ง จึงจำเป็นต้องเข้าใจถึงความหมายของการบริหารงานวิชาการ และความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ ตามลำดับดังนี้

2.1.1 ความหมายของการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการ ถือเป็นงานที่ต้องได้รับการให้ความสำคัญสูงสุด เนื่องจากเป็นภารกิจหลักที่เชื่อมโยงโดยตรงกับคุณภาพของผู้เรียนและผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา ในการทำความเข้าใจการบริหารงานวิชาการให้ชัดเจนนั้น จำเป็นต้องมีการศึกษาและรวบรวมแนวคิดจากนักวิชาการและผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษาหลายท่าน ซึ่งได้ให้ความหมายไว้อย่างหลากหลายตามมุมมองและมิติที่แตกต่างกัน ดังนี้

กมล ภูประเสริฐ (2545, น.6) ได้ให้ความหมายว่า การบริหารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอันเป็นเป้าหมายสูงสุดในภารกิจของ สถานศึกษาซึ่งคุณภาพการศึกษาที่คาดหวังคือคุณสมบัติอันพึงประสงค์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ได้แก่ ความรู้ ความเข้าใจ ความคิด ทักษะ ความสามารถ สุขภาพ สุขภาพจิต และคุณลักษณะในด้าน คุณภาพค่านิยมคุณธรรมจริยธรรม

สันติ บุญภิรมย์ (2552, น.22) ได้ให้ความหมายว่า การบริหารจัดการกิจกรรมทุกชนิดทุกประเภทที่เกี่ยวกับการสอนและการบริหารสิ่งแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปได้อย่างราบรื่นเปรียบเสมือนเส้นเลือดใหญ่ไปหล่อเลี้ยงหัวใจ การบริหารจึงเป็นกิจกรรมที่สำคัญที่สุดของงานวิชาการที่สามารถทำให้งานวิชาการ เกิดพลวัตรอยู่ตลอดเวลา ส่งผลต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลและคุณภาพของการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดไป

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, น.53) ได้ให้ความหมายว่า การบริหารสถานศึกษาโดยมีการจัดกิจกรรมทุกอย่าง ที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้ผลดีและมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2555, น.29) ได้ให้ความหมายว่า งานวิชาการเป็นกระบวนการ หรือ กิจกรรมการดำเนินงานทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการเรียนการสอน ตลอดจนการประเมินผลให้ดีขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร และให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน

กระทรวงศึกษาธิการ (2556, น.41) กล่าวว่า การบริหารวิชาการ คือ การส่งเสริมการวิจัย และพัฒนาการเรียนการสอน การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น และ การจัดให้มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

จรุณี แก้วเอี่ยม (2556, น.7) ได้ให้ความหมายว่า การบริหารงานวิชาการเป็นกระบวนการต่อเนื่องของการจัดการศึกษา เป็นภารกิจ กิจกรรมที่สถานศึกษาต้องทำ ส่วนการบริหารงานวิชาการเป็นกิจกรรมการดำเนินงานให้บรรลุไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

รัชนิย์ สีหะวงษ์ (2558, น.28) ได้ให้ความหมายว่า การบริหารงานวิชาการเป็นงานที่มีความสำคัญยิ่ง และจัดว่าเป็นงานหลักในการบริหารการศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวางแผน ปรับปรุงงานด้านหลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล การนิเทศและติดตามการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน และบรรลุผลตามเป้าหมายของหลักสูตร อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด

สัมมา รัตนธัย (2560, น.99) ได้ให้ความหมายว่า เป็นกระบวนการปรับปรุง พัฒนา กิจกรรมการเรียนรู้ ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรในโรงเรียนที่ทำให้เกิดการเรียนรู้ของนักเรียน โดยมีการประสานงานของทุกคนในโรงเรียนร่วมกัน

ปรียาภรณ์ ตั้งคุณานันต์ (2563, น.56) ได้ให้ความหมายว่า การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา หมายถึง ความร่วมมือกันของกลุ่มบุคคลที่ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานรัฐหรือเอกชน ที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา โดยกระทำกิจกรรมหรือดำเนินงานให้การศึกษาหรือฝึกอบรมคนทุกช่วงวัย มีการกำหนด วัตถุประสงค์ ระบบการดำเนินงาน เทคนิคการดำเนินงานและปัจจัย

ทางการบริหาร ไว้อย่างชัดเจน โดยมีจุดมุ่งหมายในการพัฒนาความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้เรียน และให้ บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจที่สถานศึกษากำหนดไว้

นิภาพร พินิจมนตรี (2563, น.124) ได้ให้ความหมายว่า การบริหาร กิจกรรมทุกชนิดและการดำเนินงานทุกอย่างของผู้บริหารโรงเรียนครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเกี่ยวกับ การปรับปรุงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เกิดผลดีกับผู้เรียนและให้ครอบคลุมกับจุดมุ่งหมายของ หลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

สุกัญญา แซ่มซ้อย (2565, น.57) ได้ให้ความหมายว่า การดำเนินเกี่ยวกับการจัด การศึกษาให้กับผู้เรียนเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ ทั้งในด้านการออกแบบหลักสูตร การจัดการเรียนรู้และการประเมินผล ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และมี ทักษะเกี่ยวกับการบริหารวิชาการ เป็นผู้นำทางวิชาการโดยต้องนำครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการ วางแผนจัดการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งก็คือ พัฒนาหลักสูตรและการนำแผนการจัดการศึกษาไปสู่ การปฏิบัติ ซึ่งก็คือการจัดการเรียนรู้ เป็นการนำหลักสูตรไปจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน และด้านการ ประเมินผลเพื่อนำผลสะท้อนการจัดการศึกษาตามหลักสูตรไปปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาหลักสูตรของ สถานศึกษาของครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกัน

สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการ กระบวนการจัดการกิจกรรมหลักทั้งหมดของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นการ ปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอน หลักสูตร และการวัดประเมินผล อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและ บรรลุผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยถือเป็นภารกิจหลักและหัวใจของการบริหารสถานศึกษา

2.1.2 ความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ

การบริหารงานวิชาการมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดการศึกษาและการพัฒนาสถานศึกษา ให้บรรลุจุดมุ่งหมายและมาตรฐานคุณภาพการศึกษาที่ตั้งไว้ ผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอน จะต้องทำความเข้าใจกับความสำคัญของการบริหารงานวิชาการ ซึ่งมีนักการศึกษาได้กล่าวถึงความสำคัญของการบริหารงานวิชาการไว้ ดังนี้

ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2553, น.53) ได้กล่าวถึง ความสำคัญของงานวิชาการไว้ ดังนี้ 1) งานวิชาการเป็นงานที่มุ่งเน้นการพัฒนาสติปัญญา ความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม เจตคติ และค่านิยมให้ผู้เรียนเป็น คนเก่ง คนดี และมีความสุขในการดำรงชีวิตตลอดจนเป็นผู้มีคุณค่าในสังคม 2) งานวิชาการเป็นตัวกำหนดปริมาณงานของโรงเรียนเมื่อโรงเรียนมีงานวิชาการมากปริมาณงานด้านอื่น ๆ ย่อมมีมากตามไปด้วย 3) งานวิชาการเป็นเครื่องกำหนดการจัดสรรทรัพยากร ให้แก่โรงเรียน ไม่ว่าจะเป็นในรูปของงบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์ จะจัดให้ตามสัดส่วนของปริมาณงาน

วิชาการของโรงเรียนโรงเรียนจะได้รับการจัดสรรงบประมาณมาน้อยขึ้นอยู่กับปริมาณงานของโรงเรียนโดยเฉพาะอย่างยิ่งปริมาณงานด้านวิชาการ 4) งานวิชาการเป็นเครื่องตัดสินคุณภาพของโรงเรียน การพิจารณาคุณภาพของโรงเรียนต้องอาศัยงานทางด้านวิชาการของโรงเรียน โดยพิจารณาวิธีการและผลผลิตของระบบงานวิชาการ อันได้แก่ วิธีการสอนของครู การบริหารงานวิชาการ ผลสำเร็จของครู ทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นต้น 5) งานวิชาการเป็นสิ่งที่บ่งบอกถึงความสำเร็จของการบริหารสถานศึกษา ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาต้องปฏิบัติงานวิชาการบรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ (2555, น.29) ได้อธิบายถึงความสำคัญของงานวิชาการไว้ว่า การบริหารงานวิชาการคืองานที่สำคัญของผู้บริหารสถานศึกษา เพราะเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในสถานศึกษาทุกชนิด โดยเฉพาะเกี่ยวกับการปรับปรุงคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่เป็นจุดมุ่งหมายหลักของสถานศึกษาและยังเป็นตัวบ่งชี้ความสามารถของผู้บริหาร

ปริยาภรณ์ ตั้งคุณานันต์ (2563, น.56) ได้กล่าวถึงความสำคัญของงานวิชาการไว้ว่า เป็นงานหลักที่สำคัญที่สุด ในการบริหารงานของสถานศึกษา นอกจากนั้นงานวิชาการยังเป็นงานส่วนใหญ่ที่สุดของระบบ งานวิชาการเป็นศูนย์กลางของสถานศึกษาครอบคลุมสถานศึกษาทั้งระบบ ผู้บริหารสถานศึกษา ควรใช้เวลาในการบริหารงานวิชาการประมาณร้อยละ 40 ของเวลาทั้งหมด ดังนั้นคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนพิจารณาได้จากความสำเร็จของงานวิชาการ สถานศึกษาใดที่มีความเป็นเลิศทางด้าน วิชาการ สถานศึกษานั้นมักมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ และได้รับความนิยมนจากผู้ปกครองนักเรียน ส่วนสถานศึกษาใดที่มีความล้าหลังด้านงานวิชาการ สถานศึกษานั้นจะไม่ได้ได้รับความเชื่อมั่น ขาดความนิยมนจากผู้ปกครองนักเรียนและเสื่อมถอยไม่เป็นที่ยอมรับในที่สุด

สุชาดา บรรณกิจ (2563, น.61) สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการมีความสำคัญเพราะเป็นตัว บ่งชี้คุณภาพและความสำเร็จของโรงเรียน เป็นภารกิจหลักของผู้บริหาร ที่มีจุดมุ่งหมายคือการสร้างนักเรียนให้มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยต้องอาศัยความร่วมมือของกลุ่มบุคคลที่ปฏิบัติงานอยู่ในสถานศึกษาทุกคน ทุกฝ่าย

สุกัญญา แหม่มซ้อย (2565, น.58) กล่าวว่าการบริหารวิชาการเป็นหน้าที่สำคัญที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ ดังนั้น สถานศึกษาทุกประเภทจึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับงานวิชาการ เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ มีคุณภาพหรือมีผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ ทั้งนี้ การบริหาร วิชาการจะบรรลุจุดประสงค์ได้ ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคน ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะเกี่ยวกับการดำเนินการด้านวิชาการ เป็นผู้นำทางวิชาการทั้งทางด้าน การออกแบบหลักสูตร การจัดการเรียนรู้และการประเมินการเรียนรู้ รวมทั้งต้องเข้าใจบริบท ของท้องถิ่น เพื่อให้สามารถจัดการศึกษาได้

สรุปได้ว่า การบริหารงานวิชาการมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและประสิทธิผลของสถานศึกษา เพราะเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนและกำกับดูแลกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้และการสอนโดยตรง ช่วยให้มีการวางแผนหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผลที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาและผู้เรียน ไปจนถึงผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน การบริหารงานวิชาการที่เข้มแข็งและเป็นระบบจึงเป็น ตัวชี้วัดความสำเร็จที่แท้จริง และเป็น กลไกที่ขาดไม่ได้ ในการเตรียมผู้เรียนให้พร้อมสำหรับชีวิตและการทำงานในอนาคตที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

2.2 ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ

ขอบข่ายและภารกิจการบริหารงานวิชาการ ที่กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 ได้กำหนดขอบข่ายการบริหารงานวิชาการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 17 ด้าน ได้จำแนกรายละเอียดดังนี้

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น หมายถึง การวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้ การวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาเพื่อกำหนดจุดเน้นที่สถานศึกษาให้ความสำคัญ และวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาและชุมชนเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษา จะต้องจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษาและนำไปจัดทำรายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาเพิ่มเติม ตลอดจนจัดทำคำอธิบายรายวิชา ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจัดประสบการณ์และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน และนำเสนอผู้บริหารสถานศึกษาเพื่ออนุมัติ

2. การวางแผนงานด้านวิชาการ หมายถึง การวางแผนงานด้านวิชาการโดยการรวบรวมข้อมูลและกำกับดูแล นิเทศ และติดตาม เกี่ยวกับงานวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้การวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การพัฒนา และใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา และการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา หมายถึง จัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกช่วงชั้น ตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้ จัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศของผู้เรียนและช่วยเหลือผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาส และมีความสามารถพิเศษ

4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา หมายถึง จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเป็นของตนเอง โดยจัดให้มีการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรขึ้นใช้เองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง ทางด้านเศรษฐกิจและสังคม และเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น จัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข จัดให้มีวิชาต่าง ๆ ครอบคลุมตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของกระทรวงศึกษาธิการ เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาให้สูงและลึกซึ้งมากขึ้น สำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ได้แก่ การศึกษาด้านศาสนา ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา อาชีวศึกษาศึกษาการศึกษาที่ส่งเสริม ความเป็นเลิศผู้บกพร่องพิการ และการศึกษาทางเลือก เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาที่สอดคล้องสภาพปัญหา ความต้องการ ของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และมุ่งสู่ความเป็นสากล สถานศึกษาสามารถจัดทำหลักสูตร การจัดการกระบวนการเรียนรู้ การสอน และอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบหลักสูตรสถานศึกษามีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา และรายงานผล ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ

5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้ มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน

การสอน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัย เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับ บิดา มารดา และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ตามศักยภาพ ศึกษา ค้นคว้า พัฒนา รูปแบบหรือการออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้า เพื่อเป็นผู้นำการจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น

6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง กำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยให้สอดคล้องกับนโยบายระดับประเทศ จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียน และอนุมัติผลการเรียน จัดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ช่วงชั้น และจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล จัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบ และใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการประเมินการเรียนด้านต่าง ๆ รายปี/รายภาคและตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การเทียบโอนผลการเรียนเป็นอำนาจของสถานศึกษาที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ได้แก่ คณะกรรมการเทียบระดับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน และเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ พร้อมทั้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการเทียบโอน

7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา หมายถึง กำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และ กระบวนการทำงานของผู้เรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา พัฒนาครูและผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัย เป็นสำคัญ ในการเรียนรู้ที่ซับซ้อนขึ้นทำให้ผู้เรียนได้ฝึกการคิด การจัดการ การหาเหตุผลในการตอบปัญหา การผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการ และการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนสนใจ พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และ

พัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งสนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ หมายถึง จัดให้มีแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลาย ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้พอเพียง เพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ จัดระบบแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้จัดให้มีห้องสมุดหมวดวิชา ห้องสมุดเคลื่อนที่ มุมหนังสือ ในห้องเรียน ห้องพิพิธภัณฑสถาน ห้องมัลติมีเดีย ห้องคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ศูนย์วิชาการ ศูนย์วิทยบริการ Resource Center สวนสุขภาพ สวนวรรณคดี สวนหนังสือ สวนธรรมชาติ เป็นต้น จัดระบบข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของ สถานศึกษา ของตนเอง เช่น จัดเส้นทาง/แผนที่และระบบการเชื่อมโยงเครือข่ายห้องสมุดประชาชน ห้องสมุดสถาบันการศึกษา พิพิธภัณฑสถาน พิพิธภัณฑสถานวิทยาศาสตร์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนใช้แหล่งเรียนรู้ในต่างประเทศ

9. การนิเทศการศึกษา หมายถึง สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจ กระบวนการนิเทศภายในว่า เป็นกระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้เหตุผลการนิเทศเป็นการพัฒนา ปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคล ให้มีคุณภาพ การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเกิดความเชื่อมั่นว่าได้ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเอง จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพทั่วถึงและต่อเนื่องเป็นระบบและ กระบวนการ เขตพื้นที่การศึกษา จัดระบบนิเทศภายในสถานศึกษาให้เชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของ สำนักงาน

10. การแนะแนว หมายถึง กำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนวเป็น องค์ประกอบสำคัญ โดยให้ทุกคนในสถานศึกษาตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนว และการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน จัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ของ สถานศึกษาให้ชัดเจน สร้างความตระหนักให้ครูทุกคนเห็นคุณค่าของการแนะแนวดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องจิตวิทยาและการแนะแนว และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อให้สามารถบูรณาการในการจัดการเรียนรู้และเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน

คัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และบุคลิกภาพที่เหมาะสม ทำหน้าที่ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น และคณะกรรมการแนะแนว คู่มือ นิเทศ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและคู่มือ ช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจ อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน ประสานงานด้านการแนะแนวระหว่างสถานศึกษา องค์กรภาครัฐและเอกชน บ้าน ศาสนสถาน ชุมชน ในลักษณะเครือข่ายการแนะแนว เชื่อมโยงระบบแนะแนวและระบบคู่มือช่วยเหลือผู้เรียน

11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา หมายถึง การกำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการ ของชุมชน จัดระบบบริหารและสารสนเทศโดยจัดโครงสร้างการบริหารที่เอื้อต่อการพัฒนางาน และการสร้างระบบประกันคุณภาพภายใน จัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ข้อมูลมีความสมบูรณ์ เรียกใช้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ จัดทำแผนสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา (แผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์) ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม สถานศึกษาต้องสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วมและวงจรการพัฒนาคุณภาพของ เดมมิง (Deming Cycle) หรือที่รู้จักกันว่าวงจร PDCA ตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา โดยดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง ด้วยการสนับสนุนให้ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อรองรับ การประเมินคุณภาพภายนอก จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน

12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ หมายถึง จัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน ส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ พัฒนาชุมชนให้สอดคล้อง

กับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการ สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน

13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

หมายถึง ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของผู้เรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีต ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับ องค์กรอื่นภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น ให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับ แหล่งวิชาการในที่อื่น ๆ จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้างความสัมพันธ์อันดี กับศิษย์เก่า การประชุมผู้ปกครองผู้เรียน การปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน การร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษา อื่น ๆ เป็นต้น

14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่ บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงาน

สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา หมายถึง ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจต่อบุคคล ครอบครัวย ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และ สถาบันสังคมอื่น ในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาที่เป็นจุดเน้นเฉพาะ จัดให้มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อม เริ่มจากจัดการศึกษา และใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วม ส่งเสริมให้ได้รับความช่วยเหลือทางด้านวิชาการตามความเหมาะสม และจำเป็น ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณเพื่อการเรียนรู้ ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ

15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา หมายถึง

ศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของ สถานศึกษา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน จัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ตรวจสอบร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา และแก้ไขปรับปรุง นำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ตรวจสอบและ

ประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ ของสถานศึกษา และนำไปแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสมต่อไป

16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา หมายถึง การศึกษาวิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อเป็นหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ ในการจัดการเรียนการสอน จัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน และตรวจพิจารณาคุณภาพหนังสือเรียน

17. การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง จัดให้มีการร่วมกัน กำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดหาและพัฒนาสื่อ พัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาในเรื่อง การเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา พร้อมทั้งให้มีการจัดตั้งเครือข่ายทางวิชาการ ชมรมวิชาการเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ ของสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อและ เทคโนโลยีทางการศึกษาที่ให้ข้อเท็จจริง เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ เกิดขึ้น โดยเฉพาะหาแหล่งสื่อที่เสริม การจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ พัฒนาห้องสมุดของสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของ สถานศึกษาและชุมชน มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในการจัดหา ผลิตใช้ และพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

2.3 บริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

2.3.1 ข้อมูลทั่วไปของการจัดการศึกษา

สภาพทั่วไป/ที่ตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เป็นหน่วยงานในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่ เลขที่ 99/4 ถนนปทุมธานี เฉลิมพระเกียรติ ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี รหัสไปรษณีย์ 12000 ดูแลรับผิดชอบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 4 อำเภอ ในจังหวัดปทุมธานี ประกอบด้วย อำเภอเมืองปทุมธานี อำเภอสามโคก อำเภอลาดหลุมแก้ว และอำเภอคลองหลวง (สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1, 2568: 1-10)

วิสัยทัศน์ สร้างนวัตกรรม น้อมนำศาสตร์พระราชา สู่คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน

พันธกิจ

1. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะในศตวรรษที่ 21 และสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย
2. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ความเสมอภาคและลดความเหลื่อมล้ำ
3. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ และน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ
4. ส่งเสริม สนับสนุนการใช้สื่อเทคโนโลยีและสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาสู่คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน
5. พัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และการคิดค้นนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
6. สร้างและสนับสนุนชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษา
7. ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม
8. พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานให้มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ชุมชน และเครือข่าย

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีคุณภาพ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทักษะในศตวรรษที่ 21 และสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย
2. ผู้เรียนเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาและมีความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ และน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้เทคโนโลยี และสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาสู่คุณภาพการศึกษาที่ยั่งยืน
5. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมตามความต้องการและบริบท ครูสามารถออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการคิดค้นนวัตกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา มีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน
6. ผู้บริหารเป็นผู้นำและมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ

7. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์

กลยุทธ์ 1 : ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ 2 : ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ 3 : สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี

กลยุทธ์ 4 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

จุดเน้น (FOCUS)

1. โรงเรียนปลอดภัย

1.1 ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยทุกรูปแบบจัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยเอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี พร้อมรองรับวิถีชีวิตใหม่ (New Normal)

1.2 พัฒนาระบบ รูปแบบ วิธีการ นวัตกรรมในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ โดยเฉพาะภัยจากโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

1.3 ส่งเสริมให้สถานศึกษามีแผน / มาตรการ ป้องกัน และแก้ปัญหาที่เกิดจากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมไปถึงภัยคุกคามทางไซเบอร์การแสดงออกที่ไม่เหมาะสม พฤติกรรมกลั่นแกล้ง รังแกผู้อื่น ความรุนแรงในสถานศึกษา การล่วงละเมิดทางเพศ และยาเสพติด พร้อมบูรณาการทักษะชีวิตด้านความปลอดภัยกับแผนการจัดการเรียนการสอน

1.4 ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ ดำรงชีวิตในภาวะชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) ได้อย่างมั่นคง

1.5 สร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการเสริมสร้างความปลอดภัยให้กับสถานศึกษา

1.6 ให้ความรู้ และส่งเสริมการใช้ระบบ MOE Safety Platform ให้ครอบคลุมในทุกสถานศึกษา

2. การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

2.1 ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษา ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

2.2 พัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรสถานศึกษา บนฐานของสามมโนทัศน์หลัก คือ Career Education, Competency Building, Creative Education

2.3 ส่งเสริมให้มีการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

2.4 พัฒนาครูให้สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม (Co-creation) ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น

2.5 พัฒนาศักยภาพครูในด้านการวัด และประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นรายบุคคล (Personal Learning) เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการแบบ Intensive Training การอบรมแบบออนไลน์ (Online Training) การอบรมแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เป็นต้น

2.6 พัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน

2.7 พัฒนาศึกษานิเทศก์ รูปแบบ วิธีการนิเทศที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

2.8 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐาน สมรรถนะมีความรู้ความสามารถในการสร้างสรรค์และใช้เทคโนโลยีดิจิทัล รวมถึงมีความรู้ และทักษะในสังคมยุคชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) มีแรงจูงใจในความเป็นครูมืออาชีพ

3. ทักษะอาชีพ

3.1 ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรที่บูรณาการทักษะอาชีพ และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้อิงสมรรถนะเพื่อเตรียมความพร้อมผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ สร้างเสริมประสบการณ์อาชีพ ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิเช่น รายวิชาพื้นฐาน รายวิชาเพิ่มเติม และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รวมถึงการปลูกฝังลักษณะนิสัยในการทำงานให้นักเรียนพัฒนาไปสู่การประกอบอาชีพในอนาคต

3.2 สถานศึกษาจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต มีทักษะในการทำงานรักงาน สู้งาน และทำงานจนสำเร็จ มีความรู้พื้นฐานของการเป็นผู้ประกอบการที่ดี มีแรงบันดาลใจ ในการค้นพบอาชีพ ที่เหมาะสมกับความถนัด ความสามารถความสนใจ สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาเชื่อมโยง กับการวางแผนศึกษาต่อ และอาชีพของตนเองได้

3.3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้ปกครอง สถานประกอบการ แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อร่วมขับเคลื่อนการจัดการศึกษาที่มุ่งพัฒนาทักษะอาชีพและสร้างเสริมประสบการณ์อาชีพให้แก่ผู้เรียน

3.4 ครูส่งเสริม สร้างแรงบันดาลใจ ความสามารถ และความถนัดของผู้เรียนสู่อาชีพในอนาคต

4. ทักษะเทคโนโลยี

4.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูลมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียนทุกระดับ

4.2 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

4.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

4.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งเสริมสนับสนุน ครู และบุคลากรทางการศึกษาดำเนินการพัฒนสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency)

4.5 ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยีในการรับรู้ มีวิจารณญาณในการใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสม

4.6 ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับช่วงวัย

4.7 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ 4.0 สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์ และทุกช่องทาง

5. ทักษะชีวิต

5.1 ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดทำโครงการ / กิจกรรมเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อเสริมสร้างทักษะชีวิตและการคุ้มครองนักเรียน

5.2 สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีการจัดการเรียนการสอนทักษะชีวิตบูรณาการ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมอันจะนำไปสู่การมีทักษะชีวิตตามความคาดหวังของหลักสูตรตามช่วงวัยในแต่ละชั้นปี

5.3 พัฒนาครูผู้สอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้ที่สร้างทักษะชีวิต ด้วยกระบวนการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กระบวนการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ การเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมหรือกระบวนการกลุ่มและเทคนิคเกมการศึกษา ที่ให้ผู้เรียนได้มีการอภิปรายแสดงความรู้สึกร่วมกัน คิดอย่างมีประสิทธิภาพ จากการสอนปกติในชั้นเรียน โดยสอนแทรกทักษะชีวิตในกระบวนการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่อิงมาตรฐานและตัวชี้วัด ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และปรับปรุง 2560

5.4 ผู้เรียนมีทักษะชีวิตเพื่ออยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

6. คุณธรรม จริยธรรม (ร.10, ทักษะในศตวรรษที่ 21)

6.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้เป็นพลเมืองดี และมีโอกาสทำหน้าที่เพื่อบ้านเมือง เช่น จิตอาสา การบำเพ็ญประโยชน์ และสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจและความเอื้ออาทร

6.2 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างครบถ้วน เป็นคนเก่ง คนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว สู่การปฏิบัติ

อำนาจหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นส่วนราชการ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา พ.ศ. 2546 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น
2. วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
3. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
4. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และในเขตพื้นที่การศึกษา
5. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
6. ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัด และพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
7. จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
8. ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

9. ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัย และพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
10. ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา
11. ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
12. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

มีโรงเรียนในสังกัดทั้งสิ้น 102 แห่ง อยู่ใน 4 อำเภอที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 รับผิดชอบ ประกอบด้วย อำเภอเมืองปทุมธานี มีโรงเรียน 25 แห่ง อำเภอคลองหลวง มีโรงเรียน 33 แห่ง อำเภอลาดหลุมแก้ว มีโรงเรียน 22 แห่ง และอำเภอสสามโคก มีโรงเรียน 22 แห่ง ดังนี้

ข้อมูลจำนวนโรงเรียน ปีการศึกษา 2568 (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1, 2568: 7-9)

ตาราง 2.1 ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ขนาดสถานศึกษา	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนครู (คน)
ขนาดใหญ่พิเศษ	1. อนุบาลปทุมธานี	1660	71
	2. ประถมศึกษาธรรมศาสตร์	1872	84
	3. วัดนาวง	1354	67
	4. วัดบางพูน	964	48
	5. วัดเปรมประชากร	701	32
	6. วัดหงส์ปทุมवास	1050	45
	7. อนุบาลวัดบางนางบุญ	832	38
ขนาดใหญ่	8. คลองสอง (เสวตสมบุรณ์อุปถัมภ์)	844	38
	9. คลองหนึ่ง (แก้วนิมิตร)	920	43
	10. ชุมชนวัดบางชัน	870	41
	11. ไทยรัฐวิทยา 69 (คลองหลวง)	685	34
	12. บางชวดอนุสรณ์	712	33
	13. บุญคุ้มราษฎร์บำรุง	1115	51

ตาราง 2.1 ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
(ต่อ)

ขนาดสถานศึกษา	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนครู (คน)
	14. วัดเกิดการอุดม	794	39
	15. วันครู 2502	874	41
	16. สังข์อำวิทยา	739	35
	17. สามัคคีราษฎร์บำรุง	1204	53
	18. คลองบ้านพร้าว	881	40
ขนาดกลาง	19. ขจรทรัพย์บำรุง	233	17
	20. ชุมชนวัดเสด็จ	586	28
	21. วัดฉาง	172	12
	22. วัดชินวราราม	448	23
	23. วัดดาวเรือง	154	12
	24. วัดเทียนถวาย	543	25
	25. วัดบางกุฎีทอง	202	14
	26. วัดบางคูวัด	309	18
	27. วัดบางเตือ	297	15
	28. วัดไพร่ฟ้า	428	22
	29. วัดมะขาม (ศรีวิทยาคาร)	229	16
	30. วัดรังสิต	442	20
	31. วัดราษฎร์ศรัทธาทำ	141	12
	32. วัดเวฬุวัน	230	13
	33. สุลักษณ์	147	12
	34. คลองบางโพธิ์	290	16
	35. คลองพระอุดม	147	13
	36. คลองลาดช้าง	480	24
	37. ชุมชนวัดบัวแก้วเกษร	521	25
	38. ชุมชนวัดหน้าไม้	409	23
	39. บ้านคลองเจ้าเมือง	197	16
	40. วัดจันทาราม	167	13

ตาราง 2.1 ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 (ต่อ)

ขนาดสถานศึกษา	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนครู (คน)
	41. วัดเนกขัมมาราม	148	13
	42. วัดบ่อเงิน	302	16
	43. วัดบ่อทอง	245	13
	44. วัดบัวสุวรรณประดิษฐ์	467	24
	45. วัดลาดหลุมแก้ว	221	13
	46. วัดสุทธาวาส	243	14
	47. วัดสุวรรณจินดาราม	258	13
	48. คลองห้า (พฤษชัยราษฎร์บำรุง)	379	19
	49. จารุศรบำรุง	531	23
	50. ชุมชนวัดหัตถสารเกษตร	165	12
	51. บ้านบึง	135	12
	52. บึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)	502	25
	53. ลำสนุ่น	408	20
	54. วัดกลางคลองสาม	527	26
	55. วัดกัลยาชุม	471	23
	56. วัดคุณหญิงส้มจีน	311	15
	57. วัดตะวันเรือง	325	16
	58. วัดผลาหาร	144	12
	59. วัดพิณมิต	571	27
	60. วัดมูลเหล็ก	128	16
	61. วัดศิริจันทาราม	181	12
	62. วัดสว่างภพ	139	13
	63. วัดหว่านบุญ	506	24
	64. วัดอุ้งข้าว	144	17
	65. อินทรวารีราษฎร์อุปถัมภ์	224	12
	66. ชุมชนวัดไก่อเตี้ย	132	12
	67. ชุมชนวัดจันทน์กะพ้อ	172	12
	68. วัดท้ายเกาะ	150	17

ตาราง 2.1 ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 (ต่อ)

ขนาดสถานศึกษา	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนครู (คน)
ขนาดเล็ก	69. วัดบางเตยนอก (ตามรภาคอุทิศ)	332	17
	70. วัดบางเตยใน	134	13
	71. วัดสะแก	153	12
	72. วัดสามัคคิยาราม	156	13
	73. ศาลาพัน	135	17
	74. สุธะรามาภิไธย	284	17
	75. ชุมชนวัดบางกะดี	109	9
	76. วัดโคก	81	9
	77. วัดโบสถ์ (บวรธรรมกิจวิทยา)	95	9
	78. วัดโพธิ์เลื่อน	74	7
	79. คลองลากค้อน	70	7
	80. บางโพธิ์ใหม่	108	9
	81. บ้านคลองขวางบน	70	7
	82. วัดบัวขวัญ	101	9
	83. วัดลำหามเมฆ	118	9
	84. สว่างราษฎร์บำรุง	75	7
	85. สังฆรักษ์บำรุง	72	7
	86. สามวาวิทยา	62	9
	87. เจริญวิทยา	116	9
	88. ปากคลองสอง	97	9
	89. ลีนจืออุทิศ	104	9
	90. วัดมงคลพุการาม	72	7
	91. คลองสระ (สภาวินัยอุทิศ)	96	9
	92. บางโพธิ์เหนือ	119	9
	93. วัดเชิงท่า	51	7
	94. วัดถั่วทอง	91	9
	95. วัดบัวหลวง	115	9

ตาราง 2.1 ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 (ต่อ)

ขนาดสถานศึกษา	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนครู (คน)
	96. วัดบางนา (เสด็จเลิศประชาคุณกุล)	74	7
	97. วัดบ้านพร้าวโน	90	9
	98. วัดปทุมทอง	55	7
	99. วัดเมตารามค์	55	7
	100. วัดสหราษฎร์บำรุง (วงศ์กล้าแข็ง)	112	9
	101. วัดสองพี่น้อง	92	9
	102. สี่แยกบางเตย	63	10
รวม		36,603	2,015

ที่มา: กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 (2568: 2-5)

2.3.2 สถานการณ์ด้านการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีภารกิจในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งผลของการจัดการศึกษาประการหนึ่งคือคุณภาพของนักเรียนที่เป็นไป ตามมาตรฐานของหลักสูตร ในส่วนของโรงเรียนภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1 นั้น สามารถพิจารณาคุณภาพ ของผู้เรียนได้จากตัวบ่งชี้หนึ่ง คือผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้าน พื้นฐาน (O-NET) ที่ประเมินนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ด้วยข้อสอบตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยตั้งแต่ปีการศึกษา 2565 กระทรวงศึกษาธิการและสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้มีนโยบายให้การสอบ O-NET เป็นสิทธิ ส่วนตัวโดยเฉพาะของนักเรียนที่จะเข้า รับการทดสอบตามความสมัครใจ เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านการจัดการเรียน การสอนภายใต้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา ซึ่งจากผลการสอบ O-NET ปรากฏ ดังนี้

ตารางที่ 2.2 ตารางแสดงผลคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2565-2567 ของโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1

วิชา	ปีการศึกษา					
	2565		2566		2567	
	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ
	สังกัด	ประเทศ	สังกัด	ประเทศ	สังกัด	ประเทศ
ภาษาไทย	52.80	53.89	56.20	57.30	52.76	54.20
คณิตศาสตร์	26.52	28.06	28.70	29.96	27.38	29.21
วิทยาศาสตร์	37.90	39.34	39.69	40.75	41.64	42.87
ภาษาอังกฤษ	33.57	37.62	33.65	37.32	29.82	33.49

ตารางที่ 2.2 ตารางแสดงผลคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2565-2567 ของโรงเรียนสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1 แสดงให้เห็นถึงผลคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) 3 ปีซ้อนหลัง ใน 4 วิชาหลัก ได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ เมื่อพิจารณาเป็นรายวิชา พบว่า มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศทุกปีการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2560-2563 ผู้วิจัยจึงเห็นว่าควรส่งเสริมให้มีการพัฒนาอย่างทางด้านการบริหารงานวิชาการอย่างเร่งด่วน

2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.4.1 งานวิจัยภายในประเทศ

วิไลวรรณ ปุริรัตน์ (2560, น.78) ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4 ผลการวิจัยพบว่า 1. รูปแบบการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 4 ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบ คือ 1) ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิผลการบริหารงานวิชาการที่ประสบผลสำเร็จ ประกอบด้วย ด้านผู้บริหารและภาวะผู้นำด้านบุคลากรและการพัฒนาบุคลากร ด้านสภาพทั่วไป/สภาพแวดล้อมและด้านการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง/ชุมชน 2) กระบวนการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย การวางแผน การจัดทำแผนกลยุทธ์ การปฏิบัติงานตามแผนกลยุทธ์และการตรวจสอบและประเมินผล 3) ขอบข่ายการบริหารงานวิชาการ ประกอบด้วย ด้านการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร

การวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา การนิเทศการศึกษาและการพัฒนาและใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา 2. ผลการตรวจสอบความเหมาะสมของรูปแบบการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรธานี เขต 4 พบว่า มีความเหมาะสมโดยรวมอยู่ในระดับมาก

จตุฤทธิ์ สัมฤทธิ์ (2561, น.10) ศึกษาวิจัยเรื่อง การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานีเขต 2 ผลการวิจัยพบว่า ปัญหาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็ก อำเภอบ้านไร่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานีเขต 2 โดยภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณา เป็นรายด้านพบว่า ด้านที่มีปัญหามากที่สุด คือด้านการบริหารงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา รองลงมาคือ ด้านการบริหารงานกิจกรรมการเรียนการสอน และด้านที่มีปัญหาน้อยที่สุดคือด้านการบริหารงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

วีระพล ไวยมิตร (2561, น.110) ได้ทำวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดโพธิ์สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนวัดโพธิ์ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ คือ ควรมีการวางแผนการพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น โดยให้ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วม ครูผู้สอน ควรมีความรู้และความเข้าใจในโครงสร้างของหลักสูตรก่อนการนำหลักสูตรไปใช้ ส่งเสริมให้ครูจัด กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดย นำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามามีช่วยในการจัดการเรียน การสอน สถานศึกษาควรมีการวัดและประเมินผลการศึกษาตามสภาพจริง ส่งเสริมให้ครูได้ทำการ วิจัยในชั้นเรียนเพิ่มขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การพัฒนาครูให้สามารถนำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการ จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดหาสื่อที่ดีมีคุณภาพต้องกับความต้องการของ ครูผู้สอน ระบบของการนิเทศภายในต้องทำอย่างมีประสิทธิภาพและมีการจัดทำแผนการพัฒนาการประกัน คุณภาพภายใน ควรมีการสร้างเครือข่ายระหว่างโรงเรียนและชุมชน และจัดตั้งศูนย์บริการทาง วิชาการให้แก่ชุมชนเพื่อความร่วมมือและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

รัชฎา วงศ์ศรีเกตุแก้ว (2561, น.48) ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผล ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า (1) การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก (2) ประสิทธิภาพของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 โดยภาพรวมและรายด้านอยู่

ในระดับมาก (3) การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2 มีความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

ยุพา พรหมแย้ม (2562, น.95) ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาใน อำเภอบางบัวทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอบางบัวทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งในภาพรวมและรายด้าน และผลการเปรียบเทียบภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอบางบัวทอง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรีเขต 2 จำแนกตามเพศ ระดับการศึกษา และ ประสบการณ์ทำงาน ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

ศิวพร ละครเพชร (2562, น.128) ได้ทำการวิจัยเรื่อง ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขนาด เล็กตามความคิดเห็นของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 ผล วิจัยพบว่า ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขนาดเล็กตามความคิดเห็นของครูสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 โดยรวมและรายด้านมีค่าเฉลี่ย ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมาก ผลการศึกษาแนวทางในการปรับปรุงการบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขนาดเล็กได้แก่การพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องส่งเสริมให้ครูมีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้จัดทำเครื่องมือในการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย นำผลการประกันคุณภาพภายในมาพัฒนาสถานศึกษา และส่งเสริมให้ครูพัฒนาสื่อและ นวัตกรรมการเรียนรู้ให้เหมาะสม จากผลการวิจัยสถานศึกษาควรจัดทำและพัฒนาหลักสูตรให้ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์เป้าหมายและพันธกิจของสถานศึกษานำภูมิปัญญาท้องถิ่นหรือเครือข่าย ผู้ปกครอง ชุมชนท้องถิ่นมามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสมปรับปรุงระบบ สารสนเทศในการวัดผลและประเมินผลการเรียนการสอนส่งเสริมให้ครูมีการเลือกใช้สื่อและแหล่ง เรียนรู้ตัวอย่างหลากหลายที่มีอยู่ในท้องถิ่นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

พัชญ์พิชา จันทา (2563, น.110) ได้ทำวิจัยเรื่อง แนวทางการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครนายก พบว่า ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ผลการวิจัยพบว่า สภาพปัจจุบันของการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา โดยรวมอยู่ในระดับมาก

ธนชัย อุ่นอ้วน (2564, น.507) ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 4 ผลการวิจัยพบว่า 1) ครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อการ บริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่

การศึกษาประถมศึกษาตรีสะเกษ เขต 4 โดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับมาก 2) ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการใน โรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตรีสะเกษ เขต 4 จำแนกตาม ขนาดโรงเรียน โดยรวมทุกด้าน พบว่าไม่แตกต่างกัน

นุชเรศ คำติบุญ (2564, น.119) ศึกษาวิจัยเรื่อง การพัฒนาแนวทางการบริหารงาน วิชาการของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4 ผลวิจัย พบว่า สภาพปัจจุบันของ การบริหารงานของสถานศึกษาสังกัดในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4 โดยรวมอยู่ในระดับมาก สภาพที่พึงประสงค์ของการบริหารงานวิชาการ ของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4 โดยรวมและราย ด้านทุกด้านอยู่ใน ระดับมากที่สุด และลำดับความต้องการจำเป็นของการบริหารงานวิชาการของ สถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4 เมื่อพิจารณารายด้าน เรียงลำดับความต้องการจำเป็นจากมากไปน้อย ได้แก่ การวัดผลและประเมินผล การจัดการเรียนการ สอน การวางแผนงานวิชาการ และการพัฒนาหลักสูตร

พิชฌาภา แพงด้วง (2565, น.153) ศึกษาวิจัยเรื่อง แนวทางการพัฒนาการ บริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า 1) องค์ประกอบของการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็กโดยรวมมี ความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด 2) สภาพปัจจุบันโดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับปานกลาง สภาพที่พึงประสงค์โดยรวมและรายด้านอยู่ในระดับมากที่สุด และค่าดัชนีความต้องการจำเป็นอยู่ ระหว่าง(0.37-0.45 3) แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก พบว่า แนว ทางการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็กรวม 22 แนวทาง ผลการประเมินแนวทาง พบว่ามี ความเหมาะสมอยู่ในระดับมากที่สุด และเป็นไปได้อยู่ในระดับมาก

ประวีณา ราชแสง (2565, น.73) ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการในโรงเรียน ขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1. ระดับ การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า การบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับ มาก ทั้ง 5 ด้าน คือ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผล การเรียน ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาระบบการ เรียนรู้ ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา 2. การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการใน โรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน พบว่า ผู้บริหารและครูวิชาการที่มีเพศ อายุ และ ระดับการศึกษาแตกต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกัน ส่วนผู้บริหารและครูวิชาการที่มี

ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานแตกต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

นารี ปราณนาม (2566, น.62) ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1) การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก 4 ด้าน ได้แก่ การบริหารหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.14 การวัดและประเมินผล มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 การนิเทศการศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.93 และการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.90 2) ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 จำแนกตามประสบการณ์การทำงาน และขนาดสถานศึกษา พบว่า ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีประสบการณ์การทำงานต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกัน ส่วนผู้บริหารที่ปฏิบัติงานในขนาดสถานศึกษาต่างกันมีการบริหารงานวิชาการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05

จันทร์เพ็ญ มีชัยรัมย์ (2566, น.18) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในเขตพัฒนา การศึกษากระสัง กลุ่มเครือข่ายกระสัง 3 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในเขตพัฒนาการศึกษากระสัง กลุ่มเครือข่ายกระสัง 3 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 โดยภาพรวมมี การบริหารวิชาการอยู่ในระดับมาก ครูผู้สอนที่มีระดับการศึกษาต่างกัน มีความคิดเห็นต่อ การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในเขตพัฒนาการศึกษากระสัง กลุ่มเครือข่ายกระสัง 3 สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 และครูผู้สอนที่มีประสบการณ์ การปฏิบัติงานต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในเขตพัฒนาการศึกษา กระสัง กลุ่มเครือข่ายกระสัง 3 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2 โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านการพัฒนาระบบการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ญาณิภรณ์ ศรีชมภู (2566, น.128) ศึกษาวิจัยเรื่อง ทักษะในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารกับการบริหารวิชาการ โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 ผลการวิจัยพบว่า 1) ทักษะในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 ภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับตามค่ามัธยฐานและอันดับจากมากไปน้อยได้ดังนี้ ด้านค่านิยมและจริยธรรมของการเป็นผู้นำด้านทักษะการจัดการเรียนการสอน ด้านทักษะการสื่อสารและความสัมพันธ์ระหว่างชุมชน ด้านทักษะการประเมินผลงาน

และการบริหารบุคลากร ด้านทักษะการบริหารจัดการบุคลากร ด้านทักษะความเป็นผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ ด้านทักษะการวางแผนและการพัฒนาหลักสูตร ด้านทักษะการบริหารจัดการองค์กร ด้านทักษะการกำหนดนโยบายและการปกครองและด้านทักษะการวิจัย ทางการศึกษาการประเมินผลและการวางแผน 2) การบริหารวิชาการของโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 ภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับตามค่ามัธยฐานเลขคณิตจากมากไปน้อยได้ดังนี้ ด้านการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ด้านการแนะแนว ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ด้านการวัดผลประเมินผลและดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา ด้านการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่นและด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในสถานศึกษา 3) ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะในศตวรรษที่ 21 ของผู้บริหารกับการบริหารวิชาการโรงเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 มีความสัมพันธ์กันในระดับมาก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ซึ่งเป็นความสัมพันธ์ในลักษณะคล้ายตามกัน

2.4.2 งานวิจัยต่างประเทศ

โบรफी Brophy (2016, p.183) ได้ศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในการพัฒนางานบริหารงานวิชาการของ โรงเรียนประถมศึกษาเมืองฮาร์ทฟอด ประเทศสหรัฐอเมริกา ผลการวิจัยพบว่า ปัญหาที่พบมากที่สุด ในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา คือ ด้านการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางการศึกษา เนื่องจากครูนั้นมีหน้าที่หลายอย่างนอกเหนือจากงานสอน จึงไม่มีเวลาที่จะเตรียม จัดทำสื่อ และไม่มีความชำนาญในการจัดหาสื่อในคอมพิวเตอร์

คาร์นาติ (Karnati 2019, p.36) ได้ศึกษา นิเทศวิชาการเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของครูโรงเรียน ประถมศึกษา โดยการศึกษานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อค้นหาการดำเนินงาน นิเทศวิชาการของผู้อำนวยการ โรงเรียน เพื่อพัฒนาความสามารถของครูโรงเรียนประถมศึกษาในจากรัตนาทวันตัก ประเทศ อินเดีย การศึกษานี้ใช้ประชากรของการศึกษา คือ ผู้อำนวยการ

โรงเรียนประถมศึกษาของรัฐ ทั้งหมดในภูมิภาค 2 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจากร์ดาตะวันตก มากถึง 152 คน กลุ่ม ตัวอย่างจำนวน 96 คน ผลการศึกษาครั้งนี้พบว่า การดำเนินการนิเทศวิชาการโดยผู้อำนวยการ โรงเรียนเพื่อพัฒนาความสามารถของครูได้รับการดำเนินการเป็นอย่างดี แม้ว่าจะมียังมีผู้อำนวยการ โรงเรียนบางคนที่ยังดำเนินการนิเทศวิชาการให้ครูได้ไม่ดั่งที่ตั้งใจจะเห็นได้จาก 1) การรับรู้ของครูที่มีต่อการดำเนินการนิเทศวิชาการโดยผู้อำนวยการ 2) โครงการนิเทศวิชาการโดยผู้อำนวยการ 3) ขอบเขต การนิเทศวิชาการ 4) เทคนิคการนิเทศวิชาการที่ผู้อำนวยการนำมาใช้กับครู 5) แนวทางการนิเทศ วิชาการที่ผู้อำนวยการนำไปปฏิบัติ 6) ปัจจัยหลายประการที่เป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการนิเทศ วิชาการ จึงจำเป็นต้องมีนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ต้องการให้ผู้อำนวยการโรงเรียน ประถมศึกษาดำเนินการนิเทศวิชาการเพื่อพัฒนาสมรรถนะครูประถมศึกษา

บาร์เนทท์ (Barnett 2022, p.179) ได้ทำการศึกษาความคิดเห็นของการบริหารงานวิชาการ พบว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถเพิ่มศักยภาพในการจัดการของการบริหารงานวิชาการได้ อาทิ ข้อมูล ส่วนบุคคลสามารถถูกนำไปรวบรวมที่สำนักงานบริหารวิชาการให้เป็นสารสนเทศได้ ทำให้ผู้ปฏิบัติงาน ฝ่ายวิชาการสามารถเรียกใช้ข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างสะดวก ทำให้มีความคล่องตัวและร่วมมือในการทำงาน

ฮอสเซียน ไชนาลิปูร์ (Hossien Zeinalipour 2022, p.125) ได้ทำการวิจัยเพื่อศึกษาเรื่องความเชื่อมโยง ของโรงเรียน ความสามารถตนเองทางวิชาการ และผลการเรียน: การใกล้เคียงบทบาทแห่งความหวัง พบว่าการศึกษานี้สำรวจผลกระทบของความเชื่อมโยงของโรงเรียนและความเชื่อในการรับรู้ ความสามารถทางวิชาการต่อผลการเรียนของนักเรียนมัธยมปลายชายและหญิง มีการตั้งสมมติฐานว่า ความหวังจะเป็นสื่อกลางผลกระทบของความเชื่อมโยงของโรงเรียนและความเชื่อในการรับรู้ ความสามารถตนเองทางวิชาการที่มีต่อผลการเรียน ประชากรทางสถิติของการศึกษานี้รวมนักเรียน มัธยมปลายทุกคนในเมืองหนึ่งของอิหร่าน โดยเลือกบุคคล 500 คนเป็นตัวอย่างในการศึกษา โดยใช้การสุ่มตัวอย่างแบบหลายขั้นตอน ในการรวบรวมข้อมูลที่จำเป็น มีการใช้แบบสอบถามสามชุด ได้แก่ ระดับย่อยการรับรู้ความสามารถตนเองทางวิชาการจาก Patterns of Adaptive Learning Scale โดย Midgley และคณะ, Children's Hope Scale โดย Snyder และคณะ และ Brown and Evans' School Connectedness Scale ถูกนำมาใช้ นอกจากนี้ยังใช้การสร้างแบบจำลอง สมการโครงสร้าง (SEM) เพื่อประเมินแบบจำลองที่น่าเสนอ และผลลัพธ์ที่ได้บ่งชี้ว่ามีความสำคัญทางสถิติ ของสัมประสิทธิ์เส้นทางทั้งหมดระหว่างตัวแปร แบบจำลองแสดงให้เห็นความสัมพันธ์เชิงบวกและมี นัยสำคัญระหว่าง ความเชื่อมโยงระหว่างโรงเรียน ความเชื่อในการรับรู้ความสามารถตนเองทาง วิชาการ และความหวัง กับผลการเรียน และความสัมพันธ์ระหว่างความ

เชื่อมโยงระหว่างโรงเรียนกับ ความเชื่อในการรับรู้ความสามารถตนเองทางวิชาการด้วยความหวัง ดัชนีความพอดีแสดงให้เห็นว่า แบบจำลองมีความเหมาะสม นอกจากนี้ ความสำคัญของ ความสัมพันธ์ทางอ้อมทั้งหมดยังได้รับ การยืนยันอีกด้วย สรุปได้ว่า ระดับความเชื่อมโยงของโรงเรียน และการรับรู้ความสามารถตนเอง ทางวิชาการในระดับสูงนั้น สัมพันธ์กับผลการเรียนที่สูง และ ความหวังดูเหมือนจะเป็นสื่อกลาง ที่สำคัญของความสัมพันธ์เหล่านี้

นิลุปตรี สีนาคี และอังกุน นูโกรโฮ (Ni Luh Putri Srinadi and Anggun Nugroho 2023, p.740) ได้ศึกษาเรื่อง การปรับปรุงการบริหารงานวิชาการเพื่อคุณภาพของการบริการของ สถาบันการศึกษา ผลการวิจัยพบว่า การบริหารจัดการและการบริการทางธุรการของโรงเรียนอยู่ใน เกณฑ์ดี โดยบุคลากร ที่ให้บริการทางวิชาการ มีความพยายามในการปฏิบัติงานที่เพิ่มศักยภาพทาง วิชาการให้เกิดประโยชน์ สูงสุดได้

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เป็นการวิจัย เชิงพรรณนา (Descriptive Research) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา (1) เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการจำแนกตามตัวแปรต้น ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 (2) เพื่อเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

- 3.1 ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย
- 3.2 ระเบียบวิธีวิจัย
- 3.3 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 3.4 ตัวแปรที่ศึกษา
- 3.5 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- 3.6 การสร้างและพัฒนาเครื่องมือ
- 3.7 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.8 การวิเคราะห์ข้อมูล
- 3.9 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้ดำเนินไปอย่างเป็นระบบด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย ผู้วิจัยจึงกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการศึกษาวิจัยเป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การเตรียมโครงการวิจัยอย่างเป็นระบบโดยศึกษาปัญหา ศักยภาพของโรงเรียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจากตำรา เอกสารทางวิชาการ ข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้งรายการวิจัยต่าง ๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ เรียบเรียงผลงานเสนอขอความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่อง และเสนอขออนุมัติโครงร่างวิจัยเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ของมหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินการวิจัย เป็นขั้นตอนในการดำเนินการวิจัยที่ผู้วิจัยจัดสร้างเครื่องมือวิจัยสำหรับเก็บรวบรวมข้อมูล การทดสอบและการปรับปรุงข้อบกพร่องของเครื่องมือและ นำ

เครื่องมือที่สร้างขึ้นไปเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างแล้วรวบรวมข้อมูลที่ได้มาตรวจสอบความถูกต้อง และทำการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติและแปลผลการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเขียนรายงานการวิจัย

ขั้นตอนที่ 3 รายงานผลการวิจัย เป็นขั้นตอนจัดทำรูปเล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา เพื่อขออนุมัติจบการศึกษา จากมหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์

3.2 ระเบียบวิธีวิจัย

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย ผู้วิจัยได้กำหนดระเบียบวิธีวิจัย ซึ่งประกอบด้วย ประชากร กลุ่มตัวอย่าง ตัวแปรที่ศึกษา เครื่องมือและ การสร้างเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปผลการวิจัย ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

3.3 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

3.3.1 ประชากร

ประชากรในการวิจัยในครั้งนี้ ได้แก่ ครูในโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำนวน 949 คน

3.3.2 กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้เกณฑ์การ กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่าง ของเครจซี่ และมอร์แกน (Krejcie & Morgna) ได้กลุ่ม ตัวอย่างผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1 จำนวน 274 คน ตามสัดส่วนดังนี้ โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 120-320 คน โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 321-520 คน และโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 521-719 คน ซึ่งได้กลุ่ม ตัวอย่างจำแนกตามประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ดังตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

โรงเรียน	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
วัดฉาง	12	3
วัดดาวเรือง	12	3
วัดราษฎร์ศรัทธาทำ (ปทุมธรรมโชติ)	12	3

ตารางที่ 3.1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง (ต่อ)

โรงเรียน	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
สุลักษณ์	12	3
ชุมชนวัดหัตถสารเกษตร	12	3
บ้านปึง	12	3
วัดผลาหาร	12	3
วัดศิริจันทาราม	12	3
อินทรวีรราชอุปถัมภ์	12	3
ชุมชนวัดไก่อ๊ต	12	3
ชุมชนวัดจันทน์กะพ้อ	12	3
วัดสะแก	12	3
วัดเวฬุวัน	13	4
คลองพระอุดม	13	4
วัดจันทาราม	13	4
วัดเนกขัมมาราม	13	4
วัดบ่อทอง	13	4
วัดลาดหลุมแก้ว	13	4
วัดสุวรรณจินดาราม	13	4
วัดสว่างภพ	13	4
วัดบางเตยใน	13	4
วัดสามัคคิยาราม	13	4
วัดบางกุฎีทอง	14	4
วัดสุทธาวาส	14	4
วัดบางเตื่อ	15	4
วัดคุณหญิงส้มจีน	15	4
วัดมะขาม (ศรีวิทยาการ)	16	5
คลองบางโพธิ์	16	5
บ้านคลองเจ้าเมือง	16	5
วัดบ่อเงิน	16	5

ตารางที่ 3.1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง (ต่อ)

โรงเรียน	ประชากร	กลุ่มตัวอย่าง
วัดตะวันเรือง	16	5
วัดมูลเหล็ก	16	5
ขจรทรัพย์อำรุง	17	5
วัดอู่ข้าว	17	5
วัดท้ายเกาะ	17	5
วัดบางเตยนอก (ตามรภาคอุทิศ)	17	5
ศาลาแพน	17	5
สุเหร่าใหม่เจริญ	17	5
วัดบางคูวัด	18	5
คลองห้า (พฤษชัยราษฎร์บำรุง)	19	6
วัดรังสิต	20	6
ลำสนุ่น	20	6
วัดโพธิ์ฟ้า	22	6
วัดชินวราราม (เจริญผลวิทยาเวศม์)	23	6
ชุมชนวัดหน้าไม้	23	7
จารุศรบำรุง	23	7
วัดกล้าขุ่ม	23	7
คลองลาดช้าง	24	7
วัดบัวสุวรรณประดิษฐ์	24	7
วัดหว่านบุญ	24	7
วัดเทียนถวาย	25	7
ชุมชนวัดบัวแก้วเกษร (วรพงศ์อนุกุล)	25	7
บึงเขาย้อน (คงพันธุ์อุปถัมภ์)	25	7
วัดกลางคลองสาม	26	8
วัดพีชนิมิต (คำสวัสดิ์ราษฎร์บำรุง)	27	8
ชุมชนวัดเสด็จ (สฤษดิ์ วิจิตรา ธารรัตน์บำรุง)	28	8
รวม	949	274

3.4 ตัวแปรที่ศึกษา

ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษาในครั้งนี้ ประกอบด้วย ตัวแปรพื้นฐาน ตัวแปรต้น และตัวแปรตาม

3.4.1 ตัวแปรพื้นฐาน เป็นตัวแปรเกี่ยวกับสถานภาพส่วนตัวของผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ เพศ อายุ และประสบการณ์ทำงาน

3.4.2 ตัวแปรต้น เป็นตัวแปรการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดกลางสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

3.4.3 ตัวแปรตาม ได้แก่ ขอบข่าย ขอบข่ายและภารกิจการบริหารงานวิชาการ ที่กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550 ได้กำหนดขอบข่ายการบริหารงานวิชาการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 17 ด้าน ได้จำแนกรายละเอียดดังนี้

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น หมายถึง การวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้ การวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาเพื่อกำหนดจุดเน้นที่สถานศึกษาให้ความสำคัญ และวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาและชุมชนเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษา จะต้องจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษาและนำไปจัดทำรายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาเพิ่มเติม ตลอดจนจัดทำคำอธิบายรายวิชา ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจัดประสบการณ์และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน และนำเสนอผู้บริหารสถานศึกษาเพื่ออนุมัติ

2. การวางแผนงานด้านวิชาการ หมายถึง การวางแผนงานด้านวิชาการโดยการรวบรวมข้อมูลและกำกับดูแล นิเทศ และติดตาม เกี่ยวกับงานวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้การวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การพัฒนา และใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา และการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา หมายถึง จัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกช่วงชั้น ตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้ จัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการ

เรียนรู้ ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศของผู้เรียนและช่วยเหลือผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาส และมีความสามารถพิเศษ

4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา หมายถึง จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเป็นของตนเอง โดยจัดให้มีการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรขึ้นใช้เองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง ทางด้านเศรษฐกิจและสังคม และเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น จัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข จัดให้มีวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของกระทรวงศึกษาธิการ เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาให้สูงและลึกซึ้งมากขึ้น สำหรับกลุ่มเป้าหมาย เฉพาะ ได้แก่ การศึกษาด้านศาสนา ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา อาชีวศึกษา การศึกษาที่ส่งเสริม ความเป็นเลิศผู้บกพร่อง พิการ และการศึกษาทางเลือก เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาที่สอดคล้อง สภาพปัญหา ความต้องการ ของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และมุ่งสู่ความเป็นสากล สถานศึกษาสามารถจัดทำหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนรู้ การสอน และอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับ ความสามารถของผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความ เห็นชอบหลักสูตรสถานศึกษา มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา และรายงานผล ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ

5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้ สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึก ทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้ มาใช้เพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ไว้ในทุกวิชา ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน การสอน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้ การวิจัย เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อ การเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับ บิดา มารดา และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ตามศักยภาพ ศึกษาค้นคว้าพัฒนารูปแบบหรือการออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้า เพื่อเป็น ผู้นำการจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น

6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง กำหนด ระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยให้สอดคล้องกับ

นโยบายระดับประเทศ จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลของ สถานศึกษา วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียน และอนุมัติผลการเรียน จัดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ช่วงชั้น และจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล จัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบ และใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการประเมินการเรียนด้านต่าง ๆ รายปี/รายภาค และตัดสิน ผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การเทียบโอนผลการเรียนเป็นอำนาจของสถานศึกษาที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการได้แก่ คณะกรรมการเทียบระดับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน และเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ พร้อมทั้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการเทียบโอน

7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา หมายถึง กำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และ กระบวนการทำงานของผู้เรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา พัฒนาครูและผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัย เป็นสำคัญ ในการเรียนรู้ที่ซับซ้อนขึ้นทำให้ผู้เรียนได้ฝึกการคิด การจัดการ การหาเหตุผลในการตอบปัญหา การผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการ และการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนสนใจพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งสนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ หมายถึง จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้พอเพียง เพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ จัดระบบแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้จัดให้มีห้องสมุดหมวดวิชา ห้องสมุดเคลื่อนที่ มุมหนังสือ ในห้องเรียน ห้องพิพิธภัณฑท์ ห้องมัลติมีเดีย ห้องคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ศูนย์วิชาการ ศูนย์วิทยบริการ Resource Center สวนสุขภาพ สวนวรรณคดี สวนหนังสือ สวนธรรมะ เป็นต้น จัดระบบข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของ สถานศึกษาของตนเอง เช่น จัดเส้นทาง/แผนที่และระบบการเชื่อมโยงเครือข่ายห้องสมุดประชาชน ห้องสมุดสถาบันการศึกษา พิพิธภัณฑท์ พิพิธภัณฑท์วิทยาศาสตร์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ ส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ในต่างประเทศ

9. การนิเทศการศึกษา หมายถึง สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่า เป็นกระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้เหตุผลการนิเทศเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคล ให้มีคุณภาพ การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเกิดความเชื่อมั่นว่าได้ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเอง จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพทั่วถึงและต่อเนื่องเป็นระบบและกระบวนการ เขตพื้นที่การศึกษา จัดระบบนิเทศภายในสถานศึกษาให้เชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของสำนักงาน

10. การแนะแนว หมายถึง กำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนวเป็นองค์ประกอบสำคัญ โดยให้ทุกคนในสถานศึกษาตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนวและการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน จัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของ สถานศึกษาให้ชัดเจน สร้างความตระหนักให้ครูทุกคนเห็นคุณค่าของการแนะแนวดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องจิตวิทยาและการแนะแนว และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อให้สามารถบูรณาการในการจัดการเรียนรู้และเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน คัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และบุคลิกภาพที่เหมาะสม ทำหน้าที่ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น และคณะอนุกรรมการแนะแนว ดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน ประสานงานด้านการแนะแนวระหว่างสถานศึกษา องค์กรภาครัฐและเอกชน บ้าน ศาสนสถาน ชุมชน ในลักษณะเครือข่ายการแนะแนว เชื่อมโยงระบบแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา หมายถึง การกำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการ ของชุมชน จัดระบบบริหารและสารสนเทศโดยจัดโครงสร้างการบริหารที่เอื้อต่อการพัฒนางาน และการสร้างระบบประกันคุณภาพภายใน จัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ข้อมูลมีความสมบูรณ์ เรียกใช้ง่าย สะดวก รวดเร็ว ปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ จัดทำแผนสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา (แผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์) ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม สถานศึกษาต้องสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วมและวงจรการพัฒนาคุณภาพของเดมมิง (Deming Cycle) หรือที่รู้จักกันว่าวงจร PDCA ตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา โดยดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง ด้วยการสนับสนุนให้ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อรองรับ การประเมิน

คุณภาพภายนอก จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน

12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ หมายถึง จัดกระบวนการเรียนรู้ ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน ส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ พัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการ สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างชุมชน

13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น หมายถึง ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยาการภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของผู้เรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีต ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับ องค์กรอื่นภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น ให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับ แหล่งวิชาการในที่อื่น ๆ จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้างความสัมพันธ์อันดี กับศิษย์เก่า การประชุมผู้ปกครองผู้เรียน การปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน การร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษา อื่น ๆ เป็นต้น

14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่ บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา หมายถึง ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจต่อบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และ สถาบันสังคมอื่น ในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาที่เป็นจุดเน้นเฉพาะ จัดให้มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อม เริ่มจากจัดการศึกษา และใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วม ส่งเสริมให้ได้รับความช่วยเหลือทางด้านวิชาการตามความเหมาะสมและจำเป็น ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณเพื่อการเรียนรู้ ตลอดชีวิต อย่างมีประสิทธิภาพ

15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา หมายถึง ศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของ สถานศึกษา

เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน จัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ตรวจสอบร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา และแก้ไขปรับปรุง นำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ตรวจสอบและประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ ของสถานศึกษา และนำไปแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสมต่อไป

16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา หมายถึง การศึกษา วิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับหลักสูตร สถานศึกษา เพื่อเป็นหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ ในการจัดการเรียนการสอน จัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน และตรวจพิจารณาคุณภาพหนังสือเรียน

17. การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง จัดให้มีการร่วมกัน กำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดหาและพัฒนาสื่อ พัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาในเรื่อง การเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา พร้อมทั้งให้มีการจัดตั้งเครือข่ายทางวิชาการ ชมรมวิชาการเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ ของสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อและ เทคโนโลยีทางการศึกษาที่ให้ข้อเท็จจริง เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ เกิดขึ้น โดยเฉพาะหาแหล่งสื่อที่เสริม การจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ พัฒนาห้องสมุดของสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาและชุมชน มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในการจัดหาผลิตใช้ และพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

3.5 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยผู้วิจัย เป็นผู้สร้างเครื่องมือ จำนวน 1 ฉบับ จำแนกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบเลือกตอบ (Check list) จำนวน 4 ข้อ ซึ่งเป็นแบบสอบถามเรื่อง เพศ อายุ และประสบการณ์ทำงาน กลุ่มโรงเรียนตามจำนวนนักเรียน

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550) ได้กำหนด ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1 มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale)

จำนวน 60 ข้อ ตั้งแต่ระดับน้อยที่สุดถึงระดับมากที่สุด ตามแนวคิดของลิเคิร์ต (Likert's Five Rating Scale) โดยใช้เกณฑ์กำหนด น้ำหนักคะแนน และมาตราส่วนประมาณค่าดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียน อยู่ในระดับมากที่สุด

มีน้ำหนักเท่ากับ 5 คะแนน

ระดับ 4 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียน อยู่ในระดับมาก

มีน้ำหนักเท่ากับ 4 คะแนน

ระดับ 3 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียน อยู่ในระดับปานกลาง

มีน้ำหนักเท่ากับ 3 คะแนน

ระดับ 2 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียน อยู่ในระดับน้อย

มีน้ำหนักเท่ากับ 2 คะแนน

ระดับ 1 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียน อยู่ในระดับน้อยที่สุด

มีน้ำหนักเท่ากับ 1 คะแนน

3.6 การสร้างและพัฒนาเครื่องมือวิจัย

ผู้วิจัยได้ดำเนินการสร้างเครื่องมือเป็นแบบสอบถามโดยแบ่งเป็นขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาหลักการ แนวคิดทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องแล้วนำผลการศึกษามาสร้างเป็นเครื่องมือตามกรอบแนวคิดของการวิจัย โดยการปรึกษาและรับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ขั้นตอนที่ 2 เสนอแบบสอบถามที่สร้างขึ้นตามขอบเขตของเนื้อหา ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อตรวจสอบความเหมาะสม และนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 ท่าน ตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหา (Content Validity) และนำมาหาค่าความสอดคล้องโดยใช้เทคนิค IOC (Index of Item Objective Congruence) = 0.6-1 แล้วนำแบบสอบถาม มาปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ จัดทำเป็นแบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ที่มีความเที่ยงตรงและความถูกต้องของเนื้อหา

ขั้นตอนที่ 3 นำแบบสอบถามที่ได้ปรับปรุงแก้ไขแล้วไปทดลองใช้ (Try Out) กับข้าราชการครูโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปทุมธานี เขต 1 ที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง จำนวน 10 โรงเรียน ผู้ให้ข้อมูลโรงเรียนละ 3 คน รวมเป็น 30 คน

ขั้นตอนที่ 4 นำแบบสอบถามที่ได้คืนมาวิเคราะห์หาความเชื่อมั่น (Reliability Statistics) ของแบบสอบถามทั้งฉบับ โดยหาค่าสัมประสิทธิ์ แอลฟา (α - Coefficient) = .975 ตามวิธีของครอนบาค (Cronbach's Alpha, 1974, p. 161)

ขั้นตอนที่ 5 จัดพิมพ์แบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการตรวจสอบความเชื่อมั่นแล้ว โดยใช้กูเกิลฟอร์ม (Google Form) เพื่อนำไปสอบถามกลุ่มประชากรตัวอย่างที่กำหนด นำผลมาวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ และสมมติฐานการวิจัยต่อไป

3.7 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ดำเนินการดังนี้

3.7.1 ผู้วิจัยขอหนังสือจากคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ เพื่อขอความอนุเคราะห์ผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ในการเก็บข้อมูลเกี่ยวกับ การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1 เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลโรงเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

3.7.2 ผู้วิจัยนำส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม พร้อมด้วย QR Code แบบสอบถามผ่าน Google Form ไปยังแต่ละโรงเรียนโดยส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และส่งด้วยตนเองให้กับ ข้าราชการครูโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1 เพื่อขอความอนุเคราะห์ส่งแบบสอบถามถึงสถานศึกษาและข้าราชการครูที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

3.7.3 ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลและติดตามแบบสอบถาม ผู้วิจัยขอความร่วมมือ ข้าราชการครูโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1 ที่เป็น กลุ่มตัวอย่าง ส่งแบบสอบถามและเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้รูปแบบการตอบแบบสอบถามผ่าน Google Form

3.8 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้นำข้อมูลการตอบแบบสอบถามมาจัดระบบข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป และนำเสนอในรูปของตารางและความเรียง โดยใช้สถิติในการวิจัยดังนี้

3.8.1 การวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งประกอบด้วย เพศ อายุ และประสบการณ์ทำงาน โดยใช้ค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage : %)

3.8.2 การวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1 วิเคราะห์โดยใช้ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ทั้งนี้ค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้จากการตอบแบบสอบถามของผู้ให้ข้อมูลอยู่ในช่วง

คะแนนใดแสดงว่าการบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับนั้น โดยผู้วิจัยได้กำหนดเกณฑ์ในการวิเคราะห์ตามแนวคิดของเบสท์ (Best) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- 4.50-5.00 แสดงว่า การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับมากที่สุด
- 3.50-4.49 แสดงว่า การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับมาก
- 2.50-3.49 แสดงว่า การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับปานกลาง
- 1.50-2.49 แสดงว่า การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับน้อย
- 1.00-1.49 แสดงว่า การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับน้อยที่สุด

3.8.3 การวิเคราะห์การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1 จะใช้สถิติการเปรียบเทียบความแตกต่าง ระหว่างตัวแปรมากกว่า 3 ตัว (F-test) ด้วยการวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way Analysis of Variance : One-way Anova)

3.9 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

- 3.9.1 ค่าความถี่ (Frequency)
- 3.9.2 ค่าร้อยละ (Percentage: %)
- 3.9.3 ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$)
- 3.9.4 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)
- 3.9.5 ค่าสถิติที (t – test)
- 3.9.6 การเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างตัวแปรมากกว่า 3 ตัว (F-test)
- 3.9.7 การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way Analysis of Variance: One-way Anova)
- 3.9.8 การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe' s Method)

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลการศึกษาวิจัย เรื่อง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีวัตถุประสงค์เพื่อ(1) เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 (2) เพื่อเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ผู้วิจัยได้ทำการรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็น จำนวน 274 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 แล้วนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์หาค่าทางสถิติโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์ ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ตามลำดับ ดังนี้

4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

4.2 การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมาย ผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์ในการวิเคราะห์ข้อมูลดังต่อไปนี้

n	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
f	แทน	ค่าความถี่
%	แทน	ค่าร้อยละ
$\bar{X}$	แทน	ค่าเฉลี่ย
S.D.	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
t	แทน	ค่าสถิติที (t – test)
F	แทน	การเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยของประชากรที่มากกว่า 2 กลุ่ม โดยใช้การทดสอบความแปรปรวนสถิติทดสอบ
Sig, p	แทน	ค่าระดับนัยสำคัญทางสถิติ
SS	แทน	ค่าผลรวมของความเบี่ยงเบนกำลังสอง
Df	แทน	จำนวนของตัวแปรที่เป็นอิสระ
MS	แทน	ค่าผลรวมกำลังสองเฉลี่ย

4.2 การเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบตารางประกอบคำอธิบาย โดยแบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ตอนที่ 3 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามของผู้บริหารและครูของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 รวมทั้งสิ้น 274 คน จำแนกตามเพศ อายุ ประสบการณ์ทำงาน ตามกลุ่มโรงเรียนดังนี้ กลุ่มที่ 1 มีจำนวนนักเรียน 120-225 คน กลุ่มที่ 2 มีจำนวนนักเรียน 226-430 คน และกลุ่มที่ 3 มีจำนวนนักเรียน 431-719 คน โดยหาค่าความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage) ดังรายละเอียดในตารางที่ 4.1

ตารางที่ 4.1 จำนวนและร้อยละของข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ

n = 274

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	ความถี่	ร้อยละ
ชาย	70	25.50
หญิง	204	74.50
รวม	274	100.00

จากตารางที่ 4.1 พบว่าข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ ได้ดังนี้ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถามการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดกลาง โดยรวม เพศชาย จำนวน 70 คน คิดเป็นร้อยละ 25.50 และเพศหญิง จำนวน 204 คน คิดเป็นร้อยละ 74.50

ตารางที่ 4.2 จำนวนและร้อยละของข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอายุ

n = 274

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	ความถี่	ร้อยละ
21 – 40 ปี	187	68.20
40 ปีขึ้นไป	87	31.80
รวม	274	100.00

จากตารางที่ 4.2 พบว่าข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอายุ ได้ดังนี้ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถามการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดกลาง โดยรวม อายุระหว่าง 21 – 40 ปี จำนวน 187 คน คิดเป็นร้อยละ 68.20 และอายุ 40 ปีขึ้นไป จำนวน 87 คน คิดเป็นร้อยละ 31.80

ตารางที่ 4.3 จำนวนและร้อยละของข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามประสบการณ์ทำงาน

n = 274

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	ความถี่	ร้อยละ
1 – 10 ปี	186	67.90
10 ปีขึ้นไป – 20 ปี	43	15.70
20 ปีขึ้นไป	45	16.40
รวม	274	100.00

จากตารางที่ 4.3 พบว่าข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามประสบการณ์ทำงาน ได้ดังนี้ ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถามการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดกลาง โดยรวม ประสบการณ์ทำงาน 1 – 10 ปี จำนวน 186 คน คิดเป็นร้อยละ 67.90 ประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป – 20 ปี จำนวน 43 คน คิดเป็นร้อยละ 15.70 และประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป 45 คน คิดเป็นร้อยละ 16.40 คน

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ตารางที่ 4.4 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

n = 274

ด้านที่	การบริหารงานวิชาการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
1	การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น	4.51	0.43	มากที่สุด	17
2	การวางแผนงานด้านวิชาการ	4.67	0.43	มากที่สุด	10
3	การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	4.55	0.32	มากที่สุด	15
4	การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	4.72	0.29	มากที่สุด	6
5	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	4.76	0.30	มากที่สุด	3
6	การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบ โอนผลการเรียน	4.53	0.33	มากที่สุด	16
7	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาใน สถานศึกษา	4.63	0.43	มากที่สุด	13
8	การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้	4.66	0.37	มากที่สุด	11
9	การนิเทศการศึกษา	4.70	0.36	มากที่สุด	8
10	การแนะแนว	4.64	0.38	มากที่สุด	12
11	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและ มาตรฐานการศึกษา	4.75	0.31	มากที่สุด	4
12	การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทาง วิชาการ	4.73	0.32	มากที่สุด	5
13	การประสานความร่วมมือในการพัฒนา วิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น	4.79	0.31	มากที่สุด	1
14	การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่ บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถาน ประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	4.61	0.31	มากที่สุด	14
15	การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ งานด้านวิชาการของสถานศึกษา	4.71	0.28	มากที่สุด	7

ตารางที่ 4.4 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 (ต่อ)

n = 274

ด้านที่	การบริหารงานวิชาการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
16	การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา	4.69	0.39	มากที่สุด	9
17	การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.76	0.25	มากที่สุด	2
รวม		4.67	0.24	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.4 พบว่า วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.67$, S.D. = 0.24) เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ด้านที่ 13 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น ($\bar{X} = 4.79$, S.D. = 0.31) รองลงมาคือด้านที่ 17 การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ($\bar{X} = 4.76$, S.D. = 0.25) และต่ำสุดคือ ด้านที่ 1 การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น ($\bar{X} = 4.51$, S.D. = 0.43)

ตารางที่ 4.5 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น

n = 274

ด้านที่	ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
1	สถานศึกษานำ สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาศึกษาและวิเคราะห์ความสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาอย่างชัดเจน	4.54	0.59	มากที่สุด	2
2	สถานศึกษามีการกำหนดจุดเน้น ของสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของสถานศึกษา	4.39	0.53	มาก	4

ตารางที่ 4.5 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น (ต่อ)

n = 274

ด้านที่	ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
3	สถานศึกษามีการวิเคราะห์ข้อมูลของสถานศึกษากับชุมชน เพื่อเป็นข้อมูลจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ	4.61	0.54	มากที่สุด	1
4	ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงหลักสูตรท้องถิ่น ก่อนการอนุมัติ	4.51	0.50	มากที่สุด	3
รวม		4.51	0.43	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.5 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51$, S.D. = 0.43) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 3 สถานศึกษามีการวิเคราะห์ข้อมูลของสถานศึกษากับชุมชน เพื่อเป็นข้อมูลจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ ($\bar{X} = 4.61$, S.D. = 0.54) รองลงมาคือข้อที่ 1 สถานศึกษานำ สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาศึกษาและวิเคราะห์ ($\bar{X} = 4.54$, S.D. = 0.59) และต่ำสุดคือข้อที่ 2 สถานศึกษามีการ กำหนดจุดเน้น ของสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สอดคล้องกับ อัตลักษณ์ของสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.39$, S.D. = 0.53)

ตารางที่ 4.6 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ

n = 274

ด้านที่	ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
1	สถานศึกษามีระบบการนิเทศ กำกับติดตาม การวัดและประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน	4.70	0.47	มากที่สุด	1
2	ก่อนการอนุมัติ แผนงาน/โครงการด้านมีการนำเสนอต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	4.64	0.53	มากที่สุด	3
3	การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านวิชาการเกิดจากการระดมความคิดและมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่าย	4.67	0.53	มากที่สุด	2
รวม		4.67	0.43	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.6 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.67$, S.D. = 0.43) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 1 สถานศึกษามีระบบการนิเทศ กำกับติดตาม การวัดและประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียน ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.47) รองลงมาคือข้อที่ 3 การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านวิชาการเกิดจากการระดมความคิดและมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่าย ($\bar{X} = 4.67$, S.D. = 0.53) และต่ำสุดคือข้อที่ 2 ก่อนการอนุมัติ แผนงาน/โครงการด้านมีการนำเสนอต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ($\bar{X} = 4.64$, S.D. = 0.53)

ตารางที่ 4.7 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

n = 274

ด้านที่	ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
1	ผู้บริหารมีการกำกับดูแลให้ครูทุกคน จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และทุกระดับชั้น	4.66	0.47	มากที่สุด	2

ตารางที่ 4.7 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา (ต่อ)

n = 274

ด้านที่	ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับ ที่
2	ครูผู้สอนมีการเลือกใช้สื่อการเรียนการสอนและเทคโนโลยี ที่ทันสมัยและเหมาะสม เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจในเนื้อหาสาระ	4.76	0.41	มากที่สุด	1
3	สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้มีบรรยากาศที่น่าสนใจ และส่งเสริมการสืบค้นความรู้ของผู้เรียน	4.32	0.50	มาก	4
4	สถานศึกษามีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระของตนเอง	4.47	0.70	มาก	3
รวม		4.55	0.32	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.7 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.55$, S.D. = 0.32) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 ครูผู้สอนมีการเลือกใช้สื่อการเรียนการสอนและเทคโนโลยี ที่ทันสมัยและเหมาะสม เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจในเนื้อหาสาระ ($\bar{X} = 4.76$, S.D. = 0.41) รองลงมาคือข้อที่ 1 ผู้บริหารมีการกำกับดูแลให้ครูทุกคน จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และทุกระดับชั้น ($\bar{X} = 4.66$, S.D. = 0.47) และต่ำสุดคือข้อที่ 3 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้มีบรรยากาศที่น่าสนใจและส่งเสริมการสืบค้นความรู้ของผู้เรียน ($\bar{X} = 4.32$, S.D. = 0.50)

ตารางที่ 4.8 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา

n = 274

ด้านที่	ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
1	สถานศึกษาสามารถจัดทำ หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และการสอน ให้มีความยืดหยุ่นและเหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ	4.60	0.50	มากที่สุด	3
2	หลักสูตรสถานศึกษาที่จัดทำขึ้นมีการนำเสนอต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำไปใช้จริง	4.82	0.41	มากที่สุด	1
3	สถานศึกษามีระบบการ นิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการใช้หลักสูตร มีการปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร และรายงานผลให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษารับทราบตามกำหนด	4.74	0.57	มากที่สุด	2
รวม		4.72	0.29	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.8 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.72$, S.D. = 0.29) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 หลักสูตรสถานศึกษาที่จัดทำขึ้นมีการนำเสนอต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำไปใช้จริง ($\bar{X} = 4.82$, S.D. = 0.41) รองลงมาคือข้อที่ 3 สถานศึกษามีระบบการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตร มีการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร และรายงานผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบตามกำหนด ($\bar{X} = 4.74$, S.D. = 0.457) และต่ำสุดคือข้อที่ 1 สถานศึกษาสามารถจัดทำ หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และการสอน ให้มีความยืดหยุ่นและเหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ ($\bar{X} = 4.60$, S.D. = 0.50)

ตารางที่ 4.9 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้

n = 274

ด้านที่	ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
1	ครูผู้สอนมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล	4.71	0.47	มากที่สุด	3
2	ครูผู้สอนจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกการปฏิบัติจนสามารถ คิดเป็น ทำเป็น และปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง	4.82	0.41	มากที่สุด	2
3	สถานศึกษามีการ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม และสื่อการเรียนการสอน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	4.82	0.39	มากที่สุด	1
4	สถานศึกษามีการ ศึกษา ค้นคว้า และพัฒนารูปแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้า เป็นผู้นำการจัดกระบวนการเรียนรู้ และเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น	4.67	0.61	มากที่สุด	4
รวม		4.76	0.30	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.9 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.76$, S.D. = 0.30) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 3 สถานศึกษามีการ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม และสื่อการเรียนการสอน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ($\bar{X} = 4.82$, S.D. = 0.39) รองลงมาคือข้อที่ 2 ครูผู้สอนจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกการปฏิบัติจนสามารถ คิดเป็น ทำเป็น และปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.82$, S.D. = 0.41) และต่ำสุดคือข้อที่ 4 สถานศึกษามีการ ศึกษา ค้นคว้า และพัฒนารูปแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้า เป็นผู้นำการจัดกระบวนการเรียนรู้ และเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น ($\bar{X} = 4.67$, S.D. = 0.61)

ตารางที่ 4.10 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

n = 274

ด้านที่	ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
1	สถานศึกษามีการ กำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษา ที่ชัดเจน และสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาและนโยบาย ระดับประเทศ	4.38	0.67	มาก	4
2	สถานศึกษามีการ จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลที่กำหนดไว้	4.58	0.51	มากที่สุด	2
3	สถานศึกษามีการจัดให้มีการประเมินผลอย่างเป็นระบบ และจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	4.42	0.60	มาก	3
4	ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการ อนุมัติการประเมินการเรียนรายปี/รายภาค และการตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4.74	0.45	มากที่สุด	1
รวม		4.53	0.33	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.10 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$, S.D. = 0.33) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 4 ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการ อนุมัติการประเมินการเรียนรายปี/รายภาค และการตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ($\bar{X} = 4.74$, S.D. = 0.45) รองลงมาคือข้อที่ 2 สถานศึกษามีการจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลที่กำหนดไว้ ($\bar{X} = 4.58$, S.D. = 0.51) และต่ำสุดคือข้อที่ 1 สถานศึกษามีการกำหนดระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษาที่ชัดเจน และสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาและนโยบายระดับประเทศ ($\bar{X} = 4.38$, S.D. = 0.67)

ตารางที่ 4.11 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา

n = 274

ด้านที่	ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในสถานศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับ ที่
1	สถานศึกษามีการกำหนดแนวทางที่ชัดเจน ใน การใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ เรียนรู้และกระบวนการทำงานของครูและผู้เรียน	4.53	0.56	มากที่สุด	3
2	สถานศึกษามีการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อเป็น เครื่องมือหลักในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพ การศึกษา	4.70	0.51	มากที่สุด	1
3	สถานศึกษามีการ สนับสนุนและกำกับดูแลให้ ครูนำผลการวิจัย มาใช้ในการพัฒนาการเรียน การสอน	4.66	0.50	มากที่สุด	2
รวม		4.63	0.42	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.11 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.63$, S.D. = 0.42) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 สถานศึกษามีการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อเป็นเครื่องมือหลักในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.51) รองลงมาคือข้อที่ 3 สถานศึกษามีการ สนับสนุนและกำกับดูแลให้ครูนำผลการวิจัย มาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน ($\bar{X} = 4.66$, S.D. = 0.50) และต่ำสุดคือข้อที่ 1 สถานศึกษามีการกำหนดแนวทางที่ชัดเจน ในการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของครูและผู้เรียน ($\bar{X} = 4.53$, S.D. = 0.56)

ตารางที่ 4.12 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้

n = 274

ด้านที่	ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
1	สถานศึกษามีการจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง	4.63	0.49	มากที่สุด	2
2	สถานศึกษามีการจัดให้มี ห้องปฏิบัติการ ห้องคอมพิวเตอร์ รวมถึงอินเทอร์เน็ต ที่พร้อมใช้งานและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้อย่างเต็มที่	4.73	0.46	มากที่สุด	1
3	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูและนักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ ผ่านช่องทางและเทคโนโลยีที่เหมาะสม	4.62	0.49	มากที่สุด	3
รวม		4.66	0.37	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.12 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.66$, S.D. = 0.37) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 สถานศึกษามีการจัดให้มี ห้องปฏิบัติการ ห้องคอมพิวเตอร์ รวมถึงอินเทอร์เน็ต ที่พร้อมใช้งานและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้อย่างเต็มที่ ($\bar{X} = 4.73$, S.D. = 0.46) รองลงมาคือข้อที่ 1 สถานศึกษามีการจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง ($\bar{X} = 4.63$, S.D. = 0.49) และต่ำสุดคือข้อที่ 3 สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูและนักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ ผ่านช่องทางและเทคโนโลยีที่เหมาะสม ($\bar{X} = 4.62$, S.D. = 0.49)

ตารางที่ 4.13 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการนิเทศการศึกษา

n = 274

ด้านที่	ด้านการนิเทศการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
1	สถานศึกษามีการ สร้างความเข้าใจ แก่ครูและบุคลากรว่า การนิเทศภายในเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันเพื่อการพัฒนา เพื่อปรับปรุงกระบวนการคิด การเรียนรู้	4.69	0.47	มากที่สุด	2
2	สถานศึกษามีการจัดการนิเทศภายใน ให้มีคุณภาพ ครอบคลุมทั่วถึงทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และบุคลากร	4.69	0.48	มากที่สุด	3
3	สถานศึกษามีการจัดระบบนิเทศภายในให้สอดคล้องกับระบบและแนวทางการนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	4.73	0.45	มากที่สุด	1
รวม		4.70	0.36	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.13 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการนิเทศการศึกษา ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.70$, S.D. = 0.36) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 3 สถานศึกษามีการจัดระบบนิเทศภายในให้สอดคล้องกับระบบและแนวทางการนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ($\bar{X} = 4.73$, S.D. = 0.45) รองลงมาคือข้อที่ 1 สถานศึกษามีการ สร้างความเข้าใจ แก่ครูและบุคลากรว่า การนิเทศภายในเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันเพื่อการพัฒนา เพื่อปรับปรุงกระบวนการคิด การเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.47) และต่ำสุดคือข้อที่ 2 สถานศึกษามีการจัดการนิเทศภายใน ให้มีคุณภาพ ครอบคลุมทั่วถึงทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และบุคลากร ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.48)

ตารางที่ 4.14 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการแนะแนว

n = 274

ด้านที่	ด้านการแนะแนว	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับ ที่
1	สถานศึกษามีการจัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะแนว และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างชัดเจน	4.62	0.50	มากที่สุด	2
2	สถานศึกษามีการส่งเสริมและพัฒนาครู ให้ได้รับความรู้เพิ่มเติมด้านจิตวิทยาและการแนะแนวเพื่อใช้ในการบูรณาการ การจัดการเรียนรู้	4.59	0.52	มากที่สุด	4
3	สถานศึกษามีระบบ ดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	4.61	0.50	มากที่สุด	3
4	สถานศึกษามีการ ส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจอันดี ระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชนในการร่วมกันดูแลและพัฒนากลุ่มผู้เรียน	4.73	0.47	มากที่สุด	1
รวม		4.64	0.38	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.14 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการแนะแนว ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.64$, S.D. = 0.38) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 4 สถานศึกษามีการ ส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจอันดี ระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชนในการร่วมกันดูแลและพัฒนากลุ่มผู้เรียน ($\bar{X} = 4.74$, S.D. = 0.46) รองลงมา คือข้อที่ 1 สถานศึกษามีการจัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะแนว และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างชัดเจน ($\bar{X} = 4.62$, S.D. = 0.50) และต่ำสุดคือข้อที่ 2 สถานศึกษามีการส่งเสริมและพัฒนาครู ให้ได้รับความรู้เพิ่มเติมด้านจิตวิทยาและการแนะแนวเพื่อใช้ในการบูรณาการ การจัดการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.59$, S.D. = 0.52)

ตารางที่ 4.15 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

n = 274

ด้านที่	ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
1	สถานศึกษามีการ จัดทำแผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์ ที่มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างชัดเจน	4.74	0.45	มากที่สุด	2
2	สถานศึกษามีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ เพื่อให้มีความพร้อมในการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก	4.68	0.54	มากที่สุด	4
3	สถานศึกษามีการ จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงาน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเผยแพร่ต่อสาธารณชน	4.84	0.33	มากที่สุด	1
รวม		4.75	0.31	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.15 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.75$, S.D. = 0.31) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 3 สถานศึกษามีการจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงาน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเผยแพร่ต่อสาธารณชน ($\bar{X} = 4.88$, S.D. = 0.33) รองลงมาคือข้อที่ 1 สถานศึกษามีการ จัดทำแผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์ ที่มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างชัดเจน ($\bar{X} = 4.74$, S.D. = 0.45) และต่ำสุดคือข้อที่ 2 สถานศึกษามีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ เพื่อให้มีความพร้อมในการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก ($\bar{X} = 4.68$, S.D. = 0.54)

ตารางที่ 4.16 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งวิชาการ

n = 274

ด้านที่	ด้านการส่งเสริมชุมชน ให้มีความเข้มแข็งวิชาการ	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับ ที่
1	สถานศึกษามีการจัดกระบวนการเรียนรู้หรือกิจกรรมวิชาการ เพื่อช่วยส่งเสริมความเข้มแข็งและยกระดับความรู้ภายในชุมชน	4.64	0.48	มากที่สุด	3
2	สถานศึกษามีการจัดทำกิจกรรมที่พัฒนาชุมชน มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้ระหว่างชุมชนกับสถานศึกษา	4.83	0.38	มากที่สุด	1
3	สถานศึกษามีการจัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับองค์กรอื่น เพื่อสนับสนุนงานวิชาการและพัฒนาผู้เรียน	4.73	0.47	มากที่สุด	2
รวม		4.73	0.32	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.16 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งวิชาการ ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.73$, S.D. = 0.32) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 สถานศึกษามีการจัดทำกิจกรรมที่พัฒนาชุมชน มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้ ระหว่างชุมชนกับสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.83$, S.D. = 0.38) รองลงมาคือข้อที่ 3 สถานศึกษามีการจัดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกับองค์กรอื่น เพื่อสนับสนุนงานวิชาการและพัฒนาผู้เรียน ($\bar{X} = 4.73$, S.D. = 0.47) และต่ำสุดคือข้อที่ 1 สถานศึกษามีการจัดกระบวนการเรียนรู้หรือกิจกรรมวิชาการ เพื่อช่วยส่งเสริมความเข้มแข็งและยกระดับความรู้ภายในชุมชน ($\bar{X} = 4.64$, S.D. = 0.48)

ตารางที่ 4.17 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

n = 274

ด้านที่	ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนา วิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับ ที่
1	สถานศึกษามีการ ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา จากหน่วยงานภายนอกและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ	4.81	0.40	มากที่สุด	2
2	สถานศึกษามีความพยายามในการ เสริมสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน องค์กรภาครัฐ และเอกชนอย่างต่อเนื่อง	4.88	0.34	มากที่สุด	1
3	สถานศึกษามีการ จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน และ ร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ เพื่อ แลกเปลี่ยนประสบการณ์และพัฒนาศักยภาพทาง การศึกษา	4.69	0.48	มากที่สุด	3
รวม		4.79	0.31	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.17 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X}$ = 4.79 , S.D. = 0.31) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 สถานศึกษามีความพยายามในการ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน องค์กรภาครัฐ และเอกชนอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X}$ = 4.88 , S.D. = 0.34) รองลงมาคือข้อที่ 1 สถานศึกษามีการ ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา จากหน่วยงานภายนอกและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ ($\bar{X}$ = 4.81 , S.D. = 0.40) และต่ำสุดคือข้อที่ 3 สถานศึกษามีการ จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน และร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และพัฒนาศักยภาพทางการศึกษา ($\bar{X}$ = 4.69 , S.D. = 0.48)

ตารางที่ 4.18 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา

n = 274

ด้านที่	ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
1	สถานศึกษามีการ ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับ สิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	4.75	0.43	มากที่สุด	1
2	สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมเพื่อ สร้างความรู้ ความเข้าใจ และเพิ่มความพร้อมให้กับภาคีเครือข่าย	4.71	0.46	มากที่สุด	2
3	สถานศึกษามีการร่วมมือกับภาคีเครือข่าย ในการ จัดการศึกษา และมีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน	4.47	0.51	มากที่สุด	4
4	สถานศึกษามีการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ	4.51	0.50	มากที่สุด	3
รวม		4.61	0.31	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.18 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.61$, S.D. = 0.31) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 1 สถานศึกษามีการ ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ สิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ($\bar{X} = 4.75$, S.D. = 0.43) รองลงมาคือข้อที่ 2 สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมเพื่อ สร้างความรู้ ความเข้าใจ และเพิ่มความพร้อมให้กับภาคีเครือข่าย ($\bar{X} = 4.71$, S.D. = 0.46) และต่ำสุดคือข้อที่ 3 สถานศึกษามีการร่วมมือกับภาคีเครือข่าย ในการจัดการศึกษา และมีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน ($\bar{X} = 4.47$, S.D. = 0.51)

ตารางที่ 4.19 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา

n = 274

ด้านที่	ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
1	สถานศึกษามีการ ศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการอย่างรอบด้าน ก่อนการจัดทำระเบียบของสถานศึกษา	4.74	0.44	มากที่สุด	2
2	สถานศึกษามีการจัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับงานวิชาการขึ้นมา เพื่อให้บุคลากรทุกฝ่ายสามารถนำไปใช้ปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน	4.92	0.29	มากที่สุด	1
3	สถานศึกษามีการตรวจสอบและทบทวนร่างระเบียบ ดังกล่าวจากคณะกรรมการหรือผู้เชี่ยวชาญ และมีการ แก้ไขปรับปรุง ก่อนนำไปประกาศใช้จริง	4.61	0.49	มากที่สุด	4
4	สถานศึกษามีการเผยแพร่และสื่อสาร ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รับทราบและถือปฏิบัติ	4.58	0.49	มากที่สุด	5
5	สถานศึกษามีระบบการตรวจสอบและประเมินผลการใช้ ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง	4.74	0.45	มากที่สุด	3
รวม		4.71	0.28	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.19 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.71$, S.D. = 0.28) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 สถานศึกษามีการจัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับงานวิชาการขึ้นมา เพื่อให้บุคลากรทุกฝ่ายสามารถนำไปใช้ปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ($\bar{X} = 4.92$, S.D. = 0.29) รองลงมาคือข้อที่ 1 สถานศึกษามีการ ศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการอย่างรอบ

ด้าน ก่อนการจัดทำระเบียบของสถานศึกษา ($\bar{X} = 4.74$, S.D. = 0.44) และต่ำสุดคือข้อที่ 4 สถานศึกษามีการเผยแพร่และสื่อสาร ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รับทราบและถือปฏิบัติ ($\bar{X} = 4.58$, S.D. = 0.49)

ตารางที่ 4.20 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

n = 274

ด้านที่	ด้านการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับ ที่
1	สถานศึกษามีการศึกษาวิเคราะห์และคัดเลือกหนังสือเรียนที่มีคุณภาพและมีความสอดคล้องกับหลักสูตร	4.68	0.47	มากที่สุด	2
2	สถานศึกษามีการจัดทำหนังสือเสริม และแบบฝึกหัด เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	4.74	0.44	มากที่สุด	1
3	สถานศึกษามีระบบการตรวจพิจารณาคุณภาพของหนังสือเรียน หนังสือเสริม และสื่อที่จัดทำขึ้นเอง ก่อนนำไปใช้งานจริง	4.66	0.48	มากที่สุด	3
รวม		4.69	0.39	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.20 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.69$, S.D. = 0.39) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 สถานศึกษามีการจัดทำหนังสือเสริม และแบบฝึกหัด เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ($\bar{X} = 4.74$, S.D. = 0.44) รองลงมาคือข้อที่ 1 สถานศึกษามีการศึกษาวิเคราะห์และคัดเลือกหนังสือเรียนที่มีคุณภาพและมีความสอดคล้องกับหลักสูตร ($\bar{X} = 4.68$, S.D. = 0.47) และต่ำสุดคือข้อที่ 3 สถานศึกษามีระบบการตรวจพิจารณาคุณภาพของหนังสือเรียน หนังสือเสริม และสื่อที่จัดทำขึ้นเอง ก่อนนำไปใช้งานจริง ($\bar{X} = 4.66$, S.D. = 0.48)

ตารางที่ 4.21 วิเคราะห์การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

n = 274

ด้านที่	ด้านการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	$\bar{X}$	S.D.	ความหมาย	ลำดับที่
1	สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ครูมีความรู้ความสามารถในการ พัฒนา และใช้สื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยี	4.68	0.47	มากที่สุด	3
2	สถานศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิด การ สร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ	4.90	0.31	มากที่สุด	1
3	สถานศึกษามีการพัฒนาห้องสมุด ให้เป็น มากกว่าแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน แต่ยังเป็น แหล่งการเรียนรู้ของชุมชนด้วย	4.64	0.48	มากที่สุด	4
4	สถานศึกษามีระบบการ นิเทศ ติดตาม และ ประเมินผล ในการจัดหา ผลิต ใช้ และพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	4.84	0.36	มากที่สุด	2
รวม		4.76	0.25	มากที่สุด	

จากตารางที่ 4.21 พบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง ด้านการพัฒนา และใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.76$, S.D. = 0.25) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ข้อที่ 2 สถานศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาและใช้ สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการ สร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ ($\bar{X} = 4.90$, S.D. = 0.31) รองลงมาคือข้อที่ 4 สถานศึกษามีระบบการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผล ในการ จัดหา ผลิต ใช้ และพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ($\bar{X} = 4.84$, S.D. = 0.36) และต่ำสุดคือข้อที่ 3 สถานศึกษามีการพัฒนาห้องสมุด ให้เป็นมากกว่าแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน แต่ ยังเป็น แหล่งการเรียนรู้ของชุมชนด้วย ($\bar{X} = 4.64$, S.D. = 0.48)

ตอนที่ 3 การวิเคราะห์ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ตารางที่ 4.22 ค่าเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามเพศ โดยรวม

n = 274

ด้านที่	ด้านการบริหารงานวิชาการ	เพศชาย		เพศหญิง		t	Sig
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
1	การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น	4.54	0.36	4.51	0.45	0.549	0.548
2	การวางแผนงานด้านวิชาการ	4.70	0.39	4.66	0.44	0.724	0.470
3	การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	4.57	0.36	4.55	0.31	0.604	0.391
4	การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	4.69	0.32	4.73	0.28	-0.949	0.134
5	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	4.80	0.31	4.74	0.29	1.306	0.189
6	การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	4.60	0.32	4.51	0.34	1.920	0.059
7	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา	4.83	0.30	4.56	0.44	5.558*	0.000
8	การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้	4.70	0.32	4.64	0.39	1.372	0.172
9	การนิเทศการศึกษา	4.81	0.28	4.66	0.38	3.557*	0.000
10	การแนะแนว	4.65	0.39	4.63	0.37	0.264	0.792
11	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	4.77	0.27	4.74	0.32	0.571	0.569
12	การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ	4.67	0.25	4.76	0.34	-2.689*	0.008
13	การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น	4.87	0.29	4.77	0.32	2.385*	0.006

ตารางที่ 4.22 ค่าเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามเพศ โดยรวม (ต่อ)

n = 274

ด้านที่	ด้านการบริหารงานวิชาการ	เพศชาย		เพศหญิง		t	Sig
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
14	การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถาน ประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	4.65	0.29	4.60	0.32	1.390	0.167
15	การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา	4.74	0.23	4.70	0.29	0.907	0.366
16	การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา	4.59	0.36	4.73	0.39	-2.835*	0.005
17	การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.70	0.28	4.79	0.23	-2.416*	0.017
รวม		4.70	0.22	4.66	0.25	1.050	0.296

*p < 0.01

จากตารางที่ 4.22 พบว่าผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามเพศโดยรวม โดยมีสถิติทดสอบค่าเฉลี่ย t-test = 1.050 และค่า Sig = 0.296 ซึ่งมากกว่า 0.01 หมายความว่าครูของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ที่มีเพศแตกต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

ตารางที่ 4.23 ค่าเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามอายุ โดยรวม

n = 274

ด้านที่	ด้านการบริหารงานวิชาการ	21 – 40 ปี		40 ปีขึ้นไป		t	Sig
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
1	การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น	4.42	0.44	4.72	0.33	-6.441**	0.000
2	การวางแผนงานด้านวิชาการ	4.62	0.44	4.78	0.38	-3.165**	0.000
3	การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	4.55	0.32	4.57	0.33	-0.475	0.635
4	การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	4.69	0.28	4.78	0.31	-2.219*	0.028
5	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	4.71	0.31	4.86	0.25	-4.567**	0.000
6	การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	4.51	0.36	4.57	0.26	-1.481	0.140
7	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา	4.54	0.43	4.82	0.34	-5.965**	0.000
8	การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้	4.61	0.41	4.75	0.27	-3.325**	0.000
9	การนิเทศการศึกษา	4.67	0.39	4.76	0.29	-2.140*	0.033
10	การแนะแนว	4.56	0.37	4.80	0.33	-5.393**	0.000
11	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	4.72	0.32	4.83	0.27	-3.065**	0.002
12	การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ	4.71	0.35	4.79	0.26	-2.320*	0.021
13	การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น	4.74	0.33	4.91	0.22	-5.055**	0.000

ตารางที่ 4.23 ค่าเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามอายุ โดยรวม (ต่อ)

n = 274

ด้านที่	ด้านการบริหารงานวิชาการ	21 – 40 ปี		40 ปีขึ้นไป		t	Sig
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.		
14	การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	4.51	0.29	4.83	0.23	-9.801**	0.000
15	การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา	4.67	0.30	4.82	0.19	-5.190**	0.000
16	การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียน เพื่อใช้ในสถานศึกษา	4.67	0.41	4.74	0.32	-1.476	0.141
17	การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.71	0.26	4.87	0.19	-5.825**	0.000
รวม		4.62	0.25	4.77	0.16	-6.061**	0.000

*p < 0.05

**p < 0.01

จากตารางที่ 4.23 พบว่าผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามอายุ โดยรวม มีสถิติทดสอบค่าเฉลี่ย t-test = -6.061** และค่า Sig = 0.000 ซึ่งน้อยกว่า 0.01 หมายความว่าครูของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ที่มีอายุแตกต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่าการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามอายุมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 รวม 11 ด้าน ประกอบด้วย (1) การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น (2) การวางแผนงานด้านวิชาการ (5) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (7) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา (8) การวิจัยเพื่อ

พัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา (10) การแนะแนว (11) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา(13) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น (14) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวยุทธศาสตร์ หน่วยงาน สถาน ประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา (15) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา (17) การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

การบริหารงานวิชาการ จำแนกตามอายุมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 รวม 3 ด้าน ประกอบด้วย (4) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา (9) การนิเทศการศึกษา (12) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

ตารางที่ 4.24 การวิเคราะห์การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน

n = 274

ด้านที่	ด้านการบริหารงานวิชาการ	1 - 10 ปี		10ปีขึ้นไป - 20ปี		20 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
1	การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น	4.41	0.44	4.88	0.23	4.58	0.34
2	การวางแผนงานด้านวิชาการ	4.62	0.44	4.76	0.38	4.80	0.39
3	การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	4.55	0.32	4.35	0.27	4.77	0.25
4	การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	4.69	0.28	4.89	0.24	4.67	0.33
5	การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	4.71	0.30	4.84	0.27	4.86	0.26
6	การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	4.52	0.37	4.57	0.23	4.54	0.29
7	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา	4.55	0.43	4.86	0.25	4.76	0.41
8	การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้	4.61	0.40	4.77	0.25	4.73	0.31

ตารางที่ 4.24 การวิเคราะห์การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน (ต่อ)

n = 274

ด้านที่	ด้านการบริหารงานวิชาการ	1 - 10 ปี		10ปีขึ้นไป		20 ปีขึ้นไป	
		$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.	$\bar{X}$	S.D.
9	การนิเทศการศึกษา	4.67	0.39	4.64	0.25	4.87	0.30
10	การแนะแนว	4.57	0.37	4.83	0.36	4.74	0.33
11	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	4.73	0.32	4.70	0.34	4.91	0.20
12	การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ	4.71	0.34	4.86	0.25	4.71	0.27
13	การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น	4.74	0.32	4.90	0.27	4.89	0.22
14	การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงาน สถาน ประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	4.51	0.28	4.90	0.24	4.74	0.25
15	การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา	4.67	0.29	4.93	0.16	4.72	0.18
16	การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา	4.67	0.41	4.95	0.17	4.56	0.30
17	การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	4.73	0.24	4.85	0.28	4.80	0.22
รวม		4.62	0.25	4.79	0.16	4.75	0.19

จากตารางที่ 4.24 พบว่า การวิเคราะห์การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน โดยรวมพบว่า ผู้บริหารและครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี มีระดับการ

ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.62$, S.D. = 0.25) ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป – 20 ปี มีระดับการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.79$, S.D. = 0.16) และครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป มีระดับการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.75$, S.D. = 0.19)

ตารางที่ 4.25 แสดงค่าการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน

n = 274

ด้านการบริหารงานวิชาการ	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น	ระหว่างกลุ่ม	8.056	2	4.028	25.340**	0.000
	ภายในกลุ่ม	43.080	271	0.159		
	รวม	51.136	273			
2. การวางแผนงานด้านวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	1.575	2	0.787	4.419*	0.013
	ภายในกลุ่ม	48.284	271	0.178		
	รวม	49.859	273			
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	3.981	2	1.990	21.714**	0.000
	ภายในกลุ่ม	24.840	271	0.092		
	รวม	28.821	273			
4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	1.540	2	0.770	9.664**	0.000
	ภายในกลุ่ม	21.599	271	0.080		
	รวม	23.139	273			
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้	ระหว่างกลุ่ม	1.199	2	0.600	7.071**	0.001
	ภายในกลุ่ม	22.977	271	0.085		
	รวม	24.176	273			
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน	ระหว่างกลุ่ม	.089	2	0.044	.394	0.675
	ภายในกลุ่ม	30.491	271	0.113		
	รวม	30.579	273			

ตารางที่ 4.25 แสดงค่าการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน (ต่อ)

n = 274

ด้านการบริหาร งานวิชาการ	แหล่งความ แปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในสถานศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	4.373	2	2.186	13.181**	0.000
	ภายในกลุ่ม	44.953	271	0.166		
	รวม	49.326	273			
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มี แหล่งเรียนรู้	ระหว่างกลุ่ม	1.071	2	0.536	3.933*	0.021
	ภายในกลุ่ม	36.903	271	0.136		
	รวม	37.974	273			
9. การนิเทศการศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	1.515	2	0.757	5.969**	0.003
	ภายในกลุ่ม	34.389	271	0.127		
	รวม	35.904	273			
10. การแนะแนว	ระหว่างกลุ่ม	3.121	2	1.561	11.830**	0.000
	ภายในกลุ่ม	35.752	271	0.132		
	รวม	38.873	273			
11. การพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในและมาตรฐาน การศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	1.341	2	0.671	7.208**	0.001
	ภายในกลุ่ม	25.215	271	0.093		
	รวม	26.557	273			
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความ เข้มแข็งทางวิชาการ	ระหว่างกลุ่ม	.821	2	0.411	4.013*	0.019
	ภายในกลุ่ม	27.730	271	0.102		
	รวม	28.551	273			
13. การประสานความร่วมมือใน การพัฒนากับสถานศึกษา และองค์กรอื่น	ระหว่างกลุ่ม	1.490	2	0.745	8.134**	0.000
	ภายในกลุ่ม	24.817	271	0.092		
	รวม	26.307	273			

ตารางที่ 4.25 แสดงค่าการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน (ต่อ)

n = 274

ด้านการบริหารงานวิชาการ	แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	Sig.
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กรหน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	6.437	2	3.219	43.794**	0.000
	ภายในกลุ่ม	19.918	271	0.073		
	รวม	26.355	273			
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	2.427	2	1.213	17.797**	0.000
	ภายในกลุ่ม	18.476	271	0.068		
	รวม	20.903	273			
16. การคัดเลือกหนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	3.897	2	01.948	14.264**	0.000
	ภายในกลุ่ม	37.018	271	0.137		
	รวม	40.915	273			
17. การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	ระหว่างกลุ่ม	.580	2	0.290	4.861**	0.008
	ภายในกลุ่ม	16.181	271	0.060		
	รวม	16.761	273			
รวม	ระหว่างกลุ่ม	1.263	2	0.631	11.846**	0.000
	ภายในกลุ่ม	14.446	271	0.053		
	รวม	15.709	273			

*p < 0.05

**p < 0.01

จากตารางที่ 4.25 พบว่า ค่าการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกันโดยใช้สถิติทดสอบความแปรปรวนทางเดียว (One-way Analysis of Variance: One-way Anova) การบริหารงานวิชาการโดยรวมพบว่า ค่า Sig = 0.000* น้อยกว่า 0.01 หมายความว่า ครูของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ที่มี

ประสบการณ์ทำงานต่างกัน มีผลต่อการบริหารงานวิชาการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01 ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01 จำนวน 13 ด้าน ประกอบด้วย (1) การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น (3) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา (4) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา (5) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (7) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา (9) การนิเทศการศึกษา (10) การแนะแนว (11) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา (13) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น (14) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่ บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา (15) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา (16) การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา และ (17) การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

การบริหารงานวิชาการ จำแนกตามประสบการณ์ทำงาน มีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 จำนวน 13 ด้าน ประกอบด้วย (2) การวางแผนงานด้านวิชาการ (8) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ (12) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

จากการวิเคราะห์ความแปรปรวนระหว่างประสบการณ์ในการทำงาน พบว่า ระดับประสบการณ์ทำงานต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการแตกต่างกัน ผู้วิจัยจึงทำการเปรียบเทียบรายคู่ (Multiple comparison) ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe' s Method) ทำการทดสอบความมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และ ทำการทดสอบความมีนัยสำคัญทางสถิติที่ 0.05 ดังนี้

ตารางที่ 4.26 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ในภาพรวม รายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 – 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.6272	4.7948	4.7451
1 – 10 ปี	4.6272	-	-0.1676*	-0.1179*
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.7948	-	-	0.0497
20 ปีขึ้นไป	4.7451	-	-	-

จากตารางที่ 4.26 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ในภาพรวมมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1676 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.6272$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.4113$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1180 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.7451$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.4113$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป ไม่พบความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.27 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 - 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.4113	4.8837	4.5833
1 - 10 ปี	4.4113	-	-0.4724*	-0.1720*
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.8837	-	-	0.3004*
20 ปีขึ้นไป	4.5833	-	-	-

จากตารางที่ 4.27 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในทุกคู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.4724 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.8837$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.4113$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1720 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.5833$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.4113$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่ามีความคิดเห็นแตกต่างกัน 0.3004 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.8837$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.5833$)

ตารางที่ 4.28 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 - 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.6183	4.7558	4.8000
1 - 10 ปี	4.6183	-	-0.1375	-0.1817*
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.7558	-	-	0.0442
20 ปีขึ้นไป	4.8000	-	-	-

จากตารางที่ 4.28 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการวางแผนงานด้านวิชาการ มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 คู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1817 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.8000$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.6183$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 – 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป และประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป ไม่พบความแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.29 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา เป็นรายคู่ ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 – 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.5484	4.3488	4.7733
1 – 10 ปี	4.5484	-	-0.1996*	-0.2250*
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.3488	-	-	-0.4245*
20 ปีขึ้นไป	4.7733	-	-	-

จากตารางที่ 4.29 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในทุกคู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1996 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X}$ = 4.5484) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X}$ = 4.3488)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.2250 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X}$ = 4.7733) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X}$ = 4.5484)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่ามีความคิดเห็นแตกต่างกัน 0.4245 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X}$ = 4.3488) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X}$ = 4.7733)

ตารางที่ 4.30 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 - 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.6918	4.8915	4.6667
1 - 10 ปี	4.6918	-	-0.1997*	0.2251
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.8915	-	-	0.2248*
20 ปีขึ้นไป	4.6667	-	-	-

จากตารางที่ 4.30 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1997 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.8915$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.6918$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่ามีความคิดเห็นแตกต่างกัน 0.2248 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.8915$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.6667$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป ไม่พบความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.31 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 - 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.7110	4.8430	4.8611
1 - 10 ปี	4.7110	-	-0.1320*	-0.1500*
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.8430	-	-	-0.0181
20 ปีขึ้นไป	4.8611	-	-	-

จากตารางที่ 4.31 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาระบบการเรียนรู้ มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1320 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.8430$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.7110$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1500 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.8611$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.7110$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป ไม่พบความแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.32 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 - 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.5466	4.8605	4.7630
1 - 10 ปี	4.5466	-	-0.3139*	-0.2164*
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.8605	-	-	-0.0975
20 ปีขึ้นไป	4.7630	-	-	-

จากตารางที่ 4.32 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.3139 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.8605$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.5466$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.2164 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.7630$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.5466$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป ไม่พบความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.33 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 – 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.6147	4.7674	4.7259
1 – 10 ปี	4.6147	-	-0.1528	-0.1112
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.7674	-	-	-0.4152
20 ปีขึ้นไป	4.7259	-	-	-

จากตารางที่ 4.33 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ในภาพรวมมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 (Sig = 0.021) แต่เมื่อทำการทดสอบเปรียบเทียบรายคู่ด้วยวิธีการของเชฟเฟ (Scheffé) ไม่พบความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติเป็นรายคู่

ตารางที่ 4.34 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการนิเทศการศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 – 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.6738	4.6434	4.8667
1 – 10 ปี	4.6738	-	0.0304	-0.1928*
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.6434	-	-	-0.2233*
20 ปีขึ้นไป	4.8667	-	-	-

จากตารางที่ 4.34 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการนิเทศการศึกษา มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1928 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.8667$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.6738$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.2233 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.8667$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.6434$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ไม่พบความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.35 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการแนะแนว เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 - 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.5645	4.8314	4.7444
1 - 10 ปี	4.5645	-	-0.2669*	-0.1799*
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.8314	-	-	-0.0870
20 ปีขึ้นไป	4.7444	-	-	-

จากตารางที่ 4.35 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการแนะแนว มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.2669 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.8314$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.5645$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1799 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.7444$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.5645$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป ไม่พบความแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.36 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 - 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.7285	4.7035	4.9111
1 - 10 ปี	4.7285	-	0.0250	-0.1862*
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.7035	-	-	-0.2076*
20 ปีขึ้นไป	4.9111	-	-	-

จากตารางที่ 4.36 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1862 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.9111$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.7285$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่ามีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.2076 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.9111$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.7035$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ไม่พบความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.37 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	10 ปีขึ้นไป		
		1 - 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.7100	4.8600	4.7110
1 - 10 ปี	4.7100	-	-0.1508*	-0.0014
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.8600	-	-	0.1494
20 ปีขึ้นไป	4.7110	-	-	-

จากตารางที่ 4.37 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 คู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1508 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.8600$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.7100$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป กับ 20 ปีขึ้นไป และประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป ไม่พบความแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.38 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 - 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.7437	4.9070	4.8963
1 - 10 ปี	4.7437	-	-0.1633*	-0.1526*
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.9070	-	-	0.0107
20 ปีขึ้นไป	4.8963	-	-	-

จากตารางที่ 4.38 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1633 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.9070$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.7437$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1526 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.8963$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.7437$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป ไม่พบความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.39 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถาน ประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 - 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.5108	4.9070	4.7444
1 - 10 ปี	4.5108	-	-0.3962*	-0.2337*
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.9070	-	-	0.1625*
20 ปีขึ้นไป	4.7444	-	-	-

จากตารางที่ 4.39 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถาน ประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในทุกคู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.3962 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.9070$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.5108$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.2337 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.7444$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.5108$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่ามีความคิดเห็นแตกต่างกัน 0.1625 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.9070$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.7444$)

ตารางที่ 4.40 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 - 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.6670	4.9300	4.7200
1 - 10 ปี	4.6670	-	-0.2636*	-0.0533
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.9300	-	-	0.2102*
20 ปีขึ้นไป	4.7200	-	-	-

จากตารางที่ 4.40 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.2636 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.9300$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.6670$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่ามีความคิดเห็นแตกต่างกัน 0.2102 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.9300$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.7200$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป ไม่พบความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.41 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 - 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.6667	4.9535	4.5556
1 - 10 ปี	4.6667	-	-0.2868*	0.1111
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.9535	-	-	0.3979*
20 ปีขึ้นไป	4.5556	-	-	-

จากตารางที่ 4.41 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 คู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.2868 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.9535$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 - 10 ปี ($\bar{X} = 4.6667$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป พบว่ามีความคิดเห็นแตกต่างกัน 0.3979 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.9535$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 20 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 4.5556$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป ไม่พบความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

ตารางที่ 4.42 การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe)

n = 274

ประสบการณ์ทำงาน	$\bar{X}$	1 – 10 ปี	10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	20 ปีขึ้นไป
		4.7339	4.8547	4.8000
1 – 10 ปี	4.7339	-	-0.1208*	-0.0661
10 ปีขึ้นไป - 20 ปี	4.8547	-	-	0.0547
20 ปีขึ้นไป	4.8000	-	-	-

จากตารางที่ 4.42 พบว่า การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ด้านการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 คู่ ดังนี้

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 – 10 ปี กับ 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี พบว่า มีความคิดเห็นแตกต่างกัน -0.1208 อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 โดยครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี ($\bar{X} = 4.8547$) มีความคิดเห็นสูงกว่าครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 – 10 ปี ($\bar{X} = 4.7339$)

ครูที่มีประสบการณ์ทำงาน 1 – 10 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป กับ 20 ปีขึ้นไป และประสบการณ์ทำงาน 10 ปีขึ้นไป - 20 ปี กับ 20 ปีขึ้นไป ไม่พบความแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา (1) เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการจำแนกตามตัวแปรต้น ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 (2) เพื่อเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

การวิจัยในครั้งนี้เป็นวิจัยเชิงสำรวจ (Surver Research) โดยมีกลุ่มตัวอย่างคือ ครูของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ตามกรอบแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 17 ด้าน สถิติที่ใช้ในการวิจัย คือ ค่าความถี่ (Frequency), ค่าร้อยละ (Percentage: %), ค่าเฉลี่ย ($\bar{X}$), ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.), ค่าสถิติที (t – test), การเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างตัวแปรมากกว่า 3 ตัว (F-test), การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (One-way Analysis of Variance: One-way Anova), การเปรียบเทียบความแตกต่างเป็นรายคู่ด้วยวิธีของเชฟเฟ (Scheffe' s Method)

จากการศึกษาผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูล และสามารถสรุปผลได้ดังต่อไปนี้

5.1 สรุปผลการวิจัย

5.2 อภิปรายผล

5.3 ข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการวิจัย

1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลางสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.67$) เมื่อพิจารณาเป็นรายกลุ่มพบว่า การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลางกลุ่มที่ 1 ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.70$) รองลงมาคือ การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลางกลุ่มที่ 2 ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.68$) และต่ำที่สุดคือ การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลางกลุ่มที่ 3 ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.63$)

2. เปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

2.1 ผลเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามเพศ โดยรวม พบว่า สถิติทดสอบค่าเฉลี่ย $t\text{-test} = 1.050$ และค่า $\text{Sig} = 0.296$ สรุปว่าครูของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ที่มีเพศแตกต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกัน

2.2 ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 จำแนกตามอายุ โดยรวม โดยมีสถิติทดสอบค่าเฉลี่ย $t\text{-test} = -6.061$ และค่า $\text{Sig} = 0.000$ สรุปว่าครูของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ที่มีอายุแตกต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการโดยรวมแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.01

2.3 ผลการเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกันโดยใช้สถิติทดสอบความแปรปรวนทางเดียว (One-way Analysis of Variance: One-way Anova) การบริหารงานวิชาการโดยรวมพบว่า ค่า $\text{Sig} = 0.000$ สรุปว่า ครูของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ที่มีประสบการณ์ทำงานต่างกัน มีผลต่อการบริหารงานวิชาการแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01

5.2 อภิปรายผล

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการวิจัยในครั้งนี้ ผู้วิจัยนำมาอภิปรายผลได้ดังนี้

1. การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งสอดคล้องกับสมมติฐานที่ตั้งไว้ว่า การบริหารงานวิชาการตามความเห็นของครู ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 อยู่ในระดับมาก ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากสถานศึกษาขนาดกลางในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีระบบการบริหารจัดการที่คล่องตัว และครูผู้สอนให้ความสำคัญกับการยกระดับมาตรฐานวิชาการตามนโยบายของต้นสังกัด โดยเฉพาะในด้าน การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด สะท้อนถึงความเป็นระบบระเบียบในการทำงานวิชาการที่ชัดเจน สอดคล้องกับ ธนชัย อุ่นอ้วน (2564, น.507) ศึกษาวิจัย เรื่อง การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 4 ผลการวิจัยพบว่า 1) ครูผู้สอนมีความคิดเห็นต่อการ บริหารงาน

วิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 4 โดยรวมและรายด้าน อยู่ในระดับมาก สอดคล้องกับ นารี ปราณาม (2566, น.62) ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1) การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่าการบริหารงานวิชาการ อยู่ในระดับมาก 4 ด้าน ได้แก่ การบริหารหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.14 การวัดและประเมินผล มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 การนิเทศการศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.93 และการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.90

2. การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยรวม ที่ จำแนกตามเพศ อายุ และ ประสบการณ์ทำงาน พบว่า สถานภาพด้านเพศ ครูเพศชายและเพศหญิง มีความคิดเห็นต่อการบริหารงานวิชาการ ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ และสถานภาพ ด้านอายุ พบว่า ครูที่มีอายุแตกต่างกันมีความคิดเห็น แตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ โดยกลุ่ม ครูที่มีอายุมากมีแนวโน้มเห็นความสำคัญของการบริหารงานวิชาการสูงกว่ากลุ่มครูรุ่นใหม่ เนื่องจาก ครูที่มีอายุมากมักมีความผูกพันกับองค์กรและสั่งสมประสบการณ์ในการทำงานวิชาการมาหลายยุค สมัย ทำให้มองเห็นวิวัฒนาการและความสำคัญของการวางแผนงานที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนในระยะยาว ต่างจากกลุ่มครูอายุน้อยที่อาจยังอยู่ในช่วงเริ่มต้นของการเรียนรู้วิถีปฏิบัติทางวิชาการ และ สถานภาพด้านประสบการณ์ทำงาน พบว่า ครูที่มีประสบการณ์ทำงานแตกต่างกัน มีความคิดเห็นต่อการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปทุมธานี เขต 1 ในภาพรวม แตกต่างกัน ผลการวิจัยสะท้อนให้เห็นว่า ระยะเวลาในการปฏิบัติงานมีความสัมพันธ์โดยตรงกับมุมมองต่อการบริหารงานวิชาการ โดยเฉพาะกลุ่มที่มี ประสบการณ์ 10-20 ปี ซึ่งมีระดับความคิดเห็นสูงที่สุดในหลายด้าน ครูในกลุ่มนี้อยู่ในช่วงวัยที่วิชาชีพมีความมั่นคง มีความเข้าใจลึกซึ้งในระบบงานของโรงเรียนขนาดกลาง และมักเป็นผู้รับผิดชอบงานในระดับหัวหน้างาน หรือคณะทำงานสำคัญ จึงมีความตระหนักและมองเห็นความสำคัญของการขับเคลื่อนงานวิชาการในเชิงรุกเพื่อยกระดับมาตรฐานสถานศึกษา จากการเปรียบเทียบรายคู่พบว่า ครูที่มีประสบการณ์ 1-10 ปี มีระดับความคิดเห็นต่ำกว่ากลุ่มอื่นอย่างชัดเจน อภิปรายได้ว่า ครูในระยะเริ่มต้นวิชาชีพมักมุ่งเน้นความสนใจไปที่ภาระงานสอนและการควบคุมชั้นเรียนเป็นหลัก จึงอาจมองว่างานบริหารวิชาการในระดับโครงสร้าง (เช่น การประกันคุณภาพหรือการวางแผนวิชาการ) เป็นเรื่องเชิงนโยบายที่ไกลตัว ในขณะที่กลุ่มครูที่มี ประสบการณ์ 20 ปีขึ้นไป จะมีความคิดเห็นสูงในด้านการนิเทศและการวางแผน เนื่องจากผ่านวงจรการประเมินจากหน่วยงานภายนอกมาหลายครั้ง จึงมีความเข้าใจในความเชื่อมโยงระหว่าง กระบวนการบริหาร กับ คุณภาพผู้เรียน ที่ชัดเจนกว่ากลุ่มครูรุ่นใหม่ ซึ่งผลการวิจัย

ในครั้งนี ไม่สอดคล้อง กับงานวิจัยของ ประวีณา ราชแสง (2565, น.73) ศึกษาวิจัยเรื่อง การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 ผลการวิจัยพบว่า 1. ระดับการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 โดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า การบริหารงานวิชาการอยู่ในระดับมาก ทั้ง 5 ด้าน คือ ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้านการวัดผลประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน ด้านการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการบริหารการนิเทศภายในสถานศึกษา 2. การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2 จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน พบว่า ผู้บริหารและครูวิชาการที่มีเพศ อายุ และระดับการศึกษาแตกต่างกัน มีการบริหารงานวิชาการไม่แตกต่างกัน ทั้งนี้ อาจเนื่องมาจากบริบทของโรงเรียนขนาดกลางในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มีสภาพแวดล้อมและการมอบหมายงานที่เอื้อให้ครูเพศชายได้เข้ามามีส่วนร่วมในงานบริหารและนโยบายวิชาการเชิงรุกมากกว่า ในด้านอายุบริบทของการบริหารการศึกษาในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและนโยบายอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ครูในกลุ่มอายุที่แตกต่างกันมีการรับรู้และทัศนคติที่ต่างกัน โดยกลุ่มครูที่มีอายุมาก 40 ปีขึ้นไป ซึ่งผ่านประสบการณ์การทำงานที่ยาวนานและเห็นวิวัฒนาการของระบบงานวิชาการมาหลายยุคสมัย จะมีความเข้าใจและเห็นความสำคัญของกระบวนการบริหารในเชิงระบบมากกว่ากลุ่มครูรุ่นใหม่ที่มีมุมมองต่อการทำงานในรูปแบบใหม่ และครูในแต่ละช่วงของประสบการณ์จะมีลำดับความสำคัญและความตระหนักต่อภาระงานที่แตกต่างกัน โดยเฉพาะในโรงเรียนขนาดกลางที่มีการจัดโครงสร้างงานที่ชัดเจน ประสบการณ์ทำงานจึงกลายเป็นปัจจัยสำคัญที่หล่อหลอมทัศนคติและการรับรู้ต่อระบบการบริหารงานวิชาการที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ

5.3 ข้อเสนอแนะ

1. ควรเน้นการพัฒนาด้าน การพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น เนื่องจากมีค่าเฉลี่ยที่ต่ำที่สุด โดยจัดทำเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับชุมชนในพื้นที่ปทุมธานี เพื่อสร้างหลักสูตรที่สะท้อนอัตลักษณ์ท้องถิ่นและนำไปใช้จัดการเรียนรู้ได้จริง
2. สร้างเครือข่ายเรียนรู้ร่วมกันภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์งานวิชาการ และช่วยสร้างความเข้าใจในระบบงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน
3. เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกลุ่มครูที่มีประสบการณ์น้อย (1-10 ปี) ได้เข้ามามีส่วนร่วมในคณะกรรมการวางแผนนโยบายวิชาการและการประกันคุณภาพภายใน เพื่อสร้างความเข้าใจในงานวิชาการ

ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรขยายขอบเขตการวิจัยไปยังโรงเรียนขนาดเล็กและขนาดใหญ่ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 เพื่อนำผลมาเปรียบเทียบความแตกต่างของรูปแบบการบริหารงานวิชาการตามขนาดของสถานศึกษา
2. ควรศึกษาปัจจัยอื่น ๆ ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการเพิ่มเติม เช่น ภาวะผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา หรือวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาวิชาการที่ครอบคลุมรอบด้านมากขึ้น

บรรณานุกรม

- กมล ภู่อประเสริฐ. (2545). การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา. กรมวิชาการ. หลักสูตรการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2545. กรุงเทพฯ: กรมวิชาการ.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2550). กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการ
บริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. 2550, กรุงเทพฯ : องค์การรับส่งสินค้าและ พัสดุภัณฑ์.
- กระทรวงศึกษาธิการ. (2556). คู่มือการบริหารโรงเรียนในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติ
บุคคล (กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด, 39-40.
- กาญจน์ เรืองมนตรี และธรินธร นามวรรณ. (2557). การบริหารงานวิชาการและนวัตกรรมการ
จัดการเรียนรู้. (พิมพ์ครั้งที่ 2). มหาสารคาม: อภิชาติการพิมพ์.
- จตุฤทธิ์ สัมฤทธิ์. (2561). แนวทางการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดเล็ก อำเภอบ้านไร่
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานี เขต 2. ครุศาสตร์มหาบัณฑิต,
บัณฑิตวิทยาลัย: มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.
- จรูญ แก้วเอียน. (2556). เทคนิคการบริหารงานวิชาการในสถานศึกษา : กลยุทธ์และแนวทางการ
ปฏิบัติสำหรับผู้บริหารมืออาชีพ. ยะลา: คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา.
- จันทร์เพ็ญ มีชัยรัมย์. (2566). การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในเขตพัฒนาการศึกษากระสัง
กลุ่มเครือข่ายกระสัง 3 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 2,
ศึกษาศาสตร์วิทยาลัยนครราชสีมา 2, 2 (กรกฎาคม - ธันวาคม 2566), 18-31.
- ธนชัย อุ่นอ้วน. (2564). การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 4," วารสารนวัตกรรมการศึกษาและการวิจัย 5, 3
(กันยายน ธันวาคม), 507.
- นารี ปราถนาม. (2566). การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2. วิทยานิพนธ์การศึกษาดำเนินหลักสูตรศึกษาศาสตร
มหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยมหาจุฬาราช
วิทยาลัย.
- นิภาพร พินิจมนตรี. (2563). การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการแบบมีส่วนร่วมสำหรับ
สถานศึกษาขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 วิทยานิพนธ์
ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารและพัฒนาการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย,
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.

บรรณานุกรม (ต่อ)

- นุชเรศ คำดีบุญ. (2564)การพัฒนาแนวทางการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 4, วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต, สาขาการบริหารและพัฒนาการศึกษา, มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- ประวีณา ราชแสง. (2565). การบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 2. วิทยานิพนธ์การศึกษาตามหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยมหาภูมิราชวิทยาลัย.
- ปรียาภรณ์ ตั้งคุณานันต์. (2563). การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (กรุงเทพฯ: ห.จ.ก.มีน เซอร์วิส ซัพพลาย, 57.
- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. 2553. การบริหารงานวิชาการ (กรุงเทพฯ: ศูนย์สื่อเสริมกรุงเทพ, 2553), 1-2.
- ปรียาภรณ์ ตั้งคุณานันต์. 2563. การบริหารงานวิชาการในสถานศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน. กรุงเทพมหานคร: มีน เซอร์วิส ซัพพลาย, 1-2, 56.
- พิชฌาภา แพงด้วง. 2565. แนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 1. วิทยานิพนธ์ของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารจัดการการศึกษา, มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
- ยุภา พรหมแย้ม. (2562). การบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษาในอำเภอบางบัวทองสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต 2. วิทยานิพนธ์การศึกษาตามหลักสูตรปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- รัชฎา วงศ์ศรีเกตุแก้ว. (2561). การบริหารงานวิชาการกับประสิทธิผลของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต 2. วารสารบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร, 8(2), 42-51.
- รัชนิย์ สีหะวงษ์. (2558). ปัญหาและแนวทางการพัฒนาการบริหารงานวิชาการโรงเรียนประถมศึกษากลุ่มเครือข่ายวังสมบูรณ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้วเขต 1. (วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยบูรพา).
- รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. (2555). การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (สงขลา: บริษัทนำศิลป์โฆษณา, 29.

บรรณานุกรม (ต่อ)

- รุ่งชัชดาพร เวหะชาติ. (2553). การบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน. (พิมพ์ครั้งที่ 4).
สงขลา: นำศิลป์โฆษณา.
- วิไลวรรณ ปุริรัตน์. (2560). การพัฒนารูปแบบการบริหารงานวิชาการที่มีประสิทธิผลในโรงเรียนขนาดเล็ก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรธานี เขต 4. (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา). สกลนคร: มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร.
- วีระพล ไวยมิตร. (2561). การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดโพธิ์สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต 2. บริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร, 110-123.
- ศิวพร ละหารเพชร. (2562). ประสิทธิภาพการบริหารงานวิชาการสถานศึกษาขนาดเล็กตามความคิดเห็นของครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2 (วิทยานิพนธ์ ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี, 128.
- ชัยรัฐพรชัย สังแก้ว. (2563). การเปรียบเทียบคุณภาพการบริหารงานวิชาการโรงเรียนในกลุ่มเขตกรุงเทพมหานครและโรงเรียนในกลุ่มเขตกรุงเทพมหานคร สังกัดกรุงเทพมหานคร. วารสารวิชาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี, 8(3), 100-112.
- สันติ บุญภิรมณ์. (2552). การบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพฯ: บุ๊คพ้อยท์
- สัมมา ธนินิธิ. (2560). หลัก ทฤษฎี และปฏิบัติการบริหารการศึกษา. (พิมพ์ครั้งที่ 4). กรุงเทพฯ: ข้าวฟ่าง.
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ. (2556). คู่มือการบริหารโรงเรียน “ในโครงการพัฒนาการบริหารรูปแบบนิติบุคคล” (กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์ การเกษตรแห่งประเทศไทย).
- สุกัญญา แซ่ม้อย. (2565). การบริหารวิชาการที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคพลิกผัน (กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 45.
- สุชาดา บรรณกิจ. (2563). การบริหารทรัพยากรทางการศึกษาที่ส่งผลต่อการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 3. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา, สาขาวิชาการบริหารการศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

บรรณานุกรม (ต่อ)

- Brophy, G. M. (2016). A Study of The Process Used by Academic Affairs Administrators at Participating Institutions of Higher Education to Select Instructional Technology Tools for Faculty Use in Instruction in Undergraduate Classes. *Dissertation Abstract International*, 67(8), 183-A.
- Barnett Ronald. 2022. The Ideal of Academic Administration, accessed on April 24, Available from <http://onlinelibrary.wiley.com/doi/10.1111/j.1467-9752.1993.tb00298.x/epdf>.
- Hossien Zeinalipour. 2022. School Connectedness, Academic Self-Efficacy, and Academic Performance: Mediating Role of Hope, *Psychological Reports Journal* 125, 4 (August 2022): 2052-2068.
- Karnati, N. 2019. Academic Supervision To Improve The Competence Of Elementary School Teachers " *Australasian Journal of Educational Technology* 35, 1, 36.
- Ni Luh Putri Srinadi and Anggun Nugroho. 2023. Academic Administration System Improving the Quality of Education Institutions Services, *Academic Administration System*, 2021, 708 (February, 2023) 740.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
แบบสอบถามเพื่อการวิจัย



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย
เรื่อง การบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนขนาดกลาง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามฉบับนี้ ใช้เป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูลประกอบการวิจัย เรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
2. แบบสอบถามนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาและเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
3. แบบสอบถามฉบับนี้มีทั้งหมด 2 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบเลือกตอบ (Check list) จำนวน 3 ข้อ

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน มีลักษณะเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) จำนวน 60 ข้อ

โปรดตอบคำถามทุกข้อตามความเป็นจริง คำตอบของท่านจะมีค่าอย่างยิ่งต่อการวิจัย ข้อมูลที่ตอบจะไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของท่านแต่ประการใด ผู้วิจัยจะนำเสนอข้อมูลในภาพรวมเท่านั้น ท่านสามารถตอบคำถามโดยผ่านทาง Google Form ได้โดยตรง ขอขอบคุณในความร่วมมือของท่านไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

QR CODE



Link

<https://forms.gle/mAv9Svh42G3sTa7u7>

ขอขอบพระคุณอย่างสูงในความอนุเคราะห์ของท่าน

นางสาวจิรนนท์ จังหาร

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์

เบอร์โทร : 081-5749911, E-mail : cheeranan3355@gmail.com

แบบสอบถามการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กำหนด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ☐ หน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

1. เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

2. อายุ

☐ 21 – 40 ปี

☐ 40 ปีขึ้นไป

3. ประสบการณ์ทำงาน

☐ 1 – 10 ปี

☐ 10 ปีขึ้นไป – 20 ปี

☐ 20 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 การบริหารงานวิชาการโรงเรียน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

คำชี้แจง : แบบสอบถามข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการโรงเรียน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จำนวน 60 ข้อ แต่ละข้อเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) ให้ท่านทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับสภาพที่เป็นจริง โดยพิจารณา ดังนี้

ระดับ 5 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับมากที่สุด

ระดับ 4 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับมาก

ระดับ 3 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับปานกลาง

ระดับ 2 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับน้อย

ระดับ 1 หมายถึง การบริหารงานวิชาการโรงเรียนอยู่ในระดับน้อยที่สุด

ข้อ ที่	การบริหารงานวิชาการโรงเรียน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น						
1	สถานศึกษานำ สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาศึกษาและวิเคราะห์ความสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาอย่างชัดเจน					
2	สถานศึกษามีการ กำหนดจุดเน้น ของสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของสถานศึกษา					
3	สถานศึกษามีการวิเคราะห์ข้อมูลของสถานศึกษากับชุมชน เพื่อเป็นข้อมูลจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ					
4	ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุง (ร่าง) หลักสูตรท้องถิ่น ก่อนการอนุมัติ					
2. การวางแผนงานด้านวิชาการ						
5	สถานศึกษามีระบบการนิเทศ กำกับติดตาม การวัดและประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน					

ข้อ ที่	การบริหารงานวิชาการโรงเรียน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
6	ก่อนการอนุมัติ แผนงาน/โครงการด้านวิชาการมีการ นำเสนอต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อขอ ความเห็นชอบอย่างเป็นทางการ					
7	การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านวิชาการ เกิด จากการระดมความคิดและมีส่วนร่วมของครูและบุคลากร ทุกฝ่าย					
3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา						
8	ผู้บริหารมีการกำกับดูแลให้ครูทุกคน จัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และทุกระดับชั้น					
9	ครูผู้สอนมีการ เลือกใช้สื่อการเรียนการสอนและเทคโนโลยี ที่ทันสมัยและเหมาะสม เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจใน เนื้อหาสาระ					
10	สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุดห้องปฏิบัติการ ต่าง ๆ ให้มีบรรยากาศที่น่าสนใจและส่งเสริมการสืบค้น ความรู้ของผู้เรียน					
11	สถานศึกษามีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูทำวิจัยในชั้น เรียน เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาวิธีการจัดการเรียนการ สอนในกลุ่มสาระของตนเอง					
4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา						
12	สถานศึกษาสามารถจัดทำ หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และการสอน ให้มีความยืดหยุ่นและเหมาะสมกับ ความสามารถของผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ					
13	หลักสูตรสถานศึกษาที่จัดทำขึ้นมีการนำเสนอต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ความเห็นชอบ ก่อนนำไปใช้จริง					

ข้อ ที่	การบริหารงานวิชาการโรงเรียน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
14	สถานศึกษามีระบบการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการ ใช้หลักสูตร มีการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร และรายงานผล ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบตามกำหนด					
5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้						
15	ครูผู้สอนมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับ ความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล					
16	ครูผู้สอนจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกการปฏิบัติจนสามารถ คิดเป็น ทำเป็น และปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการใฝ่รู้ อย่างต่อเนื่อง					
17	สถานศึกษามีการ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถ จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม และสื่อการเรียนการสอน ที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน					
18	สถานศึกษามีการ ศึกษา ค้นคว้า และพัฒนารูปแบบการจัด กระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้า เป็นผู้นำการจัดกระบวนการ เรียนรู้ และเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น					
6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน						
19	สถานศึกษามีการ กำหนดระเบียบการวัดและประเมินผล ของสถานศึกษา ที่ชัดเจน และสอดคล้องกับหลักสูตร สถานศึกษาและนโยบาย ระดับประเทศ					
20	สถานศึกษามีการ จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา ให้ เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลที่กำหนดไว้					
21	สถานศึกษามีการจัดให้มีการประเมินผล อย่างเป็นระบบ และจัดให้มีการซ่อมเสริม กรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การ ประเมิน					
22	ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการ อนุมัติการประเมินการ เรียนรายปี/รายภาค และการตัดสินผลการเรียนการสอน ผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน					

ข้อ ที่	การบริหารงานวิชาการโรงเรียน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา						
23	สถานศึกษามีการกำหนดแนวทางที่ชัดเจน ในการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และกระบวนการทำงานของครูและผู้เรียน					
24	สถานศึกษามีการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อเป็นเครื่องมือหลักในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา					
25	สถานศึกษามีการ สนับสนุนและกำกับดูแลให้ครูนำผลการวิจัย มาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน					
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้						
26	สถานศึกษามีการ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง					
27	สถานศึกษามีการจัดให้มี ห้องปฏิบัติการ ห้องคอมพิวเตอร์ รวมถึงอินเทอร์เน็ต ที่พร้อมใช้งานและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้อย่างเต็มที่					
28	สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูและนักเรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ผ่านช่องทางและเทคโนโลยีที่เหมาะสม					
9. การนิเทศการศึกษา						
29	สถานศึกษามีการ สร้างความเข้าใจ แก่ครูและบุคลากรว่า การนิเทศภายในเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันเพื่อการพัฒนา เพื่อปรับปรุงกระบวนการคิด การเรียนรู้					
30	สถานศึกษามีการจัดการนิเทศภายใน ให้มีคุณภาพครอบคลุมทั่วถึงทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และบุคลากร					
31	สถานศึกษามีการจัดระบบนิเทศภายในให้สอดคล้องกับระบบและแนวทางการนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา					

ข้อ ที่	การบริหารงานวิชาการโรงเรียน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
10. การแนะแนว						
32	สถานศึกษามีการจัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะ แนว และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างชัดเจน					
33	สถานศึกษามีการส่งเสริมและพัฒนาครู ให้ได้รับความรู้ เพิ่มเติมด้านจิตวิทยาและการแนะแนวเพื่อใช้ในการบูรณา การ การจัดการเรียนรู้					
34	สถานศึกษามีระบบ ดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม และ สนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียน อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ					
35	สถานศึกษามีการ ส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจอันดี ระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชนในการร่วมกันดูแลและ พัฒนากลุ่มผู้เรียน					
11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา						
36	สถานศึกษามีการ จัดทำแผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์ ที่ มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่าง ชัดเจน					
37	สถานศึกษามีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตาม มาตรฐานที่กำหนดไว้ เพื่อให้มีความพร้อมในการรองรับการ ประเมินคุณภาพภายนอก					
38	สถานศึกษามีการ จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงาน โดยผ่านความเห็นชอบของ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเผยแพร่ต่อ สาธารณชน					
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ						
39	สถานศึกษามีการจัดกระบวนการเรียนรู้หรือกิจกรรม วิชาการ เพื่อช่วยส่งเสริมความเข้มแข็งและยกระดับความรู้ ภายในชุมชน					

ข้อ ที่	การบริหารงานวิชาการโรงเรียน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
40	สถานศึกษามีการจัดทำกิจกรรมที่พัฒนาชุมชน มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้ ระหว่างชุมชนกับสถานศึกษา					
41	สถานศึกษามีการจัดกระบวนการเรียนรู้ ร่วมกับองค์กรอื่น เพื่อสนับสนุนงานวิชาการและพัฒนาผู้เรียน					
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น						
42	สถานศึกษามีการ ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา จากหน่วยงานภายนอกและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ					
43	สถานศึกษามีความพยายามในการ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน องค์กรภาครัฐ และเอกชนอย่างต่อเนื่อง					
44	สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน และร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และพัฒนาศักยภาพทางการศึกษา					
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา						
45	สถานศึกษามีการ ประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ สิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
46	สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมเพื่อ สร้างความรู้ ความเข้าใจ และเพิ่มความพร้อมให้กับภาคีเครือข่าย					
47	สถานศึกษามีการร่วมมือกับภาคีเครือข่าย ในการจัดการศึกษา และมีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน					
48	สถานศึกษามีการส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ ทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ					
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา						

ข้อ ที่	การบริหารงานวิชาการโรงเรียน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
49	สถานศึกษามีการ ศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการอย่างรอบด้าน ก่อนการจัดทำระเบียบของสถานศึกษา					
50	สถานศึกษามีการจัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับงานวิชาการขึ้นมา เพื่อให้บุคลากรทุกฝ่ายสามารถนำไปใช้ปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน					
51	สถานศึกษามีการตรวจสอบและทบทวนร่างระเบียบดังกล่าวจากคณะกรรมการหรือผู้เชี่ยวชาญ และมีการ แก้ไขปรับปรุง ก่อนนำไปประกาศใช้จริง					
52	สถานศึกษามีการเผยแพร่และสื่อสาร ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับทราบและถือปฏิบัติ					
53	สถานศึกษามีระบบการตรวจสอบและประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง					
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา						
54	สถานศึกษามีการศึกษาวិเคราะห์และคัดเลือกหนังสือเรียนที่มีคุณภาพและมีความสอดคล้องกับหลักสูตร					
55	สถานศึกษามีการจัดทำหนังสือเสริม และแบบฝึกหัด เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้					
56	สถานศึกษามีระบบการตรวจพิจารณาคุณภาพของหนังสือเรียน หนังสือเสริม และสื่อที่จัดทำขึ้นเอง ก่อนนำไปใช้งานจริง					
17. การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา						
57	สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ครูมีความรู้ความสามารถในการ พัฒนาและใช้สื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยี					

ข้อ ที่	การบริหารงานวิชาการโรงเรียน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด	ระดับความคิดเห็น				
		5	4	3	2	1
58	สถานศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการ สร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ					
59	สถานศึกษามีการพัฒนาห้องสมุด ให้เป็นมากกว่าแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน แต่ยังเป็น แหล่งการเรียนรู้ของชุมชนด้วย					
60	สถานศึกษามีระบบการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผล ในการจัดทา ผลิต ใช้ และพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง					

ภาคผนวก ข

หนังสือขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์
19/1 ถนนเพชรเกษม เขตหนองแขม
กรุงเทพมหานคร 10160

โทร 0-2807-4500
อีเมล info@sau.a
www.sau.ac.th



ที่ ศศ.พิเศษ 36.1/2569

วันที่ 23 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2569

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน ดร.สิทธิชัย ภคภัทร (ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนชุมชนวัดไก่อ่เตี้ย)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางวิเคราะห์ตัวแปร จำนวน 1 ชุด

ด้วย นางสาวจิรนนท์ จังหาร นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ ได้รับอนุมัติให้ทำ วิทยานิพนธ์ เรื่อง การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยมีดร.จามจุรี จำเมือง เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้นักศึกษามี ความประสงค์จะตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลสำหรับการจัดทำ วิทยานิพนธ์

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้มี ความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน ได้ กรุณาเป็นผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการ จัดทำวิทยานิพนธ์ในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.ยอร์ช เสมอมิตร)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สำนักงานคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

โทร. 0-2807-4500 ต่อ 337

ภาคผนวก ค

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

รายชื่อผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบวิจัย

1. ดร.ฐิตาภรณ์ เพ็งหนู
อาจารย์ประจำหลักสูตร การบริหารการศึกษา
คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์
2. ดร.สิทธิชัย ภาภักทร
ผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนชุมชนวัดไก่อ่เตี้ย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
3. ดร.จารุชา สมศรี
ผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
4. ดร.สาริณี อาษา
ผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการ
โรงเรียนชุมชนวัดหัดถสารเกษตร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
5. ดร.ธัญรัตน์ โชติวิฑูฒิพงศ์
ผู้อำนวยการสถานศึกษาชำนาญการพิเศษ
โรงเรียนวัดเกิดการอุดม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ภาคผนวก ง

แบบประเมินค่า IOC ข้อกระทงคำถามสำหรับการวิจัย



แบบประเมินค่า IOC ข้อกระทงคำถาม สำหรับการวิจัย

เรื่อง การบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนขนาดกลาง

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ACADEMIC ADMINISTRATION IN MEDIUM-SIZED SCHOOLS

UNDER Pathum Thani PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

วัตถุประสงค์ในการวิจัย

1. เพื่อศึกษาการบริหารงานวิชาการจำแนกตามตัวแปรต้น ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1
2. เพื่อเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการ จำแนกตามสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

นิยามศัพท์เฉพาะ

นิยามศัพท์ต่อไปนี้ เป็นการศึกษา นิยามศัพท์การบริหารงานวิชาการ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2550) ได้กำหนดไว้ดังนี้ 1. การพัฒนาหรือดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น 2. การวางแผนงานด้านวิชาการ 3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา 4. การพัฒนาหลักสูตรในสถานศึกษา 5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ 6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน 7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา 8. การพัฒนาส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ 9. การนิเทศการศึกษา 10. การแนะแนว 11. การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพในและมาตรฐานการศึกษา 12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ 13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น 14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา 15. การจัดทำระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา 16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา 17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีทางการศึกษา

1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น หมายถึง การวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำไว้ การวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาเพื่อกำหนดจุดเน้นที่สถานศึกษาให้ความสำคัญ และวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาและชุมชนเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษา จะต้องจัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษาและนำไปจัดทำรายวิชาพื้นฐานหรือรายวิชาเพิ่มเติม ตลอดจนจัดทำคำอธิบายรายวิชา ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อจัดประสบการณ์และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน และนำเสนอผู้บริหารสถานศึกษาเพื่ออนุมัติ

2. การวางแผนงานด้านวิชาการ หมายถึง การวางแผนงานด้านวิชาการโดยการรวบรวมข้อมูลและกำกับดูแล นิเทศ และติดตาม เกี่ยวกับงานวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้การวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การพัฒนา และใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา และการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา หมายถึง จัดทำแผนการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกช่วงชั้น ตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้ จัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และส่งเสริมการพัฒนาความเป็นเลิศของผู้เรียนและช่วยเหลือผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาส และมีความสามารถพิเศษ

4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา หมายถึง จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเป็นของตนเอง โดยจัดให้มีการวิจัยและพัฒนาหลักสูตรขึ้นใช้เองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง ทางด้านเศรษฐกิจและสังคม และเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น จัดทำหลักสูตรที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา มีความรู้และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข จัดให้มีวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของกระทรวงศึกษาธิการ

เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาให้สูงและลึกซึ้งมากขึ้น สำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ได้แก่ การศึกษาด้านศาสนา ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา อาชีวศึกษา การศึกษาที่ส่งเสริม ความเป็นเลิศผู้บกพร่อง พิการ และการศึกษาทางเลือก เพิ่มเติมเนื้อหาสาระของรายวิชาที่สอดคล้องสภาพปัญหา ความต้องการ ของผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม และมุ่งสู่ความเป็นสากล สถานศึกษาสามารถ จัดทำหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนรู้ การสอน และอื่น ๆ ให้เหมาะสมกับความสามารถของ ผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบหลักสูตร สถานศึกษา มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา และรายงานผล ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารับทราบ

5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ หมายถึง จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับ ความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้ มาใช้เพื่อป้องกันและ แก้ไขปัญหา จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำ เป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้าน ต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ไว้ในทุกวิชา ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน การสอน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้ การวิจัย เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อ การเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับ บิดา มารดา และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ตามศักยภาพ ศึกษา ค้นคว้า พัฒนารูปแบบหรือการออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้า เพื่อเป็น ผู้นำการจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น

6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง กำหนดระเบียบ การวัดและประเมินผลของสถานศึกษาตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยให้สอดคล้องกับนโยบาย ระดับประเทศ จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและประเมินผลของ สถานศึกษา วัดผล ประเมินผล เทียบโอนประสบการณ์ผลการเรียน และอนุมัติผลการเรียน จัดให้มี การประเมินผลการเรียนรู้ช่วงชั้น และจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มีผู้เรียน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

จัดให้มีการพัฒนาเครื่องมือในการวัดและประเมินผล จัดระบบสารสนเทศด้านการวัดผล ประเมินผล และการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อใช้ในการอ้างอิง ตรวจสอบ และใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอน ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการประเมินการเรียนด้านต่าง ๆ รายปี/รายภาคและตัดสินผลการเรียนการสอนผ่านช่วงชั้นและจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การเทียบโอนผลการเรียนเป็นอำนาจของสถานศึกษาที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ได้แก่ คณะกรรมการเทียบระดับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน และเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการ พร้อมทั้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการเทียบโอน

7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา หมายถึง กำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้และ กระบวนการทำงานของผู้เรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา พัฒนาครูและผู้เรียนให้มีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการวิจัย เป็นสำคัญ ในการเรียนรู้ที่ซับซ้อนขึ้นทำให้ผู้เรียนได้ฝึกการคิด การจัดการ การหาเหตุผลในการตอบปัญหา การผสมผสานความรู้แบบสหวิทยาการ และการเรียนรู้ในปัญหาที่ตนสนใจ พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งสนับสนุนให้ครูนำผลการวิจัยมาใช้ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ หมายถึง จัดให้มีแหล่งเรียนรู้้อย่างหลากหลาย ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้พอเพียง เพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ จัดระบบแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งการเรียนรู้จัดให้มีห้องสมุดหมวดวิชา ห้องสมุดเคลื่อนที่ มุมหนังสือ ในห้องเรียน ห้องพิพิธภัณฑ หอสมุดมีชีวิต ห้องคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ศูนย์วิชาการ ศูนย์วิทยบริการ Resource Center สวนสุขภาพ สวนวรรณคดี สวนหนังสือ สวนธรรมชาติ เป็นต้น จัดระบบข้อมูลแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนของ สถานศึกษา ของตนเอง เช่น จัดเส้นทาง/แผนที่และระบบการเชื่อมโยงเครือข่ายห้องสมุดประชาชน ห้องสมุดสถาบันการศึกษา พิพิธภัณฑ พิพิธภัณฑวิทยาศาสตร์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ฯลฯ ส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้

ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนใช้แหล่งเรียนรู้ในต่างประเทศ

9. การนิเทศการศึกษา หมายถึง สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจ กระบวนการนิเทศภายในว่า เป็นกระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้เหตุผลการนิเทศเป็นการพัฒนา ปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคล ให้มีคุณภาพ การนิเทศเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อให้ทุกคนเกิดความเชื่อมั่นว่าได้ปฏิบัติถูกต้อง ก้าวหน้า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและตัวครูเอง จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพทั่วถึงและต่อเนื่องเป็นระบบและ กระบวนการ เขตพื้นที่การศึกษา จัดระบบนิเทศภายในสถานศึกษาให้เชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของ สำนักงาน

10. การแนะแนว หมายถึง กำหนดนโยบายการจัดการศึกษาที่มีการแนะแนวเป็น องค์ประกอบสำคัญ โดยให้ทุกคนในสถานศึกษาตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในกระบวนการแนะแนว และการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน จัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ของ สถานศึกษาให้ชัดเจน สร้างความตระหนักให้ครูทุกคนเห็นคุณค่าของการแนะแนวดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียน ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องจิตวิทยาและการแนะแนว และดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อให้สามารถบูรณาการในการจัดการเรียนรู้และเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน คัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และบุคลิกภาพที่เหมาะสม ทำหน้าที่ครูแนะแนว ครูที่ปรึกษา ครูประจำชั้น และคณะอนุกรรมการแนะแนว ดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการ ดำเนินงานแนะแนวและดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจ อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน ประสานงานด้านการแนะแนวระหว่างสถานศึกษา องค์กร ภาครัฐและเอกชน บ้าน ศาสนสถาน ชุมชน ในลักษณะเครือข่ายการแนะแนว เชื่อมโยงระบบแนะ แนวและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา หมายถึง การ กำหนดมาตรฐานการศึกษาเพิ่มเติมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและความต้องการ ของชุมชน จัดระบบบริหารและสารสนเทศโดยจัดโครงสร้างการบริหารที่เอื้อต่อการพัฒนางาน และการสร้าง ระบบประกันคุณภาพภายใน จัดระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ข้อมูลมีความสมบูรณ์ เรียกใช้ง่าย

สะดวก รวดเร็ว ปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ จัดทำแผนสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพการศึกษา (แผนกลยุทธ์/แผนยุทธศาสตร์) ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม สถานศึกษาต้องสร้างระบบการทำงานที่เข้มแข็งเน้นการมีส่วนร่วมและวงจรการพัฒนาคุณภาพของ เดมมิ่ง (Deming Cycle) หรือที่รู้จักกันว่าวงจร PDCA ตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา โดยดำเนินการอย่างจริงจังต่อเนื่อง ด้วยการสนับสนุนให้ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อรองรับ การประเมินคุณภาพภายนอก จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงานประจำปี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและเผยแพร่ต่อสาธารณชน

12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ หมายถึง จัดกระบวนการเรียนรู้ ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน ส่งเสริมให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่าง ๆ พัฒนาชุมชนให้สอดคล้อง กับสภาพปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการ สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ระหว่างชุมชน

13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น หมายถึง ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของผู้เรียนทุกด้าน รวมทั้งสืบสานจารีต ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานกับ องค์กรอื่นภาครัฐ และเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยาการของชุมชน และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และท้องถิ่น ให้บริการด้านวิชาการที่สามารถเชื่อมโยงหรือแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับ แหล่งวิชาการใน ที่อื่น ๆ จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการสร้างความสัมพันธ์อันดี กับศิษย์เก่า การประชุมผู้ปกครองผู้เรียน การปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน การร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษา อื่น ๆ เป็นต้น

14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่ บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา หมายถึง ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจต่อบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และ สถาบันสังคมอื่น ในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาที่เป็นจุดเน้นเฉพาะ จัดให้มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อม เริ่มจากการจัดการศึกษา และใช้ทรัพยากรร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วม ส่งเสริมให้ได้รับความช่วยเหลือทางด้านวิชาการตามความเหมาะสม และจำเป็น ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งด้านคุณภาพและปริมาณเพื่อการเรียนรู้ ตลอดชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ

15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา หมายถึง ศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของ สถานศึกษา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน จัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ตรวจสอบร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา และแก้ไขปรับปรุง นำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ตรวจสอบและประเมินผลการใช้ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการ ของสถานศึกษา และนำไปแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสมต่อไป

16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา หมายถึง การศึกษาวิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อเป็นหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ ในการจัดการเรียนการสอน จัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน และตรวจพิจารณาคุณภาพหนังสือเรียน

17. การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา หมายถึง จัดให้มีการร่วมกัน กำหนดนโยบาย วางแผนในเรื่องการจัดหาและพัฒนาสื่อ พัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาในเรื่อง การเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาของสถานศึกษา พร้อมทั้งให้มีการจัดตั้งเครือข่ายทางวิชาการ ชมรมวิชาการเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ ของสถานศึกษา โดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อและ เทคโนโลยีทางการ

ศึกษาที่ให้ข้อเท็จจริง เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ เกิดขึ้น โดยเฉพาะหาแหล่งสื่อที่เสริม การจัดการ
ศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ พัฒนาห้องสมุดของสถานศึกษาให้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของ
สถานศึกษาและชุมชน มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในการจัดหา
ผลิตใช้ และพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา

คำชี้แจง

1. แบบตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหาฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวิจัย ในด้านความเหมาะสมของภาษา ความสอดคล้องของกระทงคำถามกับนิยามตัวแปรที่ศึกษาหรือ วัตถุประสงค์ของการวิจัย โดยมีเกณฑ์การพิจารณาดังนี้คือ

+1	หมายถึง	เห็นด้วยว่าสอดคล้องกับนิยามตัวแปรและวัตถุประสงค์
0	หมายถึง	ไม่แน่ใจว่าสอดคล้องกับนิยามตัวแปรและวัตถุประสงค์
- 1	หมายถึง	ไม่เห็นด้วยว่าสอดคล้องกับนิยามตัวแปรและวัตถุประสงค์

2. หากข้อกระทงคำถามใดไม่สมบูรณ์ ขอความกรุณาให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมลงในช่องว่างที่กำหนด

3. ข้อมูลที่ได้ผู้วิจัยจะนำมาวิเคราะห์ IOC เพื่อตรวจสอบคุณภาพด้านความตรงของเครื่องมือวิจัย

4. เมื่อท่านได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอความอนุเคราะห์ลงนามกำกับท้ายตารางในเอกสารทุกแผ่น

ขอขอบพระคุณในการให้ความอนุเคราะห์เป็นอย่างดี



(นางสาวจรีนันท์ จังหาร)

นักศึกษาปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา

มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์

แบบตรวจสอบความตรงของเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย

เรื่อง การบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

A COMPARATIVE STUDY OF ACADEMIC ADMINISTRATION IN MEDIUM-SIZED SCHOOLS UNDER Pathum Thani

PRIMARY EDUCATIONAL SERVICE AREA OFFICE 1

ตารางวิเคราะห์ตัวแปรด้านการบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

เกณฑ์ในการพิจารณา

+1	หมายถึง	เห็นด้วยว่าสอดคล้องกับนิยามตัวแปรและวัตถุประสงค์
0	หมายถึง	ไม่แน่ใจว่าสอดคล้องกับนิยามตัวแปรและวัตถุประสงค์
- 1	หมายถึง	ไม่เห็นด้วยว่าสอดคล้องกับนิยามตัวแปรและวัตถุประสงค์

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
1	การพัฒนาหรือการ ดำเนินการเกี่ยวกับ การให้ความเห็น การพัฒนาสาระ หลักสูตรท้องถิ่น	1. วิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำไว้ สาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของ สถานศึกษา	1. สถานศึกษานำ สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาศึกษาและวิเคราะห์ ความสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาอย่าง ชัดเจน				
		2. วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาเพื่อ กำหนดจุดเน้นที่สถานศึกษาให้ ความสำคัญ	2. สถานศึกษามีการ กำหนดจุดเน้น ของสาระการ เรียนรู้ท้องถิ่นที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของ สถานศึกษา				
		3. วิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของ สถานศึกษาและชุมชนเพื่อเป็นข้อมูลใน การจัดทำ	3. สถานศึกษามีการวิเคราะห์ข้อมูลของสถานศึกษา กับชุมชน เพื่อเป็นข้อมูลจัดทำสาระการเรียนรู้ ท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ				
		4. ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติหลักสูตร	4. ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการพิจารณาและให้ ข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุง (ร่าง) หลักสูตรท้องถิ่น ก่อนการอนุมัติ				
2	การวางแผนงาน ด้านวิชาการ	1. วางแผนงานด้านวิชาการโดยการ รวบรวมข้อมูลและกำกับดูแล นิเทศ และติดตาม พัฒนากระบวนการเรียนรู้	5. สถานศึกษามีระบบการนิเทศ กำกับติดตาม การ วัดและประเมินผลและการเทียบโอนผลการเรียนให้ เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		การวัดผล ประเมินผล และการเทียบ โอนผลการเรียน การประกันคุณภาพ ภายในและมาตรฐานการศึกษา					
		2. ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโดยความ เห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	6. ก่อนการอนุมัติ แผนงาน/โครงการด้านวิชาการมี การนำเสนอต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐาน เพื่อขอความเห็นชอบอย่างเป็นทางการ				
		3. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้านวิชาการเกิดจากการมีส่วนร่วมของ ครูและบุคลากรทุกฝ่าย	7. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้าน วิชาการเกิดจากการระดมความคิดและมีส่วนร่วม ของครูและบุคลากรทุกฝ่าย				
3	การจัดการเรียน การสอนใน สถานศึกษา	1. จัดทำแผนการเรียนรู้ ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้	8. ผู้บริหารมีการกำกับดูแลให้ครูทุกคน จัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้และทุกระดับชั้น				
		3. ใช้สื่อการเรียนการสอนและแหล่ง เรียนรู้	9. ครูผู้สอนมีการ เลือกใช้สื่อการเรียนการสอนและ เทคโนโลยี ที่ทันสมัยและเหมาะสม เพื่อช่วยให้ ผู้เรียนเกิดความเข้าใจในเนื้อหาสาระ				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		4. จัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการ เรียนรู้	10. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้มีบรรยากาศที่น่าสนใจและ ส่งเสริมการสืบค้นความรู้ของผู้เรียน				
		5. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาการเรียน การสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	11. สถานศึกษามีการส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูทำ วิจัยในชั้นเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาวิธีการ จัดการเรียนการสอนในกลุ่มสาระของตนเอง				
4	การพัฒนา หลักสูตรของ สถานศึกษา	1. สถานศึกษาสามารถจัดทำหลักสูตร การจัดกระบวนการเรียนรู้ การสอน และ อื่น ๆ ให้เหมาะสมกับความสามารถของ ผู้เรียนตามกลุ่มเป้าหมายพิเศษ	12. สถานศึกษาสามารถจัดทำ หลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และการสอน ให้มีความยืดหยุ่น และเหมาะสมกับความสามารถของผู้เรียนตาม กลุ่มเป้าหมายพิเศษ				
		2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ความเห็นชอบหลักสูตรสถานศึกษา	13. หลักสูตรสถานศึกษาที่จัดทำขึ้นมีการนำเสนอต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ความ เห็นชอบก่อนนำไปใช้จริง				
		3. นิเทศ ติดตาม ประเมินผล และ ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา และ รายงานผล	14. สถานศึกษามีระบบการ นิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลการใช้หลักสูตร มีการปรับปรุง พัฒนา หลักสูตร และรายงานผล				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
5	การพัฒนา กระบวนการ เรียนรู้	1. จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้ สอดคล้องกับความสนใจและความถนัด ของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่าง ระหว่างบุคคล	15. ครูผู้สอนมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ สอดคล้องกับความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึง ความแตกต่างระหว่างบุคคล				
		2. ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การ จัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการ ประยุกต์ความรู้ มาใช้เพื่อป้องกันและ แก้ไขปัญหา	16. ครูผู้สอนจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ฝึกการปฏิบัติ จนสามารถ คิดเป็น ทำเป็น และปลูกฝังนิสัยรักการ อ่านและการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง				
		3. ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้สอนสามารถ จัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการ เรียน การสอน และอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความ รอบรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ	17. สถานศึกษามีการ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม และสื่อ การเรียนการสอน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		4. ศึกษาค้นคว้าพัฒนารูปแบบหรือการ ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้า เพื่อเป็นผู้นำการจัดกระบวนการเรียนรู้ และเป็นต้นแบบให้กับสถานศึกษาอื่น	18. สถานศึกษามีการ ศึกษา ค้นคว้า และพัฒนา รูปแบบการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ก้าวหน้า เป็น ผู้นำการจัดกระบวนการเรียนรู้ และเป็นต้นแบบ ให้กับสถานศึกษาอื่น				
6	การวัดผล ประเมินผล และ ดำเนินการเทียบ โอนผลการเรียน	1. กำหนดระเบียบการวัดและ ประเมินผลของสถานศึกษาตามหลักสูตร สถานศึกษา	19. สถานศึกษามีการ กำหนดระเบียบการวัด และประเมินผลของสถานศึกษา ที่ชัดเจน และ สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา				
		2. จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษาให้ เป็นไปตามระเบียบการวัดและ ประเมินผลของสถานศึกษา	20. สถานศึกษามีการ จัดทำเอกสารหลักฐาน การศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบการวัดและ ประเมินผลที่กำหนดไว้				
		3. จัดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ช่วง ชั้น และจัดให้มีการซ่อมเสริมกรณีที่มี ผู้เรียน ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน	21. สถานศึกษามีการจัดให้มีการประเมินผล อย่าง เป็นระบบ และจัดให้มีการซ่อมเสริม กรณีที่ผู้เรียนไม่ ผ่านเกณฑ์การประเมิน				
		4. ผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติการ ประเมินการเรียนด้านต่าง ๆ	22. ผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการ อนุมัติการ ประเมินการเรียนรายปี/รายภาค				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
7	การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา	1. กำหนดนโยบายและแนวทางการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ และกระบวนการทำงานของผู้เรียน ครู และผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษา	23. สถานศึกษามีการกำหนดแนวทางที่ชัดเจน ในการใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ และกระบวนการทำงานของครูและนักเรียน				
		2. พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย	24. สถานศึกษามีการใช้กระบวนการวิจัยเพื่อเป็นเครื่องมือหลักในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา				
		3. รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพการศึกษา	25. สถานศึกษามีการ สนับสนุนและกำกับดูแลให้ครู นำผลการวิจัย มาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน				
8	การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้	1. จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาให้พอเพียง เพื่อสนับสนุนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองกับการจัดกระบวนการเรียนรู้	26. สถานศึกษามีการ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		2. จัดระบบแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่นห้องปฏิบัติการต่าง ๆ	27. สถานศึกษามีการจัดให้มี ห้องปฏิบัติการ ห้องคอมพิวเตอร์ รวมถึงอินเทอร์เน็ต ที่พร้อมใช้งานและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้อย่างเต็มที่				
		3. ส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	28. สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูและผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ ผ่านช่องทางและเทคโนโลยีที่เหมาะสม				
9	การนิเทศการศึกษา	1. สร้างความตระหนักให้แก่ครูและผู้เกี่ยวข้อง ชี้แจงให้เข้าใจกระบวนการนิเทศภายในว่า เป็นกระบวนการทำงานร่วมกันที่ใช้ เหตุผลการนิเทศเป็นการพัฒนาปรับปรุงวิธีการทำงานของแต่ละบุคคลให้มีคุณภาพ	29. สถานศึกษามีการ สร้างความเข้าใจ แก่ครูและบุคลากรว่า การนิเทศภายในเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันเพื่อการพัฒนา เพื่อปรับปรุงกระบวนการคิด การเรียนรู้				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		2. จัดการนิเทศภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพทั่วถึงและต่อเนื่องเป็นระบบ และ กระบวนการ	30. สถานศึกษามีการจัดการนิเทศภายใน ให้มีคุณภาพ ครอบคลุมทั่วถึงทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และบุคลากร				
		3. จัดระบบนิเทศภายในสถานศึกษาให้เชื่อมโยงกับระบบนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	31. สถานศึกษามีการจัดระบบนิเทศภายในให้สอดคล้องกับระบบและแนวทางการนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา				
10	การแนะแนว	1. จัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะแนวและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนของสถานศึกษาให้ชัดเจน	32. สถานศึกษามีการจัดระบบงานและโครงสร้างองค์กรแนะแนว และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างชัดเจน				
		2. ส่งเสริมและพัฒนาให้ครูได้รับความรู้เพิ่มเติมในเรื่องจิตวิทยาและการแนะแนว และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อให้สามารถบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ และเชื่อมโยงสู่การดำรงชีวิตประจำวัน	33. สถานศึกษามีการส่งเสริมและพัฒนาครูให้ได้รับความรู้เพิ่มเติมด้านจิตวิทยาและการแนะแนวเพื่อใช้ในการบูรณาการ การจัดการเรียนรู้				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		3. ดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม และ สนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและ ดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	34. สถานศึกษามีระบบ ดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินงานแนะแนวและดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ				
		4. ส่งเสริมความร่วมมือและความเข้าใจ อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน	35. สถานศึกษามีการ ส่งเสริมความร่วมมือและ ความเข้าใจอันดี ระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชนใน การร่วมกันดูแลและพัฒนากลุ่มผู้เรียน				
11	การพัฒนาระบบ ประกันคุณภาพ ภายในและ มาตรฐาน การศึกษา	1. จัดทำแผนสถานศึกษาที่มุ่งเน้น คุณภาพการศึกษา (แผนกลยุทธ์/แผน ยุทธศาสตร์)	36. สถานศึกษามีการ จัดทำแผนกลยุทธ์/แผน ยุทธศาสตร์ ที่มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษาอย่างชัดเจน				
		3. ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานที่กำหนดเพื่อ รองรับ การประเมินคุณภาพภายนอก	37. สถานศึกษามีการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ เพื่อให้มีความ พร้อมในการรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก				
		4. จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา ประจำปี (SAR) และสรุปรายงาน ประจำปี โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	38. สถานศึกษามีการ จัดทำรายงานคุณภาพ การศึกษาประจำปี (SAR) และสรุปรายงาน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเผยแพร่ต่อสาธารณชน				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
12	การส่งเสริมชุมชน ให้มีความเข้มแข็ง ทางวิชาการ	1. ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนโดย การจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน	39. สถานศึกษามีการจัดกระบวนการเรียนรู้หรือ กิจกรรมวิชาการ เพื่อช่วยส่งเสริมความเข้มแข็งและ ยกระดับความรู้ภายในชุมชน				
		2. พัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพ ปัญหาและความต้องการ รวมทั้งหา วิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์กับชุมชน	40. สถานศึกษามีการจัดทำกิจกรรมที่พัฒนาชุมชน มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้ ระหว่างชุมชนกับสถานศึกษา				
		3. จัดกระบวนการเรียนรู้ ร่วมกับองค์กร อื่น เพื่อสนับสนุนงานวิชาการและ พัฒนาผู้เรียน	41. สถานศึกษามีการจัดกระบวนการเรียนรู้ ร่วมกับองค์กรอื่น เพื่อสนับสนุนงานวิชาการและ พัฒนาผู้เรียน				
13	การประสานความ ร่วมมือในการ พัฒนาวิชาการกับ สถานศึกษาและ องค์กรอื่น	1. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตลอดจนวิทยากรภายนอกและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการ ของผู้เรียนทุกด้าน	42. สถานศึกษามีการ ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา จากหน่วยงานภายนอกและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		2. เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง สถานศึกษากับชุมชน ตลอดจน ประสานงานกับองค์กรอื่นภาครัฐและ เอกชน	43. สถานศึกษามีความพยายามในการ เสริมสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน องค์กร ภาครัฐ และเอกชนอย่างต่อเนื่อง				
		3. จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อส่งเสริม วัฒนธรรมการสร้างสัมพันธ์อันดี กับศิษย์เก่า การประชุมผู้ปกครองผู้เรียน	44. สถานศึกษามีการ จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน และ ร่วมกิจกรรมกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และพัฒนาศักยภาพ ทางการศึกษา				
14	การส่งเสริมและ สนับสนุนงาน วิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถาน ประกอบการ และสถาบันอื่นที่ จัดการศึกษา	1. ประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจต่อ บุคคล ครอบครัว ชุมชน ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรภายนอก สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และ สถาบันสังคมอื่น ในเรื่องเกี่ยวกับสิทธิในการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน การศึกษาที่เป็นจุดเน้น เฉพาะ	45. สถานศึกษามีการ ประชาสัมพันธ์และสร้างความ เข้าใจ เกี่ยวกับ สิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		2. จัดให้มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ การเพิ่มความพร้อมให้กับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรภายนอก สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และ สถาบันสังคมอื่นที่ร่วมจัดการศึกษา	46. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมเพื่อ สร้าง ความรู้ ความเข้าใจ และเพิ่มความพร้อมให้กับ ภาคีเครือข่าย				
		3. ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กร ภายนอก สถาบันศาสนา สถาน ประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นร่วมกันจัด การศึกษา และใช้ทรัพยากรร่วมกันให้ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน	47. สถานศึกษามีการร่วมมือกับภาคีเครือข่าย ในการจัดการศึกษา และมีการใช้ทรัพยากร ร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน				
		4. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้ง ด้าน คุณภาพและปริมาณเพื่อการเรียนรู้ ตลอดชีวิต อย่างมีประสิทธิภาพ	48. สถานศึกษามีการส่งเสริมและพัฒนาแหล่ง เรียนรู้ ทั้งในด้านคุณภาพและปริมาณ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมี ประสิทธิภาพ				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
15	การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา	1. ศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน	49. สถานศึกษามีการ ศึกษาและวิเคราะห์ระเบียบและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการอย่างรอบด้าน ก่อนการจัดทำระเบียบของสถานศึกษา				
		2. จัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับรู้และถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน	50. สถานศึกษามีการจัดทำร่างระเบียบและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับงานวิชาการขึ้นมา เพื่อให้บุคลากรทุกฝ่ายสามารถนำไปใช้ปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน				
		3. ตรวจสอบร่างระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา และแก้ไขปรับปรุง	51. สถานศึกษามีการตรวจสอบและทบทวนร่างระเบียบ ดังกล่าวจากคณะกรรมการหรือผู้เชี่ยวชาญ และมีการ แก้ไขปรับปรุง ก่อนนำไปประกาศใช้จริง				
		4. นำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติ	52. สถานศึกษามีการเผยแพร่และสื่อสาร ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รับทราบและถือปฏิบัติ				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
		5. ตรวจสอบและประเมินผลการใช้ ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้าน วิชาการ ของสถานศึกษา และนำไป แก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสมต่อไป	53. สถานศึกษามีระบบการตรวจสอบและ ประเมินผลการใช้ ระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ งานวิชาการอย่างต่อเนื่อง				
16	การคัดเลือก หนังสือ แบบเรียน เพื่อใช้ใน สถานศึกษา	1. ศึกษาวิเคราะห์ คัดเลือกหนังสือเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อ เป็นหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในการ จัดการเรียนการสอน	54. สถานศึกษามีการศึกษาวิเคราะห์และคัดเลือก หนังสือเรียนที่มีคุณภาพและมีความสอดคล้องกับ หลักสูตร				
		2. จัดทำหนังสือเรียน หนังสือเสริม ประสบการณ์ หนังสืออ่านประกอบ แบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้ เพื่อใช้ ประกอบการเรียนการสอน	55. สถานศึกษามีการจัดทำหนังสือเสริม และ แบบฝึกหัด เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนในแต่ ละกลุ่มสาระการเรียนรู้				
		3. ตรวจสอบพิจารณาคุณภาพหนังสือเรียน หนังสือเสริมประสบการณ์ หนังสือ อ่าน ประกอบแบบฝึกหัด ใบงาน ใบความรู้	56. สถานศึกษามีระบบการตรวจสอบพิจารณาคุณภาพ ของหนังสือเรียน หนังสือเสริม และสื่อที่จัดทำขึ้นเอง ก่อนนำไปใช้งานจริง				

ที่	ตัวแปร	นิยามตัวแปร	ข้อความถาม	ค่าความ สอดคล้อง			ความเห็น ผู้เชี่ยวชาญ
				+1	0	-1	
17	การพัฒนาและใช้ สื่อและเทคโนโลยี เพื่อการศึกษา	1. พัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาในเรื่อง เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	57. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ครูมีความรู้ความสามารถในการ พัฒนาและใช้ สื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยี				
		2. พัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยี ทางการศึกษาโดยมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อ และ เทคโนโลยีทางการศึกษา	58. สถานศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาและใช้สื่อและ เทคโนโลยีทางการศึกษา ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิด การ สร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ				
		3. พัฒนาห้องสมุดของสถานศึกษาให้ เป็นแหล่งการเรียนรู้ของสถานศึกษาและ ชุมชน	59. สถานศึกษามีการพัฒนาห้องสมุด ให้เป็น มากกว่าแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน แต่ยังเป็น แหล่ง การเรียนรู้ของชุมชนด้วย				
		4. นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการ ปฏิบัติงานของบุคลากรในการจัดหาผลิต ใช้ และพัฒนาสื่อและเทคโนโลยี	60. สถานศึกษามีระบบการ นิเทศ ติดตาม และ ประเมินผล ในการจัดหา ผลิต ใช้ และพัฒนาสื่อและ เทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง				

ลงชื่อ..........ผู้เชี่ยวชาญ

(ดร.จรรุชา สมศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

ภาคผนวก จ

ตารางวิเคราะห์ค่า IOC ข้อกระทงคำถามสำหรับงานวิจัย

ตารางการวิเคราะห์ค่า IOC ข้อกระทงคำถามสำหรับการวิจัย
 เรื่อง การบริหารงานวิชาการ ของโรงเรียนขนาดกลาง
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

ข้อที่	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ผลการวิเคราะห์		
	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 1	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 2	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 3	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 4	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 5	รวมคะแนน	IOC	แปลผล
1	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
2	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
3	+1	-1	+1	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
4	+1	+1	0	+1	+1	3/5	0.6	ใช้ได้
5	+1	+1	0	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
6	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
7	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
8	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
9	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
10	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
11	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
12	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
13	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
14	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
15	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
16	+1	0	+1	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
17	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
18	+1	+1	0	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
19	+1	0	+1	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
20	+1	-1	+1	+1	+1	3/5	0.6	ใช้ได้

ข้อที่	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ผลการวิเคราะห์		
	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 1	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 2	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 3	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 4	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 5	รวมคะแนน	IOC	แปลผล
21	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
22	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
23	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
24	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
25	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
26	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
27	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
28	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
29	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
30	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
31	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
32	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
33	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
34	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
35	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
36	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
37	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
38	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
39	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
40	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
41	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
42	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
43	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
44	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้

ข้อที่	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ผลการวิเคราะห์		
	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 1	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 2	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 3	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 4	ผู้เชี่ยวชาญคนที่ 5	รวมคะแนน	IOC	แปลผล
45	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
46	+1	0	+1	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
47	+1	0	+1	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
48	+1	0	+1	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
49	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
50	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
51	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
52	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
53	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
54	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
55	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
56	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
57	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้
58	+1	0	+1	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
59	0	+1	+1	+1	+1	4/5	0.8	ใช้ได้
60	+1	+1	+1	+1	+1	5/5	1	ใช้ได้

ภาคผนวก จ
หนังสือขอความอนุเคราะห์ทดลองเครื่องมือ

มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์
19/1 ถนนเพชรเกษม เขตหนองแขม
กรุงเทพมหานคร 10160

โทร 0-2807-4500
อีเมล info@sau.ac.th
www.sau.ac.th



ที่ ศศ.พิเศษ 36.3/2569

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

เรื่อง ขออนุมัติขอความเห็นชอบการเก็บข้อมูลวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามเพื่อการวิจัย (QR Code)

จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นางสาวจิรนนท์ จังหาร รหัสนักศึกษา 6746410003 หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การเปรียบเทียบการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขนาดกลาง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยมี ดร.จามจุรี จำเมือง เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ ขออนุมัติขอความเห็นชอบให้นักศึกษานำเครื่องมือวิจัย ไปเก็บข้อมูลวิจัยในโรงเรียนที่ท่านรับผิดชอบ โดยเก็บข้อมูลวิจัยกับครู จำนวน 274 คน

ดังนั้น จึงขอความเห็นชอบจากท่าน เพื่อโปรดให้ความสะดวกกับนักศึกษาและขอขอบคุณเป็นอย่างยิ่ง มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.ยอร์ช เสมอมิตร)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

สำนักงานคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

โทร. 0-2807-4500 ต่อ 337

ภาคผนวก ข

รายชื่อโรงเรียนที่ใช้ทดลองเครื่องมือวิจัย

รายชื่อโรงเรียนที่ใช้ทดลองเครื่องมือวิจัย
จำนวน 10 โรงเรียน โรงเรียนละ 3 ฉบับ รวม 30 ฉบับ

1. ชุมชนวัดบางกะดี
2. วัดโคก
3. วัดโบสถ์ (บวรธรรมกิจวิทยา)
4. วัดโพธิ์เลื่อน
5. คลองลากค้อน
6. บางโพธิ์ใหม่
7. บ้านคลองขวางบน
8. วัดบัวขวัญ
9. วัดลำหาเมฆ (ประชาราตรีอนุสรณ์)
10. สว่างราษฎร์บำรุง

ภาคผนวก ข
การวิเคราะห์ค่าความเชื่อมั่น

การวิเคราะห์ค่าความเชื่อมั่น

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
.975	60

Item Statistics			
	Mean	Std. Deviation	N
1	4.4000	.62146	30
2	4.4667	.57135	30
3	4.5000	.57235	30
4	4.5000	.50855	30
5	4.5667	.56832	30
6	4.7000	.46609	30
7	4.6667	.47946	30
8	4.5667	.62606	30
9	4.7667	.43018	30
10	4.4667	.57135	30
11	4.5333	.62881	30
12	4.6333	.49013	30
13	4.8000	.40684	30
14	4.8667	.34575	30
15	4.7667	.43018	30
16	4.7667	.50401	30
17	4.8000	.40684	30
18	4.6667	.54667	30
19	4.6333	.55605	30
20	4.6667	.47946	30

21	4.5667	.50401	30
22	4.8000	.40684	30
23	4.6333	.55605	30
24	4.7333	.52083	30
25	4.7000	.46609	30
26	4.6667	.47946	30
27	4.7333	.44978	30
28	4.6333	.49013	30
29	4.7000	.46609	30
30	4.7667	.43018	30
31	4.7667	.43018	30
32	4.6000	.49827	30
33	4.6333	.49013	30
34	4.7000	.46609	30
35	4.6667	.47946	30
36	4.7000	.46609	30
37	4.7000	.53498	30
38	4.7333	.44978	30
39	4.7333	.44978	30
40	4.6333	.49013	30
41	4.8000	.40684	30
42	4.7667	.43018	30
43	4.7667	.43018	30
44	4.7333	.44978	30
45	4.6667	.47946	30
46	4.7000	.46609	30
47	4.4667	.57135	30
48	4.5667	.50401	30
49	4.7000	.46609	30

50	4.8333	.37905	30
51	4.5333	.50742	30
52	4.6333	.49013	30
53	4.7333	.44978	30
54	4.7000	.46609	30
55	4.6667	.47946	30
56	4.7000	.46609	30
57	4.7000	.46609	30
58	4.8000	.40684	30
59	4.6000	.49827	30
60	4.8667	.34575	30

Item-Total Statistics

	Scale Mean if Item Deleted	Scale Variance if Item Deleted	Corrected Item- Total Correlation	Cronbach's Alpha if Item Deleted
1	276.0667	331.857	.643	.975
2	276.0000	334.897	.554	.975
3	275.9667	334.585	.568	.975
4	275.9667	335.275	.605	.975
5	275.9000	332.852	.657	.975
6	275.7667	335.151	.670	.975
7	275.8000	332.372	.813	.975
8	275.9000	334.507	.520	.975
9	275.7000	339.114	.474	.975
10	276.0000	332.276	.682	.975
11	275.9333	331.030	.672	.975
12	275.8333	337.109	.526	.975

13	275.6667	339.816	.455	.975
14	275.6000	341.145	.434	.975
15	275.7000	335.941	.677	.975
16	275.7000	341.114	.292	.976
17	275.6667	336.920	.651	.975
18	275.8000	335.614	.544	.975
19	275.8333	337.178	.456	.976
20	275.8000	334.441	.692	.975
21	275.9000	337.266	.502	.975
22	275.6667	340.782	.390	.976
23	275.8333	333.316	.649	.975
24	275.7333	337.237	.486	.975
25	275.7667	332.806	.811	.975
26	275.8000	333.890	.724	.975
27	275.7333	336.064	.639	.975
28	275.8333	332.902	.764	.975
29	275.7667	333.151	.790	.975
30	275.7000	334.562	.766	.975
31	275.7000	336.286	.655	.975
32	275.8667	330.602	.881	.975
33	275.8333	333.316	.741	.975
34	275.7667	332.806	.811	.975
35	275.8000	332.855	.784	.975
36	275.7667	333.151	.790	.975
37	275.7667	333.357	.674	.975
38	275.7333	335.099	.699	.975
39	275.7333	338.961	.462	.975
40	275.8333	332.764	.772	.975
41	275.6667	336.575	.675	.975

42	275.7000	336.355	.651	.975
43	275.7000	335.597	.700	.975
44	275.7333	333.582	.793	.975
45	275.8000	338.717	.445	.975
46	275.7667	335.978	.621	.975
47	276.0000	330.414	.774	.975
48	275.9000	332.369	.772	.975
49	275.7667	337.909	.507	.975
50	275.6333	337.344	.669	.975
51	275.9333	335.926	.571	.975
52	275.8333	336.420	.564	.975
53	275.7333	335.030	.703	.975
54	275.7667	337.909	.507	.975
55	275.8000	338.234	.473	.975
56	275.7667	337.564	.527	.975
57	275.7667	338.461	.474	.975
58	275.6667	339.057	.506	.975
59	275.8667	332.464	.776	.975
60	275.6000	338.800	.620	.975

Scale Statistics

Mean	Variance	Std. Deviation	N of Items
280.4667	346.809	18.62281	60

ประวัติย่อผู้วิจัย

ชื่อ - ชื่อสกุล	นางสาวจิรนนท์ จังหาร
วัน เดือน ปีเกิด	29 สิงหาคม 2538
สถานที่เกิด	จังหวัดขอนแก่น
สถานที่อยู่ปัจจุบัน	47/2 หมู่ 20 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 13180
ตำแหน่งงาน	ครู
สถานที่ทำงานปัจจุบัน	โรงเรียนวัดพิชนิมิต (คำสวัสดิ์ราษฎร์บารุง) 47/2 หมู่ 20 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอกลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 13180
ประวัติการศึกษา	พ.ศ. 2557 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนศรีกระนวนวิทยาคม อำเภอกะนวน จังหวัดขอนแก่น
	พ.ศ. 2562 สำเร็จการศึกษาปริญญาครุศาสตรบัณฑิต (คบ) สาขาวิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี กรุงเทพมหานคร
ปัจจุบัน	กำลังศึกษาปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (ศษ.ม.) สาขการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเอเชียอาคเนย์ กรุงเทพมหานคร